



ZAHTJEV ZA OSTALA ZAUZIMANJA JAVNE POVRŠINE

(Naziv pravnog ili fizičkog lica koje obavlja samostalnu djelatnost)

(Kontakt adresa)

(Kontakt telefon)

(Lokacija koja se namjerava zauzeti)

(Zauzeta površina u m²)

(Svrha)

(Period korištenja)

Služba za upravljanje razvojem,
komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

(prijemni pečat)

PREDMET: Zahtjev za ostala zauzimanja javne površine

Podnosim zahtjev za zauzimanje javne površine za _____.

Obrazloženje zahtjeva:

U prilogu prilažem sljedeću dokumentaciju:

Dokumenti	Forma	Izdaje ga
Odobrenje nadležnog organa za obavljanje djelatnosti	Ovjerena kopija	Nadležni organ
Dokaz o uplati navedenih taksa i naknada (uplatnica)	Original	Banka / pošta

TAKSE I NAKNADE		
Naziv takse	Iznos	Broj računa
Taksa na zahtjev	15 KM	3385002200163231, budžetska organizacija 0000000, poziv na broj 0000000000, vrsta prihoda 722 131, općina 003

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko sa njom raspolaže gradski organ uprave.

Bihać, _____. _____. 20____ godine

(potpis podnosioca zahtjeva)

Gradska služba za upravu se obavezuje da će potpun zahtjev biti riješen u roku od 8 dana.

Gradska uprava Grada Bihaća, Bosanska 4, 77000 Bihać

www.bihac.org