



ZAHTJEV ZA IZDAVANJE UVJERENJA O ADRESI I KUĆNOM BROJU

(Prezime (ime roditelja/staratelja) ime)

(Adresa)

(Kontakt telefon)

Služba za upravljanje razvojem,
komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša

(prijemni pečat)

PREDMET: Zahtjev za izdavanje uvjerenja o adresi i kućnom broju

Podnosim zahtjev za izdavanje uvjerenja o adresi i kućnom broju.

Podaci o vlasniku objekta: _____
(ime, ime roditelja/staratelja, prezime)

Podaci o objektu:

Objekat izgrađen na k.č.br. _____ k.o. _____

Obrazloženje zahtjeva:

U prilogu prilažem sljedeću dokumentaciju:

Dokumenti	Forma	Izdaje ga
Posjedovni list ili odobrenje za građenje ili urbanističku suglasnost	Ovjerena kopija	Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Dokaz o uplati navedenih taksa i naknada (uplatnica)	Original	Banka / pošta

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse	Iznos	Broj računa
Taksa na zahtjev	10 KM	3385002200163231, budžetska organizacija 0000000, poziv na broj 0000000000, vrsta prihoda 722 131, općina 003

Bihać, _____.____.20____ godine

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko sa njom raspolaže gradski organ uprave.

(potpis podnosioca zahtjeva)

Gradska služba za upravu se obavezuje da će potpun zahtjev biti riješen u roku od 3 dana.