



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA BIHAĆA

Broj 5 / 2021.

22. mart 2021.
BIHAĆ

Izdanje na bosanskom
jeziku

61.

Na osnovu člana 142. stav (3) Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj: 3/16 i 4/20), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici održanoj, dana 19.03.2021. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

O PRIHVATANJU I STAVLJANJU NA JAVNU RASPRAVU NACRTA BUDŽETA GRADA BIHAĆA ZA 2021. GODINU

I

Prihvata se Nacrt Budžeta Grada Bihaća za 2021. godinu (u daljem tekstu: Nacrt Budžeta).

II

Nacrt Budžeta stavit će se na javni uvid u prostorijama Grada Bihaća – Info pult, dana 22.03.2021. godine, u vremenu od 9,00 do 15,00 sati, objavom na web stranici Grada Bihaća, dostavljanjem Nacrta Budžeta mjesnim zajednicama na području grada Bihaća radi obavljanja konsultacija u skladu sa članom 89. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 13/15 i 13/18), te Javnim ustavnovama i Javnim preduzećima čiji je Osnivač Grad Bihać, a o čemu će javnost biti informirana putem medija.

III

(1) Javna rasprava o Nacrtu Budžeta, trajat će od 19.03.2021. godine do 23.03.2021. godine.

(2) Završna javna rasprava bit će održana, dana 23.03.2021. godine u Sali – JU „Kulturni centar“, s početkom u 14,00 sati.

IV

Javnu raspravu provest će Radno tijelo u sastavu:

- predsjedavajući Gradskog vijeća, Handukić Zulfikar;
- zamjenici predsjedavajućeg Gradskog vijeća: Bakrač Lejla, Budimlić Asmir;
- predsjednik Komisije za finansije i budžet, Bašagić Edin;
- predstavnik Službe za finansije, Ćoralić Jasmina.

V

Primjedbe, prijedlozi i sugestije na Nacrt Budžeta mogu se iznijeti usmeno u toku trajanja javne rasprave Radnom tijelu iz tačke IV ovog Zaključka ili u pismenoj formi putem Službe za finansije do 23.03.2021. godine.

VI

Predlagač će uzimajući u obzir dostavljene primjedbe, prijedloge i sugestije, te primjedbe iznesene u toku javne rasprave o Nacrtu Budžeta,

utvrditi Prijedlog Budžeta Grada Bihaća za 2021. godinu i podnijeti ga Gradskom vijeću na razmatranje i donošenje.

VII

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća.“

Broj: 01-11-62
19. marta 2021. godine
Bihać

Predsjedavajući
Gradskog vijeća
Zulfikar Handukić, s.r.

62.

Na osnovu člana 132. tačka a) i člana 142. Poslovnika Gradskog vijeća Bihać (“Službeni glasnik Grada Bihaća”, broj: 3/16, 4/20), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici održanoj dana 19.03.2021. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

O PRIHVATANJU NACRTA ODLUKE O ZAŠTITI IZVORIŠTA VODE ZA PIĆE OSTROVICA I TOPLICA

I

Prihvata se Nacrt Odluke o zaštiti izvorišta vode za piće Ostrovica i Toplica (u daljem tekstu: Nacrt Odluke).

II

Nacrt Odluke stavit će se na javni uvid građanima u periodu od 22.03.2021.godine do 12.04.2021.godine, i to u prostorijama Grada Bihaća – info pult i prostorijama Službe za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša, u vremenu od 10, 00 do 12,00 sati, objavom na web stranici Grada Bihaća, te dostavljanjem Nacrta Odluke Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK, Agenciji za vodno područje rijeke Save Sarajevo, Savjetu za ekonomski razvoj Grada Bihaća, mjesnim zajednicama i drugim pravnim licima.

III

Prijedlozi, mišljenja i sugestije na Nacrt Odluke mogu se dostaviti u pismenoj formi do 12.04.2021. godine, radnom tijelu Gradskog vijeća kojeg čine:

1. Felić Edin, predsjednik (ispred Gradskog vijeća Bihać)
2. Mustafa Zulić, član (ispred Gradskog vijeća Bihać)
3. Vildana Zulić, član (ispred Službe za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša)
4. Fatima Pečenković, član (ispred Službe za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša)
5. Alija Dervišević, član (ispred mjesne zajednice Kulen Vakuf)

IV

Radno tijelo za provođenje javne rasprave dužno je naročito:

- osigurati da materijal, odnosno Odluka koja je predmet javne rasprave, bude dostupan javnosti,
- pratiti javnu raspravu i pravovremeno prikupiti sve prijedloge, mišljenja i primjedbe koje se iznesu na javnoj raspravi,
- analizirati rezultate javne rasprave i o njima podnijeti izvještaj Vijeću i predlagачu materijala, odnosno učestvovati u završnoj javnoj raspravi.

V

Radno tijelo za provođenje javne rasprave održat će završnu javnu raspravu dana 12.04.2021. godine u vijećnici Grada Bihaća s početkom u 10,00 sati.

VI

Predlagач će, uzimajući u obzir prijedloge i mišljenja sadržane u izvještaju radnog tijela za provođenje javne rasprave, utvrditi Prijedlog Odluke o zaštiti izvorišta vode za piće Ostrovica i Toplica i podnijeti ga Gradskom vijeću na razmatranje i donošenje.

VII

Zaključak stupa na snagu sljedećeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 01-21-63 Zamjenik predsjedavajućeg
19. marta 2021. godine Gradskog vijeća
B i h a ć Asmir Budimlić, s.r.

63.

Na osnovu člana 149. stav (3) Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 3/16 i 4/20), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici, održanoj dana 19.03.2021. godine, pri razmatranju Prijedloga Odluke o uslovima i načinu korištenja plovila na rijeci Uni, donijelo je

ZAKLJUČAK

**O VRAĆANJU NA DOPUNU PRIJEDLOGA
ODLUKE O USLOVIMA I NAČINU
KORIŠTENJA PLOVILA NA RIJECI UNI**

I

Prijedlog Odluke o uslovima i načinu korištenja plovila na rijeci Uni, vraća se predlagачu na dopunu.

II

Radna grupa u sastavu :

1. Armin Amidžić, vijećnik
2. Adnan Mekić, vijećnik
3. Elvedin Sedić, vijećnik
4. Edin Felić, vijećnik
5. Adnan Lipovača, vijećnik
6. Alen Zulić, vijećnik i
7. Elvira Hadžić, ispred predlagачa

dužna je razmotriti primjedbe koje su iznijete na sjednici Gradskog vijeća pri razmatranju Prijedloga Odluke o uslovima i načinu korištenja plovila na rijeci Uni, a odnose se na odgodu primjene odredaba o plaćanju taksi, površinu plutajućeg objekta i plaćanje taksi za rafting čamce.

III

Prijedlog Odluke o uslovima i načinu korištenja plovila na rijeci Uni, predlagач je dužan dopuniti u roku od 10 (deset) dana od dana održavanja sjednice i dostaviti na sljedeću sjednicu Gradskog vijeća.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Bihaća.“

Broj: 01-21-64 Zamjenik predsjedavajućeg
19. marta 2021. godine Gradskog vijeća
B i h a ć Asmir Budimlić, s.r.

64.

Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 35. tačka j) Statuta grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj: 13/15 i 13/18), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici održanoj dana 19.03.2021. godine, donijelo je

ODLUKU

**O UTVRĐIVANJU JAVNOG INTERESA ZA
NEPOTPUNU EKSPROPRIJACIJU
NEKRETNINA U SVRHU IZGRADNJE
PODZEMNE NISKONAPONSKE MREŽE
„DOM KULTURE“ GRAD BIHAĆ U
KORIST JP ELEKTROPRIVREDA BIH D.D.
SARAJEVO, PODRUŽNICA
„ELEKTRODISTRIBUCIJA“ BIHAĆ.**

I

Utvrđuje se da je od javnog interesa izgradnja podzemne niskonaponske mreže „Dom Kulture“ Grad Bihać u korist JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać, te da se u tu svrhu može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji nekretnina označenih kao:

- k.č. br. 5316/5 zv. „Park“ dvorište površine 450 m² upisana u posjedovni list br. 1327 k.o. Bihać-grad kao posjed DSNO Beograd sa dijelom 1/1 po novom katastarskom operatu, odnosno k.č. br. 5316/5 zv. „Park“ dvorište površine 450 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak br. 6418 k.o.

Bihać-grad kao državno vlasništvo sa dijelom 1/1 po starom katastarskom operatu,

- k.č. br. 5316/1 zv. „Park“ dvorište površine 1582 m² upisana u posjedovni list br. 4200 k.o. Bihać-grad kao posjed Općine Bihać sa dijelom 1/1 po novom katastarskom operatu, odnosno k.č. br. 989/1 gradilište i dvorište površine 318 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak br. 1075 k.o. SP_Bihać kao državno vlasništvo sa dijelom 1/1 po starom katastarskom operatu,

- k.č. br. 5319/2 zv. „Gradski park“ Zgrada DPZ, DPO i SIZ(1) površine 3136 m² i dvorište površine 6915 m² upisana u posjedovni list br. 4200 k.o. Bihać-grad kao posjed Općine Bihać sa dijelom 1/1 po novom katastarskom operatu, odnosno k.č. br. 4/46 voćnjak Prisjeka-spomen dom površine 8906 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak br. 1804 k.o. SP_Bihać kao vlasništvo Opštenarodne imovine sa dijelom 1/1 i k.č. br. 989/5 Cesta površine 801 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak br. 16 k.o. SP_Bihać kao Javno dobro sa dijelom 1/1 po starom katastarskom operatu i

- k.č. br. 5319/3 zv. „Dom penzionera“ oranica/njiva 4. klase površine 2120 m² i Park površine 4907 m² upisana u posjedovni list br. 4200 k.o. Bihać-grad kao posjed Općine Bihać sa dijelom 1/1 po novom katastarskom operatu, odnosno k.č. br. 1250/6 oranica Prisjeka površine 1999 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak br. 4175 k.o. SP_Bihać kao državno vlasništvo sa dijelom 1/1 i k.č. br. 1261/2 oranica Prisjeka površine 3511 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak br. 344 k.o. SP_Bihać kao državno vlasništvo sa dijelom 1/1 po starom katastarskom operatu.

II

Utvrđuje se da je JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać korisnik eksproprijacije zemljišta iz tačke I ove Odluke.

III

Protiv ove Odluke se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u

Bihaću u roku od 30 dana od dana prijema ove Odluke. Tužba se podnosi neposredno nadležnom sudu.

Broj: 01-27-65 Zamjenik predsjedavajućeg
19. marta 2021. godine Gradskog vijeća
B i h a ć Asmir Budimlić, s.r.

65.

Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16) i člana 35. tačka c) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 13/15 i 13/18), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici održanoj dana 19.03.2021. godine, donijelo je

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU JAVNOG INTERESA ZA NEPOTPUNU EKSPROPRIJACIJU NEKRETNINA USTANOVLJENJEM SLUŽNOSTI U SVRHU IZGRADNJE TRANSFORMATORSKE STANICE TS 10(20)/0,4 KV „VODOVOD PRIVILICA“ SA KABLOVSKIM DALEKOVODOM I DALEKOVODNIM AB STUBOM, GRAD BIHAĆ U KORIST JP „ELEKTROPRIVREDA BIH“ D.D. SARAJEVO, PODRUŽNICA „ELEKTRODISTRIBUCIJA“ BIHAĆ.

I

Utvrđuje se da je od javnog interesa izgradnja transformatorske stanice TS 10(20)/0,4 kV „Vodovod Privilica“ sa kablovskim dalekovodom i dalekovodnim AB stubom, Grad Bihać u korist JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać, te da se u tu svrhu može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji nekretnina označenih kao:

- k.č. br.8851 zvana PRIVILICA, zemljište uz privrednu zgradu u pov.297 m² i Vodprivredni objekat u pov.172 m², upisana u Posjedovni list broj 7262 k.o. Bihać-grad kao posjed JKP „Komrad“Bihać sa dijelom 1/1 po novom katastarskom operatu odnosno dio k.č. broj 2534/220 crpna stanica sa ekonomskim dvorištem, Cjevovod u pov.1772 m² upisana u Zemljišnoknjižni izvadak broj 7332 k.o. SP_Bihać.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Bihaća.“

Broj: 01-04-68 Zamjenik predsjedavajućeg
19. marta 2021. godine Gradskog vijeća
Bihać Asmir Budimlić, s.r.

68.

Na osnovu člana 28. tačka i) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 13/15 i 13/18), a u vezi sa 132. tačka b) Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 3/16 i 4/20), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici održanoj dana 19.03.2021.godine, pri razmatranju Izvještaja o radu Gradskog pravobranilaštva Bihać za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK**I**

Traži se od Gradonačelnika Grada Bihaća da formira radno tijelo za popis imovine i uspostavu Registra imovine – nekretnina koja je u vlasništvu Grada.

II

Radno tijelo će biti sastavljeno od zaposlenika Odsjeka za evidenciju i upravljanje imovinom Grada, a koji će biti imenovani posebnim rješenjem.

III

Zadatak radnog tijela je da poduzme sve radnje radi uspostave popisa nepokretne imovine Grada, te ostali poslovi koji će se decidno utvrditi u rješenju o imenovanju radnog tijela.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 01-21-69 Zamjenik predsjedavajućeg
19. marta 2021. godine Gradskog vijeća
Bihać Asmir Budimlić, s.r.

69.

Na osnovu člana 8. stav (2) Zakona o vodama („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/06), a u vezi sa članom 132. tačka b) Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 3/16 i 4/20), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici održanoj dana 19.03.2021. godine, pri razmatranju Izvještaja o radu Gradskog pravobranilaštva Bihać za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK**I**

Traži se od Gradonačelnika Grada Bihaća da formira radno tijelo za prenos određenih granica vodnog dobra uz rijeke Unu i Klokot na području općine Bihać, na odgovarajuće geodetsko-katastarske planove.

II

Radno tijelo će biti sastavljeno od zaposlenika Službe za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove, a koji će biti imenovani posebnim rješenjem.

III

Zadatak radnog tijela je da izvrši prenos granica vodnog dobra uz rijeke Unu i Klokot na području Općine Bihać, a koje su utvrđene rješenjem Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva broj UP-I-07-2-25/1-460/15 od 19.05.2015.godine i Elaboratom o određivanju granice vodnog dobra uz rijeku Unu i Klokot na području Federacije BiH, Područje Općine Bihać, na odgovarajuće geodetsko-katastarske planove, te druge poslove koji proizilaze iz navedenog rješenja.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 01-21-78 Zamjenik predsjedavajućeg
19. marta 2021. godine Gradskog vijeća
Bihać Asmir Budimlić, s.r.

70.

Na osnovu člana 35. tačka ee) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 13/15 i 13/18), a u vezi sa članom 132. tačka b) Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 3/16 i 4/20), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici, održanoj dana 19.03.2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU JP
„AERODROM BIHAĆ“ D.O.O. BIHAĆ ZA
2019. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Izvještaj o radu i poslovanju JP „Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać za 2019.godinu, koji je usvojen Odlukom Skupštine JP „Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać broj SK-04-2/20 od 27.08.2020. godine.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 01-04-70 Zamjenik predsjedavajućeg
19. marta 2021. godine Gradskog vijeća
B i h a ć Asmir Budimlić, s.r.

71.

Na osnovu člana 20. stav (2) i člana 19. Statuta Javnog preduzeća „Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 14/15) i člana 35. tačka bb) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15 i 13/18), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici održanoj dana 19.03.2021. godine, donosi

RJEŠENJE

**O PRESTANKU ČLANSTVA ČLANOVIMA
PREDSTAVNIKA OSNIVAČA SA
OVLAŠTENJIMA SKUPŠTINE JP
„AERODROM BIHAĆ“ D.O.O. BIHAĆ I
IMENOVANJU ČLANOVA PREDSTAVNIKA
OSNIVAČA SA OVLAŠTENJIMA
SKUPŠTINE JP „AERODROM BIHAĆ“
D.O.O. BIHAĆ**

Član 1.

Ovim rješenjem prestaje članstvo Inke Omerčević i Adnana Mekića, članova predstavnika Osnivača sa ovlaštenjima Skupštine JP „Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać imenovanih rješenjem Gradskog vijeća Bihać broj: GV-05-253 od 10.12.2019. godine.

Član 2.

Demo Pečenković i Ibrahim Topić, imenuju se za članove predstavnika Osnivača sa ovlaštenjima Skupštine JP „Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać.

Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 01-04-71 Zamjenik predsjedavajućeg
19. marta 2021. godine Gradskog vijeća
B i h a ć Asmir Budimlić, s.r.

72.

Na osnovu člana 35. tačka bb), a u vezi sa članom 97. i 98. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj: 13/15 i 13/18), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici, održanoj dana 19.03.2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**O DAVANJU SAGLASNOSTI NA CIJENE
POVJERENIH KOMUNALNIH USLUGA
ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE
ZA 2021. GODINU****Član 1.**

Daje se saglasnost na cijene komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje za 2021. godinu navedene u Aneksima I, II, III i IV, koji su sastavni dio ovog Zaključka.

Član 2.

JU „Zavod za prostorno uređenje“ Bihać, kojem je povjerena realizacija Programa obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, zaključit će sa JKP „Komrad“ d.o.o. Bihać i JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać Ugovor o obavljanju povjerenih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2021. godinu, u okviru sredstava odobrenih Budžetom Grada Bihaća za 2021. godinu i cijenama navedenim u članu 1. ovog Zaključka.

Član 3.

Obzirom na povećanje cijena zajedničke komunalne potrošnje u 2021. godini, obavezuje se JU „Zavod za prostorno uređenje“ Bihać zajedno sa JKP „Komrad“ d.o.o. Bihać i JP „Vodovod“ Bihać da poboljša nivo usluga javne higijene i zajedničke komunalne potrošnje, a što će Gradsko vijeće cijeliti pri donošenju Zaključka o davanju saglasnosti na cijene ZKP-a za 2022. godinu, te ukoliko ocijeni da je nivo usluga nezadovoljavajući, izvršit će se vraćanje cijena ZKP-a na stari nivo.

Član 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 01-19-5-74 Zamjenik predsjedavajućeg
19. marta 2021. godine Gradskog vijeća
Bihać Asmir Budimlić, s.r.

75.

Na osnovu čl. 15. stav (2) Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 15/17 i 12/19) i člana 35. tačka j) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 13/15 i 13/18), Gradsko vijeće Bihać na 6. sjednici održanoj dana 19.03.2021. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA DAVANJE
U ZAKUP POSLOVNE PROSTORIJE
D.O.O. „OPAL COMERCE“ BIHAĆ****I**

Daje se saglasnost za davanje u zakup poslovne prostorije, koja se nalazi u Bihaću, Trg maršala Tita br. 3, površine 21,84 m² d.o.o. „Opal Commerce“ Bihać.

II

Poslovna prostorija iz tačke I ovog Zaključka daje se na korištenje na period od jedne godine, počev od dana zaključivanja ugovora o zakupu, s tim da se zakup može ponovno produžiti na zahtjev zakupca, ukoliko zakupac redovno izmiruje dospjele mjesečne zakupnine.

III

Za poslovnu prostoriju iz tačke I ovog Zaključka zakupac je dužan plaćati mjesečnu zakupninu u ukupnom iznosu od 383,30 KM i to: zakupnina u iznosu od 327,60 KM (15 KM x 21,84 m²) i porez na dodanu vrijednost po stopi od 17% u iznosu od 55,70 KM.

IV

Ovlašćuje se Gradonačelnik da sa d.o.o. „Opal Commerce“ Bihać zaključi ugovor o zakupu poslovne prostorije u skladu sa ovim Zaključkom, kojim će regulisati i ostala prava i obaveze po osnovu korištenja poslovne prostorije i po osnovu tekućeg i investicionog održavanja.

III

Za poslovnu prostoriju iz tačke I ovog Zaključka zakupac je dužan plaćati mjesečnu zakupninu u ukupnom iznosu od 70,20 KM i to: zakupnina u iznosu od 60 KM (2,00 KM x 30 m²) i porez na dodanu vrijednost po stopi od 17% u iznosu od 10,20 KM.

IV

Ovlašćuje se Gradonačelnik da sa Udruženjem djece i omladine oboljele od dijabetesa USK-a zaključi ugovor o zakupu poslovne prostorije u skladu sa ovim Zaključkom, kojim će regulisati i ostala prava i obaveze po osnovu korištenja poslovne prostorije i po osnovu tekućeg i investicionog održavanja.

V

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 01-19-4-77 Zamjenik predsjedavajućeg
19. marta 2021. godine Gradskog vijeća
B i h a ć Asmir Budimlić, s.r.

78.

Na osnovu člana 15. stav (1) alineja 7. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06), člana 27. stav (1) tačka đ) Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 8/11) i člana 66. stav (1) i (2) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, br.: 13/15 i 13/18) Gradonačelnik grada Bihaća donosi

ODLUKA

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ORGANIZACIJI I DJELOKRUGU RADA GRADSKOG ORGANA UPRAVE GRADA BIHAĆA

Član 1.

U Odluci o organizaciji i djelokrugu rada Gradskog organa uprave Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća, broj 2/21“)

mijenja se član 8. stav (1) tačka g) i glasi: „Služba za poslove kabineta i mjesne zajednice“, i dodaje se tačka h) koja glasi: „Služba za internu reviziju“.

Član 2.

Član 15. mijenja se i glasi:

„(Služba za poslove kabineta i mjesne zajednice)

Služba za poslove kabineta i mjesne zajednice vrši sljedeće poslove:

- vodi protokolarne poslove, uključujući vođenje dnevnih planova sastanaka i obaveza Gradonačelnika,
- priprema sjednice Kolegija Gradonačelnika i prati realizaciju njegovih zaključaka,
- utvrđuje, uz učešće načelnika Službi, konačne tekstove nacrti i prijedloga, akata koje donosi Gradonačelnik ili predlaže Gradskom vijeću,
- prati i realizira odluke i zaključake Gradskog vijeća koji se odnose na obaveze Gradonačelnika,
- prati realizaciju izvršenja strateških ciljeva razvoja Grada,
- koordinira rad rukovaoca planova zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara,
- prikuplja, sređuje i obrađuje podatke i pripremu dokumentacije za informisanje javnosti,
- izrađuje javna saopćenja o pitanjima koje odredi Gradonačelnik, a u skladu sa zakonom o pristupu informacijama,
- priprema i održava konferencije za štampu, organizira press konferencije i intervjuje, te daje odgovore na sve upite novinara uz prethodnu konsultaciju sa Gradonačelnikom i Sekretarom organa uprave,
- uređuje redakciju i lektorisanje službenog glasnika, biltena, publikacija, brošura i drugih informativnih materijala,
- organizira prijem domaćih i stranih predstavnika, privrednih i neprivrednih društava, vladinih i nevladinih organizacija i građana,
- vodi arhivu Kabineta,

- m) organizira prevoz za službene potrebe Gradonačelnika,
- n) ostvaruje i unapređuje saradnju sa institucijama, organizacijama, ustanovama i preduzećima svih nivoa vlasti, međunarodnim organizacijama o pitanjima iz nadležnosti Kabineta,
- o) vrši administrativno-tehničke poslove za potrebe Kabineta i Gradonačelnika,
- r) provodi utvrđenu politiku, izvršava i prati zakone, druge propise u oblasti mjesne samouprave i vjerskih zajednica,
- s) osniva, vrši statusne promjene, registraciju i vođenje registra mjesnih zajednica,
- t) pruža pravnu i stručnu pomoć, obezbjeđuje uslove za rad i organizaciju rada mjesnih zajednica,
- u) prati realizaciju budžetskih sredstava,
- v) vrši i druge upravno-pravne i stručne poslove propisane zakonom i drugim propisima.“

Član 3.

Iza člana 15. dodaje se član 15. a i glasi:

„(Služba za internu reviziju)

Služba za internu reviziju vrši sljedeće poslove:

- a) vrši sistematičan pregled i procjenu upravljanja rizikom
- b) vrši procjenu adekvatnosti i efikasnosti sistema internih kontrola u pogledu: identifikacije rizika, ocjene rizika i upravljanja rizikom,
- c) ispunjavanja zadataka i postizanja definiranih ciljeva i programa,
- d) ekonomične, efikasne i djelotvorne upotrebe resursa,
- e) procjene usklađenosti sa uspostavljenim politikama, procedurama, zakonima i regulativama,
- f) čuvanja sredstava od gubitaka kao rezultata svih vidova nepravilnosti,
- g) procjene integriteta i vjerodostojnosti informacija, računa i podataka, uključujući procese internog i eksternog izvještavanja,
- h) priprema strateški, godišnji i pojedinačni plan interne revizije,

- i) vrši testiranja, ispitivanja i ocjene podataka i informacija,
- j) izvještava o rezultatima (nacrt i konačni revizorski izvještaj) i daje preporuke u cilju poboljšanja poslovanja,
- k) prati realizaciju preporuka interne revizije od strane rukovodioca revidiranog budžetskog korisnika (izvještaj o naknadnim pregledima),
- l) obavlja zadatke konsultantske prirode koji se odnose na internu reviziju, a nisu obuhvaćeni godišnjim planom interne revizije (“ad hoc” revizije po inicijativi Gradonačelnika),
- m) vrši normativno-pravne poslove iz oblasti interne revizije,
- n) priprema izvještaje i informacije interne revizije za potrebe Gradonačelnika i rukovodioca revidiranog budžetskog korisnika,
- o) izrađuje izvještaje, analize, informacije i druge stručne i analitičke materijala na osnovu odgovarajućih podataka prikupljenih u postupku revizije,
- p) vodi evidenciju i čuva dokumentaciju vezanu za internu reviziju,
- r) priprema odgovore na vijećnička pitanja iz djelokruga rada Službe,
- s) prati realizaciju budžetskih sredstava,
- t) vrši i druge poslove interne revizije propisane zakonom i drugim propisima.“

Član 4.

Član 16. stavovi (2) i (3) mijenjaju se i glase:

„(2) Gradonačelniku u rukovođenju Gradskim organom uprave pomaže Sekretar Gradskog organa uprave, Pomoćnici gradonačelnika i Šef službe.“

(3) Radom službe za upravu koja u svom sastavu ima unutrašnje organizacione jedinice neposredno rukovodi Pomoćnik gradonačelnika, a radom službe koja u svom sastavu nema unutrašnje organizacione jedinice neposredno rukovodi Šef službe.“

- l) vodi arhivu Kabineta,
- m) organizira prevoz za službene potrebe Gradonačelnika,
- n) ostvaruje i unapređuje saradnju sa institucijama, organizacijama, ustanovama i preduzećima svih nivoa vlasti, međunarodnim organizacijama o pitanjima iz nadležnosti Kabineta,
- o) vrši administrativno-tehničke poslove za potrebe Kabineta i Gradonačelnika,
- r) provodi utvrđenu politiku, izvršava i prati zakone, druge propise u oblasti mjesne samouprave i vjerskih zajednica,
- s) osniva, vrši statusne promjene, registraciju i vođenje registra mjesnih zajednica,
- t) pruža pravnu i stručnu pomoć, obezbjeđuje uslove za rad i organizaciju rada mjesnih zajednica,
- u) prati realizaciju budžetskih sredstava,
- v) vrši i druge upravno-pravne i stručne poslove propisane zakonom i drugim propisima.“
- h) priprema strateški, godišnji i pojedinačni plan interne revizije,
- i) vrši testiranja, ispitivanja i ocjene podataka i informacija,
- j) izvještava o rezultatima (nacrt i konačni revizorski izvještaj) i daje preporuke u cilju poboljšanja poslovanja,
- k) prati realizaciju preporuka interne revizije od strane rukovodioca revidiranog budžetskog korisnika (izvještaj o naknadnim pregledima),
- l) obavlja zadatke konsultantske prirode koji se odnose na internu reviziju, a nisu obuhvaćeni godišnjim planom interne revizije (“ad hoc” revizije po inicijativi Gradonačelnika),
- m) vrši normativno-pravne poslove iz oblasti interne revizije,
- n) priprema izvještaje i informacije interne revizije za potrebe Gradonačelnika i rukovodioca revidiranog budžetskog korisnika,
- o) izrađuje izvještaje, analize, informacije i druge stručne i analitičke materijala na osnovu odgovarajućih podataka prikupljenih u postupku revizije,
- p) vodi evidenciju i čuva dokumentaciju vezanu za internu reviziju,
- r) priprema odgovore na vijećnička pitanja iz djelokruga rada Službe,
- s) prati realizaciju budžetskih sredstava,
- t) vrši i druge poslove interne revizije propisane zakonom i drugim propisima.“

Član 4.

Dodaje se član 16. a i glasi:

„(Služba za internu reviziju)

Služba za internu reviziju vrši sljedeće poslove:

- a) vrši sistematičan pregled i procjenu upravljanja rizikom
- b) vrši procjenu adekvatnosti i efikasnosti sistema internih kontrola u pogledu: identifikacije rizika, ocjene rizika i upravljanja rizikom,
- c) ispunjavanja zadataka i postizanja definiranih ciljeva i programa,
- d) ekonomične, efikasne i djelotvorne upotrebe resursa,
- e) procjene usklađenosti sa uspostavljenim politikama, procedurama, zakonima i regulativama,
- f) čuvanja sredstava od gubitaka kao rezultata svih vidova nepravilnosti,
- g) procjene integriteta i vjerodostojnosti informacija, računa i podataka, uključujući procese internog i eksternog izvještavanja,

Član 5.

Član 29. mijenja se i glasi:

„U **Službi za poslove kabineta i mjesne zajednice** postoje dvije (2) unutrašnje organizacione jedinice i to:

- a) Odsjek za poslove kabineta i odnose sa javnošću,
- b) Odsjek za mjesne i vjerske zajednice.“

Član 6.

U članu 30. stav (3) briše se.

Član 7.

U članu 32. stav (1) dodaje se tačka a) koja glasi „Šef Službe (osnovna organizaciona jedinica koja u svom sastavu nema unutrašnje organizacione jedinice), a dosadašnje tačke a), b), c), d) i e) postaju tačke b), c), d), e) i f).

Član 8.

Član 145. stav (1) tačka b) alineja 1) mijenja se i glasi:

„ b) Uslovi za obavljanje poslova:

- 1) diploma visokog obrazovanja - VII stepen pravne, ekonomske, tehnološke, biotehničke, poljoprivredne, građevinske, arhitektonske, politološke, geodetske ili mašinske struke ili diploma visokog obrazovanja prvog (240 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studija pravne, ekonomske, tehnološke, biotehničke, poljoprivredne, građevinske, arhitektonske, politološke, geodetske ili mašinske struke.“

Član 9.

Poglavlje VII mijenja se i glasi: „POGLAVLJE VII- Služba za poslove kabineta i mjesne zajednice.“

Član 10.

Član 168. mijenja se i glasi:

„Naziv radnog mjesta:

Pomoćnik gradonačelnika za poslove kabineta i mjesne zajednice

a) **Opis poslova:** Pored ovlaštenja utvrđenih članom 187. ovog Pravilnika Pomoćnik gradonačelnika za poslove kabineta i mjesne zajednice neposredno:

- 1) donosi godišnji program i mjesečne planove rada Službe, te obezbjeđuje njihovu realizaciju
- 2) donosi godišnje, polugodišnje i mjesečne izvještaje o radu
- 3) priprema prijedlog budžeta za realizaciju planiranih aktivnosti iz nadležnosti Službe
- 4) planira i utvrđuje potrebe za materijalno tehničkim sredstvima Službe

5) prisustvuje sjednicama Kolegija i sjednicama Gradskog vijeća

6) priprema plan godišnjih odmora Službe

7) prima stranke na njihov zahtjev i daje odgovarajuća objašnjenja o pitanjima iz nadležnosti Službe

8) predlaže Gradonačelniku konačnu ocjenu rada zaposlenika Službe

9) inicira izradu ili izmjene i dopune normativnih akata iz djelokruga rada Službe

10) poduzima u skladu sa zakonom i drugim propisima adekvatne mjere i radnje u vezi sa nezakonitim radom zaposlenika, povrede radnih dužnosti, kodeksa ponašanja i sl.

11) stara se o stručnom usavršavanju i osposobljavanju zaposlenika

12) utvrđuje konačne tekstove analiza, izvještaja, informacija i drugih stručnih materijala koje pripremaju zaposlenici

13) predlaže Gradonačelniku preduzimanje organizacionih, kadrovskih i drugih mjera kojima se osigurava izvršavanje poslova iz nadležnosti Službe

14) prati realizaciju godišnjeg plana implementacije Strategije razvoja i Plana kapitalnih investicija iz djelokruga rada Službe

15) stara se za razvoj FUK-a, kao i sveukupnog sistema podrške donošenja dobrih upravljačkih odluka u Službi

16) ostvaruje saradnju sa drugim službama gradskog organa uprave, sa kantonalnim i federalnim organima uprave, sudovima, predstavnicima međunarodne zajednice i drugim pravnim subjektima po pitanjima iz djelokruga rada Službe

17) odgovara za pravilnost i zakonitost donesenih pojedinačnih i općih akata iz nadležnosti Službe, kao i za efikasnost i ekonomičnost u radu Službe

18) obavlja i druge poslove iz nadležnosti Službe po nalogu Gradonačelnika

19) za svoj rad i rad Službe kojom rukovodi neposredno odgovara Gradonačelniku.

b) Uslovi za obavljanje poslova:

- 1) diploma visokog obrazovanja - VII stepen pravne i ekonomske struke ili diploma visokog obrazovanja prvog (240 ECTS), drugog ili

- trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studija pravne i ekonomske struke
- 2) položen stručni ispit
 - 3) najmanje pet godina radnog iskustva u struci nakon sticanja VSS
 - 4) poznavanje rada na računaru
- c) **Vrsta poslova:** osnovna djelatnost
- d) **Grupa poslova:** stručno-operativni i studijsko-analitički
- e) **Složenost poslova:** najsloženiji
- f) **Status izvršioca:** rukovodeći državni službenik
- g) **Pozicija radnog mjesta:** pomoćnik gradonačelnika
- h) **Broj izvršilaca:** 1 (jedan)
- i) **Osnovni propisi koji se koriste pri obavljanju poslova radnog mjesta:**
- 1) Zakon o organizaciji organa uprave Federacije BiH
 - 2) Zakon o upravnom postupku
 - 3) Zakon o državnoj službi i Unsko- sanskom kantonu
 - 4) Zakon o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH
 - 5) Zakon o načelima postupka obrazovanja mjesnih zajednica
 - 6) Zakon o principima lokalne samouprave FBiH
 - 7) Zakon o lokalnoj samoupravi USK-a
 - 8) drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.“

Član 11.

Iza člana 176. dodaje se poglavlje VIII koje glasi: „POGLAVLJE VIII- Služba za internu reviziju.“

Član 12.

Član 177. mijenja se i glasi:

„**Naziv radnog mjesta:**

Šef Službe za internu reviziju

a) **Opis poslova:** Pored ovlaštenja utvrđenih Pravilnikom, šef Službe za internu reviziju neposredno:

- 1) donosi godišnji program i mjesečne planove rada Službe, te obezbjeđuje njihovu realizaciju
- 2) donosi godišnji i mjesečne izvještaje o radu
- 3) priprema prijedlog budžeta za realizaciju planiranih aktivnosti iz nadležnosti Službe
- 4) planira i utvrđuje potrebe za materijalno tehničkim sredstvima Službe
- 5) prisustvuje sjednicama Kolegija i sjednicama Gradskog vijeća
- 6) priprema plan godišnjih odmora Službe
- 7) prima stranke na njihov zahtjev i daje odgovarajuća objašnjenja o pitanjima iz nadležnosti Službe
- 8) predlaže Gradonačelniku konačnu ocjenu rada zaposlenika Službe
- 9) inicira izradu ili izmjene i dopune normativnih akata iz djelokruga rada Službe
- 10) poduzima u skladu sa zakonom i drugim propisima adekvatne mjere i radnje u vezi sa nezakonitim radom zaposlenika, povrede radnih dužnosti, kodeksa ponašanja i sl.
- 11) stara se o stručnom usavršavanju i osposobljavanju zaposlenika
- 12) utvrđuje konačne tekstove analiza, izvještaja, informacija i drugih stručnih materijala koje pripremaju zaposlenici
- 13) predlaže Gradonačelniku preduzimanje organizacionih, kadrovskih i drugih mjera kojima se osigurava izvršavanje poslova iz nadležnosti Službe
- 14) priprema i predlaže Pravilnik o internoj reviziji i operativna uputstva
- 15) priprema i predlaže donošenje strateškog plana interne revizije za period od tri godine
- 16) priprema i predlaže donošenje godišnjeg plana interne revizije, te nakon njegovog odobravanja od Gradonačelnika osigurava njegovu adekvatnu implementaciju i nadzor nad njegovim izvršavanjem
- 17) organizira i koordinira aktivnosti interne revizije i nadzire implementaciju planiranih aktivnosti
- 18) informira Gradonačelnika ukoliko se pojavi sumnja na nepravilnost i/ili prevare koje mogu rezultirati kriminalnim aktivnostima ili kršenjem propisa, radi daljeg postupanja

- 19) dostavlja izvještaj interne revizije Gradonačelniku, a ako je revidirana organizacija korisnik javnih sredstava drugog nivoa i rukovodiocu te organizacije
- 20) osigurava kvalitet aktivnosti interne revizije u skladu sa pravilima izdatim od CHJ
- 21) evidentira sve aktivnosti revizije i čuva dokumentaciju vezanu za internu reviziju
- 22) saraduje sa Uredom za reviziju institucija u FBiH u razmjeni izvještaja, dokumentacije i mišljenja
- 23) po potrebi inicira angažman eksternih eksperata
- 24) usmjerava pažnju Centralne harmonizacijske jedinice (CHJ) na sve razlike u mišljenjima između internih revizora i Gradonačelnika
- 25) prati implementaciju preporuka interne revizije kako bi ocjenio da li je revidirani budžetski korisnik preduzeo korektivne aktivnosti i da li su postignuti željeni rezultati, o čemu informira Gradonačelnika
- 26) prati realizaciju godišnjeg plana implementacije Strategije razvoja i Plana kapitalnih investicija iz djelokruga rada Službe
- 27) stara se za razvoj FUK-a, kao i sveukupnog sistema podrške donošenja dobrih upravljačkih odluka u Službi
- 28) ostvaruje saradnju sa drugim službama gradskog organa uprave, sa kantonalnim i federalnim organima uprave, sudovima, predstavnicima međunarodne zajednice i drugim pravnim subjektima po pitanjima iz djelokruga rada Službe
- 29) odgovara za pravilnost i zakonitost donesenih pojedinačnih i općih akata iz nadležnosti Službe, kao i za efikasnost i ekonomičnost u radu Službe
- 30) obavlja i druge poslove iz nadležnosti Službe po nalogu Gradonačelnika
- 31) za svoj rad i rad Službe kojom rukovodi neposredno odgovara Gradonačelniku.

b) Uslovi za obavljanje poslova

- 1) diploma visokog obrazovanja -VII stepen pravne ili ekonomske struke ili diploma visokog obrazovanja prvog (240 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studija pravne ili ekonomske struke

- 2) položen stručni ispit
- 3) najmanje pet godina radnog iskustva u struci nakon sticanja VSS
- 4) certifikat ovlaštenog internog revizora za javni sektor u Federaciji BiH izdat od strane Federalnog ministarstva finansija
- 5) poznavanje rada na računaru
- 6) poznavanje engleskog jezika
- 7) da nije u sukobu interesa u smislu odredbi člana 12. Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH

c) **Vrsta poslova:** osnovna djelatnost

d) **Grupa poslova:** normativno-pravni, stručno-operativni, studijsko-analitički

e) **Složenost poslova:** najsloženiji

f) **Status izvršioca:** državni službenik

g) **Pozicija radnog mjesta:** šef Službe

h) **Broj izvršilaca:** 1 (jedan)

i) **Osnovni propisi koji se koriste pri obavljanju poslova radnog mjesta:**

- 1) Zakon o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu
- 2) Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji BiH
- 3) Pravilnik o internoj reviziji budžetskih korisnika
- 4) Metodologija rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji BiH
- 5) drugi zakoni i propisi koji se koriste u obavljanju poslova ovog radnog mjesta.“

Član 13.

Član 183. mijenja se i glasi:

„Gradonačelniku u rukovođenju Gradskim organom uprave pomažu sekretar Gradskog organa uprave, Pomoćnici gradonačelnika i šef Službe.“

Član 14.

Član 186. mijenja se i glasi:

„Osnovnim organizacionim jedinicama rukovode pomoćnici gradonačelnika i šef Službe.“

Član 15.

Iza člana 188. dodaje se član 188. a i glasi:

„(1) Šef Službe je šef osnovne organizacione jedinice koja u svom sastavu nema unutrašnje organizacione jedinice i nema status rukovodećeg državnog službenika.

(2) Šef Službe ovlašten je da:

- a) neposredno rukovodi Službom
- b) organizira vršenje svih poslova iz nadležnosti Službe
- c) raspoređuje poslove na državne službenike i namještenike i daje im bliže upute o načinu i vršenju tih poslova
- d) osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno vršenje svih poslova iz nadležnosti Službe
- e) redovno usmeno ili pismeno upoznaje Gradonačelnika, o stanju i problemima u vezi vršenja poslova iz nadležnosti Službe i predlaže poduzimanje potrebnih mjera
- f) postupa po nalogima Gradonačelnika
- g) vrši najsloženije poslove iz nadležnosti Službe

(3) Šef Službe za svoj rad i rad Službe kojim rukovodi odgovara Gradonačelniku.“

Član 16.

Iza člana 188. a dodaje se član 188. b i glasi:

„Šef Službe odgovara za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodjeljenih službi kojom rukovodi.

Član 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 01-04-451-2/21
15. februara. 2021. godine
Bihać,

Gradonačelnik
Šuhret Fazlić, s.r.

80.

Na osnovu člana 142. Statuta Grada Bihaća („Sl. glasnik Grada Bihaća“, br. 13/15. i 13/18.), Gradonačelnik Grada Bihaća donosi:

RJEŠENJE**O IMENOVANJU KOORDINATORA ZA RAD SA SAVEZOM OPĆINA I GRADOVA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE****I**

Imenuje se Dijana Bišćević, pomoćnik gradonačelnika za poslove kabineta i mjesne zajednice, za koordinatora za rad sa Savezom općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Savez) ispred Grada Bihaća, a po zahtjevu Saveza br. 62/21 od 24.02.2021. godine.

II

Zadatak imenovanog koordinatora je da u svojstvu nosioca komunikacije između Grada Bihaća i Saveza osigura:

- pravilno i redovno informisanje gradonačelnika Grada Bihaća i relevantnih službi o svim važnim i aktuelnim pitanjima koja su u fokusu rada Saveza
- da informacije iz Grada Bihaća, a koje su značajne za druge jedinice lokalne samouprave i Savez, dostavi blagovremeno Savezu
- da sve informacije koje dobije iz Saveza odmah proslijedi gradonačelniku Grada Bihaća, te ga upozna sa potrebnim detaljima u vezi sa pristiglom informacijom
- da informacije relevantne za rad gradskih službi koje su zaprimljene od strane Saveza odmah proslijedi odgovornim licima i službenicima u tim službama
- da Savez blagovremeno dobije odgovor na traženi upit.

S A D R Ź A J

61. Zaključak o prihvatanju i stavljanju na javnu raspravu Nacrta Budžeta Grada Bihaća za 2021. godinu	465	71. Rješenje o prestanku članstva članovima predstavnika Osnivača sa ovlaštenjima Skupštine JP „Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać i imenovanju člana predstavnika Osnivača sa ovlaštenjima Skupštine JP „Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać	471
62. Zaključako prihvatanju Nacrta Odluke o zaštiti izvorišta vode za piće Ostrovica i Toplica	466	72. Rješenje o prestanku mandata članu savjeta Mjesne zajednice Centar i o imenovanju člana savjeta Mjesne zajednice Centar	471
63. Zaključak o vraćanju na dopunu Prijedloga Odluke o uslovima i načinu korištenja plovila na rijeci Uni	467	73. Zaključak o davanju saglasnosti na Odluku Skupštine JKP „Komrad“ d.o.o. Bihać o rasporedu neto dobiti JKP „Komrad“ d.o.o. Bihać za 2019. godinu	472
64. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju nekretnina u svrhu izgradnje podzemne niskonaponske mreže „Dom Kulture“ Grad Bihać u korist JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać.	467	74. Zaključak o davanju saglasnosti na cijene povjerenih komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje za 2021. godinu	472
65. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju nekretnina ustanovljenjem služnosti u svrhu izgradnje transformatorske stanice TS 10(20)/0,4 kV „Vodovod Privilica“ sa kablovskim dalekovodom i dalekovodnim AB stubom, Grad Bihać u korist JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać.	468	75. Zaključak o davanju saglasnosti za davanje u zakup poslovne prostorije d.o.o. „Opal Commerce“ Bihać	473
66. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za potpunu eksproprijaciju nekretnine označene kao k.č. br. 5689/4 „Ograda“ Oranica, njiva 3.klase, površine 25 m2 katastarske općine Bihać Grad, u svrhu izgradnje transformatorske stanice TS 10(20)/0,4 kV „Prekounje 2“ Bihać, u korist JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać	469	76. Zaključak o davanju saglasnosti za davanje u zakup poslovne prostorije „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo, Centar pošta Bihać	474
67. Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Gradskog pravobranilaštva Bihać za period od 01.01.2019.godine do 31.12.2019.godine	469	77. Zaključak o davanju saglasnosti za davanje u zakup poslovne prostorije Udruženju djece i omladine oboljele od dijabetesa USK-a	474
68-69. Zaključci	470	78. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i djelokrugu rada Gradskog organa uprave Grada Bihaća	475
70. Zaključak o davanju saglasnosti na Izvještaj o radu i poslovanju JP „Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać za 2019. godinu	471	79. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji	477
		80. Rješenje o imenovanju koordinatora za rad sa Savezom općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine	482
		81. Rješenje o konačnom imenovanju člana Nadzornog odbora JU „Zavod za prostorno uređenje“ Bihać	483