



ZAHTEJEV ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA JAVNO IZVOĐENJE ESTRADNOG PROGRAMA

(Prezime (ime roditelja) ime)

(Adresa)

(Kontakt telefon)

Služba za društvene djelatnosti, mlade i
poslove mjesnih zajednica

(prijemni pečat)

Želite li biti pozvani putem telefona radi prijema
rješenja ili drugog akta: DA NE

PREDMET: Zahtjev za izdavanje odobrenja za javno izvođenje estradnog programa

Podnosim zahtjev za izdavanje odobrenja za javno izvođenje estradnog programa (muzičkih, humorističkih, folklornih, književnih, zabavnih i drugih kulturno-umjetničkih programa) i to:

_____ u organizaciji _____ a koji će

se održati dana _____ godine, s početkom u _____ sati u _____.

Uz zahtjev prilažem sljedeću dokumentaciju:

Dokumenti	Forma	Izdaje ga
Rješenje o registraciji privrednog subjekta – udruženja	Ovjerena kopija	Udruženje – Ministarstvo pravosuđa i uprave USK-a, privredni subjekat – Općinski sud Bihać
Oglasni materijal (plakati, poster i sl.)	Original	
Rješenje o zauzimanju javne površine (gdje je to potrebno)	Ovjerena kopija	Služba za upravljanje razvojem, komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša
Ugovor o obezbjeđenju prostora za izvođenje estradnog programa (ako je potrebno)	Ovjerena kopija	
Dokaz o uplati navedenih taksa i naknada (uplatnica)	Original	Banka / pošta

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse	Iznos	Broj računa
Taksa na zahtjev:		
- javno izvođenje estradnih programa u organizaciji privrednih društava i ugostiteljskih objekata koji imaju odobrenje za rad	100 KM	3385002200163231, budžetska organizacija 0000000, poziv na broj 0000000000, vrsta prihoda 722 631, općina 003
- javno izvođenje estradnih programa u organizaciji udruženja i drugih neprofitnih organizacija	50 KM	

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko sa njom raspolaže gradski organ uprave.

Bihać, _____, 20____ godine

(potpis podnosioca zahtjeva)

Gradska služba za upravu se obavezuje da će potpun zahtjev biti riješen u roku od 3 dana.