

tijela koje Gradsko vijeće osniva radi pripremanja i razmatranja prijedloga odluka i drugih akata, praćenja i proučavanja pitanja iz nadležnosti Gradskog vijeća,

(2) „Funkcija“ označava neposredni ili posredni mandat i sve odgovornosti koje obavlja izabrani zvaničnik sa takvim mandatom.

Član 5.

(Savjetnici gradonačelnika i organi rukovođenja i upravljanja JU i JP)

Odredbe ovog Kodeksa primjenjuju se i na savjetnike gradonačelnika, imenovane u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine, te direktore i organe upravljanja javnih ustanova i preduzeća koje imenuje ili daje suglasnost Gradsko vijeće kao osnivač.

DIO TREĆI- OSNOVNI PRINCIPI PONAŠANJA

Poglavlje I. Opći principi

Član 6.

(Zakovitost)

Izabrani zvaničnici preuzimanjem dužnosti obavezuju se na poštivanje Ustava i zakona Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, Unsko-sanskog kantona, Statuta Grada Bihaća, ovog Kodeksa i drugih propisa, bez obzira na političku pripadnost i naklonost.

Član 7.

(Opći interes)

U vršenju povjerene funkcije, izabrani zvaničnici radit će u općem interesu, zalagati se za ljudska prava i slobode, ravnopravnost naroda i građana, ravnopravnost spolova, te primjerenim ponašanjem pridonositi ugledu funkcije koju obavljaju.

Član 8.

(Ciljevi obavljanja funkcije)

Izabrani zvaničnici će obavljati povjerenu funkciju savjesno i odgovorno, uz naglašenu otvorenost i spremnost da odgovaraju za svoje odluke, djelovanja i ponašanja.

Član 9.

(Standardi ponašanja koji se promovišu ovim Kodeksom)

Ovim Kodeksom se potiče:

- a) kvalitetno obavljanje preuzete dužnosti;
- b) visoki i dosljedni standardi ponašanja;
- c) timski rad i kolegijalnost;

- d) rješavanje problema na otvoren i pošten način;
- e) pravednost, uvažavanje, odgovornost;
- f) povećanje povjerenja javnosti prema angažmanu izabranih zvaničnika.

Član 10.

(Ponašanja koja su suprotna ovom Kodeksu)

U suprotnosti je s ovim Kodeksom:

- a) samopromocija, korištenje zajedničkih resursa za vlastite potrebe;
- b) nepristojno reagiranje – umjesto konstruktivnog pristupa problemu (dijalog, debata....);
- c) pronalaženje nejasnoća u zakonu za postizanje nelegitimnih ciljeva;
- d) obmanjivanje s ciljem postizanja vlastitih ciljeva;
- e) manipulacija – tretiranje ljudi kao objekata.

Član 11.

(Ograničenja u vršenju funkcije)

U obavljanju svojih funkcija, izabrani zvaničnici će uvažavati prava i ovlaštenja drugih izabranih zvaničnika, suzdržavat će se od podsticanja ili pomaganja u izvršavanju povjerenih funkcija radi dovođenja u privilegovan položaj sebe ili drugih izabranih zvaničnika.

Član 12.

(O pravu pozivanja na imunitet)

Prema važećem Zakonu o imunitetu („Službeni glasnik BiH“, broj 37/03) i („Službene novine Federacije BiH“, broj 19/03), izabrani zvaničnici u jedinicama lokalne samouprave nisu određeni kao osobe koje se, za postupke izvršene u okviru njihovih dužnosti, imaju pravo pozvati na svoj imunitet u krivičnom, parničnom ili prekršajnom postupku.

Član 13.

(Krivični i parnični postupak)

(1) Krivični i parnični postupak protiv izabranog zvaničnika vodi se prema važećem Zakonu o krivičnom i Zakonu o parničnom postupku.

(2) Ukoliko izabrani zvaničnik počini krivično djelo u obavljanju svoje dužnosti, organi Grada Bihaća će poduzeti mjere kako bi se sačuvali tragovi krivičnog djela, predmeti na kojima je ili pomoću kojih je, učinjeno krivično djelo, odnosno drugi dokazi o njima i obavijestit će policiju ili Tužilaštvo bez odlaganja.

(3) Na način opisan u stavu (2) ovog člana, organi Grada postupiće kada izabrani zvaničnik u obavljanju svoje dužnosti počini prekršaj iz Zakona o javnom redu i miru („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj:15/10) .

POGLAVLJE II. POSEBNE OBAVEZE**Odjeljak A. Stupanje na dužnost****Član 14.
(Izborna kampanja)**

(1) Izabrani zvaničnici koji su kandidati za određenu funkciju u toku kampanje težiti će pridobijanju glasova poštenim i argumentovanim istupom, bez nekorektnog odnosa prema ostalim kandidatima u kampanji.

(2) Izborna kampanja izabranih zvaničnika koji su kandidati za određenu funkciju imat će za cilj da pruži informacije i objašnjenja o njihovim političkim programima.

**Član 15.
(Neprimjereno ponašanje u toku
izborne kampanje)**

(1) Vođenje postupka protiv izabranih zvaničnika za kršenje odredbi Izbornog zakona Bosne i Hercegovine koji je pokrenut kod Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Centralna izborna komisija) ne isključuje pravo Gradskog vijeća, da za neprimjereno ponašanje izabranih zvaničnika u toku izborne kampanje, koje narušava ugled organa Grada Bihaća i vrijeđa ljudsko dostojanstvo drugih izabranih zvaničnika i zaposlenih u gradskoj upravi, javno osudi takvo ponašanje.

(2) Neprimjereno ponašanje podrazumijeva, ali se ne ograničava na: korištenje uvredljivog riječnika i klevete na račun izabranih zvaničnika organa Grada i drugih zaposlenih lica, korištenje nasilja, prijetnji i slično.

ODJELJAK B. VRŠENJE DUŽNOSTI**Član 16.
(Zabrana favoriziranja)**

Izabrani zvaničnici, djelujući u interesu Grada Bihaća i dužnostima izbornog tijela ili funkcije na koju su imenovani, odnosno izabrani, neće zloupotrebjavati svoja ovlaštenja u svrhu vlastitog interesa, interesa drugih pojedinaca ili grupa.

**Član 17.
(Zabrana vršenja vlasti za vlastitu korist)**

Izabrani zvaničnici neće vršiti svoje funkcije odnosno koristiti ovlaštenja svog položaja s ciljem ostvarivanja svojih vlastitih, direktnih ili indirektnih privatnih ili ličnih interesa.

**Član 18.
(Sukob interesa)**

(1) Prema odredbama Zakona o sukobu interesa, izabrani zvaničnici ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad javnog interesa niti koristiti javnu

funkciju za ličnu dobit lica koje je sa njima povezano.

(2) Kada Gradsko vijeće razmatra pitanje u kojem izabrani zvaničnici ili interesno povezana lica imaju privatni interes, objelodanit će to prije rasprave i glasanja, a izabrani zvaničnik koji ima privatni interes neće učestvovati u glasanju, ako to pravo ostvaruje na osnovu statusa izabranog zvaničnika.

(3) Izabrani zvaničnici će se pridržavati ograničenja istovremenog obavljanja dvije ili više nespojivih dužnosti, a sudržavat će se i od drugih zabranjenih aktivnosti iz člana 10. Zakona o sukobu interesa, kao što su na primjer primanje ili zahtijevanje poklona, obećavanje zaposlenja, privilegovanje lica radi stranačkog ili drugog opredjeljenja i drugo.

**Član 19.
(Vršenje diskrecionih ovlasti)**

Odluke izabranih zvaničnika, u vršenju funkcije zasniivat će se na principima zakonitosti, objektivnosti, odgovornosti i otvorenosti i usklađenosti s javnim interesom. Izabrani zvaničnici prihvataju odgovornost za svoje odluke u izvršavanju povjerenih im dužnosti.

**Član 20.
(Donošenje odluka)**

(1) Odluke izabranih zvaničnika, u vršenju funkcije zasniivat će se na zakonitosti, objektivnosti, odgovornosti i otvorenosti s elementima uravnoteženosti i saglasnosti s općim interesom, uz spremnost na odgovornost za svoje odluke i pri tom će biti lišene bilo kakvog političkog i stranačkog uticaja.

(2) U slučaju etičkih dilema kod donošenja odluka izabrani zvaničnici će se rukovoditi:

- a) u pitanjima baziranim na konačnim rješenjima – što je u interesu većeg broja ljudi;
- b) u pitanjima baziranim na pravilu–doprinosi li postupak izabranog zvaničnika da zajednici bude bolje ili lošije;
- c) u pitanjima baziranim na slučaju –želi li izabrani zvaničnik da njemu neko uradi isto što on radi drugom/drugima.

**Član 21.
(Način komuniciranja)**

(1) U međusobnoj komunikaciji izabrani zvaničnici će izbjegavati sve oblike obmanjivanja, manipulaciju, samopromociju i neučtivost u kreiranju i vođenju dijaloga, poštujući jednaka prava svih na uvažavanje njihove ličnosti i uvjerenja, gradeći na takav način vlastiti dignitet i dignitet Gradskog vijeća i Grada Bihaća.

(2) U odnosu na javnost, izabrani zvaničnik je dužan i obavezan pružiti javnosti sve informacije koje se odnose na obavljanje njegove dužnosti.

Član 22.
(Povjerenje javnosti)

(1) Izabrani zvaničnici usmjeriće svoje ponašanje u skladu s javnim interesom, izbjegavat će konflikte i snažit će povjerenje javnosti prema državnim institucijama.

(2) U tom cilju u ophođenju s građanima poštivat će načelo nediskriminacije i jačati ravnopravnost u ophođenju s građanima bez obzira na njihovu političku opredjeljenost, nacionalnost, spol, rasu, vjeru, uvjerenja, dob, socijalni položaj ili bilo koju drugu osnovu.

Član 23.
(Zabrana korupcije)

Izabrani zvaničnici neće u obavljanju svojih funkcija primati ili davati dodatnu naknadu, obećati nagradu ili kakvu drugu korist ili na bilo koji drugi način se ponašati na način koji se može okarakterisati kao aktivno ili pasivno podmićivanje po važećim zakonima, a koje se može dovesti u vezu sa njegovim podržavanjem ili ne podržavanjem određenog prijedloga akta, pogotovo ako su ti stavovi suprotni ustavu, zakonima, Statutu Grada i drugim propisima.

Član 24.
(Upravljanje resursima)

Izabrani zvaničnici će javnim resursima upravljati na efektivan, efikasan i ekonomičan način, upravljati imovinom Grada u skladu s propisima i općim interesom, neće podsticati na donošenje nepravilnih odluka koje bi mogle donijeti ličnu korist ili ostvarenje nečijeg privatnog interesa, uzdržavajući se od svih aktivnosti koje bi trebale rezultirati izborom, imenovanjem ili postavljanjem lica na određene pozicije, a da pri tome ne provode propise, neobezbijede postupak javne konkurencije i poštivanje principa kvaliteta, profesionalnosti, znanja i sposobnosti.

Član 25.
(Finansijska i budžetska disciplina)

(1) Izabrani zvaničnici će se pridržavati budžetske i finansijske discipline koja obezbeđuje ispravno upravljanje javnim prihodima na način regulisan važećim zakonima.

(2) U obavljanju svojih dužnosti, izabrani zvaničnici neće činiti radnje kojima bi zloupotrebljavali budžetska sredstva i/ili donacije, odnosno koristiti ih direktno ili indirektno u lične svrhe.

Član 26.
(Poštivanje konvencija)

Izabrani zvaničnici su dužni poštivati odredbe Evropske konvencije o zaštiti ljudskih prava, a naročito kada je u pitanju zaštita privatnosti.

Član 27.
(Zabrana obezbjeđivanja određenih službi i poslova)

Prilikom obavljanja svojih funkcija, izabrani zvaničnici neće poduzimati radnje kojima bi sebi obezbijedili buduće lične i profesionalne prednosti po prestanku obavljanja funkcije:

- a) u javnim preduzećima i javnim ustanovama nad kojima su vršili nadzor za vrijeme obavljanja svoje funkcije,
- b) u javnim preduzećima i javnim ustanovama koje su osnovane za vrijeme njihovog mandata.

Član 28.
(Izbor i imenovanja)

Izabrani zvaničnici će se suzdržati od svih aktivnosti koje bi dovele do izbora, imenovanja ili postavljenja lica na određene pozicije, a da se pri tome u cijelosti nisu poštovali propisi, nije obezbjeđen postupak otvorene javne konkurencije, nezavisne provjere i poštivanje principa kvaliteta, znanja i sposobnosti.

**ODJELJAK C. PONAŠANJE NA
SJEDNICI VIJEĆA**

Član 29.
(Ponašanje izabranih zvaničnika na sjednici)

(1) Prihvatanjem ovog Kodeksa, izabrani zvaničnici prihvataju obavezu redovnog prisustvovanja sjednicama Gradskog vijeća, radnih tijela Gradskog vijeća, odnosno drugih organa i tijela.

(2) Osim obaveza utvrđenih članom 37. stav (2), 89. stav (3) i (4) i 100. Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, br. 3 /16), (u daljem tekstu: Poslovnik), prihvatanjem ovog Kodeksa, izabrani zvaničnici prihvataju i obavezu:

- a) poštivati zakazano vrijeme sjednice, a u slučaju kašnjenja, kašnjenje najaviti i pridružiti se radu sjednice bez ometanja rada;
- b) po određenom pitanju koje se razmatra na sjednici diskutirati samo u trajanju utvrđenom članom 105. Poslovnika, te se pridržavati vremena utvrđenog članom 101., 102. i 103. Poslovnika, predviđenog za izlaganje po poslovničkoj intervenciji, ispravci netačnog navoda i odgovora na ispravku netačnog navoda, odnosno replike i odgovora na repliku;

- c) za raspravu o pojedinim tačkama dnevnog reda prijaviti se u skladu sa članom 99. Poslovnika, te izbjegavati javljanje kada je diskusija već počela;
- d) ne prekidati govornika i ne obraćati se na sjednicama bez traženja riječi;
- e) donositi odluke oslobođeno od svih predrasuda kao što su pristrasnost prema određenoj političkoj ideologiji, rasi, vjeroispovjesti, naciji, spolu i drugim mogućim predrasudama;
- f) u svojim obraćanjima, kao i prilikom donošenja odgovarajućih odluka ne favorizovati treća lica, grupacije i pojedince kao i lične interese;
- g) u svojim obraćanjima, ne koristiti izraze i riječi koji potiču na mržnju i nasilje;
- h) ne razgovarati međusobno, osim ako je to neophodno, pod uslovom da ne ometaju tok sjednice;
- i) isključiti, odnosno ne koristiti mobilne telefone tokom sjednice;
- j) u toku sjednice, ne čitati materijale koji nisu vezani za rad sjednice;
- k) ne ometati rad sjednice glasnim razgovorima u predprostoru prostorije u kojoj se održava sjednica;
- l) u toku sjednice, ne stajati ili neprimjereno sjediti u sali;
- m) da u vrijeme održavanja sjednice, te na drugim javnim mjestima, gdje učestvuju kao predstavnici organa Grada Bihaća, budu prikladno i uredno odjeveni.

Član 30.

(Održavanje reda na sjednici)

(1) O redu na sjednici stara se predsjedavajući sjednicom Gradskog vijeća, radnih tijela Gradskog vijeća, odnosno drugih organa i tijela.

(2) Za oblike narušavanja reda iz člana 29. stav (2) ovog Kodeksa predsjedavajući sjednicom, može opomenuti izabranog zvaničnika da njegovo ponašanje ili govor nije u skladu s ovim Kodeksom.

(3) Ukoliko lice iz stava (2) ovog člana nastavi sa neprimjerenim ponašanjem predsjedavajući sjednicom je dužan prijaviti kršenje odredbi ovog Kodeksa.

(4) Ukoliko sjednicu ometa zaposlenik gradske uprave na način opisan u članu 29. stav (2) ovog Kodeksa, predsjedavajući sjednicom je dužan to lice prijaviti rukovodiocu organa uprave.

(5) Ukoliko je lice građanin, predsjedavajući sjednicom će zatražiti pomoć policijskih organa i dati im sve potrebne informacije s ciljem pokretanja prekršajnog postupka.

Član 31.

(Podnošenje prigovora Etičkoj komisiji)

(1) O održavanju reda na sjednici Vijeća stara se predsjedavajući Gradskog vijeća na način propisan članom 106. Poslovnika.

(2) Za povredu reda na sjednici predsjedavajući Vijeća može vijećniku izreći mjere propisane članom 107. stav (1) tačka a), b) i c) Poslovnika.

(3) Govornik, kojem je predsjedavajući Vijeća izrekao neku od mjera iz člana 107. stav (1) Poslovnika, može protiv iste podnijeti prigovor Etičkoj komisiji iz člana 42. ovog Kodeksa.

DIO ČETVRTI –MEĐUSOBNI ODNOSI IZABRANIH ZVANIČNIKA I ZAPOSLENIKA U GRADSKOJ UPRAVI

Član 32.

(Unapređenje uloge zaposlenika u gradskoj upravi)

(1) U obavljanju svojih funkcija, izabrani zvaničnici osigurat će da se uloga i zadaci zaposlenika u gradskoj upravi, ostvaruju u potpunosti.

(2) Izabrani zvaničnici će poticati i razvijati motivacione elemente da svi zaposlenici rade efektivno i efikasno, stručno, odgovorno, zakonito, pouzdano i kreativno.

Član 33.

(Poštivanje uloge zaposlenika u gradskoj upravi)

(1) U obavljanju svojih dužnosti, izabrani zvaničnici uvažavat će prava i ovlaštenja zaposlenika u gradskoj upravi, bez predrasuda u pogledu legitimnog provođenja hijerarhijskog autoriteta.

(2) U službenom komuniciranju izabrani zvaničnici njegovat će kulturu dijaloga i lijepe riječi, izbjegavajući konflikte.

(3) Izabrani zvaničnici neće zahtijevati od zaposlenika u gradskoj upravi, da poduzimaju ili da propuste poduzeti bilo kakve radnje kako bi na taj način sebi ili drugima pribavili direktnu ili indirektnu korist.

(4) Izabrani zvaničnici neće svojim ponašanjem podsticati ili pomagati zaposlenim u gradskoj upravi da se u izvršavanju povjerenih funkcija krše odredbe ovog Kodeksa.

Član 34.

(Postavljanje zaposlenika)

Vlastitim ponašanjem, izabrani zvaničnici onemogućavat će protežiranje imenovanja

zaposlenika po osnovi političke pripadnosti mimo utvrđene procedure i profesionalne sposobnosti.

Član 35.

(Odnos zaposlenika prema izabranim zvaničnicima)

(1) U svim oblicima komunikacije s izabranim zvaničnicima u kojima predstavljaju gradsku upravu, zaposlenici su posebno dužni da se, osim zakonskih propisa, pridržavaju Etičkog kodeksa za državne službenike i namještenike u organima državne službe Unsko-sanskog kantona, odredaba ovog Kodeksa kao i moralnih načela društva, pazeći pri tome na ugled gradske uprave kao i Grada u cjelini.

(2) U slučaju nepoštivanja pravila i principa navedenih Kodeksa, izabrani zvaničnik će zahtijevati od gradonačelnika poduzimanje određenih mjera protiv zaposlenika u skladu sa zakonom i drugim propisima.

DIO PETI- ODNOSI S JAVNOŠĆU I ODNOSI PREMA GRAĐANIMA

Član 36.

(Objavljivanje i obrazloženje odluka)

(1) Izabrani zvaničnici su odgovorni građanima Grada Bihaća za vrijeme svog mandata.

(2) Izabrani zvaničnici su obavezni na opravdan zahtjev javnosti detaljno obrazložiti svaku odluku koju donesu, navodeći sve činjenice na kojima je odluka zasnovana, a posebno pravila i propise koji su primijenjeni i ukazujući na to u kom smislu je ta odluka u skladu s tim pravilima i propisima. U slučaju kada je takva informacija povjerljiva, razlozi za to će biti objašnjeni.

(3) Izabrani zvaničnici su obavezni s dužnom pažnjom odgovarati na bilo koji javno izrečeni zahtjev koji se odnosi na obavljanje njihovih funkcija, obrazloženje njihovih postupaka ili funkcionisanje službi i organa za čiji rad oni snose odgovornost.

(4) Izabrani zvaničnici će podržavati i podsticati sve postupke i mjere koje znače transparentnost u vršenju njihove funkcije i u funkcionisanju službi i organa za čiji rad su odgovorni.

Član 37.

(Medijski nastup)

(1) U medijskim nastupima izabrani zvaničnici će iskreno i u potpunosti pružati sve potrebne informacije vezane za obavljanje svojih dužnosti, izbjegavajući pritom obmanjivanje i manipulaciju građana.

(2) Pri davanju informacija medijima, izabrani zvaničnik može javnost upoznati i o vlastitom stavu u vezi sa nekim aktuelnim problemom.

(3) Izabrani zvaničnici neće medijima davati povjerljive informacije niti informacije koje se odnose na privatni život izabranih zvaničnika.

(4) Izabrani zvaničnici ohrabrivat će i podsticati sve mjere koje imaju za cilj unapređenje medijskog praćenja njihovih aktivnosti i odgovornosti pri obavljanju njihovih dužnosti i funkcionisanja organa za čiji rad su odgovorni.

Član 38.

(Djelovanje u korist svih građana)

(1) Izabrani zvaničnici će djelovati u korist svih građana na području grada, uključujući i one koji im nisu povjeroili svoj glas.

(2) U službenoj i privatnoj komunikaciji s građanima, izabrani zvaničnici će biti strpljivi, pristojni i ljubazni.

DIO ŠESTI—OBLAST NADZORA

Član 39.

(Ograničavanje i objavljivanje iznosa troškova predizborne kampanje)

(1) Kandidati za izabrane zvaničnike troškove svoje predizborne kampanje držat će u srazmjeri i u okviru razumnih granica.

(2) Kandidati za izabrane zvaničnike uredno će se pridržavati svih zahtjeva predviđenih važećim propisima, koji podrazumijevaju da izvor i iznos sredstava namijenjenih za finansiranje kampanje, kao i priroda i visina utrošenih sredstava, budu objavljeni.

Član 40.

(Deklaracija interesa)

Izabrani zvaničnici će se pridržavati svih zahtjeva predviđenih važećim propisima, koji znače da njihov direktan ili indirektan lični interes, ostali mandati, funkcije i zanimanja ili promjene u njihovoj imovini, budu objavljeni i kontrolisani.

Član 41.

(Saglasnost sa mjerama nadzora)

(1) U obavljanju svojih funkcija, izabrani zvaničnici neće ometati primjenu bilo koje mjere nadzora, koju na osnovu svojih legitimnih prava, odluče primijeniti organi unutrašnje ili vanjske kontrole i obavezno će se pridržavati svake privremene ili konačne odluke tih organa.

(2) U obrazloženjima svojih postupaka i odluka koje predstavljaju predmet nadzora, oni će izričito spomenuti postojanje mjera nadzora i navesti organe nadležne za njihovu primjenu.

DIO SEDMI- PRAĆENJE KODEKSA**Član 42.
(Etička komisija)**

(1) Praćenje i nadzor nad poštivanjem odredaba ovog Kodeksa vrši Etička komisija koju imenuje Gradsko vijeće na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje.

(2) Etička komisija je radno tijelo Gradskog vijeća.

(3) Sjedište Etičke komisije je u zgradi Grada Bihaća, ul. Bosanska br. 4.

(4) Etička komisija u svom radu koristi pečat Gradskog vijeća Grada Bihaća.

**Član 43.
(Sastav i imenovanje Etičke komisije)**

(1) Etička komisija ima sedam (7) članova.

(2) Predsjednik i dva člana Etičke komisije biraju se iz reda vijećnika, dok se ostali članovi biraju iz reda predstavnika mjesnih zajednica, civilnog društva i predstavnika medija.

(3) Etička komisija donosi Poslovnik o svome radu kojim se uređuje: nadležnost predsjednika i članova Komisije, postupak rješavanja podnesenih prijava i žalbi, način rada i odlučivanja i druga pitanja.

**Član 44.
(Mandat Etičke komisije)**

(1)Mandat članova Etičke komisije traje 4 godine i to za period trajanja mandata saziva Gradskog vijeća, a članovi Etičke komisije iz reda civilnog društva, mjesnih zajednica i predstavnika medija nakon isteka mandata mogu ponovno biti birani.

(2)Mandat novoimenovanih članova Etičke komisije traje do kraja mandata aktualnog saziva Gradskog vijeća.

DIO OSMI- PRIJAVA ZA KRŠENJE KODEKSA**Poglavlje I. Postupak podnošenja prijave****Član 45.
(Podnošenje prijave)**

(1) Svaki izabrani zvaničnik, savjetnik i drugo zaposleno lice u gradskoj upravi, kao i građanin Grada Bihaća, ima pravo i mogućnost podnošenja prijave za sve oblike kršenja odredaba ovog Kodeksa.

(2) Prijava za kršenje Kodeksa podnosi se na propisanom obrascu i ne može biti anonimna. Prijava mora sadržavati ime podnosioca prijave i kontakt adresu.

(3) Prijava se dostavlja u zatvorenoj koverti s naznakom za Etičku komisiju.

(4) Identitet podnosioca prijave ostaje poznat samo članovima Etičke komisije i zvaničnika na kojeg se odnosi do okončanja provjere. O eventualnom otkrivanju identiteta podnosioca prijave, nakon provedenog postupka provjere, odlučuje Etička komisija.

(5) Podnosilac prijave je dužan uz prijavu priložiti pisane ili druge dokaze na osnovu kojih smatra da je izvršena povreda Etičkog kodeksa. Anonimne prijave Etička komisija neće uzeti u razmatranje.

**Član 46.
(Postupanje po prijavi)**

(1) Ako Etička komisija zaključi da prijava nije kompletna niti dovoljno jasna, može zatražiti od podnosioca prijave dodatne informacije prije poduzimanja daljnjih mjera provjere.

(2) Ako Etička komisija primi prijavu koja se odnosi na kršenje zakona i drugih propisa dužna je obavijestiti podnosioca o nadležnom organu za postupanje po toj prijavi.

Poglavlje II. Provjera prijave**Član 47.
(Postupak provjere prijave)**

(1) Etička komisija će pokrenuti provjeru navoda iz prijave u roku od 8 dana od dana prijema prijave.

(2) Etička komisija je dužna nakon provjere navoda iz prijave u roku od 3 dana obavijestiti izabranog zvaničnika o podnesenoj prijavi te zatražiti da izabrani zvaničnik na koga se prijava odnosi u roku od 8 dana odgovori u pisanoj formi ili obezbijediti informacije (dokumente) koje smatra relevantnim za raspravu pred Etičkom komisijom.

(3) Etička komisija će dati priliku izabranom zvaničniku na koga se prijava odnosi da se sastane sa članovima Komisije i objasni situaciju koja je uzrokovala navodno kršenje Kodeksa.

(4) Podnosilac prijave se poziva da odgovori na pitanja članova Etičke komisije.

(5) Eventualni „svjedoci“ mogu, takodjer, biti pozvani na razgovor sa članovima Etičke komisije, ako je to u interesu utvrđivanja činjeničnog stanja.

(6) O cijelom toku postupka pred Etičkom komisijom vodi se zapisnik o čemu se stara Služba za stručne poslove Gradskog vijeća.

(7) Zapisnik se čuva u arhivi Etičke komisije u Službi za stručne poslove Gradskog vijeća.

Član 48.**(Izveštaj o rezultatima provjere prijave)**

(1) O činjenicama i rezultatima provjere Etička komisija će sačiniti izvještaj koji će dostaviti Gradskom vijeću i osobi na koju se prijava odnosila.

(2) Ako je Etička komisija zaključila da je prekršen Kodeks, izvještaj će sadržavati i prijedlog sankcija.

(3) Gradsko vijeće razmatra izvještaj Etičke komisije zajedno sa predloženom sankcijom.

(4) U toku postupka razmatranja izvještaja Etičke komisije i donošenja odluke, Gradsko vijeće može donijeti odluku da se isključi javnost.

DIO DEVETI- POVREDE KODEKSA I VRSTE SANKCIJA**Poglavlje I. Povrede Kodeksa****Član 49.****(Vrste povreda)**

Povrede ovog Kodeksa mogu biti lakše, teže i najteže.

Član 50.**(Lakše povrede Kodeksa)**

Lakšim povredama ovog Kodeksa smatra se narušavanje reda na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, na način kako je utvrđeno u članu 29. stav (2) tačke a), b), c), d) h), i) j), k), l) i m).

Član 51.**(Teže povrede Kodeksa)**

Težim povredama ovog Kodeksa smatraju se:

- a) neprimjereno ponašanje u izbornoj kampanji iz člana 15. stav (2) ovog Kodeksa (korištenje uvredljivog rječnika i klevete);
- b) obmanjivanje i manipulacija građana u medijskim nastupima (član 37. stav (1) ovog Kodeksa);
- c) na bilo koji način sprečavanje medija da obavljaju svoj posao (član 37. ovog Kodeksa);
- d) nestrpljivo, nepristojno i neljubazno ponašanje prema građanima u službenoj i privatnoj komunikaciji (član 38. stav (2) ovog Kodeksa);
- e) narušavanje reda na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, na način kako je utvrđeno u članu 29. stav (2) tačke e), f) i g);
- f) učestalo činjenje lakših povreda iz člana 50. ovog Kodeksa.

Član 52.**(Najteže povrede Kodeksa)**

Najtežim povredama ovog Kodeksa smatraju se:

- a) obavljanje povjerenih dužnosti na način kojim se krše odredbe zakonskih i podzakonskih akata o prekršajima (član 13. stav (3) ovog Kodeksa);
- b) obavljanje povjerenih dužnosti na način da se počini krivično djelo (član 13. stav (2) ovog Kodeksa);
- c) neprimjereno ponašanje u izbornoj kampanji iz člana 15. stav (2) ovog Kodeksa (korištenje nasilja i prijetnji);
- d) neobjelodanjivanje privatnog interesa prilikom razmatranja određenog pitanja na sjednici Gradskog vijeća i glasanje po pitanju u kojem se ima privatni interes (član 18. stav (2) ovog Kodeksa).
- e) zahtijevanje od zaposlenih u Gradskoj upravi da poduzimaju ili da propuste da preduzmu bilo kakve radnje kako bi na taj način sebi ili drugima pribavili direktnu ili indirektnu korist (član 33. stav (3) ovog Kodeksa);
- f) podsticanje i pomaganje zaposlenika gradske uprave da se u izvršavanju povjerenih funkcija krše odredbe ovog Kodeksa (član 33. stav (4) ovog Kodeksa);
- g) odavanje povjerljivih informacija i informacija koje se odnose na privatni život izabranih zvaničnika (član 37. stav (3) ovog Kodeksa).

Poglavlje II. Sankcije za kršenje Kodeksa**Član 53.****(Vrste sankcija)**

Za povrede ovog Kodeksa mogu se izreći slijedeće sankcije:

- a) opomena
- b) ukor
- c) javni ukor.

Član 54.**(Odluka o izricanju sankcije)**

Odluku o izricanju sankcije donosi Gradsko vijeće većinom glasova od ukupnog broja vijećnika, u skladu s Poslovníkom Gradskog vijeća.

Član 55.**(Opomena)**

Opomena se izriče izabranom zvaničniku za lakše povrede ovog Kodeksa utvrđene članom 50.

Član 56.**(Ukor)**

Ukor se izriče izabranom zvaničniku za teže povrede ovog Kodeksa utvrđene članom 51.

Član 57.
(Javni ukor)

Javni ukor se izriče izabranom zvaničniku za najteže povrede ovog Kodeksa utvrđene članom 52.

Član 58.
(Umanjenje naknade za obavljanje funkcije vijećnika)

Uz izrečene sankcije ukora i javnog ukora, izabranom zvaničniku obavezno se umanjuje naknada za obavljanje funkcije gradskog vijećnika, kako slijedi:

- a) uz ukor10% od ukupne naknade za obavljanje funkcije gradskog vijećnika u trajanju od 3 naredne sjednice od dana donošenja odluke Gradskog vijeća;
- b) uz javni ukor 20% od ukupne naknade za obavljanje funkcije gradskog vijećnika u trajanju od 3 naredne sjednice od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Član 59.
(Umanjenje plaće Gradonačelniku)

Uz izrečene sankcije ukora i javnog ukora, Gradonačelniku obavezno se umanjuje plaća, kako slijedi :

- a) uz ukor - 5% od mjesečne plaće za naredni mjesec u odnosu na mjesec u kojem je donesena odluka Gradskog vijeća;
- b) uz javni ukor- 10% od mjesečne plaće za naredni mjesec u odnosu na mjesec u kojem je donesena odluka Gradskog vijeća.

DIO DESETI-IZVRŠENJE SANKCIJA

Član 60.
(Način izvršenja sankcija)

(1) Konačna Odluka o izrečenoj sankciji dostavlja se izabranom zvaničniku kojem je izrečena i strankama u postupku.

(2) Konačna Odluka o izricanju opomene izriče se javno na sjednici Gradskog vijeća, a primjerak odluke se dostavlja izabranom zvaničniku kojem je sankcija izrečena.

(3) Konačna Odluka o izricanju ukora izriče se javno na sjednici Gradskog vijeća i objavljuje se u Službenom glasniku Grada Bihaća.

(4) Pravosnažna Odluka o izricanju javnog ukora izriče se javno na sjednici Gradskog vijeća i objavljuje u Službenom glasniku Grada Bihaća i sredstvima javnog informisanja.

(5) Izrečena sankcija ne može se izvršiti nakon proteka jedne godine od njenog izricanja.

Član 61.
(Izvršenje umanjenja naknade i plaće)

(1) Umanjenje naknade za obavljanje funkcije gradskog vijećnika, iz člana 58. ovog Kodeksa, koje se izriče izabranom zvaničniku uz izrečene sankcije ukora i javnog ukora, izvršava se dostavljanjem Odluke Gradskog vijeća o izricanju sankcije Službi finansija, koja obezbjeđuje njeno izvršenje umanjenjem naknade vijećniku u skladu Odlukom.

(2) Umanjenje plaće gradonačelniku, iz člana 59. ovog Kodeksa, koje se izriče gradonačelniku uz izrečene sankcije ukora i javnog ukora, izvršava se dostavljanjem Odluke Gradskog vijeća o izricanju sankcije Službi finansija, koja obezbjeđuje njeno izvršenje umanjenjem plaće, u skladu s ovom Odlukom .

Član 62.
(Korištenje sredstava od izrečenih sankcija)

(1) Novac prikupljen od izrečenih sankcija bit će usmjeren u humanitarne svrhe.

(2) Odluku o usmjeravanju sredstava iz stava (1) ovog člana donosi Komisija za finansije i budžet.

DIO JEDANAESTI-PODRŠKA KODEKSU

Član 63.
(Aktivnosti na promociji Kodeksa)

Izabrani zvaničnici će svojim aktivnostima osigurati promociju ovog Kodeksa, kako javno tako i u medijima.

Član 64.
(Izjava o spremnosti)

(1) Izabrani zvaničnici će se upoznati sa sadržajem ovog Kodeksa i njegovim principima, nakon čega su dužni dati svečanu izjavu te potpisati izjavu o prihvatanju i obavezi poštivanja ovog Kodeksa.

(2) Pored predsjedavajućeg Gradskog vijeća, i predsjednik Etičke komisije će s najvećom pažnjom pratiti ostvarivanje principa utvrđenih ovim Kodeksom i bit će ovlašten da u svakom momentu upozori na obavezu ponašanja u skladu s Kodeksom, kao i da poduzme druge mjere propisane Kodeksom.

DIO DVANAESTI- ZAVRŠNE ODREDBE

Član 65.
(Prestanak važenja važećeg Kodeksa)

Stupanjem na snagu ovog Kodeksa prestaje da važi Etički Kodeks izabranih zvaničnika Općine Bihać („Službeni glasnik Općine Bihać“, broj: 9/08).

Član 66.**(Stupanje na snagu Kodeksa)**

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Grada Bihaća.

Broj: GV-05-6467 /16
15. septembra 2016. godine
Bihać

Zamjenik
predsjedavajućeg
Gradskog vijeća
Mirsad Selmanović, s.r.

195.

Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/07, 36/10 i 25/12) i člana 35.tačka c) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, br.13/15), Gradsko vijeće Bihać na 26.sjednici održanoj dana 15.09.2016.godine, donosi:

ODLUKU

**O UTVRĐIVANJU JAVNOG INTERESA ZA
POTPUNU EKSPROPRIJACIJU
NEKRETNINA SVRHU REKONSTRUKCIJE I
DOGRADNJE MOSTA PREKO RIJEKE UNE
ZA NASELJE BREKOVICA U KORIST JU
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE BIHAĆ**

I

Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukcija i dogradnja mosta preko rijeke Une za naselje Brekovica te da se u tu svrhu može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nekretnina označenih kao:

- k.č.br.3352/6 u površini od 31 m² upisana u posjedovni list broj: 1296 k.o.Brekovica kao suposjed Bosnić Alaga i Bosnić Ibro s 1/2 po novom katastarskom operatu, odnosno k.č.br.400/7 u površini od 31 m² upisana u zk.ul.br.429 k.o. SP_BREKOVICA po starom kat. operatu suvlasništvo Dedić Mustafa sa 1/24, Dedić Muhamed sa 1/24, Omeradžić rođj.Bosnić Fatima sa 35/320, Hukarević rođj.Bosnić Vahida s 35/320, Omeradžić rođj.Bosnić Hatidža s 35/320, Džajić rođj.Bosnić Bilka s 35/320, Bosnić Nure sa 1/32, Bosnić Mujo s 1/32, Bosnić Atifa s 1/32, Bosnić Ćazim s 11/80, Ćehić Feho s 1/96, Ćehić Ervin s 1/96, Ćehić Enes s 1/96, Dedić Šefik s 1/24, Kapić Jusuf s 9/80 i Alidžanović Hasib s 1/16.
- k.č.br.3352/5 u površini od 18 m² upisana u posjedovni list broj: 345 k.o.Brekovica kao posjed SLAPOVI NA UNI P.Z.D.E.E.POGON UNA sa 1/1 po novom katastarskom operatu, odnosno k.č.br.400/8 u površini od 18 m² upisana u zk.ul.br.429 k.o. SP_BREKOVICA po starom kat.

operatu suvlasništvo Dedić Mustafa sa 1/24, Dedić Muhamed sa 1/24, Omeradžić rođj.Bosnić Fatima sa 35/320, Hukarević rođj.Bosnić Vahida sa 35/320, Omeradžić rođj.Bosnić Hatidža sa 35/320, Džajić rođj.Bosnić Bilka sa 35/320, Bosnić Nure sa 1/32, Bosnić Mujo sa 1/32, Bosnić Atifa sa 1/32, Bosnić Ćazim sa 11/80, Ćehić Feho sa 1/96, Ćehić Ervin sa 1/96, Ćehić Enes sa 1/96, Dedić Šefik sa 1/24, Kapić Jusuf sa 9/80 i Alidžanović Hasib sa 1/16.

- k.č.br.3211/2 u površini od 43 m² upisana u posjedovni list broj: 347 k.o.Brekovica kao posjed DRUŠTVENA SVOJINA-VODE sa 1/1 po novom katastarskom operatu, odnosno k.č.br.403/14 u površini od 43 m² upisana u zk.ul.br.83 k.o. SP_BREKOVICA po starom kat.operatu suvlasništvo Bosnić Alaga sa 1/12, Bosnić Ibro sa 1/24, Čaušević Huse sa 1/48, Zec Jovan sa 5/24, Alidžanović Hasan sa 1/24, Bosnić Memaga sa 1/12, Dedić Đulaga sa 1/12, Dedić Muhamed sa 1/72, Dedić Mustafa sa 1/72, Dedić Husein sa 1/72, Bosnić Hasib sa 1/30, Bosnić Izet sa 1/30, Bosnić Suad sa 1/30, Bosnić Fuad sa 1/30, Bosnić Ismet sa 1/60, Bosnić Fikret sa 1/60, Zec Mićo sa 5/24, Čaušević Zlatka sa 1/192, Čaušević Sedina sa 1/192, Čaušević Sead sa 1/192, Čaušević Rifeta sa 1/192.
- k.č.br.3212/2 u površini od 4 m² upisana u posjedovni list broj: 342 k.o.Brekovica kao posjed DR.SV.JAVNI NEKATEGORISANI PUTOVI BIHAĆ sa 1/1 po novom katastarskom operatu, odnosno k.č.br.403/12 u površini od 4 m² upisana u zk.ul.br.83 k.o. SP_BREKOVICA po starom kat. operatu suvlasništvo Bosnić Alaga sa 1/12, Bosnić Ibro sa 1/24, Čaušević Huse sa 1/48, Zec Jovan sa 5/24, Alidžanović Hasan sa 1/24, Bosnić Memaga sa 1/12, Dedić Đulaga sa 1/12, Dedić Muhamed sa 1/72, Dedić Mustafa sa 1/72, Dedić Husein sa 1/72, Bosnić Hasib sa 1/30, Bosnić Izet sa 1/30, Bosnić Suad sa 1/30, Bosnić Fuad sa 1/30, Bosnić Ismet sa 1/60, Bosnić Fikret sa 1/60, Zec Mićo sa 5/24, Čaušević Zlatka sa 1/192, Čaušević Sedina sa 1/192, Čaušević Sead sa 1/192, Čaušević Rifeta sa 1/192.
- k.č.br.3207/5 u površini od 131 m² upisana u posjedovni list broj: 345 k.o.Brekovica kao posjed SLAPOVI NA UNI P.Z.D.E.E.POGON UNA sa 1/1 po novom katastarskom operatu, odnosno k.č.br.403/15 u površini od 131 m² upisana u zk.ul.br. 83 k.o. SP_BREKOVICA po starom kat. operatu suvlasništvo Bosnić Alaga sa 1/12, Bosnić Ibro sa 1/24, Čaušević Huse sa 1/48, Zec Jovan sa 5/24, Alidžanović Hasan sa 1/24, Bosnić Memaga sa 1/12, Dedić Đulaga sa 1/12, Dedić Muhamed sa 1/72, Dedić Mustafa sa 1/72, Dedić Husein sa 1/72, Bosnić Hasib sa 1/30, Bosnić Izet sa 1/30,

- k.č.br. 9676/10 zvana »Rasklopiš. – Žitoprerada« zemljište uz privrednu zgradu površine 725 m² i elektroenergetski objekat površine 85 m² upisana kao posjed dd »Bihaćka pivovara« Bihać sa udjelom 1/1 upisana u posjedovni list broj: 1985 k.o. Bihać – grad po novom katastarskom operatu koji po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 2642/10 trafostanica površine 810 m² upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 168 k.o. SP _ Bihać kao vlasništvo dd »Bihaćka pivovara« Bihać sa udjelom 1/1.
- k.č.br. 9588/1 zvana »Ul.2 od Mate V. Vinci« ulica površine 6884 m² upisana kao posjed Društvene svojine javni nekategorisani putevi sa udjelom 1/1 upisano u posjedovni list broj: 1323 k.o. Bihać – grad po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 157 koja je brisana iz operata te je njena površina spojena s k.č.br. 165/3 tvornica objekat i ekonomsko dvorište 33503 m² upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 6738 k.o. SP _ Bihać kao državno vlasništvo sa pravom raspolaganja DP Pivovara Bihać sa udjelom 1/1.
- k.č.br. 3035/1 zvana »Lebićka « kuća i zgrada površine 79 m² i livada površine 3867 m² upisana kao posjed Demirović Đule sa udjelom 1/31, Hodžić Zuhre sa udjelom 11/62, Kozlica Fadil sa udjelom 5/62, Šehić Mirsad sa udjelom 1/31, Šehić Zemina sa udjelom 11/62, Šehić Rezija sa udjelom 1/31, Šušnjar Kada sa udjelom 5/31, Vojić Ibro sa udjelom 3/31 i Vojić Mahmut sa udjelom 13/62 upisano u posjedovni list broj: 4692 k.o. Bihać – grad po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 146/1 »Livada Podvinca« površine 2837 m² upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 1889 k.o. SP _ Bihać kao državno vlasništvo sa pravom korištenja Muharema Brkića sa udjelom 3/32, Adema Brkića sa udjelom 1/8, Emina Brkić sa udjelom 1/8, Šerif Merdanić sa udjelom 1/24, Zilke Brkić sa udjelom 1/8, Hate Džanić sa udjelom 1/24, Kemala Kurtovića sa udjelom 1/24, Tehvida Čirića sa udjelom 3/80, Teufik Čikić sa udjelom 3/80, Hašide Čikić sa udjelom 3/80, Teufik Čikić sa udjelom 3/80, Fatime Čikić sa udjelom 3/80, Arife Zirić sa udjelom 6/256, Sadike Gluhalić sa udjelom 6/256, Senade Gluhalić sa udjelom 3/256, Zuhre Hadžić (nije naveden udio), Đule Demirović sa udjelom 1/40, Kade Šušnjar sa udjelom 1/40, Zemine Šehić sa udjelom 1/40, Jusufa Gluhalića sa udjelom 9/256, Mirsade Gluhalić sa udjelom 1/9, Vojić Ibro sa udjelom 1/40, Dedić Irmana sa udjelom 3/160 i Dedić Ismara sa udjelom 3/160.
- k.č.br. 2906/3 zvana »Pod Vinca« livada 2. klase površine 174 m² upisana u posjedovni list broj: 8446 k.o. Bihać – grad kao posjed Čehajić Envera sa udjelom 163/1000, Dizdarić Aldin sa udjelom 43/1000, Dizdarić Almir sa udjelom 43/1000, Dizdarić Mensur sa udjelom 543/1000, Šehić Mirsad sa udjelom 113/1000 i Šehić Rezija sa udjelom 19/200 po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 242/1 livada Podvince površine 12375 m² i k.č.br. 242/5 livada Podvince površine 11375 m² upisana kao Kmetsko selište sa udjelom 1/1.
- k.č.br. 2905 zvana »Muratova bara« livada 3. klase površine 1042 m² i livada 2. klase površine 1042 m² upisana u posjedovni list broj: 1270 k.o. Bihać – grad kao posjed Čizimić Sabine sa udjelom 1/2 i Dizdarić Ejuba sa udjelom 1/2 po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 242/1 livada Podvince površine 12375 m² i k.č.br. 242/5 livada Podvince površine 11375 m² upisana kao Kmetsko selište sa udjelom 1/1.
- k.č.br. 2904/1 zvana »Pod Vince« livada 2. klase površine 1132 m² i livada 3. klase površine 957 m² upisana u posjedovni list broj: 1274 k.o. Bihać – grad kao posjed Dizdarić Smaila sa udjelom 1/1 po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 242/1 livada Podvince površine 12375 m² i k.č.br. 242/5
- k.č.br. 3035/7 zvana »Lebićka « livada 1. klase površine 500 m² upisana kao posjed Demirović Đule sa udjelom 1/31, Hodžić Zuhre sa udjelom

- livada Podvince površine 11375 m² upisana kao Kmetско selište sa udjelom 1/1.
- k.č.br. 2903 zvana «Pod Vince» livada 3. klase površine 4233 m² i livada 2. klase površine 2341 m² upisana u posjedovni list broj: 1261 k.o. Bihać – grad kao posjed Hodžić Zlatke sa udjelom 1/1 po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 242/1 livada Podvince površine 12375 m² i k.č.br. 242/5 livada Podvince površine 11375 m² upisana kao Kmetско selište sa udjelom 1/1.
 - k.č.br. 2902 zvana «Pod Vince» livada 3. klase površine 3079 m² i livada 2. klase površine 1614 m² upisana u posjedovni list broj: 1239 k.o. Bihać – grad kao posjed Dizdarić Ćetibe sa udjelom 1/1 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 242/1 livada Podvince površine 12375 m² i k.č.br. 242/5 livada Podvince površine 11375 m² upisana kao Kmetско selište sa udjelom 1/1.
 - k.č.br. 9499/1 zvana «Kanal Pod Vince» kanal površine 20243 m² upisano u posjedovni list broj: 4614 k.o. Bihać - grad kao posjed Una Vrbas vodoprivredno preduzeće sa udjelom 1/1 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 242/1 livada Podvince površine 12375 m² i k.č.br. 242/5 livada Podvince površine 11375 m² upisana kao Kmetско selište sa udjelom 1/1.
 - k.č.br. 3041 zvana «Pod Vince» livada 2. klase površine 427 m² upisana u posjedovni list broj: 5976 k.o. Bihać – grad kao posjed Dizdarić Emira sa udjelom 1/1 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 242/1 livada Podvince površine 12375 m² i k.č.br. 242/5 livada Podvince površine 11375 m² upisana kao Kmetско selište sa udjelom 1/1.
 - k.č.br. 3043 zvana «Pod Vince» livada 2. klase površine 442 m² upisana u posjedovni list broj: 1230 k.o. Bihać – grad kao posjed Dizdarić Envera sa udjelom 1/1 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 242/1 livada Podvince površine 12375 m² i k.č.br. 242/5 livada Podvince površine 11375 m² upisana kao Kmetско selište sa udjelom 1/1.
 - k.č.br. 3044 zvana «Pod Vince» livada 2. klase površine 608 m² upisana u posjedovni list broj: 1249 k.o. Bihać – grad kao posjed Dizdarić Huseina sa udjelom 1/1 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 242/1 livada Podvince površine 12375 m² i k.č.br. 242/5 livada Podvince površine 11375 m² upisana kao Kmetско selište sa udjelom 1/1.
 - k.č.br. 2885 zvana «Pod Vince» livada 3. klase površine 5495 m² upisana u posjedovni list broj: 2854 k.o. Bihać – grad kao posjed Mahmutović Huse sa udjelom ½ i Mahmutović Husinje sa udjelom 1/2 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 329/1 oranica Ograda površine 3097 m² upisana u zemljišno knjižni izvadak broj: 1554 k.o. SP_Bihać kao državno vlasništvo sa pravom korištenja Safije Selimović sa udjelom ¼, Mirsade Tahrić sa udjelom ¼, Ismete Delić Sa udjelom ½.
 - k.č.br. 3055 zvana «Han» livada 2. klase površine 3029 m² upisana u posjedovni list broj: 7481 k.o. Bihać – grad kao posjed Ćostović Emine sa udjelom 5/16, Delić Ismete sa udjelom 1/16 i Hujjić Huseina sa udjelom 5/8 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 329/1 oranica Ograda površine 3097 m² upisana u zemljišno knjižni izvadak broj: 1554 k.o. SP_Bihać kao državno vlasništvo sa pravom korištenja Safije Selimović sa udjelom ¼, Mirsade Tahrić sa udjelom ¼, Ismete Delić sa udjelom ½.
 - k.č.br. 3056/1 zvana «Han» oranica/njiva 3. klase površine 437 m² upisana u posjedovni list broj: 7481 k.o. Bihać – grad kao posjed Ćostović Emine sa udjelom 5/16, Delić Ismete sa udjelom 1/16 i Selimović Ibrahima sa udjelom 5/16 i Tahrić Mirsada sa udjelom 5/16 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 329/1 oranica Ograda površine 3097 m² upisana u zemljišno knjižni izvadak broj: 1554 k.o. SP_Bihać kao državno vlasništvo sa pravom korištenja Safije Selimović sa udjelom ¼, Mirsade Tahrić sa udjelom ¼, Ismete Delić Sa udjelom ½.
 - k.č.br. 9587 zvana «Ul.1Mali Lug» ulica površine 1785 upisana kao posjed Društvene svojine javni nekategorisani putevi sa udjelom 1/1 upisano u posjedovni list broj: 1323 k.o. Bihać – grad po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 2628/1 željeznička pruga i željeznički teritorij površine 113132 m² upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 187 k.o. SP_Bihać kao iskaz II željezničke knjige.
 - k.č.br. 3069 zvana «Bara» prilazni put površine 186 m² upisana u posjedovni list broj: 2863 k.o. Bihać – grad kao posjed Mahmutović Arafata sa udjelom 2/5, Mahmutović Senijada sa udjelom 1/10 i Samardžić Zulke sa udjelom ½ po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 2628/1 željeznička pruga i željeznički teritorij površine 113132 m² upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 187 k.o. SP_Bihać kao iskaz II željezničke knjige.

- k.č.br. 3142/3 zvana «Čehićka» oranica / njiva 4. klase upisana u posjedovni list broj: 913 k.o. Bihać – grad kao posjed Čehajić Hasiba sa udjelom 1/6, Čehajić Semire sa udjelom 1/6, Huskić Seada sa udjelom 1/2 i Kahrić Senada sa udjelom 1/6 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 332/1 upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 1538 k.o. SP _ Bihać kao državno vlasništvo sa pravom korištenja Skupštine Opštine Bihać sa udjelom 1/1.
- K.č.br. 3143/4 zvana «Prilazni put» livada 2. klase površine 405 m2 upisana u posjedovni list broj: 413 k.o. Bihać – grad kao posjed Huskić Seada sa udjelom 1/2 i Piralić Ismeta sa udjelom 1/2 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 358/2 k.č.br. 358/2 livada Obarak površine 880 upisano u zemljišnoknjižni izvadak broj: 1930 k.o. SP _ Bihać kao državno vlasništvo sa pravom korištenja Idriza Bečića sa udjelom 1/2, Fatime Gluhalić sa udjelom 1/6, Mirsad Gluhalić sa udjelom 1/6, Gluhalić Envera sa udjelom 2/42, Beganović Refike sa udjelom 1/42 i Gluhalić Suade sa udjelom 4/42.
- K.č.br. 3143/2 zvano «Željeznička stanica» elektroenergetski objekat površine 4 m2 upisano u posjedovni list broj: 7863 k.o. Bihać – grad kao posjed JP Elektroprivreda Sarajevo Podružnica Elektrodistribucija Bihać sa udjelom 1/1 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 358/2 livada Obarak površine 880 upisano u zemljišnoknjižni izvadak broj: 1930 k.o. SP _ Bihać kao državno vlasništvo sa pravom korištenja Idriza Bečića sa udjelom 1/2, Fatime Gluhalić sa udjelom 1/6, Mirsad Gluhalić sa udjelom 1/6, Gluhalić Envera sa udjelom 2/42, Beganović Refike sa udjelom 1/42 i Gluhalić Suade sa udjelom 4/42.

II

Utvrđuje se da je JP “Elektroprivreda BiH” d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać korisnik eksproprijacije zemljišta iz tačke I ove Odluke.

III

Protiv ove Odluke se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Bihaću u roku od 30 dana od dana prijema ove Odluke. Tužba se podnosi neposredno sudu.

Broj: GV-31-1-6463/16
15. septembra 2016. godine
B i h a ć

Zamjenik
predsjedavajućeg
Gradskog vijeća

Mirsad Selmanović, s.r.

198.

Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/07, 36/10 i 25/12) i člana 35. tačka c) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, br.13/15), Gradsko vijeće Bihać na 26. sjednici održanoj dana 15.09.2016. godine, donosi:

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU JAVNOG INTERESA ZA NEPOTPUNU EKSPROPRIJACIJU NEKRETNINA USTANOVLJENJEM SLUŽNOSTI U SVRHU IZGRADNJE OTCJEPNOG 10(20) KV DALEKOVODA I TS10(20)/0,4KV «FATKIĆI» U NASELJU VELIKA GATA U KORIST JP ELEKTROPRIVREDA BIH D.D. SARAJEVO PODRUŽNICA „ELEKTRODISTRIBUCIJA“ BIHAĆ

I

Utvrđuje se da je od javnog interesa izgradnja otcjepnog 10(20) kV dalekovoda i TS 10(20)/0,4kV «Fatkići» u naselju Velika Gata te da se u tu svrhu može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji nekretnina označenih kao:

- k.č.br. 586/1 zvana «Ograda» oranica /njiva 7 klase površine 952 m2 upisana kao posjed Fatkić Rame Ekrema sa udjelom 1/1 upisano u posjedovni list broj: 1026 k.o. Velika Gata po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br.229/2 oranica zvana «Ograda» površine 865 m2 upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 587 k.o. SP _ Gata Turska. kao suvlasništvo Fatkić (Šaćira) Katke sa udjelom 1/6, Fatkić (Šaćira) Malka sa udjelom 1/6, Fatkić (Hasana) Hase sa udjelom 2/27, Fatkić (Hasana) Mujaga sa udjelom 2/27, Fatkić (Hasana) Zlata sa udjelom 2/27 i Fatkić (Ibre) Huse sa udjelom 4/9 .
- k.č.br. 2841 zvana «V. Gata Put V. Bara» prilazni put površine 11590 upisano u posjedovni list broj: 109 k.o. Velika Gata kao posjed Društvene svojine javni ektegorisani putevi po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 37/1 put površine 48144 m2 upisana u Zemljišnoknjižni izvadak broj : 123 k.o. SP_ Gata Turska kao Javno dobro.
- k.č.br. 1048 zvana «Ograda» oranica/njiva 5. klase površine 3250 upisana u posjedovni list broj: 268 k.o. Velika Gata kao posjed Harbaš Ismete sa udjelom 3/4 i Harbaš Paše mld. Emil sa udjelom 1/4 po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara dio k.č.br. oranica zvana Ograda površine 2810 m2 upisana

- u zemljišnoknjižni izvadak broj: 73 k.o. SP _ Gata Turska kao suvlasništvo Harbaš (Ahmeta) Šerif sa udjelom 4/45, Harbaš(Paše) Alaga sa udjelom 4/135, Begić (Hasana) Hasnija sa udjelom 1/18, Begić (Hasana) Fatka sa udjelom 1/18, Opštenarodnaimovina sa udjelom 1/15, Fatkić Kada sa udjelom 20/360, Musić Hirka sa udjelom 1/9, Harbaš Hasib sa udjelom 2/27, Harbaš Hasiba sa udjelom 2/27, Harbaš Muhamed sa udjelom 2/27, Harbaš Hata sa udjelom 2/54, Harbaš Šerif sa udjelom 1/54, Harbaš Fatima sa udjelom 1/54, Harbaš Adem sa udjelom 1/54, harbaš Seida sa udjelom 1/54, Fatkić Juso sa udjelom 16/960, Fatkić Ibro sa udjelom 8/960, Fatkić Hasib sa udjelom 3/960, Fatkić Ramiz sa udjelom 1/960, Fatkić Derviša sa udjelom 1/960, Vuković Jasmina sa udjelom 1/960, Fatkić Juso sa udjelom 1/960, Fatkić Asmir sa udjelom 1/960, Harbaš Ismeta sa udjelom 24/540, Harbaš Emil sa udjelom 8/540, Harbaš Hasnija sa udjelom 2/90, Harbaš Mehmed sa udjelom 3/90, Harbaš Derviša sa udjelom 2/90 i Harbaš Meho sa udjelom 3/90.
- k.č.br. 1050 zvana «Ograda» oranica njiva 5. klase površine 2629 i oranica/njiva 6. klase površine 1206 m2 upisana u posjedovni list broj: 259 k.o. Velika Gata kao posjed Harbaš (Šabana) Adema sa udjelom 1/2 i Harbaš (Šabana) Šero sa udjelom 1/2 po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara dio k.č.br. oranica zvana Ograda površine 2810 m2 upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 73 k.o. SP _ Gata Turska kao suvlasništvo Harbaš (Ahmeta) Šerif sa udjelom 4/45, Harbaš(Paše) Alaga sa udjelom 4/135, Begić (Hasana) Hasnija sa udjelom 1/18, Begić (Hasana) Fatka sa udjelom 1/18, Opštenarodnaimovina sa udjelom 1/15, Fatkić Kada sa udjelom 20/360, Musić Hirka sa udjelom 1/9, Harbaš Hasib sa udjelom 2/27, Harbaš Hasiba sa udjelom 2/27, Harbaš Muhamed sa udjelom 2/27, Harbaš Hata sa udjelom 2/54, Harbaš Šerif sa udjelom 1/54, Harbaš Fatima sa udjelom 1/54, Harbaš Adem sa udjelom 1/54, harbaš Seida sa udjelom 1/54, Fatkić Juso sa udjelom 16/960, Fatkić Ibro sa udjelom 8/960, Fatkić Hasib sa udjelom 3/960, Fatkić Ramiz sa udjelom 1/960, Fatkić Derviša sa udjelom 1/960, Vuković Jasmina sa udjelom 1/960, Fatkić Juso sa udjelom 1/960, Fatkić Asmir sa udjelom 1/960, Harbaš Ismeta sa udjelom 24/540, Harbaš Emil sa udjelom 8/540, Harbaš Hasnija sa udjelom 2/90, Harbaš Mehmed sa udjelom 3/90, Harbaš Derviša sa udjelom 2/90 i Harbaš Meho sa udjelom 3/90.
- k.č.br. 1046 zvana «Ograda» kuća i zgrada površine 76 m2, oranica/njiva 5. klase površine 3089 m2 , oranica/njiva 6. klase površine 1006 m2 upisana u posjedovni list 141 k.o.SP _ Velika Gata kao posjed Spahić (Hasiba) Ismeta sa udjelom 1/1 po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 238/1 oranica Ograda površine 2088 m2 upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 72 k.o. gata Turska kao suvlasništvo Fatkić (Ibro) Huse sa udjelom 1/4, Fatkić (Hasana) Hase sa udjelom 1/12, Fatkić (Hasana) Mujaga sa udjelom 1/12, Fatkić (Hasana) Zlata sa udjelom 1/12, Fatkić (Ahmeta) Ahmet sa udjelom 1/24, Fatkić (Ahmeta) Šaban sa udjelom 1/24, Fatkić (Ahmeta) Juso sa udjelom 1/16, Fatkić (Ahmeta) Smail sa udjelom 1/24, Fatkić Gara sa udjelom 3/40, Fatkić (Đulaga) Ibrahim sa udjelom 1/24, Begović (Đulaga) Senija sa udjelom 1/40, Dizdarević (Đulaga) Nura sa udjelom 1/40, Fatkić Hasib sa udjelom 3/768, Fatkić Ramiz sa udjelom 1/768, Fatkić Derviša sa udjelom 1/768, Vuković Jasmina sa udjelom 1/768, Fatkić Juso sa udjelom 1/768, Fatkić Asmir sa udjelom 1/768, Spahić Ismeta sa udjelom 5/96, Fatkić Refika sa udjelom 2/48, Fatkić Almir sa udjelom 1/48 i Fatkić Jasmin sa udjelom 1/48 i k.č.br. 238/2 oranica zvana Ograda površine 730 m2 upisana u Zemljišnoknjižni izvadak broj: 75 k.o. Gata Turska kao suvlasništvo Harbaš (Ahmeta) Šerif sa udjelom 4/45, Harbaš(Paše) Alaga sa udjelom 4/135, Begić (Hasana) Hasnija sa udjelom 1/18, Begić (Hasana) Fatka sa udjelom 1/18, Opštenarodnaimovina sa udjelom 1/15, Fatkić Kada sa udjelom 20/360, Musić Hirka sa udjelom 1/9, Harbaš Hasib sa udjelom 2/27, Harbaš Hasiba sa udjelom 2/27, Harbaš Muhamed sa udjelom 2/27, Harbaš Hata sa udjelom 2/54, Harbaš Šerif sa udjelom 1/54, Harbaš Fatima sa udjelom 1/54, Harbaš Adem sa udjelom 1/54, Harbaš Seida sa udjelom 1/54, Fatkić Juso sa udjelom 16/960, Fatkić Ibro sa udjelom 8/960, Fatkić Hasib sa udjelom 3/960, Fatkić Ramiz sa udjelom 1/960, Fatkić Derviša sa udjelom 1/960, Vuković Jasmina sa udjelom 1/960, Fatkić Juso sa udjelom 1/960, Fatkić Asmir sa udjelom 1/960, Harbaš Ismeta sa udjelom 24/540, Harbaš Emil sa udjelom 8/540, Harbaš Hasnija sa udjelom 2/90, Harbaš Mehmed sa udjelom 3/90, Harbaš Derviša sa udjelom 2/90 i Harbaš Meho sa udjelom 3/90, Fatkić Fadil sa udjelom 8/960.
- k.č.br. 1044 zvana «Ograda – Mala» oranica /Njiva 5 klase površine 1798 m2 upisana u posjedovni list broj: 140 k.o. Velika Gata kao posjed Fatkić Huse Husnije sa udjelom 1/1 po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 239/1 oranica zvana Ograda površine 3800 m2 upisana u Zemljišnoknjižni izvadak broj: 287 k.o. SP _ Gata Turska kao suvlasništvo Fatkić (Ibrahim) Ibrahima sa udjelom 1/4, Fatkić (Ibrahim) Huse sa

- udjelom $\frac{1}{4}$, Fatkić (Ibrahim) Ahmet sa udjelom $\frac{1}{4}$, Fatkić (Hasana) Hase sa udjelom $\frac{1}{12}$, Fatkić (Hasana) Mujaga sa udjelom $\frac{1}{12}$ i Fatkić (Hasana) Zlata sa udjelom $\frac{1}{12}$.
- K.č.br. 1043 zvana «Ograda» oranica/ njiva 7 klase površine 2962 m² i oranica/ njiva 6. klase površine 1494 m² upisana u posjedovni list broj: 135 k.o. Velika Gata kao posjed Fatkić (Hasana) Hase sa udjelom $\frac{1}{1}$ po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 239/2 oranica zvana Ograda površine 1400 m² upisana u Zemljišnoknjižni izvadak broj: 292 k.o. SP _ Gata Turska kao suvlasništvo Pozderac Murata sa udjelom $\frac{1}{4}$, Pozderac Hasiba sa udjelom $\frac{1}{4}$, Maglajlić Derviša sa udjelom $\frac{1}{24}$, Hadžiefendić Derviša sa udjelom $\frac{1}{24}$, Maglajlić Ibrahima sa udjelom $\frac{1}{24}$, Hadžiabdić Alija sa udjelom $\frac{1}{96}$, Hadžiabdić Salih sa udjelom $\frac{1}{96}$, Omanović Vasvija sa udjelom $\frac{1}{72}$, Omanović Habiba sa udjelom $\frac{1}{36}$, Hadžiabdić Sulejman sa udjelom $\frac{1}{48}$, Velentalić Sejida sa udjelom $\frac{1}{72}$, Veletanlić Senija sa udjelom $\frac{1}{72}$, Veletanlić Delveta sa udjelom $\frac{1}{72}$, Pozdreac Hase sa udjelom $\frac{1}{40}$, Pozderac Abdulah sa udjelom $\frac{1}{40}$, Pozderac Mustafa sa udjelom $\frac{1}{40}$, Pozderac Murat sa udjelom $\frac{1}{40}$, Komić Meleća sa udjelom $\frac{1}{40}$, Omanović Đula sa udjelom $\frac{1}{40}$, Pozderac Ibro sa udjelom $\frac{1}{120}$, Pozderac Zulejha sa udjelom $\frac{1}{120}$, Pozderac Fatima sa udjelom $\frac{1}{120}$, Pozderac Plema sa udjelom $\frac{3}{40}$.
 - k.č.br. 1041 zvana «Ograda» oranica/njiva 7. klase površine 1149 m² upisana u posjedovni list broj: 155 k.o. Velika Gata kao posjed Fatkić (Hasana) Mujo sa udjelom $\frac{1}{1}$ po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 239/3 oranica Ograda površine 600 m² upisana u Zemljišnoknjižni izvadak broj: 168 k.o. SP _ Gata Turska kao suvlasništvo Fatkić (Šaćira) Katka sa udjelom $\frac{1}{6}$, Fatkić (Šaćira) Malka sa udjelom $\frac{1}{6}$, Balić Emina sa udjelom $\frac{3}{16}$, Berberović Fatime sa udjelom $\frac{3}{16}$, Fatkić Sekuna sa udjelom $\frac{14}{192}$, Fatkić (Zećo) Mevluda sa udjelom $\frac{7}{192}$, Fatkić (Zećo) Šaban sa udjelom $\frac{21}{384}$, Fatkić (Zećo) Ramo sa udjelom $\frac{11}{384}$, Fatkić Fatima sa udjelom $\frac{7}{768}$, Fatkić (Aga – Agan) Zećo sa udjelom $\frac{7}{768}$, Fatkić (Aga – Agan) Zahid sa udjelom $\frac{7}{768}$, Šekerić Zahida sa udjelom $\frac{7}{768}$, Šahinović Mersad sa udjelom $\frac{7}{192}$ i Fatkić (Ramo) Enes sa udjelom $\frac{10}{384}$.
 - k.č.br. 1069 zvana «Ograda» oranica /njiva 5. klase površine 2788 m² upisano u posjedovni list 177 k.o. Velika Gata kao posjed Dedić (Ale) Mevluda sa udjelom $\frac{1}{4}$, Felić (Ale)Ferid sa udjelom $\frac{1}{4}$, Felić (Ale) Osman sa udjelom $\frac{1}{4}$ i Felić (Ale) Refik sa udjelom $\frac{1}{4}$ po novom katastarskom operatu kojima po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 382/1 oranica Ograda površine 2810 m² upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 25 k.o. SP _ Gata Turska kao suvlasništvo Felić Šerifa sa udjelom $\frac{1}{40}$, Felić Sulejmana sa udjelom $\frac{1}{40}$, Felić Osme sa udjelom $\frac{1}{40}$, Felić Zlate sa udjelom $\frac{1}{40}$, Malkoč Fatime sa udjelom $\frac{1}{60}$, Keranović Fate sa udjelom $\frac{1}{60}$, Mujagić Zlate sa udjelom $\frac{1}{60}$, Imširević Mufida sa udjelom $\frac{1}{60}$, Turnić Kadire sa udjelom $\frac{1}{60}$, Felić Muniba sa udjelom $\frac{16}{480}$, Felić Salke sa udjelom $\frac{26}{480}$, Halilagić Azime sa udjelom $\frac{6}{480}$, Felić Envera sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Jusufa sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Munira sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Šabana sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Ahmeta sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Kehad sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Fate sa udjelom $\frac{1}{20}$, Felić Dine sa udjelom $\frac{1}{20}$, Čavkunović Fuada sa udjelom $\frac{4}{450}$, Čavkunović Nijaza sa udjelom $\frac{3}{540}$, Čavkunović Zijad – Amel sa udjelom $\frac{2}{540}$.
 - k.č.br.1070 zvana «Ograda» oranica /njiva 5. klase površine 2744 m² upisana u posjedovni list broj: 207 k.o. Velika Gata kao posjed Felić (Mehmeda) Alija sa udjelom $\frac{1}{1}$ po novom katastarskom operatu kojoj po starom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 382/2 oranica Ograda površine 2910 m² upisana u zemljišnoknjižni izvadak broj: 25 k.o. SP _ Gata Turska kao suvlasništvo Felić Šerifa sa udjelom $\frac{1}{40}$, Felić Sulejmana sa udjelom $\frac{1}{40}$, Felić Osme sa udjelom $\frac{1}{40}$, Felić Zlate sa udjelom $\frac{1}{40}$, Malkoč Fatime sa udjelom $\frac{1}{60}$, Keranović Fate sa udjelom $\frac{1}{60}$, Mujagić Zlate sa udjelom $\frac{1}{60}$, Imširević mufida sa udjelom $\frac{1}{60}$, Turnić Kadire sa udjelom $\frac{1}{60}$, Felić Muniba sa udjelom $\frac{16}{480}$, Felić Salke sa udjelom $\frac{26}{480}$, Halilagić Azime sa udjelom $\frac{6}{480}$, Felić Envera sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Jusufa sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Munira sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Šabana sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Ahmeta sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Kehad sa udjelom $\frac{1}{10}$, Felić Fate sa udjelom $\frac{1}{20}$, Felić Dine sa udjelom $\frac{1}{20}$, Čavkunović Fuada sa udjelom $\frac{4}{450}$, Čavkunović Nijaza sa udjelom $\frac{3}{540}$, Čavkunović Zijad – Amel sa udjelom $\frac{2}{540}$.
 - k.č.br.1074/1 zvana «Ograda» oranica/njiva 6 . klase površine 4320 m² i oranica/ njiva 5. klase površine 2090 m² upisana u posjedovni list broj: 371 k.o. Velika Gata kao posjed Mahmutović (Munira) Esnaf sa udjelom $\frac{1}{8}$, Mahmutović (Munira) Senad sa udjelom $\frac{1}{8}$, Mahmutović (Rame) Ekrem sa udjelom $\frac{1}{4}$, Mahmutović (Rame) Mehmed sa udjelom $\frac{1}{4}$ i Mahmutović (Rame) Munib sa udjelom $\frac{1}{4}$ po novom katastarskom operatu kojima po satarom katastarskom operatu odgovara k.č.br. 381 oranica Ograda površine 2990 m² upisana u Zemljišnoknjižni izvadak broj: 95 SP _ Gata Turska kao suvlasništvo Mahmutović Huse sa udjelom $\frac{7}{25}$, Mušić Omer sa udjelom

br.13/15), Gradsko vijeće Bihać na 26. sjednici održanoj dana 15.09.2016.godine, donosi:

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU JAVNOG INTERESA ZA NEPOTPUNU EKSPROPRIJACIJU NEKRETNINA USTANOVLJENJEM SLUŽNOSTI U SVRHU IZGRADNJE KABLOVSKOG 10(20)KV DALEKOVODA TS 10(20)/0,4 KV HIPODROM-TS 10(20)/0,4 KV „KOLEKTOR 1“ GRAD BIHAĆ U KORIST JP „ELEKTROPRIVREDA BIH“ D.D. SARAJEVO, PODRUŽNICA „ELEKTRODISTRIBUCIJA“ BIHAĆ

I

Utvrđuje se da je od javnog interesa izgradnja kablovskog 10(20)kV dalekovoda TS 10(20)/0,4 kV Hipodrom-TS 10(20)/0,4 kV „Kolektor 1“ Grad Bihać, te da se u tu svrhu može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji nekretnina označenih kao:

- dio u površini od 9 m² od k.č.br.75/1 zv. „Prilog“ oranica/njiva 3.klase u površini od 3 274 m² i oranica/njiva 4.klase u površini od 3 045 m² upisane u Posjedovni list br.8914 k.o.Bihać-grad po novom katastarskom operatu, posjed Ališić (Omera) Behije sa dijelom 1/32, Duračković, rođ. Karabegović Nasihe sa dijelom 15/104, Karabegović (Rifeta) Emira sa dijelom 11/104, Kečanović (Rame) Halila sa dijelom 1/12, Kulenović (Sulejmana) Asima sa dijelom 1/12, Kulenović (Sulejmana) Ervina sa dijelom 1/12, Spahić (Omera) Alage sa dijelom 1/32, Spahić (Omera) Huseina sa dijelom 196/608, Spahić (Omera) Mustafe sa dijelom 1/32 i Turčinhodžić (Omera) Nafije sa dijelom 51/608, odnosno k.č.br.299/1 oranica Prijelog u površini od 4 993 m² upisana u zk.ul.br.1186 k.o.SP_Bakšaiš po starom katastarskom operatu, vlasništvo Hodžić (Mustafe) Murata sa dijelom 1/6, Alijagić (Mustafe) Osmana sa dijelom 1/6, Spahić (Juse) Zuhre sa dijelom 1/8, Alagić (Derviša) Ešefa sa dijelom 1/30, Alagić (Derviša) Huseina sa dijelom 1/30, Topčagić, rođ. Alagić Nure sa dijelom 1/30, Alagić (Šefika) Sejada sa dijelom 1/60, Mujkić (Redže) Derviša sa dijelom 1/180, Mujkić (Redže) Hašima sa dijelom 1/180, Mujkić (Redže) Esada sa dijelom 1/180, Mujkić (Redže) Sejada sa dijelom 1/180, Mujkić (Redže) Senade sa dijelom 1/180, Mujkić (Redže) Miralema sa dijelom 1/180, Alagić Nazife sa dijelom 1/180, Alagić (Envera) Žanese sa dijelom 1/180, Alagić (Envera) Šefika sa dijelom 1/180, Karabegović (Rifeta) Emira sa dijelom 1/24, Duračković, rođ. Karabegović Nasihe sa dijelom 1/12, Kulenović (Sulejmana)

Asima sa dijelom 1/24, Kulenović (Sulejmana) Ervina sa dijelom 1/24 i Turčinhodžić (Omera) Nafije sa dijelom 1/8;

- dio u površini od 70 m² od k.č.br.9558 zv. „Letnji poljski put“ prilazni put u površini od 4 762 m² upisana u Posjedovni list br.1323 k.o.Bihać-grad po novom katastarskom operatu, društvena svojina, javni nekategorisani putovi sa dijelom 1/1, odnosno k.č.br.152/1 bara Alibašića lug-Alibegovića bara u površini od 250 328 m² upisana u zk.ul.br.228 k.o.SP_Bakšaiš po starom katastarskom operatu, državna svojina, opštenarodna imovina sa dijelom 1/1;
- dio u površini od 6 m² od k.č.br.9559 zv. „Put za Velhovo“ prilazni put u površini od 7 949 m² upisana u Posjedovni list br.1323 k.o.Bihać-grad po novom katastarskom operatu, društvena svojina, javni nekategorisani putovi sa dijelom 1/1, odnosno k.č.br.147/1 put u površini od 9 255 m² upisana u zk.ul.br.1139 k.o.SP_Bakšaiš po starom katastarskom operatu, državna svojina, javno dobro;
- dio u površini od 8 m² od k.č.br.1128/1 zv. „Majne“ prilazni put u površini od 4 666 m² upisana u Posjedovni list br.95 k.o.Pokoj po novom katastarskom operatu, društvena svojina, javni nekategorisani putovi sa dijelom 1/1, odnosno k.č.br.147/1 put u površini od 9 255 m² upisana u zk.ul.br.1139 k.o.SP_Bakšaiš po starom katastarskom operatu, državna svojina, javno dobro;
- dio u površini od 47 m² od k.č.br.1118 zv. „Plandište“ pašnjak 3.klase u površini od 2 371 m² upisana u Posjedovni list br.100 k.o.Pokoj po novom katastarskom operatu, posjed Općine Bihać sa dijelom 1/1, odnosno k.č.br.148/1 pašnjak Pokoj u površini od 6 937 m² upisana u zk.ul.br.228 k.o.SP_Bakšaiš po starom katastarskom operatu, državna svojina, opštenarodna imovina;
- dio u površini od 10 m² od k.č.br.1120 zv. „Plandišta“ prilazni put u površini od 808 m² upisana u Posjedovni list br.100 k.o.Pokoj po novom katastarskom operatu, posjed Općine Bihać sa dijelom 1/1, odnosno k.č.br.148/1 pašnjak Pokoj u površini od 6 937 m² upisana u zk.ul.br.228 k.o.SP_Bakšaiš po starom katastarskom operatu, državna svojina, opštenarodna imovina;
- dio u površini od 28 m² od k.č.br.1119 zv. „Plandište“ šuma 5.klase u površini od 1 228 m² upisana u Posjedovni list br.100 k.o.Pokoj po novom katastarskom operatu, posjed Općine Bihać sa dijelom 1/1, odnosno k.č.br.148/1 pašnjak Pokoj u površini od 6 937 m² upisana u zk.ul.br.228 k.o.SP_Bakšaiš po starom katastarskom operatu, državna svojina, opštenarodna imovina;

Član 6.

(1) Osnovna plaća je najniži iznos koji poslodavac mora isplatiti radniku za puno radno vrijeme, za posao odgovarajuće grupe složenosti, normalne uvjete i rezultate rada.

(2) Osnovnu plaću radnika čini vrijednost koeficijenta složenosti poslova umnožen s utvrđenom osnovicom za plaću.

Član 7.

(1) Osnovicu za obračun plaće utvrđuje, na prijedlog direktora, Upravni odbor Ustanove.

(2) Odluka o visini osnovice za obračun plaće donosi se u skladu sa Općim kolektivnim ugovorom za teritoriju Federacije BiH i finansijskim planom Ustanove za tekuću godinu.

Član 8.

(1) Sva radna mjesta, utvrđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta razvrstavaju se u pet platnih razreda zavisno od složenosti poslova, stepen stručne spreme, odgovornosti i uslova rada.

(2) Za svaki platni razred utvrđuje se koeficijent za plaće u sljedećim vrijednostima:

Platni razred	Stručna sprema	Radno mjesto	Koeficijent
I	VSS	Direktor	5,1
II	VSS	Saradnici: - saradnik za pravne poslove - saradnik za računovodstvo - saradnik za održavanje objekata - saradnik za marketing - rukovodilac SRC „Rifat Zolić -Gero“	3,3
III	VŠS/SSS	- blagajnik - tehnički sekretar - referent za održavanje objekata	2,9 2,5 2,3
IV	SSS	- majstor na održavanju - ložač	2,2
V	NK	- higijeničar - čistač	2,1

Član 9.

(1) Osnovna plaća radnika povećava se, za svaku godinu penzijskog staža, za 0,4 % s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20 %.

(2) Pod radnim stažom u smislu stava (1) ovog člana podrazumijeva se i radni staž proveden kod poslodavca u slučaju promjene poslodavca ili njegovog položaja.

Član 10.

Radnik ima pravo na povećanu plaću za otežane uvjete rada, prekovremeni rad i noćni rad, te za rad na dan sedmičnog odmora, praznika ili nekog drugog dana za koji je zakonom određeno da se ne radi, u skladu s kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu.

Član 11.

(1) Radnik ima pravo na povećanu plaću za :

- prekovremeni rad najmanje 25 % neto satnice;
- noćni rad najmanje 25 % neto satnice;
- rad na dan sedmičnog odmora najmanje 15 % neto satnice;
- rad u dane praznika koji su po zakonu državni praznici najmanje 40 % neto satnice.

(2) Obračun dodatka na plaću iz stava (1) ovog člana vrši se od osnovne plaće, bez dijela plaće po osnovu penzijskog staža i čini sastavni dio plaće.

(3) Dodaci se međusobno ne isključuju.

Član 12.**Radno - pravni status direktora**

(1) Za radno mjesto direktora utvrđuje se dodatak na plaću u iznosu 20%, a po osnovu odgovornosti i posebnih ovlaštenja u vršenju funkcije.

(2) Predsjednik i članovi uprave, odnosno poslovodni organ drugog naziva (u daljem tekstu direktor) može poslovodnu funkciju obavljati u radnom odnosu ili bez radnog odnosa, u skladu sa pravilnikom o radu.

(3) Direktor može zasnovati radni odnos na neodređeno ili određeno vrijeme.

(4) Radni odnos na određeno vrijeme traje do isteka roka na koji je izabran direktor, odnosno do njegovog razrješenja.

(5) Ako direktor obavlja funkciju bez radnog odnosa, prava, obaveze i odgovornosti se uređuju ugovorom, u skladu sa opštim aktom poslodavca.

Član 13.

(1) Radniku se može, prilikom obračuna plaće, odlukom direktora, uvećati ili umanjiti mjesečna plaća do 20%.

(2) Plaća se može umanjiti u slučajevima smanjenja obima posla, neredovnog ili nekvalitetnog izvršavanja poslova, neopravdan izostanak s posla, neopravdano kašnjenje ili odlaženje s posla, neprimjeren odnos prema radu, radnom zadatku. Ukupno umanjjenje ne može biti veće od 20%.

(3) Plaća se može povećati najviše do 20% u slučajevima:

- urađenih vanrednih i dodatnih poslova;
- povećanja obima poslova;
- zamjene privremeno odsutnog radnika čiji se posao ne može odlagati, a zamjena traje duže od 15 dana.

Član 14.**Naknada za vrijeme bolovanja**

(1) Za vrijeme spriječenosti za rad zbog bolesti, profesionalne bolesti, povrede na radu ili porodijskog odsustva, te prava na rad s polovinom punog radnog vremena, radniku pripada pravo na naknadu plaće u skladu sa Zakonom.

(2) Za vrijeme spriječenosti za rad, zbog porodijskog odsustva poslodavac će porodilji, koja je kod njega u radnom odnosu izvršiti isplatu razlike naknade plaće utvrđene Rješenjem Centra za socijalni rad do 100% njene plaće ostvarene u periodu porođaja.

(3) Ženi-majci koja je u skladu s propisima o radu, ima pravo na rad s polovinom radnog vremena, naknada za polovinu do punog radnog vremena kada ne radi, isplaćuje poslodavac u visini 30% njene plaće, koja bi bila utvrđena za rad sa punim radnim vremenom.

(4) Pravo iz prethodnog stava, može ostvariti i otac djeteta u skladu sa propisima o radu.

Član 15.**Naknada za ishranu u toku rada**

Radnik ima pravo na mjesečnu naknadu za ishranu u toku rada (topli obrok) u iznosu od najmanje 20% prosječne plaće isplaćene u Federaciji BiH, prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Član 16.**Primanja za vrijeme korištenja godišnjeg odmora i plaćenog odsustva**

(1) Za vrijeme odsutnosti sa posla po osnovu korištenja godišnjeg odmora, radnik ima pravo na naknadu plaće u visini njegove mjesečne plaće ostvarene u prethodnom mjesecu.

(2) Radniku za vrijeme korištenja plaćenog odsustva pripada pravo na naknadu plaće u visini njegove mjesečne plaće ostvarene u prethodnom mjesecu.

Član 17.**Regres za godišnji odmor**

Radnik ima pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora u visini najmanje 50% prosječne neto plaće svih zaposlenih ostvarene u Ustanovi u mjesecu koji prethodi isplati regresa, pod uslovom da Ustanova nije prethodnu poslovnu godinu završila sa gubitkom.

Član 18.**Naknada za vrijeme praznika i druge naknade**

(1) Radnik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme odsutnosti s posla u dane praznika u koje se po zakonu ne radi.

(2) Radniku pripada naknada plaće za vrijeme prekida rada, za koji radnik nije kriv, u visini najniže plaće u Federaciji BiH prema posljednjem podatku Federalnog zavoda za statistiku.

Član 19.**Naknada u slučaju smrti radnika i člana uže porodice i teške invalidnosti**

(1) U slučaju smrti radnika uslijed nesreće na poslu i teškog profesionalnog oboljenja, njegovoj porodici isplaćuje se novčana naknada u visini od najmanje 3 (tri) prosječne plaće ostvarene u FBiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

(2) U slučaju smrti ili teške invalidnosti radnika koji nisu posljedica nesreće na poslu i u slučaju smrti užeg člana porodice radnika, isplaćuje se novčana naknada u visini od 2 (dvije) plaće iz prethodnog stava ovog člana.

(3) Članom uže porodice iz stava (2) ovog člana smatraju se: bračni drug, djeca i roditelji, kao i unučad bez roditelja koje radnik izdržava živjeći u zajedničkom domaćinstvu.

(4) Ukoliko su u Ustanovi zaposlena dva ili više člana porodice iz stava (3) ovog člana, pravo na naknadu iz stava (1) i (2) ostvaruje jedan član porodice.

Član 20.**Naknada u slučaju teške bolesti radnika i člana uže porodice**

(1) U slučaju teške bolesti radnika ili člana uže porodice radnika, isplaćuje se novčana naknada u visini od 2 (dvije) prosječne plaće isplaćene u FBiH.

(2) Radniku se može u skladu s raspoloživim sredstvima isplatiti dio ili ukupni troškovi liječenja teške invalidnosti ili teške bolesti u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je on platio troškove tog liječenja. Troškovi liječenja isplaćuju se na osnovu fakture ili računa zdravstvenih ustanova u kojima je liječenje obavljeno.

(3) Pod teškom bolešću podrazumijevaju se sljedeće bolesti:

Akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, kiruška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja živčanog sustava, infarkt (srčani, moždani), oboljenja mišićnog sustava, paraliza i druge teške bolesti, određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravlja.

(4) Bolest, odnosno teška invalidnost, dokazuje se na osnovu dijagnoze zdravstvene ustanove.

Radnik ima pravo na novčanu naknadu iz prethodnog stava, koji je operiran od bolesti koje nisu obuhvaćene stavom (7) ovog člana, ukoliko je takva operacija izvršena iz zdravstvenih razloga i po preporuci liječnika.

Član 21.

Naknada za troškove prijevoza

(1) Radniku kome nije organiziran prijevoz na posao i s posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje 15 km u oba smjera, pripada naknada ili mjesečna karta za troškove prijevoza u visini mjesečne karte javnog prijevoza.

(2) Radnik, koji za potrebe prijevoza dolaska na posao i povratka s posla koristi privatni automobil, ima pravo na naknadu u visini do 20% cijene jedne litre goriva po prijednom kilometru na odobrenoj relaciji, a najviše do cijene 1,5 mjesečne karte javnog saobraćaja na određenoj relaciji.

(3) Radniku, koji uz prethodno odobrenje direktora, za potrebe službenog putovanja ili za potrebe vršenja službe u mjestu rada i bližoj okolini, koristi privatni automobil, pripada naknada u iznosu i pod uvjetima utvrđenim u stavu (2) ovog člana.

(4) Pravo na naknadu troškova prijevoza ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva radnika u kojem se navodi adresa stanovanja i udaljenost od mjesta rada u kilometrima.

Uz zahtjev se prilaže pismeni dokaz firme čiji prijevoz koristi za dolazak na posao i povratak sa posla o visini mjesečne karte.

Član 22.

Otpremnina

(1) Radnik ima pravo na otpremninu prilikom odlaska u penziju najmanje u visini 3 (tri) prosječne plaće ostvarene u FBiH, prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

(2) Za slučaj otkaza ugovora o radu od strane poslodavca, radnik koji je zaključio ugovor o radu na neodređeno vrijeme, a kojem poslodavac otkazuje ugovor nakon najmanje 2 (dvije) godine neprekidnog rada, ima pravo na otpremninu u iznosu koji se određuje u zavisnosti od dužine prethodnog neprekidnog trajanja radnog odnosa s poslodavcem.

(3) Radnik nema pravo na otpremninu ako se ugovor otkazuje zbog kršenja obaveze iz radnog odnosa ili zbog neispunjavanja obaveza iz ugovora o radu od strane radnika.

(4) Otpremnina iz stava (2) ovog člana utvrđuje se Pravilnikom o radu i ugovorom o radu, s tim da se ne može utvrditi u iznosu manjem od jedne trećine prosječne mjesečne plaće isplaćene radniku u posljednja tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu, za svaku navršenu godinu rada kod poslodavca.

Član 23.

Naknada troškova za službena putovanja

(1) Radniku pripada pravo na plaćene troškove prilikom službenog putovanja (troškovi prijevoza, prenoćišta) po cijeni prijevozne karte i hotelskih računa, osim hotela de-lux kategorije i dnevni troškovi u obliku dnevnice za službeno putovanje.

(2) Ako u mjestu službenog putovanja nema hotelskog smještaja i ako se isti ne koristi, pripadajuća dnevica se uvećava za 70%.

(3) Za upotrebu privatnog automobila u službene svrhe, ako se takvo korištenje odobri, radniku se nadoknađuju troškovi u visini 20% od cijene jedne litre goriva po prijednom kilometru na određenoj relaciji.

Član 24.

Naknada troškova za odvojeni život

Radnik koji je privremeno upućen na rad izvan mjesta prebivališta njegove porodice, ima pravo na mjesečnu naknadu troškova zbog odvojenog života od porodice u visini 70% prosječne plaće ostvarene u FBiH prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

DIO TREĆI - ZAŠTITA PLAĆE I NAKNADE PLAĆE

Član 25.

Ustanova ne može, bez saglasnosti radnika ili bez izvršne sudske odluke, svoja potraživanja prema njemu naplatiti uskraćivanjem isplate plaće ili nekog njenog dijela, odnosno uskraćivanjem isplate naknade plaće ili dijela naknade plaće.

Član 26.

Najviše polovica plaće ili naknada plaće radnika, može se prisilno obustaviti radi ispunjenja obaveze zakonskog izdržavanja, a za ostale obaveze može se prisilno obustaviti najviše jedna trećina plaće radnika.

DIO ČETVRTI - OBRAZOVANJE, OSPOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE ZA RAD

Član 27.

(1) Poslodavac može, u skladu sa potrebama rada, omogućiti radniku obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje za rad.

(2) Poslodavac je obavezan prilikom promjena ili uvođenja novog načina ili organiziranja rada, omogućiti radniku obrazovanje, osposobljavanje ili usavršavanje za rad.

(3) Radnik je obavezan, u skladu sa svojim sposobnostima i potrebama rada, obrazovati se, osposobljavati i usavršavati za rad.

(4) Uvjeti i način obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja za rad iz stava (2) i (3) ovog člana uređuju se kolektivnim ugovorom ili pravilnikom o radu.

Član 28.

Prijem pripravnika

(1) Radi stručnog osposobljavanja za samostalan rad, poslodavac može zaključiti ugovor o radu s pripravnikom.

(2) Pripravnikom se smatra lice sa završenom srednjom ili višom školom, odnosno fakultetom koje prvi put zasniva radni odnos u tom zanimanju, a koje je prema zakonu, obavezno položiti stručni ispit ili mu je za rad u zanimanju potrebno prethodno radno iskustvo.

(3) Ugovor o radu s pripravnikom zaključuje se na određeno vrijeme, a najduže godinu dana, ako zakonom nije drugačije određeno.

(4) Za vrijeme obavljanja pripravničkog staža, pripravnik ima pravo na 70% plaće utvrđene za poslove za koje se osposobljava.

(5) Poslodavac i pripravnik mogu se dogovoriti i o većem iznosu plaće iz stava (4) ovog člana.

Član 29.

Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa

(1) Ako je stručni ispit ili radno iskustvo utvrđeno zakonom ili pravilnikom o radu uvjet za obavljanje poslova određenog zanimanja, poslodavac može lice koje je završilo školovanje za takvo zanimanje primiti na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa

(2) Vrijeme stručnog osposobljavanja iz stava (1) ovog člana računa se u pripravnički staž i radno iskustvo utvrđeno kao uvjet za rad u određenom zanimanju i može trajati najduže onoliko vremena koliko traje pripravnički staž.

(3) Ugovor o stručnom osposobljavanju zaključuje se u pisanoj formi.

(4) Poslodavac dostavlja kopiju ugovora iz stava (3) ovog člana u roku od osam dana nadležnoj službi za zapošljavanje, radi evidencije i nadzora.

(5) Lice na stručnom osposobljavanju ima pravo na zdravstveno osiguranje kako je to utvrđeno propisima za nezaposlena lica, a prava po osnovu osiguranja za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja osigurava poslodavac u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju.

(6) Licu za vrijeme stručnog osposobljavanja osigurava se odmor u toku rada, dnevni odmor između dva uzastopna radna dana i sedmični odmor.

DIO PETI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

Na pitanja koja nisu regulisana ovim Pravilnikom, primjenjivat će se Zakon o radu Federacije BiH, podzakonski propisi kao i drugi opći akti JU za sport, odmor i rekreaciju Bihać.

Član 31.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o plaćama i ostalim primanjima radnika broj: 394/06.

Član 32.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom pribavljanja saglasnosti Osnivača.

Broj: 549/2016
29. augusta 2016. godine
Bihać

JU za sport, odmor i rekreaciju
Bihać Predsjednik Upravnog
odбора

Muhamed Rahmanović dipl. ecc

203.

Na osnovu člana 7. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH" broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15) i člana 35. stav 1. tačka e) Statuta Grada Bihaća ("Službeni glasnik Grada Bihaća" broj 13/15), Gradsko vijeće Bihać na 27. sjednici održanoj dana 22.09.2016. godine, d o n o s i

ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA BUDŽETA GRADA BIHAĆA ZA 2016. GODINU

I – OPĆI DIO

Član 1.

Član 1. Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu ("Službeni glasnik Grada Bihaća" broj 15/15) mijenja se i glasi :

I – Porezni i neporezni prihodi.....	20.177.057,00 KM
II – Tekuće potpore i donacije	1.997.924,00 KM
III – Kapitalni transferi	12.494.566,00 KM
IV- UKUPNO PRIHODI (I+II+III)	34.669.547,00 KM
V – Tekući rashodi.....	12.988.039,00 KM
VI – Tekući grantovi.....	8.325.075,00 KM
VII – Kapitalni grantovi.....	1.293.024,00 KM
VIII – Kapitalni izdaci.....	11.339.919,00 KM
IX – Račun finansiranja	723.490,00 KM
X– UKUPNO RASHODI (V+VI+VII+VIII+IX)	34.669.547,00 KM

Član 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Računu prihoda, rashoda i finansiranja za 2016. godinu u iznosu od 34.669.547,00 KM, kako slijedi:

RAČUN PRIHODA								
Ek. Kod	P R I H O D I	Budžet za 2016. godinu	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. godinu	Index (7:3)	Učešće u %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
711100	A - POREZNI PRIHODI	11.107.200,00	6.503.161,45	588.400,00	130.500,00	11.565.100,00	104,12	33,36
	Porez na dobit pojedinca	30.600,00	7.948,31	3.000,00	10.000,00	23.600,00	77,12	0,07
711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	5.000,00	5.283,71	3.000,00		8.000,00	160,00	0,02
711112	Porez na dobit od poljoprivrednih djelatnosti	100,00	60,00			100,00	100,00	0,00
711113	Porez na dobit od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja	500,00	0,00			500,00	100,00	0,00
711114	Porez na ukupan prihod fizičkih lica	10.000,00	0,00		5.000,00	5.000,00	50,00	0,01
711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	15.000,00	2.604,60		5.000,00	10.000,00	66,67	0,03
713100	Porez na plaću	1.500,00	85.660,10	88.500,00	0,00	90.000,00	6.000,00	0,26
714100	Porez na imovinu	1.870.000,00	1.287.620,95	390.000,00	120.000,00	2.140.000,00	114,44	6,17
714110	Stalni porezi na imovinu	610.000,00	409.015,84	90.000,00	80.000,00	620.000,00	101,64	1,79
714111	Porez na imovinu od fizičkih lica	400.000,00	228.781,04		80.000,00	320.000,00	80,00	0,92
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	200.000,00	125.114,80			200.000,00	100,00	0,58
714113	Porez na imovinu za motorna vozila	10.000,00	55.120,00	90.000,00		100.000,00	1.000,00	0,29
714120	Porez na naslijeđa i poklone	70.000,00	14.867,33		40.000,00	30.000,00	42,86	0,09
714130	Porez na finansijske i kapitalne transakcije	1.190.000,00	863.737,78	300.000,00	0,00	1.490.000,00	125,21	4,30
714131	Porez na promet nepokretnosti fizičkih lica	770.000,00	448.659,58			770.000,00	100,00	2,22
714132	Porez na promet nepokretnosti pravnih lica	420.000,00	415.078,20	300.000,00		720.000,00	171,43	2,08
715000	Porez na prodaju dobara i usluga	4.700,00	13.103,32	14.300,00	500,00	18.500,00	393,62	0,05
715130	Porez na promet proizvoda po tarifnim brojevima (zaostale obaveze)	2.000,00	1.624,67	500,00		2.500,00	125,00	0,01
715141	Porez na promet usluga	500,00	7,14			500,00	100,00	0,00
715211	Porez na dobitke od igara na sreću	1.000,00	0,00		500,00	500,00	50,00	0,00
715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga	1.200,00	11.471,51	13.800,00		15.000,00	1.250,00	0,04
716100	Porez na dohodak	3.100.000,00	1.699.558,61			3.100.000,00	100,00	8,94
717000	Prihodi od indirektnih poreza	6.100.000,00	3.389.618,45	70.000,00	0,00	6.170.000,00	101,15	17,80
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji za ceste	600.000,00	328.661,28	20.000,00		620.000,00	103,33	1,79
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	5.500.000,00	3.060.957,17	50.000,00		5.550.000,00	100,91	16,01
719000	Ostali porezi	300,00	1.320,33	1.700,00	0,00	2.000,00	666,67	0,01
719100	Ostali porezi (zaostale obaveze)	300,00	1.320,33	1.700,00		2.000,00	666,67	0,01
777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	100,00	18.331,38	20.900,00	0,00	21.000,00	21.000,00	0,06
777779	Uplate zaostalih obaveza od naknada za puteve iz cijene nafnih derivata	100,00	18.331,38	20.900,00		21.000,00	21.000,00	0,06
721000	B - NEPOREZNI PRIHODI	14.385.875,00	3.849.285,23	640.482,00	6.414.400,00	8.611.957,00	59,86	24,84
	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	416.000,00	227.157,71	50.500,00	55.000,00	411.500,00	98,92	1,19
721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	415.000,00	226.654,93	50.000,00	55.000,00	410.000,00	98,80	1,18
721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa, patenata i autorskih prava	50.000,00	65.744,03	50.000,00		100.000,00	200,00	0,29
721121	Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	25.000,00	9.040,54		10.000,00	15.000,00	60,00	0,04

Ek. Kod	P R I H O D I	Budžet za 2016. godinu	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. godinu	Index (7:3)	Učešće u %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
721122	Prihodi od zakupa poslovnih prostora i ostale materijalne imovine	340.000,00	151.870,36		45.000,00	295.000,00	86,76	0,85
721200	Ostali prihodi od imovine	1.000,00	502,78	500,00	0,00	1.500,00	150,00	0,00
721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	500,00	46,00			500,00	100,00	0,00
721225	Prihodi od zakupa javnog vodnog dobra na površinskim vodama i kategorije	500,00	204,78			500,00	100,00	0,00
721239	Ostali prihodi od imovine	0,00	252,00	500,00		500,00	0,00	0,00
722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	13.956.500,00	3.614.441,02	589.700,00	6.359.400,00	8.186.800,00	58,66	23,61
722100	Administrativne takse	510.000,00	342.634,69	110.000,00	0,00	620.000,00	121,57	1,79
722131	Gradske administrativne takse	340.000,00	251.150,99	100.000,00		440.000,00	129,41	1,27
722133	Taksa za ovjeravanje dokumenata	130.000,00	65.843,70			130.000,00	100,00	0,37
722134	Taksa za vjenčanje i druge civilne registracije	40.000,00	25.640,00	10.000,00		50.000,00	125,00	0,14
722300	Komunalne takse	1.100.000,00	737.804,67	100.000,00		1.200.000,00	109,09	3,46
722400	Gradske naknade	10.506.500,00	1.649.698,62	373.700,00	6.339.400,00	4.540.800,00	43,22	13,10
722431	Naknada za dodijeljeno zemljište	4.500.000,00	45.463,69			600.000,00	13,33	1,73
722431-1	Naknada za dodijeljeno zemljište - Implementacija Zakona o ostvarivanju boračkih prava (uplata od strane Grada)	40.000,00				40.000,00	100,00	0,12
722432	Naknade za osiguranje od požara	200,00	287,85	500,00		700,00	350,00	0,00
722433	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	3.000.000,00	453.181,50		1.710.000,00	1.290.000,00	43,00	3,72
722433-1	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta - Implementacija Zakona o ostvarivanju boračkih prava (uplata od strane Grada)	15.000,00				15.000,00	100,00	0,04
722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	50.000,00	20.810,58			50.000,00	100,00	0,14
722435	Naknada na osnovu prirodnih pogodnosti - renta	1.000.000,00	168.365,31		499.400,00	500.600,00	50,06	1,44
722435-1	Naknada na osnovu prirodnih pogodnosti - renta - Implementacija Zakona o ostvarivanju boračkih prava (uplata od strane Grada)	15.000,00				15.000,00	100,00	0,04
722436	Naknada po osnovu tehničkog pregleda građevina	120.000,00	70.803,17	20.000,00		140.000,00	116,67	0,40
722437	Naknada za postupak legalizacije javnih površina i građevina	1.000,00				1.000,00	100,00	0,00
722441	Gradske komunalne naknade u skladu sa kantonalnim propisima za posebne namjene	1.000.000,00	589.037,38	100.000,00		1.100.000,00	110,00	3,17
722442	Naknada za izgradnju i održavanje javnih skloništa	300.000,00	77.852,59		30.000,00	270.000,00	90,00	0,78
722449	Rušenje bespravno izgrađenih objekata	0,00	50,00	200,00		200,00	0,00	0,00
722454	Naknada za korištenje šuma	200.000,00			200.000,00		0,00	0,00
722461	Naknade za zauzimanje javnih površina	50.000,00	4.387,29			50.000,00	100,00	0,14
722463	Naknada za zakup javnih površina od kafea i restorana	200.000,00	59.746,26			200.000,00	100,00	0,58
722464	Naknada za skladištenje	300,00				300,00	100,00	0,00
722465	Naknade za reklame postavljene na javnim površinama	15.000,00	9.936,00	3.000,00		18.000,00	120,00	0,05
722474	Naknada za korištenje državnih šuma	0,00	149.777,00	250.000,00		250.000,00	0,00	0,72
722500	Naknade i takse po Federalnim zakonima i drugim propisima	1.270.000,00	687.083,50	0,00	20.000,00	1.250.000,00	98,43	3,61
722510	Naknade i takse za korištenje podataka i vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra	260.000,00	112.633,60	0,00	0,00	260.000,00	100,00	0,75
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	30.000,00	10.397,60			30.000,00	100,00	0,09
722516	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra	230.000,00	102.236,00			230.000,00	100,00	0,66

Ek. Kod	P R I H O D I	Budžet za 2016. godinu	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. godinu	Index (7:3)	Učešće u %
722520	Vodne naknade	320.000,00	157.576,08		20.000,00	300.000,00	93,75	0,87
722530	Cestovne naknade	340.000,00	208.383,39			340.000,00	100,00	0,98
722580	Posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	350.000,00	208.490,43			350.000,00	100,00	1,01
722600	Prihodi od pružanja javnih usluga	330.000,00	55.029,03			330.000,00	100,00	0,95
722611	Prihod od pružanja usluga građanima - vlastiti prihodi JU Centar za socijalni rad	180.000,00	105.668,38	6.000,00		186.000,00	103,33	0,54
722700	Neplanirane uplate - prihodi	60.000,00	36.522,13			60.000,00	100,00	0,17
723000	Novčane kazne (neporezne prirode)	13.375,00	7.686,50	282,00	0,00	13.657,00	102,11	0,04
723131	Novčane kazne po propisima Grada Bihaća	13.375,00	7.686,50	282,00		13.657,00	102,11	0,04
	SVEGA A+B	25.493.075,00	10.352.446,68	1.228.882,00	6.544.900,00	20.177.057,00	79,15	58,20
	C - TEKUĆE POTPORE I DONACIJE	1.630.438,00	299.869,63	430.686,00	63.200,00	1.997.924,00	122,54	5,76
731100	C.1. - TEKUĆE POTPORE IZ INOZEMSTVA	0,00	0,00	34.577,00	0,00	34.577,00	0,00	0,10
731120	Primjene tekuće potpore od međunarodnih organizacija	0,00	0,00	34.577,00	0,00	34.577,00	0,00	0,10
731121	UNICEF BiH – sufinansiranje projekta „Povećajmo mogućnost djece za rano učenje“	0,00	0,00	34.577,00	0,00	34.577,00	0,00	0,10
732100	C. 2. - TEKUĆE POTPORE OD OSTALIH NIVOVA VLASTI	1.347.041,00	219.222,96	45.902,00	63.200,00	1.329.743,00	98,72	3,84
732111	Primljeni grantovi od države	7.000,00	1.101,60	0,00	0,00	7.000,00	100,00	0,02
732111	Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH - materijalna pomoć	2.000,00	1.101,60			2.000,00	100,00	0,01
732111	Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH - Pomoć lokalnim zajednicama u realizaciji prihvata i integracije BiH-a državljanima koji se vraćaju u BiH po osnovu sporazuma o readmisiji	5.000,00				5.000,00	100,00	0,01
732112	Primljeni transferi od Federacije	0,00	4.500,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,01
732112	Federalno ministarstvo rada i socijalne politike – finansiranje materijalnih troškova nastalih implementiranjem i uvođenjem u prava neratnih invalida	0,00	4.500,00	4.500,00		4.500,00	0,00	0,01
732114	Primljeni tekući transferi od kantona	1.325.641,00	207.033,46	40.800,00	63.200,00	1.303.241,00	98,31	3,76
732114	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK-a - alternativni i nužni smještaj	22.000,00	15.000,00	8.000,00		30.000,00	136,36	0,09
732114	Ministarstvo za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK-a – projekat „Let's Do It – Očistimo zemlju za 1 dan“	1.000,00			600,00	400,00	40,00	0,00
732114	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK-a - sredstva za socijalnu pomoć i čekanje na zaposlenje	40.000,00	25.690,00		10.000,00	30.000,00	75,00	0,09
732114	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK-a - sredstva za smještaj u drugu porodicu	25.000,00	12.895,00	11.000,00		36.000,00	144,00	0,10
732114	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK-a - obilježavanje dječije nedjelje	2.000,00	11.000,00	9.000,00		11.000,00	550,00	0,03
732114	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK-a - smještaj u ustanove socijalne zaštite USK-a	170.000,00	66.952,20	10.000,00		180.000,00	105,88	0,52
732114	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK-a - njega i pomoć od strane drugog lica	43.600,00			18.600,00	25.000,00	57,34	0,07
732114	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK-a - naknada za porodilje	865.000,00	69.096,26		34.000,00	831.000,00	96,07	2,40

Ek. Kod	P R I H O D I	Budžet za 2016. godinu	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. godinu	Index (7:3)	Učešće u %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
732114	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK-a - jednokratne pomoći	6.000,00				6.000,00	100,00	0,02
732114	Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK-a - medicinsko vještačenje	10.000,00	6.400,00			10.000,00	100,00	0,03
732114	Ministarstvo za pitanje boraca i RVI USK-a - obilježavanje manifestacije „Izačić ponosan mi budi“	0,00		2.000,00		2.000,00	0,00	0,01
732114	Ministarstvo za gradnje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK-a - nabavka komunalnog traktora sa pripadajućim priključcima	87.303,00				87.303,00	100,00	0,25
732114	Ministarstvo za gradnje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK-a - nabavka i ugradnja regulatora pritiska u vodovodnoj mreži	53.738,00				53.738,00	100,00	0,16
732114	Ministarstvo za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK-a - sufinansiranje troškova obilježavanja godišnjice formiranja „Brekovačkog odreda“	0,00	0,00	800,00		800,00	0,00	0,00
732130	Transferi od vanbudžetskih fondova	14.400,00	6.587,90	602,00	0,00	15.002,00	104,18	0,04
732131	Transfer od Federalnog Zavoda za zapošljavanje - sufinansiranje pripravnika u JU Centar za socijalni rad	14.400,00	6.587,90	602,00		15.002,00	104,18	0,04
733000	C. 3. - DONACIJE	283.397,00	80.646,67	350.207,00	0,00	633.604,00	223,57	1,83
733110	Domće donacije	283.397,00	80.646,67	273.497,00	0,00	556.894,00	196,51	1,61
	Revolving fond za poćaj u stoćarstvu - mijekara Meggle	279.975,00				279.975,00	100,00	0,81
	Donacije domaćih pravnih i fizićkih lica za sanaciju štete na Kantonalnoj bolnici "Dr. Irfan Ljubijankić" Bihać	0,00	76.048,67	268.357,00		268.357,00	0,00	0,77
	MZ Zavalje - ućešće građana u održavanju lokalnog vodovoda	1.422,00				1.422,00	100,00	0,00
733111	Donacije od fizićkih lica za JU "Centar za socijalni rad"	1.000,00	600,00	200,00		1.200,00	120,00	0,00
733112	Donacije od pravnih lica za JU "Centar za socijalni rad"	1.000,00				1.000,00	100,00	0,00
733112	Donacija Školskog odbora JU OŠ Kamenica - za nabavku i ugradnju video nadzora objekata JU OŠ Kamenica (Kamenica, Klokoć, Izačić i Vikić).			940,00		940,00	0,00	0,00
733112	D.D. BH Telecom Sarajevo, Direkcija Bihać - finansiranje pružanja reklamno-propagandnih usluga od strane Mjesne zajednice Kulen Vakuf		1.500,00	1.500,00		1.500,00	0,00	0,00
733112	Donacija TOBACO PRESS - za provođenje akcije „Bihać-grad cvijeća“		500,00	500,00		500,00	0,00	0,00
733112	Donacija iNovine d.o.o. Sarajevo - za provođenje akcije „Bihać-grad cvijeća“		998,00	1.000,00		1.000,00	0,00	0,00
733112	Turkish Ziraat banka - Uređenje serpentine „Osmica“ u MZ Izačić		500,00	500,00		500,00	0,00	0,00
733112	UniCredit banka – Ućešće MZ Centar u akciji Let's do it“		500,00	500,00		500,00	0,00	0,00
733120	Donacije iz inostranstva	0,00	0,00	76.710,00	0,00	76.710,00	0,00	0,22
	Donacije inostranih pravnih i fizićkih lica za sanaciju štete na Kantonalnoj bolnici "Dr. Irfan Ljubijankić" Bihać	0,00		76.710,00		76.710,00	0,00	0,22
	SVEGA A + B + C	27.123.513,00	10.652.316,31	1.659.568,00	6.608.100,00	22.174.981,00	81,76	63,96

Ek. Kod	P R I H O D I	Budžet za 2016. godinu	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. godinu	Index (7:3)	Učešće u %
	D - KAPITALNI TRANSFERI	10.084.057,00	780.455,03	2.410.509,00	0,00	12.494.566,00	123,90	36,04
741100	D. 1. - KAPITALNI TRANSFERI OD INOSTRANIH VLADA I MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA	157.197,00	3.690,00	0,00	0,00	157.197,00	100,00	0,45
741110	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada	157.197,00	3.690,00	0,00	0,00	157.197,00	100,00	0,45
741111	Sredstva Švicarske direkcije za razvoj i saradnju (SDC) i Republike Slovenije - projekat "Decent"	157.197,00	3.690,00			157.197,00	100,00	0,45
742100	D. 2. - KAPITALNI TRANSFERI OD OSTALIH NIVOA VLASTI	9.917.460,00	776.765,03	2.405.109,00	0,00	12.322.569,00	124,25	35,54
742111	Primljeni transferi od države	0,00	0,00	57.167,00	0,00	57.167,00	0,00	0,16
	Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH - sufinansiranje Projekta „Rješavanje problema Roma u oblasti stambenog zbrinjavanja u gradu	0,00	0,00	57.167,00	0,00	57.167,00	0,00	0,16
742112	Primljeni transferi od Federacije	5.773.160,00	706.579,03	2.298.960,00	0,00	8.072.120,00	139,82	23,28
	Grant od FBiH za kapitalne projekte	5.000.000,00				5.000.000,00	100,00	14,42
	Fond za zaštitu okoliša FBiH - "Projekat odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda u Bihaću - odvodnja oborinskih voda - I faza"	500.000,00	392.307,19	1.241.882,00		1.741.882,00	348,38	5,02
	Federalno ministarstvo finansija – sufinansiranje Projekta odvodnja i prečišćavanje voda u Bihaću	0,00	314.271,84	1.040.256,00		1.040.256,00	0,00	3,00
	Fond za zaštitu okoliša FBiH - "Saniranje posljedica požara u Kantonainoj bolnici "Dr. Irfan Ljubijankić"	0,00		16.822,00		16.822,00	0,00	0,05
	Agencija za vodno područje rijeke Save – projekat „Uređenje korita rijeke Klokot u zoni izvorišta grada Bihaća	190.000,00				190.000,00	100,00	0,55
	Federalno ministarstvo okoliša i turizma - "Projekat zatvaranja općinske deponije I faza"	83.160,00				83.160,00	100,00	0,24
742114	Primljeni transferi od kantona	4.144.300,00	70.186,00	48.982,00	0,00	4.193.282,00	101,18	12,10
	Grant od USK-a za kapitalne projekte	4.000.000,00				4.000.000,00	100,00	11,54
	Ministarstvo za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK-a - izgradnja spomen obilježja u Mjesnoj zajednici Prekounje	0,00		5.000,00		5.000,00	0,00	0,01
	Ministarstvo za gradnje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK-a – projekat „Izgradnja reciklažnog dvorišta na području grada Bihaća"	95.277,00	70.186,00			95.277,00	100,00	0,27
	Ministarstvo za gradnje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK-a – projekat „Izrada Plana upravljanja otpadom na području grada Bihaća"	13.923,00				13.923,00	100,00	0,04
	Ministarstvo za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK-a - izgradnja spomen obilježja u Mjesnoj zajednici Jezero-Srbijani	0,00		5.000,00		5.000,00	0,00	0,01
	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a – projekat „Decent – Gata Iliđa	35.100,00				35.100,00	100,00	0,10
	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a „Zaštita od poplave – uređenje vodotoka i odvodnih kanala – vodotoci Mreznica i Golubić	0,00		38.982,00		38.982,00	0,00	0,11
742200	D. 3. - KAPITALNI TRANSFERI OD NEVLADINIH IZVORA	9.400,00	0,00	5.400,00	0,00	14.800,00	157,45	0,04
742213	Kapitalni transferi od pojedinaca	9.400,00	0,00	5.400,00	0,00	14.800,00	157,45	0,04
	MZ Kamenica - finansiranje izgradnje ulice Husein efendije Karabegović	9.400,00		5.400,00		14.800,00	157,45	0,04
	SVEUKUPNO A+B+C+D	37.207.570,00	11.432.771,34	4.070.077,00	6.608.100,00	34.669.547,00	93,18	100,00

RAČUN RASHODA								
Ekonom. kod	IZDACI	Budžet za 2016. godinu	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.	Index (7:3)	Učesće u %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
611100	Bruto plaće i naknade	6.303.860,00	2.919.039,25	212.700,00	269.500,00	6.247.060,00	99,10	18,02
611100	Bruto plaće i naknade - obaveze iz 2010. godine	53.520,00	24.807,13	2.317,00	31.026,00	24.811,00	46,36	0,07
611200	Naknade za volontere	237.500,00	0,00	0,00	152.600,00	84.900,00	35,75	0,24
611200	Naknada troškova zaposlenih	872.317,00	360.235,59	47.790,00	63.792,00	856.315,00	98,17	2,47
611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	42.340,00	16.218,56	0,00	0,00	42.340,00	100,00	0,12
611221	Naknade za topli obrok	581.660,00	249.752,63	3.500,00	45.960,00	539.200,00	92,70	1,56
611221	Naknade za topli obrok - obaveze iz 2010. godine	15.382,00	0,00	0,00	15.382,00	0,00	0,00	0,00
611224	Regres za godišnji odmor	120.565,00	0,00	1.680,00	2.100,00	120.145,00	99,65	0,35
611225	Opremnina zbog odlaska u penziju	54.370,00	44.830,40	1.810,00	350,00	55.830,00	102,69	0,16
611227	Pomoć u slučaju smrti	35.000,00	36.016,00	40.800,00	0,00	75.800,00	216,57	0,22
611229	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	23.000,00	13.418,00	0,00	0,00	23.000,00	100,00	0,07
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	677.180,00	316.887,11	21.625,00	19.300,00	679.505,00	100,34	1,96
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi - obaveze iz 2010.godine	5.750,00	243,18	244,00	5.750,00	244,00	4,24	0,00
612000	Doprinosi za volontere	105.500,00	0,00	0,00	63.812,00	41.688,00	39,51	0,12
	IZDACI ZA MATERIJAL, SITAN INVENTAR I USLUGE	4.752.136,00	1.816.655,40	372.310,00	70.930,00	5.053.516,00	106,34	14,58
613100	Putni troškovi	62.700,00	23.745,44	7.000,00	3.500,00	66.200,00	105,58	0,19
613200	Izdaci za energiju	135.900,00	46.958,27	20.000,00	0,00	155.900,00	114,72	0,45
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	1.734.500,00	788.244,04	148.000,00	20.000,00	1.862.500,00	107,38	5,37
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	181.500,00	101.786,75	39.000,00	3.000,00	217.500,00	119,83	0,63
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	97.500,00	43.551,18	5.500,00	3.000,00	100.000,00	102,56	0,29
613600	Unajmljivanje imovine,opreme i nematerijalne imovine	155.000,00	56.909,10	0,00	0,00	155.000,00	100,00	0,45
613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.292.900,00	231.433,39	103.000,00	9.000,00	1.386.900,00	107,27	4,00
613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	46.500,00	7.317,69	0,00	1.500,00	45.000,00	96,77	0,13
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	1.045.636,00	516.709,54	49.810,00	30.930,00	1.064.516,00	101,81	3,07
	A - TEKUĆI RASHODI	13.007.763,00	5.437.867,66	656.986,00	676.710,00	12.988.039,00	99,85	37,46
614000	Teuća rezerva	330.000,00	159.220,59	0,00	50.000,00	280.000,00	84,85	0,81
614100	TG drugim nivoima vlasti (Lokalna izborna komisija i MZ)	201.422,00	58.780,65	31.500,00	0,00	232.922,00	115,64	0,67
614200	TG pojedincima	2.860.037,00	1.217.161,61	41.200,00	136.500,00	2.764.737,00	96,67	7,97
614200	Implementacija Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica USK-a - učesće Grada	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	100,00	0,20
614300	TG neprofitnim organizacijama	4.700.775,00	2.245.076,94	464.241,00	277.600,00	4.887.416,00	103,97	14,10
614800	Povrat javnih prihoda i sudske presude	90.000,00	31.995,01	0,00	0,00	90.000,00	100,00	0,26
	B - TEKUĆI GRANTOVI	8.252.234,00	3.712.235,80	536.941,00	464.100,00	8.325.075,00	100,88	24,01

Ekon. kod	IZDACI	Budžet za 2016. godinu	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.	Index (7:3)	Učešće u %
615300	KG neprofitnim organizacijama	1.885.901,00	328.110,98	595.623,00	1.188.500,00	1.293.024,00	68,56	3,73
	C - KAPITALNI GRANTOVI	1.885.901,00	328.110,98	595.623,00	1.188.500,00	1.293.024,00	68,56	3,73
821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	475.000,00	7.760,21	0,00	255.000,00	220.000,00	46,32	0,63
821200	Nabavka građevina, Sredstva Civilne zaštite za posebne namjene, izgradnja i održavanje skloništa	560.831,00	70.000,00	0,00	0,00	560.831,00	100,00	1,62
821300	Nabavka opreme	350.000,00	40.564,86	39.517,00	28.000,00	361.517,00	103,29	1,04
821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	108.000,00	11.620,59	10.000,00	47.000,00	71.000,00	65,74	0,20
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	10.869.351,00	2.473.733,08	2.366.120,00	3.108.900,00	10.126.571,00	93,17	29,21
	D - KAPITALNI IZDACI	12.363.182,00	2.603.678,74	2.415.637,00	3.438.300,00	11.339.919,00	91,72	32,71
	SVEGA IZDACI (A+B+C+D)	35.509.080,00	12.081.893,18	4.205.187,00	5.768.210,00	33.946.057,00	95,60	97,91
616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	723.490,00	323.861,21	0,00	0,00	723.490,00	100,00	2,09
823000	Oplate domaćeg pozajmljivanja	975.000,00	0,00	0,00	975.000,00	0,00	0,00	0,00
	E - RAČUN FINANSIRANJA	1.698.490,00	323.861,21	0,00	975.000,00	723.490,00	42,60	2,09
	SVEGA IZDACI + RAČUN FINANSIRANJA	37.207.570,00	12.405.754,39	4.205.187,00	6.743.210,00	34.669.547,00	93,18	100,00
	SVEUKUPNO (A+B+C+D+E)	37.207.570,00	12.405.754,39	4.205.187,00	6.743.210,00	34.669.547,00	93,18	100,00

RAČUN FINANSIRANJA

Ek. Kod	PRIMICI	Budžet za 2016. godinu	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2015. god.	Index (7:3)
815300	PRIMICI OD DOMAĆEG KRATKOROČNOG ZADUŽIVANJA	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	100,00
815330	Primici od direktnog zaduživanja	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	100,00
815331	Primici od domaćih finansijskih institucija	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	100,00
823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	100,00
823300	Otplata domaćeg pozajmljivanja	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	100,00
823331	Oplate domaćim finansijskim institucija - revolving kredit	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	100,00

II - POSEBNI DIO

Član 3.

Izdaci u Budžetu u iznosu od 34.669.547,00 KM raspoređuju se po korisnicima, odnosno nosiocima u Posebnom dijelu Budžeta kako slijedi:

1001000 - GRADSKO VIJEĆE

Org. Kod	Funk. klas. kat.	Klas. gr.	KONTO	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1001000	0100	0110	610000	TEKUĆI RASHODI	252.000,00	111.426,61	500,00	1.500,00	251.000,00
1001000			613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	252.000,00	111.426,61	500,00	1.500,00	251.000,00
1001000			613100	Putni troškovi	2.500,00			1.500,00	1.000,00
1001000			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	500,00				500,00
1001000			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	249.000,00	111.426,61	500,00	0,00	249.500,00
1001000			613910	Izdaci za informisanje	5.000,00				5.000,00
1001000			613920	Usluge stručnog obrazovanja		500,00	500,00		500,00
1001000			613974	Izdaci za rad komisija - Komisije Gradskog vijeća, naknade i paušali Gradskim vijećnicima	243.000,00	110.926,61			243.000,00
1001000			613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	1.000,00				1.000,00
1001000			614000	TEKUĆI GRANTOVI	258.000,00	87.919,90	0,00	0,00	258.000,00
1001000			614100	Tekući grantovi drugim nivoima vlasti	150.000,00	25.000,00	0,00	0,00	150.000,00
1001000			614124	Transfer za izbore - Lokalna izborna komisija	150.000,00	25.000,00			150.000,00
1001000			614200	Tekući grantovi pojedincima	8.000,00	4.586,80	0,00	0,00	8.000,00
1001000			614239	Ostali grantovi pojedincima - Novčane nagrade i izrada priznanja za obilježavanje "Dana grada"	8.000,00	4.586,80			8.000,00
1001000			614300	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	100.000,00	58.333,10	0,00	0,00	100.000,00
1001000			614323	Tekući transfer za parlamentarne političke partije	100.000,00	58.333,10			100.000,00
1001000			821000	KAPITALNI IZDACI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1001000			821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1001000			821520	Osnivačka ulaganja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1001000			821521	Idejni i glavni projekat Plakete poginulim braniteljima Bihaća	10.000,00			10.000,00	0,00
1001000				SVEGA RAZDJELE 1001000 :	520.000,00	199.346,51	500,00	11.500,00	509.000,00

2008000 - SLUŽBA ZA STRUČNE POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA

Org. Kod	Funk. klas. kat.		KONTO	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
	1	2							
2008000	0100	0140	610000	TEKUĆI RASHODI	213.070,00	92.494,79	16.440,00	26.360,00	203.150,00
2008000			611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	165.320,00	67.022,87	9.700,00	18.920,00	156.100,00
2008000			611100	Bruto plaće i naknade	125.300,00	62.712,97	9.700,00		135.000,00
2008000			611100	Naknada za volontere	27.360,00			17.760,00	9.600,00
2008000			611200	Naknade troškova zaposlenih	12.660,00	4.309,90	0,00	1.160,00	11.500,00
2008000			611221	Naknade za topli obrok	10.560,00	4.309,90		1.160,00	9.400,00
2008000			611224	Regres za godišnji odmor	2.100,00				2.100,00
2008000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	13.200,00	6.584,76	800,00		14.000,00
2008000			612000	Doprinosi za volontere	12.240,00			7.440,00	4.800,00
2008000			613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	22.310,00	18.887,16	5.940,00	0,00	28.250,00
2008000			613100	Putni troškovi	200,00	450,60	500,00		700,00
2008000			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	1.500,00	2.542,58	2.500,00		4.000,00
2008000			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	20.610,00	15.893,98	2.940,00	0,00	23.550,00
2008000			613910	Izdaci za informisanje	20.000,00	15.442,05	2.500,00		22.500,00
2008000			613920	Usluge za stručno obrazovanje	200,00	250,00	400,00		600,00
2008000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	410,00	201,93	40,00		450,00
2008000				SVEGA RAZDJELE 2008000:	213.070,00	92.494,79	16.440,00	26.360,00	203.150,00
				Ukupan broj zaposlenih:	5	5	0	0	5

2001000 - KABINET GRADONAČELNIKA

Org. Kod	Funk. klas. kat.	Klas. gr.	KONTO	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2001000	0100	0110	610000	TEKUĆI RASHODI	640.060,00	301.585,58	2.000,00	96.077,00	545.983,00
2001000			611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	372.200,00	135.110,68	0,00	85.717,00	286.483,00
2001000			611100	Bruto plaće i naknade	348.000,00	129.525,20		78.000,00	270.000,00
2001000			611200	Bruto plaće i naknade - obaveze iz 2010. godine	1.420,00	202,10		1.217,00	203,00
2001000			611200	Naknade troškova zaposlenih	22.780,00	5.383,38	0,00	6.500,00	16.280,00
2001000			611221	Naknade za topli obrok	19.000,00	5.383,38		6.500,00	12.500,00
2001000			611224	Regres za godišnji odmor	3.780,00				3.780,00
2001000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	36.400,00	13.621,46		7.900,00	28.500,00
2001000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi - obaveze iz 2010. godine	150,00			150,00	0,00
2001000			613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	231.310,00	152.853,44	2.000,00	2.310,00	231.000,00
2001000			613100	Putni troškovi	27.000,00	6.200,33		2.000,00	25.000,00
2001000			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	32.000,00	17.107,70			32.000,00
2001000			613700	Izdaci za tekuće održavanje	100,00	4,00			100,00
2001000			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	172.210,00	129.541,41	2.000,00	310,00	173.900,00
2001000			613910	Izdaci za informisanje	150.000,00	116.534,97			150.000,00
2001000			613920	Usluge stručnog obrazovanja	2.000,00				2.000,00
2001000			613970	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	4.000,00	0,00			4.000,00
2001000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	1.200,00	413,92		300,00	900,00
2001000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada - obaveze iz 2010. godine	10,00			10,00	0,00
2001000			613990	Ostale nespomenute usluge i dadzbine	15.000,00	12.592,52	2.000,00		17.000,00
2001000			614000	TEKUĆI GRANTOVI	590.000,00	299.650,49	0,00	50.000,00	540.000,00
2001000			614200	Tekući grantovi pojedincima	350.000,00	156.626,00	0,00	50.000,00	300.000,00
2001000	0690		614229	Ostale isplate pojedincima iz materijalno-socijalne sigurnosti nezaposlenih lica	150.000,00	71.635,00			150.000,00
2001000			614239	Tekuća rezerva pojedincima	200.000,00	84.991,00		50.000,00	150.000,00
2001000			614300	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	240.000,00	143.024,49	0,00	0,00	240.000,00
2001000			614311	Tekuća rezerva neprofitnim organizacijama	130.000,00	74.229,59			130.000,00
2001000	0820		614312	TG za kulturne manifestacije	90.000,00	57.094,90			90.000,00
2001000	0810		614312	TG za sportske manifestacije	20.000,00	11.700,00			20.000,00
2001000				SVEGA RAZDJELE 2001000:	1.230.060,00	601.236,07	2.000,00	146.077,00	1.085.983,00
				Ukupan broj zaposlenih:	9	7	0	2	7

2004000 - SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, PRIVREDNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Org. Kod	Funk. klas. kat.	Konto	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2004000	0100	610000	TEKUĆI RASHODI	1.380.930,00	694.420,34	175.290,00	50.204,00	1.506.016,00
2004000		611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	1.047.650,00	536.881,09	144.150,00	40.284,00	1.151.516,00
2004000		611100	Bruto plaće i naknade	840.000,00	456.005,68	138.000,00		978.000,00
2004000		611100	Bruto plaće i naknade - obaveze iz 2010. godine	22.900,00	11.675,63		11.224,00	11.676,00
2004000		611100	Naknada za volontere	27.360,00			17.760,00	9.600,00
2004000		611200	Naknade troškova zaposlenih	157.390,00	69.199,78	6.150,00	11.300,00	152.240,00
2004000		611211	Naknada troškova prevoza na posao i s posla	9.000,00	3.661,40			9.000,00
2004000		611221	Naknade za topli obrok	90.000,00	46.349,03	3.500,00		93.500,00
2004000		611221	Naknade za topli obrok - obaveze iz 2010. godine	11.300,00			11.300,00	0,00
2004000		611224	Regres za godišnji odmor	18.900,00		840,00		19.740,00
2004000		611225	Opremnina zbog odlaska u penziju	28.190,00	19.189,35	1.810,00		30.000,00
2004000		612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	86.400,00	49.106,50	17.600,00		104.000,00
2004000		612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi - obaveze iz 2010. godine	2.400,00			2.400,00	0,00
2004000		612000	Doprinosi za volontere	12.240,00			7.440,00	4.800,00
2004000		613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	232.240,00	108.432,75	13.540,00	80,00	245.700,00
2004000		613100	Putni troškovi	2.000,00	1.568,40	1.000,00		3.000,00
2004000		613200	Izdaci za energiju - MZ	12.000,00	5.358,99			12.000,00
2004000		613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge - MZ	12.000,00	8.447,50			12.000,00
2004000		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	55.000,00	35.283,10			55.000,00
2004000		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara MZ	4.000,00	2.816,24			4.000,00
2004000		613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva - MZ	6.000,00	5.249,99	5.500,00		11.500,00
2004000		613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine - zakup prostorija za MZ	45.000,00	11.700,00			45.000,00
2004000		613700	Izdaci za tekuće održavanje	5.000,00	979,95			5.000,00
2004000		613700	Izdaci za tekuće održavanje - MZ	2.000,00	2.638,00	2.500,00	0,00	4.500,00
2004000			Izdaci za tekuće održavanje - MZ	2.000,00	140,00			2.000,00
2004000			Akcija „Bihac-grad cvijeća“ – donacija TOBACO PRESS za MZ Centar	0,00	498,00	500,00		500,00
2004000			Akcija „Bihac-grad cvijeća“ – donacija iNovine d.o.o. Sarajevo za MZ Centar	0,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00
2004000			Uređenje serpentine „Osmica“ – sredstva Turkish Ziraat banke za MZ Izačić		500,00	500,00		500,00
2004000			Učešće MZ Centar u akciji Let's do it - donacija UniCredit banke		500,00	500,00		500,00
2004000		613900	Ugovorene i druge posebne usluge	28.840,00	18.851,02	4.540,00	80,00	33.300,00
2004000		613910	Izdaci za informisanje	6.000,00	6.841,43	2.000,00		8.000,00
2004000		613920	Usluge za stručno obrazovanje	1.000,00				1.000,00
2004000			Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	4.000,00				4.000,00

2004000	613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	2.760,00	1.511,41	540,00		3.300,00
2004000	613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada - obaveze iz 2010.godine	80,00			80,00	0,00
2004000	613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	15.000,00	10.498,18	2.000,00		17.000,00
2004000	613900	Ugovorene i druge posebne usluge - MZ	60.400,00	15.539,56	0,00	0,00	60.400,00
2004000	613910	Izdaci za informisanje	1.000,00	95,00			1.000,00
2004000	613970	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada - naknade za rad predsjednicima i članovima savjeta Mjесnih zajednica	50.000,00	15.444,56			50.000,00
2004000	613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada za Mjесne zajednice	9.400,00				9.400,00
2004000	614000	TEKUĆI GRANTOVI	4.571.397,00	2.306.509,49	480.741,00	239.000,00	4.813.138,00
2004000	614100	Tekući grantovi drugim nivoima vlasti	51.422,00	33.780,65	31.500,00	0,00	82.922,00
2004000	614117	Tekući transferi mjesnim zajednicama - hitne intervencije	50.000,00	32.280,65	30.000,00		80.000,00
2004000		Finansiranje pružanja reklamno-propagandnih usluga od strane Mjесne zajednice "Kulen Vakuf" – sredstva d.d. BH Telecom Sarajevo, Direkcija Bihać	0,00	1.500,00	1.500,00		1.500,00
2004000		MZ Žavajle - učešće građana u održavanju lokalnog vodovoda	1.422,00	0,00			1.422,00
2004000	614200	Tekući grantovi pojedincima	924.000,00	395.138,58	0,00	15.000,00	909.000,00
2004000	614230	Ostali tekući transferi pojedincima	244.000,00	24.693,00	0,00	15.000,00	229.000,00
2004000	614232	Izdaci za vojne invalide, ranjene branioce i porodice poginulih branilaca - Implementacija zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica USK-a	70.000,00				70.000,00
2004000	614232	Izdaci za vojne invalide, ranjene branioce i porodice poginulih branilaca - subvencije troškova smještaja i ishrane u vrtiću	4.000,00				4.000,00
2004000	614233	Izdaci za raseljena lica - finansiranje prevoza povratnika	20.000,00			15.000,00	5.000,00
2004000	0430	Isplate stipendija	70.000,00	24.693,00			70.000,00
2004000	614239	Ostali transferi pojedincima - Finansijska podrška novorođenim bebama na području grada Bihaća	80.000,00				80.000,00
2004000	614240	Transferi pojedincima za posebne namjene	680.000,00	370.445,58	0,00	0,00	680.000,00
2004000	614243	Transfer za prevoz učenika - Sufinansiranje Grada u prevozu učenika do škole	680.000,00	370.445,58			680.000,00
2004000	614300	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	3.595.975,00	1.877.590,26	449.241,00	224.000,00	3.821.216,00
2004000		TG za kulturu	500.000,00	308.786,75	2.800,00	10.000,00	492.800,00
2004000	0820	JU "Kulturni centar" - redovna djelatnost	280.000,00	199.608,36			280.000,00
2004000	0820	JU "Kulturni centar" - manifestacije od značaja za grad	20.000,00	11.800,00			20.000,00
2004000	0820	JU "Gradska galerija" - redovna djelatnost	170.000,00	90.878,57			170.000,00
2004000	0820	Sufinansiranje Grada u obilježavanju značajnih datuma (Bugar, Gata, Izačić, Srbijanski plato, Orašac, Brekovića, Sokolac, Golubić, Oslobođanje MZ Vedro polje, Oslobođanje Podplješevičkog platoa, Dani branilaca Bihaća, Dani Bihackih brigada)	30.000,00	6.499,82		10.000,00	20.000,00
2004000		Obilježavanje manifestacije "Izačiću ponosan mi budi" – sredstva Ministarstva za pitanje boraca i RVI USK-a	0,00		2.000,00		2.000,00

2004000	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
2004000	821520	Osnivačka ulaganja	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
2004000	821521	Idejni i glavni projekat Plakete poginulim braniteljima Bihaća	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
2004000	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	477.000,00	25.353,00	300.000,00	10.000,00	300.000,00	187.000,00	187.000,00	187.000,00
2004000	821619	Ostala rekonstrukcija i poboljšanja	477.000,00	25.353,00	300.000,00	10.000,00	300.000,00	187.000,00	187.000,00	187.000,00
2004000		Učešće Grada u izgradnji Domova MZ i spomen obilježja	25.000,00		15.000,00		15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2004000		Izgradnja spomen obilježja Izačić - Prijeboj	7.000,00					7.000,00		7.000,00
2004000		Mjesna zajednica Pritoka - spomen obilježje Tilhotna	25.000,00		25.000,00					0,00
2004000		Mjesna zajednica Vrsta - izgradnja spomen ploče	5.000,00					5.000,00		5.000,00
2004000		Izgradnja spomen obilježja u Mjesnoj zajednici Gornje Prekounje	25.000,00	250,00						25.000,00
2004000		Izgradnja spomen obilježja Logorašima Grada Bihaća	15.000,00	15.000,00						15.000,00
2004000		Izgradnja spomen obilježja u Mjesnoj zajednici Jezero-Privolica	20.000,00		20.000,00				20.000,00	0,00
2004000		Izgradnja Doma Mjesne zajednice Skočaj	30.000,00							30.000,00
2004000		Izgradnja spomen obilježja u Mjesnoj zajednici Mali lug	25.000,00							25.000,00
2004000		Izgradnja Doma Mjesne zajednice Gata	80.000,00	10.103,00					60.000,00	20.000,00
2004000		Izgradnja Doma Mjesne zajednice Veliki lug	80.000,00						80.000,00	0,00
2004000		Adaptacija prostora Mjesne zajednice Hatinac	20.000,00						20.000,00	0,00
2004000		Izgradnja krova na Domu Mjesne zajednice Ribić	20.000,00							20.000,00
2004000		Rekonstrukcija Doma Mjesne zajednice Sokolac	20.000,00							20.000,00
2004000		Izgradnja Doma Mjesne zajednice Jezero-Privolica	80.000,00						80.000,00	0,00
2004000		Izgradnja spomen obilježja u Mjesnoj zajednici Jezero-Srbljani-sredstva Ministarstva za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK	0,00			5.000,00				5.000,00
2004000		Izgradnja spomen obilježja u Mjesnoj zajednici Prekounje-sredstva Ministarstva za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK	0,00			5.000,00				5.000,00
2004000		SVEGA RAZDJELE 2004000:	7.696.827,00	3.144.867,17	1.752.704,00	1.251.654,00	1.752.704,00	7.195.777,00	0	47
		Ukupan broj zaposlenih:	45	47	2	0	2	47	0	47

2002000 - SLUŽBA ZA FINANSIJE

Org. Kod	Funk. klas. kat.	Konto	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
1	2	3	5	6	7	8	9	10
2002000	0100	0140	TEKUĆI RASHODI	626.500,00	296.097,93	66.640,00	30.600,00	662.540,00
2002000		611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	496.660,00	241.639,09	58.840,00	22.760,00	532.740,00
2002000		611100	Bruto plaće i naknade	420.000,00	225.009,26	58.000,00		478.000,00
2002000		611100	Naknade za volontere	27.360,00			17.760,00	9.600,00
2002000		611200	Naknade troškova zaposlenih	49.300,00	16.629,83	840,00	5.000,00	45.140,00
2002000		611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	480,00	240,00			480,00
2002000		611221	Naknade za topli obrok	40.000,00	16.389,83		5.000,00	35.000,00
2002000		611224	Regres za godišnji odmor	8.820,00		840,00		9.660,00
2002000		612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	48.000,00	23.625,81	2.500,00		50.500,00
2002000		612000	Doprinosi za volontere	12.240,00			7.440,00	4.800,00
2002000		613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	69.600,00	30.833,03	5.300,00	400,00	74.500,00
2002000		613100	Putni troškovi	1.000,00	605,00			1.000,00
2002000		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	7.500,00	6.782,48	3.500,00		11.000,00
2002000		613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.000,00	850,71	500,00		1.500,00
2002000			Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa					
2002000		613800		9.000,00	3.369,20			9.000,00
2002000		613900	Ugovorene i druge posebne usluge	51.100,00	19.225,64	1.300,00	400,00	52.000,00
2002000		613910	Izdaci za informisanje	1.500,00	593,84			1.500,00
2002000		613920	Usluge za stručno obrazovanje	4.000,00	2.818,11			4.000,00
2002000		613930	Stručne usluge	2.000,00	0,00			2.000,00
2002000		613960	Zatezne kamate i troškovi spora	40.000,00	13.800,52			40.000,00
2002000			Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	1.000,00	150,00			1.000,00
2002000		613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	2.400,00	758,17		400,00	2.000,00
2002000		613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	200,00	1.105,00	1.300,00		1.500,00
2002000		614000	TEKUĆI GRANTOVI	105.000,00	43.996,01	0,00	3.000,00	102.000,00
2002000		614300	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	15.000,00	12.000,00	0,00	3.000,00	12.000,00
2002000			Sindikalna organizacija gradskog organa uprave	15.000,00	12.000,00		3.000,00	12.000,00
2002000		614800	Ostali tekući rashodi	90.000,00	31.996,01	0,00	0,00	90.000,00
2002000		614810	Ostali tekući rashodi	90.000,00	31.996,01	0,00	0,00	90.000,00
2002000		614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda	50.000,00	4.580,23			50.000,00
2002000		614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	40.000,00	27.415,78			40.000,00
2002000		616000	IZDACI ZA KAMATE	723.490,00	323.861,21	0,00	0,00	723.490,00
2002000		616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	723.490,00	323.861,21	0,00	0,00	723.490,00
2002000		616330	Kamate na direktno pozajmljivanje	723.490,00	323.861,21	0,00	0,00	723.490,00
2002000		616331	Kamate na pozajmice od domaćih finansijskih institucija	663.490,00	303.968,44			663.490,00
2002000		616331	Kamate na pozajmice od domaćih finansijskih institucija (revolving kredit)	60.000,00	19.892,77			60.000,00

2002000	821000	KAPITALNI IZDACI	975.000,00	1.447,00	1.447,00	975.000,00	1.447,00
2002000	821300	Nabavka opreme	0,00	1.447,00	1.447,00	0,00	1.447,00
2002000	821310	Uredska oprema	0,00	1.447,00	1.447,00	0,00	1.447,00
2002000	821312	Kompiuterska oprema	0,00	1.447,00	1.447,00		1.447,00
2002000	823000	Izdaci za otplate dugova	975.000,00	0,00	0,00	975.000,00	0,00
2002000	823300	Otplata domaćeg pozajmljivanja	975.000,00	0,00	0,00	975.000,00	0,00
2002000	823331	Otplate domaćim finansijskim institucijama	975.000,00			975.000,00	0,00
2002000		SVEGA RAZDJELE 2002000:	2.429.990,00	665.402,15	68.087,00	1.008.600,00	1.489.477,00
		Ukupan broj zaposlenih:	21	23	2	0	23

2006000 - SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE

Org. Kod	Funk. klas. kat.	Konto	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2006000	0200	0210	610000	TEKUĆI RASHODI	1.372.870,00	599.382,51	32.000,00	77.587,00	1.327.283,00
2006000			611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	1.092.060,00	481.610,44	0,00	58.747,00	1.033.313,00
2006000			611100	Bruto plaće i naknade	921.000,00	425.061,87		23.500,00	897.500,00
2006000			611100	Bruto plaće i naknade - obaveze iz 2010. godine	12.000,00	2.852,92		9.147,00	2.853,00
2006000			611100	Naknade za volontere	27.360,00			17.760,00	9.600,00
2006000			611200	Naknade troškova zaposlenih	131.700,00	53.695,65	0,00	8.340,00	123.360,00
2006000			611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	12.500,00	3.960,20			12.500,00
2006000			611221	Naknade za topli obrok	93.000,00	42.864,85		7.500,00	85.500,00
2006000			611224	Regres za godišnji odmor	19.320,00			840,00	18.480,00
2006000			611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	6.880,00	6.870,60			6.880,00
2006000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	117.600,00	54.357,33		3.000,00	114.600,00
2006000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi - obaveze iz 2010. godine	1.300,00			1.300,00	0,00
2006000			612000	Doprinosi za volontere	12.240,00			7.440,00	4.800,00
2006000			613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	149.670,00	63.414,74	32.000,00	7.100,00	174.570,00
2006000			613100	Putni troškovi	500,00	3.705,96	4.500,00		5.000,00
2006000			613200	Izdaci za energiju	3.500,00	1.312,29			3.500,00
2006000			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6.000,00	3.852,66			6.000,00
2006000			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	6.500,00	4.539,95	27.500,00		34.000,00
2006000			613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	110.000,00	45.209,10			110.000,00
2006000			613700	Izdaci za tekuće održavanje	15.000,00	2.549,83		7.000,00	8.000,00
2006000			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	8.170,00	2.244,95	0,00	100,00	8.070,00
2006000			613910	Izdaci za informisanje	1.000,00	314,00			1.000,00
2006000			613920	Usluge za stručno obrazovanje	1.500,00				1.500,00
2006000			613970	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	1.500,00				1.500,00
2006000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	3.120,00	1.398,95		50,00	3.070,00
2006000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada - obaveze iz 2010. godine	50,00				0,00
2006000			613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	1.000,00	532,00		50,00	1.000,00
2006000			614000	TEKUĆI GRANTOVI	398.800,00	19.512,09	15.000,00	5.000,00	408.800,00
2006000			614300	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	398.800,00	19.512,09	15.000,00	5.000,00	408.800,00
2006000		0290		Pripremanje, obuka i vježbe civilne zaštite - sredstva Civilne zaštite za posebne namjene	32.000,00		2.000,00		34.000,00
2006000				Troškovi učešća u provedbi mjera zaštite i spašavanja po naredbi					
2006000				Štaba civilne zaštite - sredstva Civilne zaštite za posebne namjene	16.000,00		1.000,00		17.000,00
2006000				Učešće Grada u projektima deminiranja	15.000,00			5.000,00	10.000,00
2006000		0340		Učešće Grada u slučajevima neposredne opasnosti od nastanka prirodne i druge nesreće	20.000,00				20.000,00

2007000 - SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, IMOVINSKO-PRAVNE I GEODETSKE POSLOVE

Org. Kod	Funk. klas. kat.	Konto	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
1	2	3	5	6	7	8	9	10
2007000	0700	0790	TEKUĆI RASHODI	1.503.900,00	698.268,49	30.000,00	97.761,00	1.436.139,00
2007000		611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	1.108.330,00	496.583,74	0,00	62.121,00	1.046.209,00
2007000		611100	Bruto plaće i naknade	948.000,00	441.518,35		32.000,00	916.000,00
2007000		611100	Bruto plaće i naknade - obaveze iz 2010. godine	6.200,00	3.736,08		2.463,00	3.737,00
2007000		611100	Naknade za volontere	27.360,00			17.760,00	9.600,00
2007000		611200	Naknade troškova zaposlenih	126.770,00	51.329,31	0,00	9.898,00	116.872,00
2007000		611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	6.120,00	1.703,90			6.120,00
2007000		611221	Naknade za topli obrok	90.000,00	41.353,71		6.000,00	84.000,00
2007000		611221	Naknade za topli obrok - obaveze iz 2010. godine	3.450,00			3.450,00	0,00
2007000		611224	Regres za godišnji odmor	18.900,00			420,00	18.480,00
2007000		611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	8.300,00	8.271,70		28,00	8.272,00
2007000		612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	100.000,00	46.751,29		2.000,00	98.000,00
2007000		612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi - obaveze iz 2010.godine	700,00			700,00	0,00
2007000		612000	Doprinosi za volontere	12.240,00			7.440,00	4.800,00
2007000		613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	282.630,00	154.933,46	30.000,00	25.500,00	287.130,00
2007000		613100	Putni troškovi	1.000,00	318,00			1.000,00
2007000		613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	11.000,00	10.909,16	5.000,00		16.000,00
2007000		613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.000,00	0,00			1.000,00
			Izdaci za tekuće održavanje - troškovi upravljanja i održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrada (za stanove i poslovne prostore u vlasništvu i pod upravom Grada)	20.000,00	3.612,00			20.000,00
2007000		613900	Ugovorene i druge posebne usluge	249.630,00	140.094,30	25.000,00	25.500,00	249.130,00
2007000		613910	Izdaci za informisanje	5.000,00	2.478,24			5.000,00
2007000		613920	Usluge stručnog obrazovanja	1.000,00				1.000,00
			Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada (Komisija za procjenu vrijednosti nepokretnosti)	80.000,00	46.564,20			80.000,00
2007000		613970	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada (Komisija za tehnički prijem objekata)	60.000,00	57.452,52	25.000,00		85.000,00
2007000		613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	3.600,00	1.443,37		500,00	3.100,00
			Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada - obaveze iz 2010.godine	30,00				30,00
2007000		613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	50.000,00	7.464,97		25.000,00	25.000,00
2007000		613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine - PDV prijava	50.000,00	24.691,00			50.000,00
2007000		614000	TEKUĆI GRANTOVI	568.900,00	239.869,09	0,00	48.900,00	520.000,00
2007000		614200	Tekući grantovi pojedincima	158.900,00	32.400,00	0,00	48.900,00	110.000,00
2007000		614230	Ostali grantovi pojedincima	158.900,00	32.400,00	0,00	48.900,00	110.000,00
2007000		614232	Povrat sredstava za uređenje građev. zemljišta, rente i dr.	90.000,00			40.000,00	50.000,00

2005000 - SLUŽBA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI, VODE, ZAŠTITU OKOLIŠA I INSPEKCIJSKE POSLOVE

Org. Kod	Funk. klas. kat.	klas. gr.	KONTO	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
2005000	1300	1340	610000	TEKUĆI RASHODI	705.960,00	293.960,00	1.500,00	63.315,00	644.145,00
2005000			611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	597.180,00	254.281,02	0,00	52.935,00	544.245,00
2005000			611100	Bruto plaće i naknade	510.000,00	232.550,52		25.000,00	485.000,00
2005000			611100	Bruto plaće i naknade - obaveze iz 2010. godine	11.000,00	4.024,33		6.975,00	4.025,00
2005000			611200	Naknade za volontere	27.360,00			17.760,00	9.600,00
2005000			611200	Naknade troškova zaposlenih	48.820,00	17.706,17	0,00	3.200,00	45.620,00
2005000			611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	420,00	164,00			420,00
2005000			611221	Naknade za topli obrok	40.000,00	17.542,17		3.200,00	36.800,00
2005000			611224	Regres za godišnji odmor	8.400,00				8.400,00
2005000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	53.000,00	24.840,08		1.600,00	51.400,00
2005000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi - obaveze iz 2010.godine	1.200,00			1.200,00	0,00
2005000			612000	Doprinosi za volontere	12.240,00			7.440,00	4.800,00
2005000			613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	42.340,00	14.838,90	1.500,00	140,00	43.700,00
2005000			613100	Putni troškovi	2.000,00	1.005,00			2.000,00
2005000			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	8.000,00	3.455,35			8.000,00
2005000			613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.500,00	607,52			1.500,00
2005000			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	30.840,00	9.771,03	1.500,00	140,00	32.200,00
2005000			613910	Izdaci za informisanje	5.000,00	4.002,67	1.500,00		6.500,00
2005000			613970	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	1.500,00	1.231,84			1.500,00
2005000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	1.800,00	760,09		100,00	1.700,00
2005000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada - obaveze iz 2010.godine	40,00			40,00	0,00
2005000			613990	Ostale nespomenute usluge i davanja	2.500,00	934,32			2.500,00
2005000			613990	Ostale nespomenute usluge i davanja - Izvršenje Rješenja građevinske i komunalne inspekcije	20.000,00	2.842,11			20.000,00
2005000			614000	TEKUĆI GRANTOVI	71.000,00	1.377,50	0,00	45.600,00	25.400,00
2005000			614300	Tekući grantovi neprofitnim organizacijama	71.000,00	1.377,50	0,00	45.600,00	25.400,00
2005000				Sufinansiranje Grada u osnivanju Regionalne deponije "US REG-DEP"	20.000,00			10.000,00	10.000,00
2005000				Projekat „Let's Do It-Očistimo zemlju za 1 dan“ - sredstva					
2005000				Ministarstva za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK	1.000,00	400,00		600,00	400,00
2005000				Učešće Grada u projektima u partnerstvu sa domaćim finansijskim institucijama, EU fondovima, UNDP programom, Fondom za okoliš, Ministarstvom za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Agencijom za vodno područje rijeke Save, NVO	50.000,00	977,50		35.000,00	15.000,00

2005000	615000	KAPITALNI GRANTOVI	333.401,00	64.739,00	0,00	0,00	0,00	333.401,00
2005000	615300	Kapitalni grantovi neprofitnim organizacijama	333.401,00	64.739,00	0,00	0,00	0,00	333.401,00
2005000		Izgradnja reciklažnog dvorišta na području grada Bihaća - sredstva Ministarstva za građevine, prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK-a	95.277,00	49.816,00				95.277,00
2005000		Izrada Plana upravljanja otpadom na području grada Bihaća - sredstva Ministarstva za građevine, prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK-a	13.923,00	13.923,00				13.923,00
2005000		"Projektat zatvaranja općinske deponije I faza" - sredstva Federalnog ministarstva okoliša i turizma	83.160,00					83.160,00
2005000		Nabavka komunalnog traktora sa pripadajućim priključcima - sredstva Ministarstva za građevine, prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK-a	87.303,00					87.303,00
2005000		Nabavka i ugradnja regulatora pritiska u vodovodnoj mreži - sredstva Ministarstva za građevine, prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK-a	53.738,00	1.000,00				53.738,00
2005000		KAPITALNI IZDACI	4.555.351,00	2.399.159,60	2.356.120,00	0,00	0,00	6.911.471,00
2005000	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	4.555.351,00	2.399.159,60	2.356.120,00	0,00	0,00	6.911.471,00
2005000	821610	Rekonstrukcija	4.555.351,00	2.399.159,60	2.356.120,00	0,00	0,00	6.911.471,00
2005000		Projektat "Decent" - učešće Grada Bihaća	173.054,00		35.000,00			208.054,00
2005000		Projektat "Decent" - sredstva Švicarske direkcije za razvoj i saradnju (SDC) i Republike Slovenije	157.197,00					157.197,00
2005000		Projektat „Decent - Gata Iliđza“ - sredstva Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a	35.100,00					35.100,00
2005000		"Projektat odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda u Bihaću - odvodnja oborinskih voda - I faza" - sredstva Fonda za zaštitu okoliša FBiH	500.000,00	392.307,19	1.241.882,00			1.741.882,00
2005000		Projektat odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda u Bihaću - KFW - učešće Grada Bihaća	3.500.000,00	1.653.599,48				3.500.000,00
2005000		Sufinansiranje Projekta odvodnje i prečišćavanje voda u Bihaću - sredstva Federalnog ministarstva finansija	0,00	314.271,84	1.040.256,00			1.040.256,00
2005000		Uređenje korita rijeke Klokot u zoni izvorišta grada Bihaća" - sredstva Agencije za vodno područje rijeke Save	190.000,00					190.000,00
2005000		Projektat „Zaštita od poplave – uređenje vodotoka i odvodnih kanala – vodotoci Mrežnica i Golubić – sredstva Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a	0,00	38.981,09	38.982,00			38.982,00
2005000		SVEGA RAZDJELE 2005000:	5.665.712,00	2.759.236,10	2.357.620,00	108.915,00		7.914.417,00
		Ukupan broj zaposlenih:	20	19	0	1		19

2003000 - SLUŽBA ZA STRUČNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

Org. Kod	Funk. klas. gr.		KONTO	OPIS	Bužet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
	1	2							
2003000	0100	0110	610000	TEKUĆI RASHODI	1.220.442,00	540.116,98	63.361,00	71.452,00	1.212.351,00
2003000			611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	593.632,00	293.220,84	43.117,00	40.732,00	596.017,00
2003000			611100	Bruto plaće i naknade	450.000,00	219.042,85		10.000,00	440.000,00
2003000			611100	Bruto plaće i naknade obaveze iz 2010. godine	0,00	2.316,07	2.317,00		2.317,00
2003000			611100	Naknade za volontere	36.480,00			23.680,00	12.800,00
2003000			611200	Naknade troškova zaposlenih	107.152,00	71.861,92	40.800,00	7.052,00	140.900,00
2003000			611211	Naknade za prevoz s posla i na posao	4.020,00	2.196,30			4.020,00
2003000			611221	Naknade za topli obrok	52.000,00	22.731,62		6.000,00	46.000,00
2003000			611221	Naknade za topli obrok - obaveze iz 2010. god.	632,00			632,00	0,00
2003000			611224	Regres za godišnji odmor	10.500,00			420,00	10.080,00
2003000			611227	Pomoć u slučaju smrti	20.000,00	33.516,00	40.800,00		60.800,00
2003000			611229	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	20.000,00	13.418,00			20.000,00
2003000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	46.800,00	22.999,46		300,00	46.500,00
2003000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi - obaveze iz 2010. godine	0,00	243,18	244,00		244,00
2003000			612000	Doprinosi za volontere	16.320,00			9.920,00	6.400,00
2003000			613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	563.690,00	223.653,50	20.000,00	20.500,00	563.190,00
2003000			613100	Putni troškovi	18.000,00	7.313,61			18.000,00
2003000			613200	Izdaci za energiju	100.000,00	33.962,59	20.000,00		120.000,00
2003000			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	220.000,00	107.125,58		20.000,00	200.000,00
2003000			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	30.000,00	9.479,96			30.000,00
2003000			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	70.000,00	33.506,89			70.000,00
2003000			613700	Izdaci za tekuće održavanje	35.000,00	21.342,25			35.000,00
2003000			613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	30.000,00	3.948,49			30.000,00
2003000			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	60.690,00	6.974,13	0,00	500,00	60.190,00
2003000			613910	Izdaci za informisanje	8.000,00	1.329,82			8.000,00
2003000			613920	Usluge za stručno obrazovanje	4.600,00	1.320,00			4.600,00
2003000			613930	Stručne usluge	10.000,00	2.457,00			10.000,00
2003000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	28.590,00	724,04		500,00	28.090,00
2003000			613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	9.500,00	1.143,27			9.500,00
2003000			614000	TEKUĆI GRANTOVI	263.279,00	0,00	0,00	0,00	263.279,00
2003000			614200	Tekući grantovi pojedincima	263.279,00	0,00	0,00	0,00	263.279,00
2003000				Novčana pomoć penzionerima Gradskog organa uprave	12.300,00				12.300,00
2003000				Donacija prijevremeno penzionisanim zaposlenicima Gradskog organa uprave	250.979,00				250.979,00

2003000	821000	KAPITALNI IZDACI	9.000,00	1.300,00	0,00	3.000,00	6.000,00
2003000	821300	Nabavka opreme	7.000,00	1.300,00	0,00	3.000,00	4.000,00
2003000	821310	Kancelarijska oprema	2.000,00	1.300,00	0,00	0,00	2.000,00
2003000	821312	Kompiuterska oprema	2.000,00	1.300,00			2.000,00
2003000	821360	Strojevi, uređaji, alati i instalacije	5.000,00	0,00	0,00	3.000,00	2.000,00
2003000	821361	Strojevi, uređaji, alati i instalacije - nabavka klima uređaja	5.000,00			3.000,00	2.000,00
2003000	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
2003000	821620	Investiciono održavanje na zgradi gradske uprave	2.000,00				2.000,00
2003000		SVEGA RAZDJELE 2003000:	1.492.721,00	541.416,98	63.361,00	74.452,00	1.481.630,00
		Ukupan broj zaposlenih:	26	23	0	3	23

2009000 - SLUŽBA ZA INTERNU REVIZIJU

Org. Kod	Funk. klas. kat.		KONTO	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
	1	2							
2009000	0100	0140	610000	TEKUĆI RASHODI	115.775,00	35.383,81	7.755,00	25.400,00	98.130,00
2009000			611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	92.860,00	32.074,12	7.000,00	17.960,00	81.900,00
2009000			611100	Bruto plaće i naknade	60.660,00	30.339,60	7.000,00	0,00	67.660,00
2009000			611100	Naknade za volontere	27.360,00			17.760,00	9.600,00
2009000			611200	Naknade troškova zaposlenih	4.840,00	1.734,52	0,00	200,00	4.640,00
2009000			611221	Naknade za topli obrok	4.000,00	1.734,52		200,00	3.800,00
2009000			611224	Regres za godišnji odmor	840,00				840,00
2009000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	6.375,00	3.185,71	725,00		7.100,00
2009000			612000	Doprinosi za volontere	12.240,00			7.440,00	4.800,00
2009000			613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	4.300,00	123,98	30,00	0,00	4.330,00
2009000			613100	Putni troškovi	500,00	25,00			500,00
2009000			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	1.500,00				1.500,00
2009000			613700	Izdaci za tekuće održavanje	100,00				100,00
2009000			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	2.200,00	98,98	30,00	0,00	2.230,00
2009000			613910	Izdaci za informisanje	1.000,00				1.000,00
2009000			613920	Usluge za stručno obrazovanje	1.000,00				1.000,00
2009000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	200,00	98,98	30,00		230,00
2009000			821000	KAPITALNI IZDACI	0,00	0,00	4.200,00	0,00	4.200,00
2009000			821300	Nabavka opreme	0,00	0,00	4.200,00	0,00	4.200,00
2009000			821310	Kancelarijska oprema	0,00	0,00	4.200,00	0,00	4.200,00
2009000			821312	Kompiuterska oprema	0,00		4.200,00		4.200,00
2009000				SVEGA RAZDJELE 2009000:	115.775,00	35.383,81	11.955,00	25.400,00	102.330,00
				Ukupan broj zaposlenih:	2	2	0	0	2

3001000 - GRADSKO PRAVOBRANILAŠTVO

Org. Kod	Funk. klas.		KONTO	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
	kat.	gr.							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3001000	0300	0320	610000	TEKUĆI RASHODI	196.880,00	63.364,98	0,00	53.820,00	143.060,00
3001000			611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	163.680,00	49.544,63	0,00	47.420,00	116.260,00
3001000			611100	Bruto plaće i naknade	150.000,00	48.573,68		43.000,00	107.000,00
3001000			611200	Naknade troškova zaposlenih	13.680,00	970,95	0,00	4.420,00	9.260,00
3001000			611221	Naknade za topli obrok	7.000,00	970,95		4.000,00	3.000,00
3001000			611224	Regres za godišnji odmor	1.680,00			420,00	1.260,00
3001000			611227	Pomoć u slučaju smrti	3.000,00				3.000,00
3001000			611229	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	2.000,00				2.000,00
3001000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	16.000,00	5.100,21		4.500,00	11.500,00
3001000			613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	17.200,00	8.720,14	0,00	1.900,00	15.300,00
3001000			613100	Putni troškovi	500,00	132,50			500,00
3001000			613200	Izdaci za energiju	2.000,00	503,48			2.000,00
3001000			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	1.000,00	308,07			1.000,00
3001000			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	2.000,00	493,03			2.000,00
3001000			613700	Izdaci za tekuće održavanje	200,00	77,18			200,00
3001000			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	11.500,00	7.205,88	0,00	1.900,00	9.600,00
3001000			613910	Izdaci za informisanje	1.000,00	309,01			1.000,00
3001000			613920	Usluge za stručno obrazovanje	1.500,00	500,00			1.500,00
3001000			613970	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	5.000,00	5.000,00			5.000,00
3001000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	3.500,00	1.326,87		1.900,00	1.600,00
3001000			613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	500,00	70,00			500,00
3001000				SVEGA RAZDJEL 3001000:	196.880,00	63.364,98	0,00	53.820,00	143.060,00
				Ukupan broj zaposlenih:	4	2	0	2	2

4001000 - JU "CENTAR ZA SOCIJALNI RAD"

Org. Kod	Funk. klas. kat.	gr.	KONTO	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4001000	0600	0620	610000	TEKUĆI RASHODI	841.476,00	337.382,78	6.500,00	17.634,00	830.342,00
4001000			611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	702.625,00	278.923,95	0,00	14.322,00	688.303,00
4001000			611100	Bruto plaće i naknade	600.900,00	251.098,10		8.000,00	592.900,00
4001000			611100	Bruto plaće i naknade pripravnika - sredstva Federalnog Zavoda za zapošljavanje	9.500,00	0,00		4.600,00	4.900,00
4001000			611200	Naknade troškova zaposlenih	92.225,00	27.825,85	0,00	1.722,00	90.503,00
4001000			611211	Naknada za prevoz s posla i na posao	4.800,00	2.144,76			4.800,00
4001000			611221	Naknade za topli obrok tokom rada	59.700,00	20.003,34			59.700,00
4001000			611221	Naknade za topli obrok tokom rada za pripravnike - sredstva Federalnog Zavoda za zapošljavanje	1.400,00			1.400,00	0,00
4001000			611224	Regres za godišnji odmor	12.325,00				12.325,00
4001000			611225	Otpremnina za odlazak u penziju	6.000,00	5.677,75		322,00	5.678,00
4001000			611227	Pomoć u slučaju smrti	7.000,00				7.000,00
4001000			611229	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	1.000,00				1.000,00
4001000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	63.405,00	26.365,30			63.405,00
4001000			612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi za pripravnike - sredstva Federalnog Zavoda za zapošljavanje	3.500,00			1.812,00	1.688,00
4001000			613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	71.946,00	32.093,53	6.500,00	1.500,00	76.946,00
4001000			613100	Putni troškovi	2.500,00	1.811,04	1.000,00		3.500,00
4001000			613200	Izdaci za energiju	7.000,00	1.460,97			7.000,00
4001000			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	20.500,00	11.539,62	3.000,00	0,00	23.500,00
4001000				Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	20.500,00	8.539,62			20.500,00
4001000				Izdaci za komunikacije i komunalne usluge - sredstva Federalnog ministarstva rada i socijalne politike		3.000,00	3.000,00		3.000,00
4001000			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	5.000,00	2.297,36	500,00	0,00	5.500,00
4001000				Nabavka materijala i sitnog inventara	5.000,00	2.001,35			5.000,00
4001000				Nabavka materijala i sitnog inventara - sredstva Federalnog ministarstva rada i socijalne politike		296,01	500,00		500,00
4001000			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	4.500,00	2.339,91			4.500,00
4001000			613700	Izdaci za tekuće održavanje	3.000,00	909,96			3.000,00
4001000			613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	1.500,00			1.500,00	0,00
4001000			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	27.946,00	11.734,67	2.000,00	0,00	29.946,00
4001000			613910	Izdaci za informisanje	1.500,00	713,70			1.500,00
4001000			613920	Usluge za stručno obrazovanje	2.400,00	837,50			2.400,00
4001000			613930	Stručne usluge	3.500,00	9,40			3.500,00
4001000			613930	Stručne usluge - izdaci za hardverske i softverske usluge - sredstva Federalnog ministarstva rada i socijalne politike		532,24	1.000,00		1.000,00
4001000			613960	Zatezne kamate i troškovi spora	3.000,00	2.382,73			3.000,00
4001000			613970	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	2.000,00	1.120,00			2.000,00
4001000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	7.546,00	1.070,94			7.546,00
4001000			613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	8.000,00	5.068,16	1.000,00		9.000,00

4001000	614000	TEKUĆI GRANTOVI	1.425.858,00	713.401,23	41.200,00	72.600,00	1.394.458,00
4001000	614200	Tekući grantovi pojedincima	1.425.858,00	713.401,23	41.200,00	72.600,00	1.394.458,00
4001000		Donacija privremeno penzionisanim zaposlenicima JU "Centar za socijalni rad"	32.258,00				32.258,00
4001000		Jednokratne novčane pomoći	20.000,00	16.500,00	5.000,00		25.000,00
4001000		Subvencije	20.000,00	994,42		5.000,00	15.000,00
4001000		Finansiranje toplog obroka u osnovnim školama u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom	8.000,00			5.000,00	3.000,00
4001000		Smještaj u ustanove socijalne zaštite USK-a - sredstva Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a	170.000,00	113.730,90	10.000,00		180.000,00
4001000		Smještaj u ustanove socijalne zaštite USK-a iz ličnog učešća, participacija, invalidnina i penzija - finansiranje iz vlastitih prihoda JU "Centar za socijalni rad" (prihod od pružanja usluga građanima)	180.000,00	114.370,24	6.000,00		186.000,00
4001000		Materijalna pomoć - sredstva Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH	2.000,00	1.101,60			2.000,00
4001000		Socijalna pomoć i čekanje na zaposlenje - sredstva Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a	40.000,00	17.195,00	10.000,00		30.000,00
4001000		Njega i pomoć od strane drugog lica - sredstva Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a	43.600,00	14.900,00	18.600,00		25.000,00
4001000		Naknade za porodilje van radnog odnosa - sredstva Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a	25.000,00	6.200,00			25.000,00
4001000		Naknade za porodilje u radnom odnosu - sredstva Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a	840.000,00	399.251,07		34.000,00	806.000,00
4001000		Smještaj u drugu porodicu - sredstva Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a	25.000,00	16.658,00	11.000,00		36.000,00
4001000		Jednokratne pomoć- sredstva Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a	6.000,00	900,00			6.000,00
4001000		Medicinsko vještačenje - sredstva Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a	10.000,00				10.000,00
4001000		Jednokratne pomoći iz donacija pravnih lica	1.000,00				1.000,00
4001000		Jednokratne pomoći iz donacija fizičkih lica	1.000,00	600,00	200,00		1.200,00
4001000		Obilježavanje "Dječije nedjelje"- sredstva Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a	2.000,00	11.000,00	9.000,00		11.000,00
4001000	820000	KAPITALNI IZDACI	0,00	3.049,00	6.000,00	0,00	6.000,00
4001000	821300	Nabavka opreme	0,00	3.049,00	6.000,00	0,00	6.000,00
4001000	821310	Kancelarijska oprema	0,00	3.049,00	4.000,00	0,00	4.000,00
4001000	821311	Namještaj	0,00		500,00		500,00
4001000	821312	Kompiuterska oprema	0,00	3.049,00	3.500,00		3.500,00
4001000	821360	Strojevi, uređaji, alati i instalacije	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
4001000	821361	Strojevi, uređaji, alati i instalacije - nabavka klima uređaja	0,00		2.000,00		2.000,00
4001000		SVEGA RAZDJELE 4001000:	2.267.334,00	1.053.833,01	53.700,00	90.234,00	2.230.800,00
4001000		Ukupan broj zaposlenih:	26	26	26	26	26

5001000 - JU "ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE"

Org. Kod	Funk. klas. kat.	gr.	KONTO	OPIS	Budžet za 2016. god.	Realizacija na dan 01.08.	Povećanje	Smanjenje	Rebalans za 2016. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5001000	0700	0790	610000	TEKUĆI RASHODI	3.937.900,00	1.373.982,86	255.000,00	65.000,00	4.127.900,00
5001000			611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	1.035.000,00	437.189,50	0,00	55.000,00	980.000,00
5001000			611100	Bruto plaće i naknade	930.000,00	397.601,17	0,00	50.000,00	880.000,00
5001000			611200	Naknade troškova zaposlenih	105.000,00	39.588,33		5.000,00	100.000,00
5001000			611211	Naknada za prevoz s posla i na posao	5.000,00	2.148,00			5.000,00
5001000			611221	Naknade za topli obrok	75.000,00	30.119,33		5.000,00	70.000,00
5001000			611224	Regres za godišnji odmor	15.000,00				15.000,00
5001000			611225	Otpremnina za odlazak u penziju	5.000,00	4.821,00			5.000,00
5001000			611227	Pomoć u slučaju smrti	5.000,00	2.500,00			5.000,00
5001000			612100	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	90.000,00	40.349,20			90.000,00
5001000			613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	2.812.900,00	896.444,16	255.000,00	10.000,00	3.057.900,00
5001000			613100	Putni troškovi	5.000,00	610,00		0,00	5.000,00
5001000			613200	Izdaci za energiju	11.400,00	4.359,95		0,00	11.400,00
5001000			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	1.475.000,00	656.970,61	145.000,00	0,00	1.620.000,00
5001000			613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge JU ZPU	100.000,00	79.033,56			100.000,00
5001000			613300	Finasiranje Programa obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje	1.250.000,00	485.542,53	90.000,00		1.340.000,00
5001000			613300	Finasiranje Programa uređenja i održavanja vodotoka i drugih					
5001000			613300	voda, izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodnih objekata	125.000,00	92.394,52	55.000,00		180.000,00
5001000			613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	17.000,00	6.079,84		3.000,00	14.000,00
5001000			613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	17.000,00	2.454,39		3.000,00	14.000,00
5001000			613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.209.000,00	197.861,99	100.000,00	2.000,00	1.307.000,00
5001000			613700	Izdaci za tekuće održavanje JU ZPU	19.000,00	5.575,70		2.000,00	17.000,00
5001000			613700	Finasiranje Programa održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih cesta, gradskih ulica i nerazvrstanih cesta	1.190.000,00	192.286,29	100.000,00		1.290.000,00
5001000			613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	6.000,00	0,00			6.000,00
5001000			613900	Ugovorene i druge posebne usluge	72.500,00	28.107,38	10.000,00	2.000,00	80.500,00
5001000			613910	Izdaci za informisanje	8.000,00	2.776,70			8.000,00
5001000			613920	Usluge za stručno obrazovanje	6.000,00	1.645,00		2.000,00	4.000,00
5001000			613930	Stručne usluge	2.000,00	6.481,47	5.000,00		7.000,00
5001000			613960	Zatezne kamate i troškovi spora	40.000,00	11.527,51	5.000,00		45.000,00
5001000			613970	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	7.000,00	2.470,60			7.000,00
5001000			613980	Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	3.500,00	1.325,80			3.500,00
5001000			613990	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	6.000,00	1.880,30			6.000,00
5001000			820000	KAPITALNI IZDACI	5.820.000,00	56.337,48	2.000,00	2.790.900,00	3.031.100,00
5001000			821300	Nabavka opreme	10.000,00	7.117,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
5001000			821310	Kancelarijska oprema	10.000,00	7.117,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
5001000			821311	Namještaj	0,00	0,00	2.000,00		2.000,00

5001000	821312	Kompiuterska oprema	10.000,00	7.117,00		2.000,00	8.000,00
5001000	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	5.810.000,00	49.220,48	0,00	2.788.900,00	3.021.100,00
5001000		Finansiranje Programa održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih cesta, gradskih ulica i nerazvrstanih cesta	4.617.000,00	49.220,48		2.194.900,00	2.422.100,00
5001000		Finansiranje Programa uređenja građevinskog zemljišta	1.093.000,00			589.000,00	504.000,00
5001000		Finansiranje Programa uređenja i održavanja vodotoka i drugih voda, izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodnih objekata	100.000,00			5.000,00	95.000,00
5001000		SVEGA RAZDJEL 5001000:	9.757.900,00	1.430.320,34	257.000,00	2.855.900,00	7.159.000,00
		Ukupan broj zaposlenih:	31	31	31	31	31
		UKUPNO RAZDJELI:	37.207.570,00	12.405.754,39	4.205.187,00	6.743.210,00	34.669.547,00
		SVEUKUPNO:	37.207.570,00	12.405.754,39	4.205.187,00	6.743.210,00	34.669.547,00
		UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH :	280	269	61	72	269
		UKUPAN BROJ VOLONTERA:	50	0	0	0	50

- a) da se radni potencijal svakog uposlenog koristi efektivno i učinkovito s ciljem ispunjavanja planova rada i poslovanja gradskog organa uprave,
- b) zaštita resursa od gubitaka izazvanih rasipanjem, zloupotrebom, pogrešnim upravljanjem, greškama, prevarama i drugim nepravilnostima,
- c) prikupljanje, razvijanje i održavanje pouzdanih i tačnih financijskih i upravljačkih podataka i informacija, kao i objavljivanje istih u redovnim izvještajima,
- d) uspješno uspostavljanje i provedba odgovarajućih postupaka za smanjenje rizika,
- e) nepravilnost u radu i poslovanju gradskog organa uprave.

Član 6.

(Zadaća interne kontrole)

Osnovna zadaća interne kontrole je kontrola nad sistemom funkcionisanja rada i poslovanja s ciljem preventivnog djelovanja za sprječavanje nastajanja ili utvrđivanja nepravilnosti i pogrešaka u radu i poslovanju, te davanje prijedloga za njihovo otklanjanje.

Član 7.

(Okruženje interne kontrole)

(1) Postojanje odgovarajućeg kontrolnog okruženja predstavlja temelj za uspostavu djelotvornog sistema interne kontrole. Ono daje ton organizacije, pruža odgovarajuću organizacijsku strukturu i obuhvata integritet, etičke vrijednosti i kompetentnost.

(2) S ciljem adekvatnog i sveobuhvatnog sprovođenja interne kontrole, neophodno je uspostaviti i održavati okruženje koje daje pozitivan stav i stav potpore prema internoj kontroli i savjesnosti rukovodstva gradskog organa uprave.

(3) Organizacijska struktura gradskog organa uprave treba jasno da definira ovlaštenja i odgovornosti unutar gradskog organa uprave i treba da uspostavi odgovarajuće linije izvještavanja. Takođe, treba osigurati da svaki uposlenik u potpunosti bude upoznat sa svojim dužnostima, očekivanim učinkom i odgovornostima izvještavanja.

(4) Kontrolno okruženje obuhvata sveukupni stav, svjesnost i mjere rukovodioca i rukovodstva gradskog organa uprave u vezi sa sistemom interne kontrole i njegovom značenju unutar gradskog organa uprave.

Član 8.

(Efekat interne kontrole)

Interna kontrola podrazumjeva kontrolu organizacije, postupaka i procedura koje se koriste da bi se osiguralo:

- a) poštovanje propisa, internih akata, upustava i pravila,
- b) promoviranje urednog, efektivnog i djelotvornog poslovanja rada i postizanja planiranih ciljeva, kao i kvaliteta rada i poslovanja,
- c) čuvanje resursa od prevara, otkrivanje, ukazivanje, sprječavanje i otklanjanje neuspješnih i nedjelotvornih radnji i grešaka koje mogu uticati nanenamjensko trošenje budžetskih sredstava, zloupotrebu i loše upravljanje budžetskim sredstvima,
- d) razvijanje i održavanje pouzdanih i transparentnih financijskih informacija koje se tiču upravljanja i izvještavanja.

Član 9.

(Funkcije interne revizije)

(1) Uspostavljanje sistema interne kontrole temelji se na kriteriju da troškovi funkcioniranja ne prelaze koristi koje se očekuju od tog sistema.

(2) Sistem interne kontrole treba da obuhvati širok spektar specifičnih procedura poslovanja u gradskom organu uprave, kao što su:

- a) kontrole u računovodstvu i razgraničavanju nadležnosti,
- b) izvještavanju u skladu s procedurama stvaranja i evidentiranja obaveza,
- c) nabavke roba, usluga, radova,
- d) poslovanje i izvršenje poslova,
- e) signiranje, odlaganje radne dokumentacije, distribucija ulazne i izlazne dokumentacije,
- f) zaštita IT sistema,
- g) rukovanje gotovim novcem,
- h) korištenje službenih vozila, reprezentacije, mobilnih, fiksnih telefona i dr.

DIO TREĆI – VRSTE INTERNE KONTROLE

Član 10.

(Vrste interne kontrole)

(1) Interna kontrola odvija se istodobno s tekućim procesom rada, ugrađena je u taj proces i čini njegov sastavni dio.

(2) Postoje tri temeljne vrste interne kontrole:

- a) upravljačka,
- b) administrativna
- c) računovodstvena.

POGLAVLJE I. UPRAVLJAČKA INTERNA KONTROLA

Član 11.

(Procedure upravljačke kontrole)

(1) Gradonačelnik rukovodi radom gradskog organa uprave.

(2) Gradonačelnik ima prava i obaveze utvrđene zakonom i drugim propisima. Gradonačelniku u radu pomažu sekretar gradskog organa uprave i načelnik službe.

(3) Interna kontrola predstavlja sredstvo upravljanja i rukovodstvo je odgovorno za provođenje i nadgledanje specifičnih internih kontrola rada.

(4) S ciljem realiziranja upravljačkih kontrolnih postupaka Gradonačelnik i ostali rukovodeći državni službenici će obezbijediti nesmetane uslove rada, protok informacija neophodnih za blagovremeno i kvalitetno obavljanje poslova, vršiti pravilnu raspodjelu ovlaštenja i nadležnosti, voditi ispravnu poslovnu i kadrovsku politiku, postupati i omogućiti postupanje službenika u skladu sa etičkim kodeksom i normama, davati ovlaštenja i upute uposlenicima kako bi se efikasno izvršavali poslovi i poduzimale mjere u skladu s propisima.

(5) Poslove i zadatke iz svog djelokruga gradski organ uprave obavlja prema godišnjem programu rada koji mora biti usklađen s programom rada Gradskog vijeća Bihać. Načelnik službe dužan je da prijedloge programa aktivnosti za službu kojim rukovode dostave sekretaru gradskog organa uprave na njegov zahtjev, a najkasnije do kraja novembra tekuće godine.

(6) Program rada sadrži zadatke koje će gradski organ uprave izvršiti u godini za koju se program rada donosi, rokove za izvršenje planiranih poslova i nosioce planiranih aktivnosti. Na osnovu prijedloga načelnika službe program rada priprema sekretar gradskog organa uprave, a donosi ga gradonačelnik u decembru tekuće godine, a najkasnije u januaru kalendarske godine za koju se program i donosi.

(7) Na osnovu godišnjeg programa rada gradskog organa uprave svaka služba krajem tekućeg mjeseca za naredni mjesec utvrđuje mjesečni plan rada. Mjesečnim planom rada utvrđuju se poslovi koji će se u toj službi obaviti u tom mjesecu, nosioci poslova, rokovi i način izvršavanja kao i drugi uslovi za izvršavanje tih poslova.

(8) Gradonačelnik će jednom godišnje podnijeti izvještaj Gradskom vijeću Bihać o radu gradskog organa uprave. Godišnji izvještaj o radu gradskog organa uprave sadrži godišnje izvještaje o radu službi.

(9) Načelnik službe dužan je po isteku kalendarske godine, a najkasnije do 15. januara tekuće godine za prethodnu godinu, sačiniti godišnji izvještaj o radu i realizaciji godišnjeg programa rada, te programa rada Gradskog vijeća Bihać s podacima o izvršenim zadacima, zadacima koji nisu izvršeni uz navođenje razloga neizvršavanja i problemima u vršenju zadataka s prijedlogom mjera za prevazilaženje tih problema u narednoj godini.

(10) Načelnik službe dužan je do petog u mjesecu za prethodni mjesec izraditi mjesečni izvještaj o radu službe i dostaviti ga gradonačelniku putem sekretara gradskog organa uprave.

Član 12.

(Akti upravljačke kontrole)

Procedure koje regulišu upravljačke kontrolne postupke u gradskom organu uprave sadržane su u:

- a) Zakonu o državnim službenicima i namještenicima u organima državne službe Unsko-sanskog kantona,
- b) Zakonu o upravnom postupku F BiH,
- c) Uredbi o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa državne službe u Unsko-sanskom kantonu,
- d) Uredbi o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe Unsko-sanskog kantona koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa,
- e) Uredbi o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju namještenici i poslovima pomoćne djelatnosti koje obavljaju zaposlenici,
- f) Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji,
- g) Etičkom kodeksu i
- h) drugim važećim propisima F BiH i USK-a, kao i drugim internim aktima.

POGLAVLJE II. ADMINISTRATIVNA INTERNA KONTROLA

Član 13.

(Procedure administrativne interne kontrole)

(1) Administrativno interni kontrolni postupci su organizacioni planovi, politike, procedure, evidencije i ostale mjere kojima se osigurava da se poslovi iz djelokruga gradskog organa uprave izvršavaju u skladu sa organizacijom i

sistematizacijom poslova, odnosno na taj način da zaposlenici izvršavaju svoje poslove za koje su ovlašteni, razvrstavaju i dostavljaju akte nadležnim organima, a pristup spisima bude dostupan isključivo ovlaštenim osobama, a to su:

- a) prijem akata i ostale dokumentacije,
- b) razvrstavanje i dostava dokumentacije i pismena,
- c) način i rokovi signiranja akata,
- d) organorganizacija sastanaka sa licima iz vanjskih institucija,
- e) ovjera i distribucija akata,
- f) izrada, čuvanje, upotreba i uništavanje pečata,
- g) način rada kolegija,
- h) organizacija poslova u službama,
- i) organizacija poslova između službi,
- j) arhiviranje predmeta i akata, te pristup i korištenje istih,
- k) nadgledanje, kontroliranje i ocjena rada zaposlenika,
- l) fizička kontrola nad imovinom i dokumentacijom i
- m) ostali administrativni poslovi u gradskom organu uprave.

(2) Državni službenik i namještenik su odgovorni za poznavanje i poštivanje administrativnih, općih kadrovskih procedura i drugih pisanih smjernica gradskog organa uprave.

(3) Sekretar gradskog organa uprave i načelnik službe su dužni osigurati da uposlenik u nadležnoj službi bude obaviješten o odgovarajućim procedurama, opštim aktima i zadacima.

Član 14.

(Administrativni kontrolni postupci)

Procedure za administrativne kontrolne postupke regulirane su normativnim aktima i to prvenstveno:

- a) Zakonom o državnim službenicima i namještenicima u organima državne službe Unsko-sanskog kantona,
- b) Zakonom o upravnom postupku F BiH,
- c) Uredbi o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa državne službe u Unsko-sanskom kantonu,
- d) Uredbom o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe Unsko-sanskog kantona koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa,

e) Uredbom o dopunskim poslovima osnovne djelatnostibiz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju namještenici i poslovima pomoćne djelatnosti koje obavljaju zaposlenici,

- f) Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji ,
- g) Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju,
- h) Odlukom o pečatu Grada Bihaća;
- i) Pravilnikom o signiranju, sortiranju i odlaganju radne dokumentacije;
- j) Etičkim kodeksom;
- k) Procedurama unutarne i vanjske komunikacije;
- l) Poslovnikom o radu kolegija.

Član 15.

(Kontrola pošte)

Administrativna interna kontrola obuhvata kontrolu postupaka prijema, razvrstavanja, donošenja, ovjeravanja i distribucije dokumentacije i pismena nadležnim tijelima i pojedincima, a koji trebaju biti u skladu sa:

- a) Uredbom o kancelarijskom poslovanju F BiH;
- b) Upustvom o vršenju kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u F BiH.

Član 16.

(Kontrola pečata)

Administrativna interna kontrola obuhvata kontrolu postupaka izrade i postupanja s pečatom, a koji trebaju biti u skladu sa:

- a) Zakonom o pečatu F BiH;
- b) Odlukom o pečatu Grada Bihaća.

Član 17.

(Kontrola arhiviranja)

Administrativna interna kontrola obuhvata kontrolu postupka arhiviranja predmeta i akata, pristup i korištenje spisa, a koji trebaju biti u skladu sa:

- a) Zakonom o zaštiti tajnih podataka;
- b) Zakonom o arhivu F BiH;
- c) Procedurama i pravilima korištenja, sigurnosti i zaštite IT sistema.

Član 18.

(Upravna interna kontrola)

(1) Zaprimljenu poštu načelniku službe dostavlja protokol putem dostavne knjige. Načelnik službe zaprimljenu poštu pregleda i signira (raspoređuje) uposlenku unutar službe prema opisu poslova.

(2) Uposlenik kome je signirana pošta dužan je postupati po istoj u najkraćem mogućem roku i paziti na rokove koji su zakonom određeni.

(3) Uposlenik uvidom u signiranu poštu dužan je pripremiti nacrt akta koji se dostavlja načelniku službe na uvid. Načelnik službe kontrolira sačinjeni nacrt akta i ukoliko nema primjedbi traži od uposlenika da sačini konačni odgovarajući akt.

(4) Uposlenik kada sačini konačni akt dostavlja isti načelniku službe, a ovaj gradonačelniku na potpis. Načelnik službe potpisuje samo one akte za koje ima ovlaštenje gradonačelnika. Za one akte koje potpisuje isključivo Gradonačelnik načelnik službe stavlja svoj potpis kao lice koje je kontrolisalo sačinjeni akt i tek onda isti se dostavlja Gradonačelniku na potpis. Konačnim potpisom nekog akta od strane gradonačelnika ili načelnika službe akt se dostavlja na protokol i dalje se vrši prema strankama.

(5) Uposlenik koji je sačinjavao određeni akt dužan je kontinuirano popunjavati tabelu interne kontrole, unoseći svaki od gore navedenih koraka od dana prijema pošte pa do dana otpreme iste.

POGLAVLJE III. RAČUNOVODSTVENA INTERNA KONTROLA

Član 19.

(Kontrola računovodstvenih transakcija)

(1) Računovodstveni sistem predstavlja niz zadaća i evidencija gradskog organa uprave kojima se poslovni događaji obrađuju, kao temelj za vođenje računovodstvene evidencije. Ovaj sistem identificira, prikuplja, analizira, obračunava, klasificira, evidentira, sumira i izvještava o poslovnim promjenama i drugim događajima.

(2) Primjenom finansijsko-računovodstvenih internih postupaka posebno se osigurava da se računovodstvene transakcije obavljaju u skladu sa zakonom i drugim propisima, da se transakcije knjiže isključivo na osnovu vjerodostojne dokumentacije u pomoćnoj i Glavnoj knjizi trezora i da izvještaji o izvršenju budžeta sadrže potpune pouzdane, ažurne i precizne informacije o ishodima finansijskih operacija i finansijskoj situaciji.

(3) Ovi postupci i procedure regulišu: obračun plate i ostalih ličnih primanja, prisutnost na poslu, evidencija privremenih i povremenih poslova i ugovora o djelu, blagajničko poslovanje, nabavke roba, ustupanja radova i vršenja usluga, postupak vođenja knjigovodstvene dokumentacije,

usaglašavanje podataka u pomoćnim knjigama sa podacima u Glavnoj knjizi trezora, donošenje odluke o imenovanju komisija za popise i blagovremeno i sigurno arhiviranje knjigovodstvene dokumentacije.

(4) Uposlenik je dužn koristiti sredstva samo za namjene predviđene budžetom i to do iznosa koji je planiran, a u skladu s raspoloživim sredstvima, rukovodeći se s načelima racionalnosti i ekonomičnosti.

Član 20.

(Kontrola ulazne dokumentacije)

(1) Interna kontrola ulazne knjigovodstvene dokumentacije (faktura, otpremnica, narudžbenica, ugovora, zahtjeva i drugo) započinje njenim protokolarnim evidentiranjem, signiranjem i praćenjem, od strane načelnika Službe za financije, izvršavanja datih poslova i zadataka u skladu s Upustvom o kolanjura računovodstvene dokumentacije.

(2) Služba za financije zaprima, kompletira i kontrolira knjigovodstvenu dokumentaciju, formalno, računski i suštinski.

(3) Formalna kontrola podrazumjeva formalnu ispravnost (matični broj, ID broj, pečat, potpis, ovjera i broj dokumenta, datum i broj prijema) dokumenta.

(4) Suštinska kontrola podrazumjeva verifikaciju otpremnica, narudžbenica, ugovora, usklađenosti s ugovorom, te računsku kontrolu u smislu tačnosti podataka o iznosu, cijeni, obračunatom porezu na dodanu vrijednost i slično.

(5) Likvidnost dokumenata svojim parafom potvrđuje likvidator, skladištar ovjerava izvršenje usluge i druga lica prema djelokrugu rada.

Član 21.

(Kontrola likvidacionog naloga)

(1) Likvidacioni nalog za plaćanje formalno kontrolira šef Odsjeka trezora u Službi za financije (datum, kontni plan, ekonomski kod, transakcijski račun, planirana, utrošena i raspoloživa sredstva), tako i usklađenost knjigovodstvene dokumentacije, raspoloživim sredstvima, utvrđenim budžetom i internim procedurama.

(2) Nakon kontrole likvidacioni nalog potpisuje ovlašteno lice organizacione jedinice gdje je trošak nastao ovisno o predmetu događaja, a potom naredbodavac za izvršenje budžeta.

(3) Šef Odsjeka za trezor kontrolira sve proknjižene naloge u Glavnu knjigu trezora, upoređuje s potpisanim i ovjerenim knjigovodstvenim nalogom i daje naloge za eventualne ispravke knjiženja.

Član 22.**(Kontrola rukovanja gotovim novcem)**

(1) Kontrola rukovanja gotovim novcem obezbjeđuje se u skladu sa utvrđenim procedurama rukovanja s gotovim novcem po kome uposlenik za obračun plaća i poslove blagajne materijalno odgovara za čuvanje gotovine i svakodnevno vođenje blagajničkog dnevnika.

(2) Kod zahtjeva za gotovinske isplate, interna kontrola podrazumijeva formalnu i računovodstvenu kontrolu podnesenog zahtjeva od strane uposlenika za obračun plaća i poslove blagajne.

(3) Zahtjev za isplatu mora sadržavati potrebnu dokumentaciju (odluke, rješenja, putni nalog za akontaciju, obračunati putni nalog i dr.) u skladu s Upustvom o blagajničkom maksimumu i procedurama rukovanja gotovim novcem.

(4) Šef odsjeka trezora kontroliše proceduru podnošenja zahtjeva za obezbjeđenje gotovine, uplate i isplate blagajne, obračune i isplate po putnim nalozima, ostale isplate, te da li se dosljedno primjenjuju propisane procedure.

(5) Dokumentacija blagajničkog poslovanja mora biti verifikovana od strane nadležnih lica.

Član 23.**(Kontrola popisa sredstava)**

(1) U gradskom organu uprave se najmanje jednom godišnje usklađuje stanje sredstava i njihovih izvora iskazanih u knjigovodstvu sa stvarnim stanjem utvrđenih popisom (inventurom). Gradonačelnik donosi rješenje o imenovanju komisije za vršenje popisa imovine, obaveza i potraživanja.

(2) Izvještaj o izvršenom popisu zajedno s prijedlozima odluka o načinu likvidiranja utvrđenih razlika između knjigovodstvenog stanja i stanja utvrđenog popisom komisija dostavlja gradonačelniku na razmatranje, u skladu s propisanim procedurama.

(3) Gradonačelnik, nakon što razmotri izvještaje i prijedloge komisije, donosi odluku o načinu likvidiranja utvrđenih razlika između knjigovodstvenog stanja i stanja utvrđenog popisom.

Član 24.**(Plan i procedure nabavke)**

(1) Služba za financije priprema godišnji plan javnih nabavki za potrebe gradskog organa uprave. Načelnik službe krajem godine dostavljaju Službi za financije zahtjev s iskazanim potrebama za javne nabavke za narednu budžetsku godinu za organizacionu jedinicu čijim radom rukovode.

(2) Služba za financije objedinjuje dostavljene zahtjeve osnovnih organizacionih jedinica i na osnovu toga vrši izradu Plana javnih nabavki za narednu godinu. Tako sačinjen plan dostavlja se na saglasnosti gradonačelniku.

(3) Planiranje ustupanja radova, nabavke roba i vršenja usluga, potrebno je uskladiti s raspoloživim sredstvima u budžetu i učiniti da planirana nabavka roba, ustupanja radova i vršenja usluge budu uključeni u projekciju budžeta.

(4) Načelnik službe nabavku roba, vršenja usluga i ustupanja radova inicira podnošenjem zahtjeva gradonačelniku. Nakon što je zahtjev odobren od strane gradonačelnika, dostavlja se Službi za financije na dalju proceduru i realizaciju.

(5) Zahtjev treba da jasno identificira radove, robe i usluge koje se trebaju nabaviti, količinu i odgovarajuće budžetske izdatke.

(6) Pripremu tenderske dokumentacije za javne nabavke vrši Služba za financije. Za nabavke koje se odnose na izradu prostorno-planskih dokumenata iz nadležnosti gradskog organa uprave pripremu tenderske dokumentacije vrši Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove.

(7) Postupak javnih nabavki za Grad Bihać kao ugovornog organa provodi komisija koju imenuje gradonačelnik u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Član 25.**(Akti računovodstveno internih postupaka)**

Proceduere za računovodstveno interne postupke regulisane su zakonskim propisima i internim normativnim aktima koji su doneseni u skladu sa smjernicama za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika i to:

- a) Računovodstvenim politikama za općinske budžetske korisnike i budžet Općine Bihać,
- b) Pravilnikom o popisu imovine (stalnih sredstava, sitnog inventara), potraživanja, zaliha i obaveza,
- c) Pravilnikom o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova,
- d) Pravilnikom o naknadama troškova za službena putovanja,
- e) Pravilnikom o poklonima i reprezentaciji,
- f) Procedurama rukovanja gotovim novcem,
- g) Procedurama načina evidentiranja i plaćanja ulaznih faktura,
- h) Procedurama o načinu korištenja službenih vozila,

- i) Procedurama o načinu korištenja i upotrebi mobilnih i fiksnih telefona,
- j) Procedurama stvaranja obaveza,
- k) Upustvom o kolanju računovodstvene dokumentacije.

DIO ČETVRTI - PRIPREMA BUDŽETA I KONTROLNE AKTIVNOSTI

Član 26. (Priprema budžeta)

(1) Služba za upravu do 15. augusta tekuće godine popunjava i dostavlja Zahtjev za budžetskim sredstvima u skladu s Instrukcijama za budžetske korisnike, Upustvom za izradu zahtjeva budžetskih korisnika za dodjelu budžetskih sredstava, početnom gornjom granicom rashoda i utvrđenim prioritetima potrošnje za fiskalnu godinu Grada Bihaća, Službi financija, a Služba za financije objedinjuje zahtjeve koje usaglašene sa okvirom rashoda, odnosno dokumentom okvirnog budžeta, izrađuje nacrt Budžeta i upućuje ga gradonačelniku do 15. oktobra tekuće godine.

(2) Budžet Grada Bihaća usvaja Gradsko vijeće Bihaća najkasnije do 31. decembra tekuće godine za narednu godinu.

Član 27. (Izveštavanje)

(1) Izveštavanje o izvršenju budžeta vrši se u skladu sa odredbama Zakona o budžetu Federacije BiH.

(2) Korisnik javnih sredstava kojem se sredstva iz budžeta dodjeljuju za financiranje kapitalnih grantova dužan je do 31. decembra tekuće godine podnijeti izvještaj s pratećom dokumentacijom o namjenskom utrošku sredstava za godinu u kojoj su im sredstva doznačena. Izvještaj se podnosi nadležnoj službi koja isti uz mišljenje o namjenskom utrošku sredstava dostavlja Službi financija do 31. januara naredne godine.

Član 28. (Praćenje izvršenja budžeta)

Načelnik Službe za financije prati izvršenje budžeta, vrši kontrolu trošenja budžetskih sredstava za one namjene koje su ograničene i njihovo trošenje u skladu s internim procedurama (mobilni i fiksni telefoni, gorivo, upotrebu službenih motornih vozila, reprezentacije i drugo), te blagovremeno izvještava gradonačelnika o eventualnim problemima koji nastanu u realizaciji budžeta.

DIO PETI - POSTUPCI PROCJENE RIZIKA

Član 29. (Procjena rizika)

Primjenom postupaka procjene rizika nastoji se utvrditi podložnost određene funkcije ili aktivnosti na greške, nepravilnosti i neovlaštenu upotrebu. Ova procjena se koristi kako bi se utvrdilo koliko je vjerovatno da će doći do neželjenih dešavanja i koliko su ozbiljne posljedice takvih dešavanja.

Član 30. (Upravljanje rizicima)

(1) Upravljanje rizikom podrazumjeva da korisnik javnih sredstava sistematično i najmanje jednom godišnje vrši formalno identifikovanje rizika, procjenu (analizu uticaja i vjerovatnoće) rizika po ostvarivanje ciljeva korisnika, priprema plan za postupanje po riziku i osigurava stalno praćenje najznačajnijih rizika.

(2) Upravljanje rizicima uključuje sljedeće aktivnosti načelnika službe:

a) da identifikuje rizike koji mogu utjecati na ostvarivanje ključnih ciljeva, značajnih procesa i aktivnosti, b) da vodi registar rizika kojim se dokumentuje proces upravljanja rizikom i kojeg ažurira najmanje jednom godišnje, c) da identifikuje rizike na nivou značajnih ciljeva i aktivnosti u pogledu internih i eksternih faktora rizika, uključujući rizik od prevare i korupcije, d) da značajne rizike procjenjuje u pogledu utjecaja vjerovatnoće, e) da uspostavi kontrolne aktivnosti koje su srazmjerne rizicima i koje pružaju razumno uvjeravanje da će postavljeni ciljevi i biti ispunjeni, f) da uspostavi procesa stalnog praćenja u kojem se provjerava funkcionišu li u praksi predložene kontrolne aktivnosti i da li sprečavaju, odnosno ublažavaju određeni rizik, g) da u okviru procesa stalnog praćenja, razmatra postojanje identifikovanih rizika, pojavu novih rizika, promjenu vjerovatnoće i utjecaja rizika sa ciljem da se osigura efektivnost interne kontrole, h) da proces upravljanja rizikom integriše u planske aktivnosti.

Član 31. (Priprema za procjenu rizika)

(1) Načelnik službe dužan je svake godine do 15. oktobra tekuće godine za narednu godinu utvrditi operativne i kontrolne ciljeve za službu kojom rukovodi.

(2) Nakon utvrđenih svih operativnih i kontrolnih ciljeva, načelnik službe dužan je utvrditi sve rizike povezane s njihovim konkretnim ciljevima (odnosno događaje koji mogu predstavljati prijetnju po ostvarivanje svakog konkretnog cilja), te sačiniti registar rizika.

(3) Rizici mogu biti:

- a) unutarnji (ljudska pogreška, pad sistema, prevara i sl.) i
- b) vanjski (promjene u zakonodavstvu, elementarna nepogoda i sl.).

Član 32.

(Proces procjene rizika)

Načelnik službe treba ocijeniti svaki utvrđeni rizik u smislu njihovog učinka i vjerojatnosti nastanka i to na slijedeći način: a) Učinak predstavlja uticaj nekog nepovoljnog događaja po organizaciju u slučaju ostvarivanja takvog događaja. Taj uticaj može biti svojevrsna šteta ili izgubljena prilika i potrebno ga je dovoljno specifično opisati. b) Vjerovatnost nastanka pokazuje koliko je vjerovatno da će neki neželjeni događaj nastati ako ne bi postojale kontrolne aktivnosti u svrhu spečavanja ili smanjivanja rizika. Vjerovatnost nastanka treba se procijeniti za svaki utvrđeni rizik.

DIO ŠESTI - POSTUPCI INFORMISANJA, KOMUNICIRANJA I NADGLEĐANJA

Član 33.

(Postupci informisanja)

(1) Postupci informisanja su skup postupaka i procedura, koji podrazumijevaju obavještanje, davanje podataka, instrukcija, informacija i drugo, s ciljem postizanja učinkovitosti, ažurnosti i zakonitosti u radu svakog uposlenog kao i za donošenje odgovarajućih odluka i poduzimanja određenih mjera od strane nadležnih institucija.

(2) Postupci informisanja su interni i eksterni.

- a) Interni postupci informisanja su postupci koji se koriste kod primjene administrativnih i

računovodstvenih internih procedura u gradskom organu uprave,

- b) Eksterni postupci su postupci informisanja koji se odnose na sve korisnike izvještaja (podataka i dokumenata proisteklih iz administrativnih i računovodstvenih internih procedura) i koji se po posebnim aktima dostavljaju na uvid ili korištenje institucijama u okruženju.

(3) Procedure za postupke informisanja regulirane su prvenstveno sljedećim normativnim aktima i to:

- a) Vodičem za pristup informacijama;
- b) Pravilnikom o procedurama za pristup informacijama i komunikaciji s okruženjem.

Član 34.

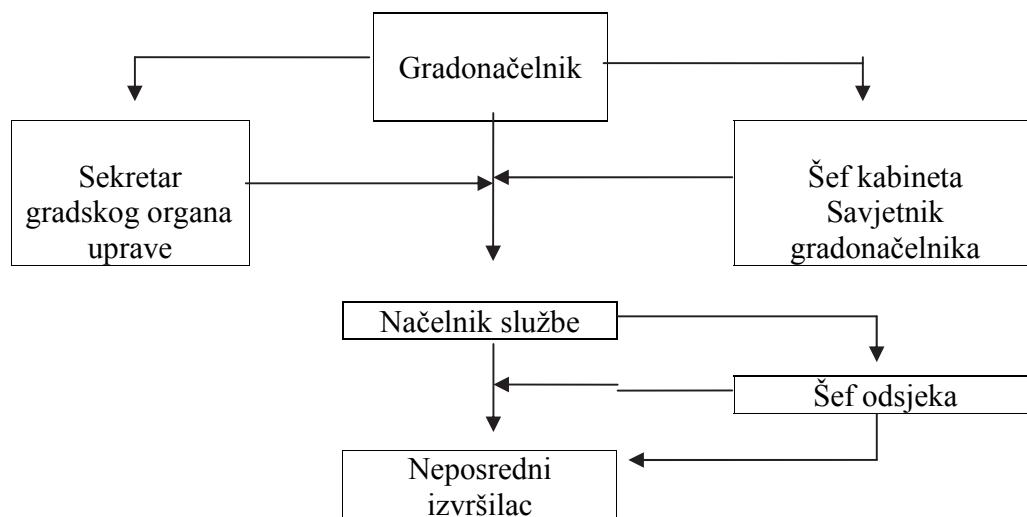
(Postupci komuniciranja)

Postupci komunikacija prije svega su uređeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i to kroz opis poslova svakog uposlenog i kroz djelokrug rada osnovnih i unutarnjih organizacijskih jedinica. Ti postupci kroz Pravilnik o procedurama za pristup informacijama i komunikaciji s okruženjem i druge pisane procedure trebaju osigurati najkraći i najučinkovitiji način međusobnog komuniciranja unutar gradskog organa uprave kao i obaveznost komuniciranja unutar osnovnih organizacijskih jedinica kod obavljanja poslova i između osnovnih organizacijskih jedinica u čijem izvršenju zajednički učestvuju.

Član 35.

(Princip komunikacije)

- (1) Komunikacija s ciljem izvršenja poslova iz djelokruga rada gradskog organa uprave obavlja se po sljedećem principu:



(2) S ciljem izvršenja poslova iz djelokruga gradskog organa uprave, gradonačelnik može komunicirati sa svakim uposlenikom, a načelnik službe samo s uposlenikom iz svoje službe. Komunikacija se obavlja za konkretne poslove.

Član 36. **(Nadgledanje rada)**

(1) Standardi interne kontrole su procedure kojim se postižu ciljevi kontrole. Oni podrazumijevaju, ali nisu ograničeni na specifične politike, procedure, planove organizacije (uključujući podjelu dužnosti) i fizičku kontrolu.

(2) Postupke nadgledanja zakonitosti provođenja pisanih internih kontrolnih postupaka i procedura obavljaju gradonačelnik i rukovodeći državni službenik.

(3) Kvalitet internih kontrola može se ocijeniti kroz periodične procjene i izvještaje načelnika službe kako bi se osiguralo da su kontrole za koje su oni odgovorni prikladne i da funkcioniraju kako je planirano.

DIO SEDMI - IZRADA PROPISA I PRIPREMA IZRADJE PLANSKIH DOKUMENATA

Član 37. **(Izrada propisa)**

(1) Stručne prijedloge s obrazloženjima za prednacrt/nacrt normativnog akta o pitanjima iz svoje nadležnosti priprema nadležna služba. Kod izrade propisa koji zahtijevaju zajednički rad službenika različitog profila dvije ili više organizacionih jedinica, gradonačelnik obrazuje radnu grupu.

(2) Radne grupe pripremljeni prednacrt/nacrt normativnog akta dostavljaju Službi za stručne i zajedničke poslove koji obezbjeđuje njihovu usklađenost s Ustavom, zakonom i jedinstvenim pravilima za izradu pravnih propisa i na taj način se provode procedure kojim se postižu ciljevi kontrole Usklađeni prednacrt/nacrt normativnog akta dostavlja se na razmatranje svakoj organizacionoj jedinici uključenoj u izradu akta na davanje sugestija i primjedbi, te se nakon usvojenih sugestija i primjedbi izrađuje prijedlog normativnog akta koji se dostavlja gradonačelniku na donošenje ili Gradskom vijeću Bihaća na usvajanje.

(3) Nakon konačnog usvajanja ili donošenja normativnog akta od strane Gradskog vijeća Bihaća ili gradonačelnika isti se dostavlja Službi

za stručne poslove Gdradskog vijeća Bihać radi dostavljanja na objavljivanje u Službenom glasniku Grada Bihaća.

Član 38.

(Priprema i izrada planskih dokumenata)

(1) Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove vrši pripremu i koordiniranje izrade planskog dokumenta iz nadležnosti Grada Bihaća.

(2) Odluku o pristupanju izradi planskog dokumenta priprema Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina, razmatra Gradonačelnik i istu predlaže Gradskom vijeću Bihać na usvajanje.

(3) Izbor nosioca izrade planskog dokumenta, vrši se u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i građenju Unsko-sanskog kantona.

(4) U svojstvu nosioca pripreme Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina koordinira i prati realizaciju izrade planskog dokumenta kroz sve faze i informiše o istom gradonačelnika.

(5) Donošenje planskog dokumenta se vrši po proceduri donošenja zakona.

DIO OSMI - LJUDSKI RESURSI

Član 39. **(Prava i obaveze zaposlenih)**

(1) Uposlene u gradskom organu uprave čine: savjetnik, državni službenik, namještenik i zaposlenik čiji poslovi i dužnosti su podjednako važni za gradski organ uprave.

(2) Svaki uposlenik u gradskom organu uprave odgovoran je za izvršavanje povjerenih poslova i za ažurno i zakonito obavljanje poslova radnog mjesta na koje je postavljen odnosno raspoređen.

(3) Svaki uposlenik obavezan je pridržavati se procedura (pravilnika) interne kontrole.

(4) Uposlenik se redovno upisuje u evidenciju prisutnosti prilikom dolaska i odlaska na posao.

(5) Uposlenik će za vrijeme radnih sati minimizirati osobne razgovore bilo direktne ili telefonske i fokusirati se na službene zadatke.

(6) Uposlenik koji smatra da je neophodno da napusti svoje radno mjesto za vrijeme radnih sati prethodno će za to dobiti odobrenje od svog rukovodioca.

(7) Svaki uposlenik je odgovoran za održavanje svog radnog mjesta urednim i čistim.

(8) Kancelariju će se na kraju radnog dana osigurati i zatvoriti na propisan način da bi se osiguralo da su osjetljivi i povjerljivi predmeti sigurni, dosijeji i stolne ladice zaključane, svjetla i uređaji isključeni, a prozori i vrata zatvoreni i zaključani.

(9) Prava, obaveze i odgovornost uposlenika u gradskom organu uprave propisani su i to prvenstveno u:

- a) Zakonu o državnim službenicima i namještenicima u organima državne službe Unsko-sanskog kantona,
- b) Zakonu o upravnom postupku F BiH,
- c) Uredbi o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe Unsko-sanskog kantona koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa,
- d) Uredbi o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti nadležnosti organa državne službe koje obavljaju namještenici i poslovima pomoćne djelatnosti koje obavljaju zaposlenici,
- e) Uredbi o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika i namještenika u organima državne službe Unsko-sanskog kantona,
- f) Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji .

DIO DEVETI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40.

(Stavljanje van snage)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o internim kontrolama – internim kontrolnim postupcima broj 01/1-02-12112/08 od 20.10.2008 godine.

Član 41.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Grada Bihaća.

Broj: 01-14-6208/16 gradonačelnik:
6. septembra 2016. godine mr. sci. **Emdžad Galijašević**
B i h a ć

205.

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15), člana 16. i 36 Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15) i člana 52. stav 1. tačka c) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15) , gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK

O PRESTRUKTURIRANJU RASHODA

I

U okviru budžetskog korisnika „Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove“ u Budžetu za 2016. godinu izvršiti prestrukturiranje rashoda između budžetskih stavki, kako slijedi:

1. Umanjiti ekonomski kod 611100 – „Bruto plaće i naknade“ za iznos od 22.000,00 KM
2. Umanjiti ekonomski kod 615300 - „JU Stanouprava - projekat sanacije krovišta i obnove fasada - utopljanje zgrada“ za iznos od 28.000,00 KM
3. Uvećati ekonomski kod 615300 – „Vlasnicima vjerskih i drugih javnih objekata (izgradnja, rekonstrukcija i sanacija džamija i drugih vjerskih objekata)“ za iznos od 50.000,00 KM

II

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-2842/16 gradonačelnik:
28. aprila 2016. godine mr. sci. **Emdžad Galijašević**
B i h a ć

206.

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15), člana 16. i 36 Odluke o izvršavanju Budžeta Grada

Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15) i člana 52. stav 1. tačka c) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK

O PRESTRUKTURIRANJU RASHODA

I

U okviru budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ u Budžetu za 2016. godinu izvršiti prestrukturiranje rashoda između budžetskih stavki, kako slijedi:

1. Umanjiti ekonomski kod 615300 - „Grant za akreditovane ustanove na području Grada - obezbjeđenje boljih uslova rada“ za iznos od 350,00 KM
2. Otvoriti novi ekonomski kod 615300 - „Stambeno zbrinjavanje roma objekat C - za troškove tehničkog pregleda“ (za izdavanje odobrenja za upotrebu stambenog objekta „C“ u sklopu stambenih objekata „A“ i „B“ i stambenog niza „C“), te ga uvećati za iznos od 350,00 KM

II

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-2974/16
4. maja 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

207.

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15), člana 16. i 36 Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15) i člana 52. stav 1. tačka c) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK

O PRESTRUKTURIRANJU RASHODA

I

U okviru planiranih sredstava u Budžetu Grada Bihaća za 2016. godinu za budžetskog korisnika

Služba civilne zaštite izvršiti prestrukturiranje rashoda između budžetskih stavki, kako slijedi:

1. Umanjiti ekonomski kod 611100 - „Bruto plaće i naknade“ za iznos od 23.000,00 KM
2. Uvećati ekonomski kod 613400 - „Nabavka materijala i sitnog inventara“ za iznos od 23.000,00 KM.

II

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba civilne zaštite.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-3113/16
10. maja 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

208.

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15), člana 16. i 36 Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15) i člana 52. stav 1. tačka c) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK

O PRESTRUKTURIRANJU RASHODA

I

U okviru budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ u Budžetu za 2016. godinu izvršiti prestrukturiranje rashoda između budžetskih stavki, kako slijedi:

1. Umanjiti ekonomski kod 614243 - „Transfer za prevoz učenika - Sufinansiranje Grada u prevozu učenika do škole“ za iznos od 18.000,00 KM
2. Uvećati ekonomski kod 614300 - „Program poticaja privredi i poljoprivredi (generalni poticaji, turizam i poduzetništvo)“ za iznos od 18.000,00 KM.

II

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-3096/16
11. maja 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

209.

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15), člana 16. i 36 Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15) i člana 52. stav 1. tačka c) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O PRESTRUKTURIRANJU RASHODA****I**

U okviru budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ u Budžetu za 2016. godinu izvršiti prestrukturiranje rashoda između budžetskih stavki, kako slijedi:

1. Umanjiti ekonomski kod 611100 - „Bruto plaće i naknade“ za iznos od 17.500,00 KM
2. Uvećati ekonomski kod 614300 - TG za sport - Nogometni klub „Jedinstvo“ za iznos od 16.500,00 KM
3. Uvećati ekonomski kod 614300 - „Centar Duga Kulen Vakuf“ za iznos od 1.000,00 KM.

II

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-3650/16
27. maja 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

210.

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15), člana 16. i 36 Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15) i člana 52. stav 1. tačka c) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O PRESTRUKTURIRANJU RASHODA****I**

U okviru budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ u Budžetu za 2016. godinu izvršiti prestrukturiranje rashoda između budžetskih stavki, kako slijedi:

1. Umanjiti ekonomski kod 612000 - „Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi“ za iznos od 5.300,00 KM
2. Uvećati ekonomski kod 614300 - „Nogometni klub Jedinstvo“ za iznos od 5.300,00 KM

II

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-3842/16
3. juna 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

211.

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15), člana 16. i 36 Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15) i člana 52. stav 1. tačka c) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O PRESTRUKTURIRANJU RASHODA****I**

U okviru budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ u

221.

Na osnovu članova 52. stav 1. tačka c) i 142. stav 1. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O RASPOREDU NEPLANIRANIH DONACIJA****I**

Donaciju uplaćenu na račun Budžeta Grada Bihaća, od strane Ministarstva za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK-a u iznosu od 5.000,00 KM (slovima: pet hiljada konvertibilnih maraka) rasporediti u Budžet za 2016. godinu na budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ za izgradnju spomen obilježja u Mjesnoj zajednici Prekounje.

II

Za uplaćenu donaciju iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na prihodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka, i to:

1. ekonomski kod 742114 – Primljeni kapitalni transferi od kantona - Ministarstvo za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK-a - izgradnja spomen obilježja u Mjesnoj zajednici Prekounje.

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na rashodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka u okviru budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“, i to:

1. ekonomski kod 821619 – Izgradnja spomen obilježja u Mjesnoj zajednici Prekounje – sredstva Ministarstva za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK-a.

III

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-3080/16
10. maja 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

222.

Na osnovu članova 52. stav 1. tačka c) i 142. stav 1. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O RASPOREDU NEPLANIRANIH DONACIJA****I**

Donaciju uplaćenu na račun Budžeta Grada Bihaća, od strane Ministarstva za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK-a u iznosu od 2.000,00 KM (slovima: dvije hiljade konvertibilnih maraka) rasporediti u Budžet za 2016. godinu na budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ za izgradnju spomen obilježja jama Tihotina.

II

Za uplaćenu donaciju iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na prihodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka, i to:

1. ekonomski kod 742114 – Primljeni kapitalni transferi od kantona - Ministarstvo za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK-a - izgradnja spomen obilježja jama Tihotina.

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na rashodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka u okviru budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“, i to:

1. ekonomski kod 821619 – izgradnja spomen obilježja jama Tihotina – sredstva Ministarstva za pitanja boraca i ratnih vojnih invalida USK-a.

III

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-3081/16
10. maja 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

223.

Na osnovu članova 52. stav 1. tačka c) i 142. stav 1. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O RASPOREDU NEPLANIRANIH DONACIJA****I**

Donaciju uplaćenu na račun Budžeta Grada Bihaća, od strane UNICEF-a BiH u iznosu od 34.576,12 KM (slovima: tridesetčetiri hiljadepetsto tinasedamdesetšest 12/100 konvertibilnih maraka) rasporediti u Budžet za 2016. godinu na budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ za implementaciju projekta „Povećajmo mogućnost djeci za rano učenje“.

II

Za uplaćenu donaciju iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na prihodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka, i to:

1. ekonomski kod 731121 – Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija – UNICEF BiH – sufinansiranje projekta „Povećajmo mogućnost djeci za rano učenje“.

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na rashodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka u okviru budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ i to:

1. ekonomski kod 614300 – Projekat „Povećajmo mogućnost djeci za rano učenje“ – sredstva UNICEF-a BiH.

III

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-3821/16
31. maja 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

224.

Na osnovu članova 52. stav 1. tačka c) i 142. stav 1. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O RASPOREDU NEPLANIRANIH DONACIJA****I**

Donaciju uplaćenu na račun Budžeta Grada Bihaća u 2016. godini, od strane građana Mjesne zajednice Kamenica u iznosu od 900,00 KM (slovima: devetstotina konvertibilnih maraka) rasporediti na budžetskog korisnika JU „Zavod za prostorno uređenje“ za finansiranje izgradnje ulice Husein efendije Karabegović u Mjesnoj zajednici Kamenica.

II

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na prihodovnoj strani na način da će se povećati stavka i to:

1. ekonomski kod 742213 – Primljeni kapitalni transferi od pojedinaca – Mjesna zajednica Kamenica – finansiranje izgradnje ulice Husein efendije Karabegović.

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na rashodovnoj strani na način da će se povećati stavka u okviru budžetskog korisnika JU „Zavod za prostorno uređenje“ i to:

1. ekonomski kod 821610 – „Finansiranje Programa održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih cesta, gradskih ulica i nerazvrstanih cesta“.

III

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i JU „Zavod za prostorno uređenje“.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-3954/16
6. juna 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

225.

Na osnovu članova 52. stav 1. tačka c) i 142. stav 1. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O RASPOREDU NEPLANIRANIH DONACIJA****I**

Donaciju uplaćenu na račun Budžeta Grada Bihaća u 2016. godini, od strane građana Mjesne zajednice Kamenica u iznosu od 800,00 KM (slovima: osamstotina konvertibilnih maraka) rasporediti na budžetskog korisnika JU „Zavod za prostorno uređenje“ za finansiranje izgradnje ulice Husein efendije Karabegović u Mjesnoj zajednici Kamenica.

II

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na prihodovnoj strani na način da će se povećati stavka , i to:

1. ekonomski kod 742213 – Primljeni kapitalni transferi od pojedinaca – Mjesna zajednica Kamenica – finansiranje izgradnje ulice Husein efendije Karabegović.

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na rashodovnoj strani na način da će se povećati stavka u okviru budžetskog korisnika JU „Zavod za prostorno uređenje“, i to:

1. ekonomski kod 821610 – „Finansiranje Programa održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih cesta, gradskih ulica i nerazvrstanih cesta“.

III

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i JU „Zavod za prostorno uređenje“.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-4107/16
10. juna 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

226.

Na osnovu članova 52. stav 1. tačka c) i 142. stav 1. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O RASPOREDU NEPLANIRANIH DONACIJA****I**

Donaciju uplaćenu na račun Budžeta Grada Bihaća, od strane Turkish Ziraat banke filijala Bihać u iznosu od 500,00 KM (slovima: petstotina konvertibilnih maraka) rasporediti u Budžet za 2016. godinu na budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ za provođenje akcije „Uređenje serpentine „Osmica“ u MZ Izačić“, a na osnovu Zahtjeva MZ Izačić broj 9-3/16 od 03.06.2016. godine i izvoda broj 19.

II

Za uplaćenu donaciju iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na prihodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka, i to:

1. ekonomski kod 733112 – Donacije od pravnih lica - Turkish Ziraat banka - Uređenje serpentine „Osmica“ u MZ Izačić.

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na rashodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka u okviru budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“, i to:

1. ekonomski kod 613700 – Izdaci za tekuće održavanje - „Uređenje serpentine „Osmica“ – Turkish Ziraat banka za MZ Izačić“.

III

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-4105/16
10. juna 2016. godine
Bihać

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

227.

Na osnovu članova 52. stav 1. tačka c) i 142. stav 1. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O RASPOREDU NEPLANIRANIH DONACIJA****I**

Donaciju uplaćenu na račun Budžeta Grada Bihaća, od strane UniCredit banke Filijala Bihać u iznosu od 500,00 KM (slovima: petstotina konvertibilnih maraka) rasporediti u Budžet za 2016. godinu na budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“ za provođenje akcije „Let’s do it“, a na osnovu Zahtjeva MZ Centar broj 16-4/16 od 03.05.2016. godine i izvoda broj 113.

II

Za uplaćenu donaciju iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na prihodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka i to:

1. ekonomski kod 733112 – Donacije od pravnih lica – „UniCredit banka – Učešće MZ Centar u akciji Let’s do it“.

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na rashodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka u okviru budžetskog korisnika „Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti“, i to:

1. ekonomski kod 613700 – Izdaci za tekuće održavanje - „Učešće MZ Centar u akciji Let’s do it - donacija UniCredit banke“.

III

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za opću upravu, privredne i društvene djelatnosti.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Bihaća“.

Broj: 05/1-14-4104/16
10. juna 2016. godine
B i h a ć

gradonačelnik:
mr. sci. **Emdžad Galijašević**

228.

Na osnovu članova 52. stav 1. tačka c) i 142. stav 1. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 13/15) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 15/15), gradonačelnik donosi:

ZAKLJUČAK**O RASPOREDU NEPLANIRANIH DONACIJA****I**

Donaciju uplaćenu na račun Budžeta Grada Bihaća u 2016. godini, od strane Federalnog ministarstva finansija u iznosu od 500.000,00 KM (slovima: petstotinahiljadu konvertibilnih maraka) rasporediti na budžetskog korisnika „Služba za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove“ za sufinansiranje Projekta odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda u Bihaću, a na osnovu Odluke V. Broj 826/2016 od 07.04.2016. godine.

II

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na prihodovnoj strani na način da će se otvoriti nova stavka i to:

1. ekonomski kod 742112 – Primljeni kapitalni transferi od Federacije – Federalno ministarstva finansija - sufinansiranje Projekta odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda u Bihaću.

Za iznos donacije iz člana I ovog Zaključka izvršit će se povećanje na rashodovnoj strani na način da će se otvoriti novu stavku u okviru budžetskog korisnika „Služba za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove“ i to:

1. ekonomski kod 821610 – „Sufinansiranje Projekta odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda u Bihaću– sredstva Federalnog ministarstva finansija“.

III

O izvršenju ovog Zaključka starat će se Služba za finansije i Služba za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove.

S A D R Ź A J

194. Etički kodeks izabranih zvaničnika grada Bihaća	523	199. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju nekretnina ustanovljenjem služnosti u svrhu izgradnje kablovskog 10(20)kV dalekovoda TS 10(20)/0,4 kV Hipodrom-TS 10(20)/0,4 kV „Kolektor 1“ Grad Bihać u korist JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać	541
195. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za potpunu eksproprijaciju nekretnina svrhu rekonstrukcije i dogradnje mosta preko rijeke Une za naselje Brekovica u korist JU “Zavod za prostorno uređenje” Bihać	532	200. Zaključak o usvajanju Izvještaja o utrošku sredstava namijenjenih za razvoj poljoprivrede na području grada Bihaća u 2015. godini	543
196. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju nekretnina ustanovljenjem služnosti u svrhu izgradnje/postavljanja 10(20)kV podzemnog kablovskog dalekovoda TS 10(20)/0,4 kV “Mali Lug 1” - TS 10(20)/0,4 kV “Mali Lug 2” Grad Bihać u korist JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać	534	201. Zaključak o davanju saglasnosti na Pravilnik o plaćama, naknadama i ostalim primanjima radnika Javne ustanove “Za sport, odmor i rekreaciju” Bihać	543
197. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju nekretnina ustanovljenjem služnosti u svrhu legalizacije i izgradnje/postavljanje 10(20) kV dalekovoda i 10(20)/0,4kV kablovskog dalekovoda TS 35 kV «Žitoprerada» TS 10(20) 70,4 kV «Željeznička stanica 1» u korist JP “Elektroprivreda BiH” d.d. Sarajevo Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać	534	202. Pravilnik o plaćama, naknadama i ostalim primanjima radnika	543
198. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za nepotpunu eksproprijaciju nekretnina ustanovljenjem služnosti u svrhu izgradnje otcjepnog 10(20) kV dalekovoda i TS10(20)/0,4kV «Fatkići» u naselju Velika Gata u korist JP “Elektroprivreda BiH” d.d. Sarajevo Podružnica „Elektrodistribucija“ Bihać	537	203. Odluku o izmjenama i dopunama Budžeta Grada Bihaća za 2016. godinu	548
		204. Pravilnik o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima	580
		205 - 212. Zaključci o prestrukturiranju rashoda	589
		213 - 229. Zaključci o rasporedu neplaniranih donacija	592