

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
GRAD BIHAĆ
GRADSKO VIJEĆE
Kolegij Gradskog vijeća
Bihać, 31.01.2022. godine

Gradsko vijeće
- ovdje -

Predmet: Program rada Gradskog vijeća za 2022. godinu – u prijedlogu, dostavlja se;

Na osnovu člana 78. stav (1) Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 3/16 i 4/20), u prilogu vam se dostavlja Programa rada Gradskog vijeća Bihać za 2022.godinu, u prijedlogu, na razmatranje i odlučivanje.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje Programa rada Gradskog vijeća za 2022.godinu sadržan je u članu 75. Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj:3/16 i 4/20) u kojem je propisano da Gradsko vijeće donosi Program rada za narednu kalendarsku godinu do kraja tekuće godine, a čine ga pitanja iz djelokruga rada Vijeća koja će se razmatrati na njegovim sjednicama.

U skladu sa članom 78. Poslovnika Vijeća, predlagač Programa rada Vijeća je Kolegij GV, a Program se donosi u formi nacрта i prijedloga na osnovu prikupljenih mišljenja i prijedloga od strane resornih Službi organa uprave, JU i JP čiji je osnivač Grad, te drugih ovlaštenih predlagača.

Razlozi donošenja

Uzimajući u obzir navedeni pravni osnov i propisane rokove i proceduru za donošenje Programa rada Vijeća, Služba za stručne poslove Gradskog vijeća je, po ovlaštenju Kolegija Gradskog vijeća, prosljedila dopis svim Klubovima političkih subjekata koji participiraju u GV za mandatni period 2020. – 2024. godina, resornim Službama i ostalim ovlaštenim predlagačima da dostave svoje prijedloge materijala sa nosiocima izrade i prijedlogom rokova za razmatranje materijala, a kako bi se moglo pristupiti utvrđivanju Programa rada Vijeća za 2022. godinu u propisanom roku.

Obzirom da navedeni politički subjekti nisu dostavili svoje prijedloge za Program rada Vijeća, predloženi Program Vijeća utemeljen je na prijedlozima resornih Službi Gradskog

organa uprave, kao obrađivača materijala, a po dogovoru sa Gradonačelnikom Grada, kao ovlaštenim predlagračem.

Na Kolegiju Gradskog vijeća, razmatrana je radna verzija utvrđenog Programa rada Vijeća za 2022. godinu, a kojeg je pripremila Služba za stručne poslove GV, te je donesen zaključak da se Program rada Vijeća uputi GV u formi prijedloga. Također, zaključeno je da politički subjekti svoje primjedbe i prijedloge u pisanoj formi dostave na sjednicu GV kako bi se razmatrale u okviru rasprave o prijedlogu navedenog Programa.

Uzimajući u obzir da smo već u tekućoj godini, Kolegij GV, kao ovlaštenu predlagrač Programa rada Vijeća, smatra da su razlozi za razmatranje Programa rada GV u formi prijedloga opravdani.

Ukoliko GV prihvati prijedlog Kolegija Vijeća da se Program rada Vijeća razmatra u formi prijedloga, njegovim usvajanjem osigurat će se uvjeti da se dostigne planirana dinamika realizacije navedenog Programa.

Rad Gradskog vijeća u okviru predloženog Programa rada, za tekuću godinu, zasnivat će se na pravima, dužnostima i odgovornosti utvrđenim Ustavom, materijalnim propisima i Statutom Grada.

Programom rada Vijeća obuhvaćena su najznačajnija pitanja u okviru kojih je potrebno donositi odluke, što neće ograničiti Vijeće da razmatra i druga pitanja iz svoje nadležnosti koja pokrenu ovlaštenu predlagrač ili vanredne okolnosti koje zahtijevaju promptno donošenje odluka, mimo planiranih.

U predloženom Programu rada svi materijali su, radi preglednosti, razvrstani u tematski i normativni dio, a zatim sistematizirani i hronološkim redom kako će biti dostavljeni Vijeću na razmatranje sa naznakom nosioca poslova i rokom realizacije.

Također, Program rada Vijeća za 2022.godinu obuhvata i Poglavlja koja se odnose na planiranje i organizaciju rada sjednica Vijeća i njegovih radnih tijela, te druga pitanja za čiju realizaciju je GV ovlašteno zakonom i Statutom Grada, a odnose se na:

- planiranje broja redovnih, svećanih, tematskih i vanrednih sjednica Vijeća,
- donošenje odluka i davanje saglasnosti na izbor i imenovanja,
- davanje saglasnosti i potvrđivanje akata iz nadležnosti Vijeća,
- raspolaganje gradskim građevinskim zemljištem i imovinom grada,
- razmatranje pitanja iz nadležnosti skupštine BiH, FBiH i Unsko-sanskog kantona i pitanja međuopćinske i međunarodne saradnje,
- davanje autentičnih tumačenja odluka i drugih akata iz nadležnosti Vijeća,
- planiranje rada radnih tijela Vijeća,
- utvrđeni su zadaci i ciljevi koji se žele postići u tekućoj godini,
- utvrđena je obaveza poštivanja načela javnosti i transparentnosti u radu Vijeća te
- utvrđene su obaveze primjene Programa Vijeća i način njegove izmjene.

Obzirom da predloženi Program rada Vijeća za 2022.godinu, nakon što ga Vijeće usvoji, predstavlja utvrđeni okvir za organizaciju rada Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, te da je postavljeni cilj njegove realizacije izuzetno visok, svi predlagrač i obrađivači materijala su dužni pridržavati se utvrđenih rokova iz Programa rada Vijeća te iste dostavljati Službi za stručne poslove GV najkasnije u roku od 15 dana prije zakazivanja sjednice Vijeća.

Finansijska sredstva

Za realizaciju Programa rada Gradskog vijeća za 2022.godinu, što uključuje održavanje sjednica Kolegija, radnih tijela i sjednica Vijeća, potrebna finansijska sredstva su planirana u Budžetu Grada Bihaća za 2022.godinu.

Prijedlog predlagača

S ciljem postizanja utvrđene dinamike realizacije Programa rada Gradskog vijeća za 2022.godinu, u skladu sa članom 78. stav (1) Poslovnika Gradskog vijeća, Kolegij Vijeća kao ovlašteni predlagač, upućuje Programa rada Gradskog vijeća za 2022.godinu Gradskom vijeću na daljnje postupanje, s prijedlogom da Vijeće prihvati iznesene razloge, te da Program rada Vijeća razmatra po skraćenom postupku u skladu sa članom 154. Poslovnika Gradskog vijeća.

Obrađivač
Služba za stručne poslove GV

Predsjedavajući Kolegijem GV
Zulfikar Handukić

Prilog:
Prijedlog Programa rada GV za 2022.godinu

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
GRAD BIHAĆ
GRADSKO VIJEĆE
Bihać, 31.01.2022.godine

PRIJEDLOG

PROGRAM RADA GRADSKOG VIJEĆA BIHAĆ
ZA 2022.godinu

PREDLAGAČ MATERIJALA
Kolegij Gradskog vijeća

NOSILAC IZRADE
Sekretar GV

Bihać, januar 2022.godine

Na osnovu člana 75. stav (1) Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj: 3/16 i 4/20), Gradsko vijeće Bihać na _____ redovnoj sjednici održanoj dana _____ godine, donosi

PROGRAM RADA GRADSKOG VIJEĆA BIHAĆ ZA 2022.GODINU

I. UVOD

Odredbama člana 75. Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 3/16 i 4/20), propisano je da Gradsko vijeće donosi program rada za narednu kalendarsku godinu, koji čine pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća shodno članu 35. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 13/15 i 13/18). Program rada se zasniva na pravima, dužnostima i odgovornostima Gradskog vijeća, utvrđenim Ustavom, zakonima i Statutom Grada.

Programom rada Gradskog vijeća Bihać za 2022.godinu (u daljem tekstu: Program rada) su obuhvaćena najznačajnija pitanja u okviru kojih je potrebno donositi odgovarajuće odluke. Gradsko vijeće će u 2022.godini razmatrati i druga pitanja iz svoje nadležnosti koja pokrenu ovlašteni predlagači, kao i druga pitanja koja ocijeni svrsishodnim mimo Programa rada, a koja u momentu izrade ovog Programa nisu bila poznata ili su izostavljena, ili će se naknadno utvrditi po zaključcima Gradskog vijeća.

U Programu rada, radi preglednosti, materijali su razvrstani u tematski i normativni dio, a zatim sistematizirani hronološkim redom kako će biti razmatrani, sa naznakom nosioca poslova i zadataka i rokom realizacije.

Za sve materijale obrađivači su nadležne gradske službe, a predlagač Gradonačelnik, osim materijala gdje je posebnim propisom utvrđeno da je predlagač drugi subjekt. Kod tih materijala, Gradonačelnik je dužan predložiti Gradskom vijeću stavove i ocjene sa prijedlogom mjera.

U izradi akata iz svoje nadležnosti predlagači su se dužni dosljedno pridržavati Uputstva o obveznicima, rokovima i načinu podnošenja izvještaja o radu i poslovanju i drugih informativnih materijala za Gradski organ uprave i Gradsko vijeće, kao i metodologije kojom se propisuje izrada navedenih akata te drugih podzakonskih akata kojima se propisuje način i elementi koje moraju sadržavati izvještaji o radu i poslovanju javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Gradsko vijeće

Kada su u pitanju izmjene i dopune akata koji se podnose Gradskom vijeću, obrađivači su dužni uz predložene izmjene i dopune akata dostaviti Vijeću i kopiju akata koji se mijenja ili dopunjuje

Ukoliko ovlašteni predlagač ne podnese Vijeću materijal u roku navedenom u Programu rada, dužan je Vijeće izvijestiti o razlozima kašnjenja ili nedostavljanju materijala.

II. TEMATSKI DIO

a) Informacije

- 1. Informacija o kvalitetu vode za piće**
Obrađivač: JP“Vodovod“ d.o.o Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: kvartalno
- 2. Informacija o trošenju tekuće rezerve za period I-III/2022.godine**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: april
- 3. Informacija o trošenju tekuće rezerve za period I-XII/2021.godine**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: juni
- 4. Informacija o trošenju tekuće rezerve za period I-VI/2022.godine**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: juli
- 5. Informacija o trošenju tekuće rezerve za period I-IX/2022.godine**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: oktobar
- 6. Informacija o naplati sredstava po potpisanim koncesionim ugovorima na području grada Bihaća za 2021.godinu**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: oktobar

b) Izvještaji

- 1. Izvještaj o radu Gradskog pravobranilaštva Bihać za 2021.godinu**
Obrađivač: Gradsko pravobranilaštvo Bihać
Rok: april
- 2. Izvještaj o ostvarivanju politike Grada i aktivnostima Gradonačelnika za 2021.godinu**
Obrađivač: Sekretar gradskog organa uprave
Rok: mart
- 3. Izvještaj o radu i poslovanju JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać za 2021.godinu**
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: mart

- 4. Izvještaj o izvršenju Programa uređenja građevinskog zemljišta za 2021.godinu**
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: mart
- 5. Izvještaj o izvršenju Programa obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2021.godinu**
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: mart
- 6. Izvještaj o izvršenju Programa održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih cesta, gradskih ulica i nerazvrstanih cesta za 2021.godinu**
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: mart
- 7. Izvještaj o izvršenju Programa uređenja i održavanja vodotoka i drugih voda, izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodnih objekata za 2021.godinu**
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: mart
- 8. Izvještaj o utrošku finansijskih sredstava doznačenih iz budžeta Sportskom savezu grada Bihaća za 2021.godinu**
Obrađivač: Gradski sportski savez i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: mart
- 9. Izvještaj o radu i poslovanju JU“Centar za socijalni rad“ Bihać za 2021.godinu**
Obrađivač: JU“Centar za socijalni centar“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: mart
- 10. Izvještaj o radu i poslovanju JU“Gradska galerija“ Bihać za 2021.godinu**
Obrađivač: JU“Gradska galerija“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: mart
- 11. Izvještaj o radu i poslovanju JU“Kulturni centar“ Bihać za 2021.godinu**
Obrađivač: JU“Kulturni centar“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: mart
- 12. Izvještaj o radu i poslovanju JU za sport, odmor i rekreaciju Bihać za 2021.godinu**
Obrađivač: JU za sport, odmor i rekreaciju Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: mart
- 13. Izvještaj o izvršenju Budžeta za period I-III/2022.godine**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu

Rok: april

- 14. Izvještaj o radu i poslovanju JKP“Komrad“ Bihać d.o.o. za 2020.godinu**
Obradivač: JKP“Komrad“d.o.o. Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: april
- 15. Izvještaj o radu i poslovanju JP“Vodovod“ Bihać d.o.o. za 2021.godinu**
Obradivač: JP“Vodovod“d.o.o. Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: april
- 16. Izvještaj o radu i poslovanju JP“Veterinarska stanica“ d.o.o. Bihać za 2021.godinu**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: april
- 17. Izvještaj o radu Privremenog skloništa za životinje na području grada Bihaća za 2021.godinu**
Obradivač: JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: april
- 18. Izvještaj o radu i poslovanju JP“Aerodrom“ d.o.o. Bihać za 2021.godinu**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: april
- 19. Izvještaj o implementaciji Strategije razvoja općine Bihać 2014.-2023. za 2021.godinu**
Obradivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: februar
- 20. Izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem Turističke zajednice Grada Bihaća za 2021.godinu**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: april
- 21. Izvještaj o radu mjesnih zajednica za 2021.godinu**
Obradivač: Služba za poslove kabineta i mjesne zajednice
Rok: april
- 22. Izvještaj o radu i poslovanju JU“Stanouprava“ Bihać za 2021.godinu**
Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Rok: mart
- 23. Izvještaj o radu i poslovanju JP“RTV Bihać“ d.o.o. Bihać za 2021.godinu**
Obradivač: JP“RTV Bihać“ d.o.o. i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: april

- 24. Izvještaj o izvršenju Budžeta za period I-XII/2021.godine**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: juni
- 25. Izvještaj o izvršenju Budžeta za period I-VI/2022.godine**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: juli
- 26. Izvještaj o izvršenju Budžeta za period I-IX/2022.godine**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: oktobar
- 27. Izvještaj o implementaciji Ugovora o javnim vodnim uslugama za 2022.godinu**
Obrađivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: decembar

c) Programi i planovi

- 1. Plan poslovanja JKP“Komrad“ d.o.o. Bihać za 2022.godinu – Revidirani**
Obrađivač: JKP“Komrad“ d.o.o. Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: januar
- 2. Plan poslovanja JP“Vodovod“ d.o.o. Bihać za period 2022.-2024.godinu**
Obrađivač: JP“Vodovod“ d.o.o. Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: januar
- 3. Plan implementacije Strategije razvoja općine Bihać 2014.-2023. godine za period 2022.-2024.godine i jednogodišnji Plan implementacije za 2022.godinu**
Obrađivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: februar
- 4. Program rada Gradskog vijeća za 2022. godinu**
Obrađivač: Služba za stručne poslove GV
Rok: februar
- 5. Program rada i Finansijski plan za 2022.godinu JU“Centar za socijalni rad“ Bihać**
Obrađivač: JU“Centar za socijalni rad“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: februar
- 6. Program rada i Finansijski plan Turističke zajednice Grada Bihaća za 2022godinu**
Obrađivač: Turistička zajednica Grada Bihaća i Služba za finansije, privredu i poljoprivredu

Rok: februar

- 7. Program rada i Finansijski plan za 2022.godinu JU“Kulturni centar“ Bihać**
Obradivač: JU“Kulturni centar“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: februar
- 8. Program rada i Finansijski plan za 2022.godinu JU za sport, odmor i rekreaciju Bihać**
Obradivač: JU za sport, odmor i rekreaciju Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: februar
- 9. Program rada i Finansijski plan za 2022.godinu JU“Gradska galerija“ Bihać**
Obradivač: JU“Gradska galerija“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: februar
- 10. Program rada i finansijski plan JU“Stanouprava“ Bihać za 2022.godinu**
Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Rok: mart
- 11. Program rada i finansijski plan JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać za 2023.godinu**
Obradivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: decembar
- 12. Program uređenja građevinskog zemljišta za 2023.godinu**
Obradivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: decembar
- 13. Program obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2023.godinu**
Obradivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: decembar
- 14. Program održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih cesta, gradskih ulica i nerazvrstanih cesta za 2023.godinu**
Obradivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: decembar
- 15. Program uređenja i održavanja vodotoka i drugih voda, izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodnih objekata za 2023.godinu**
Obradivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: decembar

III. NORMATIVNI DIO

- 1. Prijedlog Budžeta Grada Bihaća za 2022. godinu**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: januar
- 2. Prijedlog Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2022.godinu**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: januar
- 3. Prijedlog odluke o dugoročnom zaduženju Grada Bihaća za 2022.godinu**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: januar
- 4. Prijedlog Odluke o osnivanju JP „Agencije za razvoj Grada Bihaća“ d.o.o. Bihać**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: januar
- 5. Odluka o načinu držanja i zaštiti pasa i mačaka kao kućnih ljubimaca i napuštenih i izgubljenih pasa – Prijedlog**
Obrađivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: januar
- 6. Prijedlog Statuta JP „Agencija za razvoj Grada Bihaća“ d.o.o. Bihać**
Obrađivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: januar
- 7. Prijedlog Zaključka o utvrđivanju vrijednosti obračunske jedinice – boda za obračun komunalne naknade za 2022.godinu**
Obrađivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: januar
- 8. Prijedlog Zaključka o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JKP“Komrad“ d.o.o.Bihać**
Obrađivač: JKP“Komrad“ d.o.o.Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: januar
- 9. Odluka o regulaciji saobraćaja na području grada Bihaća**
Obrađivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: januar
- 10. Odluka o dodjeli gradskih priznanja i nagrada grada Bihaća za 2021.godinu**
Obrađivač: Služba za stručne poslove Gradskog vijeća

Rok: februar

- 11. Odluka o izmjenama i dopunama Plana lokacija za korištenje javnih površina na području grada Bihaća**
Obradivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: februar
- 12. Prijedlog Zaključka o davanju saglasnosti na Pravilnik o radu JP“Vodovod“ d.o.o.Bihać**
Obradivač: JP“Vodovod“ d.o.o.Bihać i Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša
Rok: februar
- 13. Odluka o raspisivanju izbora za predsjednike i članove savjeta mjesnih zajednica**
Obradivač: Služba za poslove kabineta i mjesne zajednice
Rok: februar
- 14. Odluka o sufinansiranju Grada u obilježavanju značajnih datuma s Tekućeg granta za sufinansiranje Grada u obilježavanju značajnih datuma, utvrđenih u Budžetu Grada Bihaća za 2022.godinu**
Obradivač: Služba za poslove kabineta i mjesne zajednice
Rok: februar
- 15. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta JP „Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: mart
- 16. Odluka o finansiranju troškova prevoza učenika srednjih škola u Gradu Bihaću za 2022.godinu**
Obradivač: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: mart
- 17. Odluka o raspodjeli sredstava za sufinansiranje manifestacija od značaja za Grad Bihać, s Tekućeg granta sufinansiranje manifestacija od značaja za Grad Bihać, utvrđenih u Budžetu Grada za 2022. godinu**
Obradivač: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: mart
- 18. Odluka o raspodjeli sredstava za finansiranje i sufinansiranje sporta s Tekućeg granta za sportske manifestacije, utvrđenih u budžetu Grada Bihaća za 2022.godinu**
Obradivač: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: mart
- 19. Odluka o subvencioniranju dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda**
Obradivač: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Rok: mart
- 20. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o javnim parkiralištima na području**

grada Bihaća

Obradivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša

Rok: mart

21. Odluka o izmjenama Odluke o komunalnim taksama

Obradivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša

Rok: mart

22. Odluka o usvajanju Regulacionog plana „Repušine“

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: april

23. Odluka o provođenju Regulacionog plana „Repušine“

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: april

24. Prijedlog Zaključka o davanju saglasnosti na Odluku Skupštine JKP“Komrad“ d.o.o.Bihać o rasporedu neto dobiti JKP“Komrad“ d.o.o.Bihać za 2021.godinu

Obradivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša

Rok: april

25. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine na području grada Bihaća u 2021.godini

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: april

26. Odluka o pristupanju izradi Zoning Plana poslovno-privredna zona grada Bihaća

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: maj

27. Odluka o legalizaciji bespravno izgrađenih građevina i zahvata na području grada Bihaća

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: maj

28. Odluka o potvrđivanju izbora za predsjednike i članove savjeta mjesnih zajednica

Obradivač: Služba za poslove kabineta i mjesne zajednice

Rok: maj

29. Odluka o pristupanju izradi Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Kamenica“ (kompletan obuhvat)

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i

geodetske poslove

Rok: maj

30. Odluka o građevinskom zemljištu grada Bihaća

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: juni

31. Odluka o podizanju spomen obilježja heroju Adilu Bešiću

Obradivač: Služba za poslove kabineta i mjesne zajednice

Rok: juni

32. Odluka o usvajanju Nacrta izmjena i dopuna urbanističkog projekta „Dijela užeg gradskog centra sa dijelom Trga Maršala Tita“

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: juni

33. Strategija razvoja grada Bihaća 2022.-2027.godine –Nacrt

Obradivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša

Rok: august

34. Strategija razvoja grada Bihaća 2022.-2027.godine – Prijedlog

Obradivač: Služba za strateško planiranje, upravljanje projektima, komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša

Rok: septembar

35. Odluka o usvajanju Nacrta Prostornog plana grada Bihać

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: septembar

36. Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna urbanističkog projekta „Dijela užeg gradskog centra sa dijelom Trga Maršala Tita“

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: oktobar

37. Odluka o provođenju Izmjena i dopuna urbanističkog projekta „Dijela užeg gradskog centra sa dijelom Trga Maršala Tita“

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: oktobar

38. Odluka o usvajanju Nacrta Zoning Plana poslovno-privredna zona grada Bihaća

Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Rok: oktobar

- 39. Odluka o usvajanju Nacrta Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Kamenica“**
Obradivač: Služba za urbanističko planiranje, građenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove
Rok: novembar
- 40. Nacrt Budžeta Grada Bihaća za 2023.godinu**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: novembar
- 41. Nacrt Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2023.godinu**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: novembar
- 42. Dokument okvirnog Budžeta za period 2023.-2025.godine uz Nacrt Budžeta Grada Bihaća za 2023.godinu kao informacija**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: novembar
- 43. Prijedlog Budžeta Grada Bihaća za 2023.godinu**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: decembar
- 44. Prijedlog Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2023.godinu**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: decembar
- 45. Prijedlog Odluke o kratkoročnom zaduženju Grada Bihaća za 2023.godinu**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: decembar
- 46. Odluka o izmjenama i dopunama Budžeta Grada Bihaća za 2022.godinu**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: po potrebi
- 47. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2022.godinu**
Obradivač: Služba za finansije, privredu i poljoprivredu
Rok: po potrebi

IV. REDOVNE, TEMATSKE, SVEČANE I VANEDNE SJEDNICE VIJEĆA

U skladu sa članom 83.Poslovnika GV, Vijeće održava redovne, tematske, svečane i vanredne sjednice.

Obzirom da se redovne sjednice održavaju najmanje jednom mjesečno, u 2022.godini planira se održati 12 redovnih sjednica GV.

Povodom Dana Grada, 26.februara, Vijeće će održati svečanu sjednicu.

Vijeće može, na prijedlog Kolegija Vijeća, održati i veći broj redovnih i svečanih sjednica povodom obilježavanja značajnijih datuma za grad Bihać.

U zavisnosti od značaja pojedinih akata koji se dostavljaju Gradskom vijeću na razmatranje, odnosno oblasti koju tretiraju, Vijeće će, po potrebi, održavati i tematske sjednice na kojima će razmatrati materijale iz okvira samoupravnog djelokruga i vlastitih nadležnosti Grada kao jedinice lokalne samouprave, s posebnim osvrtom na zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, poljoprivrede, komunalnih djelatnosti, rada i poslovanja javnih ustanova i javnih preduzeća čiji je osnivač i druge odluke u okvirima svojih osnivačkih prava i dužnosti utvrđenih u Statutu Grada.

Izuzetno, Vijeće će održavati i vanredne sjednice u slučaju opasnosti širih razmjera po javnu sigurnost i sigurnost građana, elementarnih nepogoda, epidemija i drugih sličnih vanrednih okolnosti. Prijedlog za održavanje tematskih i vanrednih sjednica donosi Kolegij GV.

V. IZBOR I IMENOVANJA

U skladu s ovlaštenjima i dužnostima iz Ustava, zakona i Statuta, Gradsko vijeće će, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje ili na prijedlog ovlaštenog predlagача, izvršiti izbor, imenovanje i razrješenje ovlaštenih lica u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač ili članova tijela koja imenuje Gradsko vijeće ili dati saglasnost na izbor i imenovanje kada je za to ovlašteno zakonom.

U odnosu na prethodni izvještajni period, po navedenom osnovu planira se donijeti 35 akata. Obzirom da je 2022.godina izborna, broj rješenja je planiran u odnosu na 2018.godinu.

VI. DAVANJE SAGLASNOSTI I POTVRĐIVANJE OPĆIH AKATA

Gradsko vijeće će, u skladu sa svojim ovlaštenjima utvrđenim zakonom, Statutom, drugim propisom ili odlukom Gradskog vijeća, davati saglasnost na Statute, Pravila i druge akte javnih preduzeća, javnih ustanova i drugih pravnih subjekata čiji je osnivač.

U odnosu na prethodni izvještajni period, po ovom osnovu planira se donijeti 10 akata.

VII. RASPOLAGANJE GRADSKIM GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM I IMOVINOM GRADA

Vijeće će u 2022.godini, u okviru svojih nadležnosti propisanih Zakonom i Statutom Grada Bihaća, razmatrati materijale iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa, koji se odnose na raspolaganje gradskim građevinskim zemljištem i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada, te će shodno tome donositi: odluke o raspisivanju javnog konkursa za dodjelu neizgrađenog

gradskog građevinskog zemljišta, o utvrđivanju javnog interesa, o ustanovljenju stvarnih služnosti na gradskom građevinskom zemljištu, rješenja o dodjeli gradskog građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu radi izgradnje građevina na osnovu javnog konkursa, rješenja o utvrđivanju prava vlasništva, zaključke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu grada i druge akte iz oblasti rješavanja imovinsko-pravnih odnosa ili raspolaganja imovinom Grada, a za čije donošenje je nadležno.

Procjenjujemo, na osnovu prethodne izvještajne godine, da će Gradsko vijeće, po navedenim osnovama u 2022.godini, donijeti 20 akata uz mogućnost odstupanja od navedenog broja, a što će zavisiti od broja podnesenih zahtjeva građana ili pravnih lica iz ove oblasti.

VIII. RAZMATRANJE PITANJA IZ NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE BiH, FEDERACIJE BiH I UNSKO-SANSKOG KANTONA I PITANJA MEĐUOPĆINSKE-GRADSKO I MEĐUNARODNE SARADNJE

Gradsko vijeće će tokom programske godine razmotriti određene materijale iz djelokruga rada Skupštine BiH, Federacije i Unsko-sanskog kantona koji su od interesa za Grad, radi davanja mišljenja i prijedloga, te pokrenuti, razmatrati i donositi odluke po pitanjima ostvarivanja međuopćinske-gradske i međunarodne saradnje.

IX. AUTENTIČNA TUMAČENJA

Po ukazanoj potrebi i zahtjevima, Gradsko vijeće će davati autentična tumačenja odluka i drugih akata koje je Vijeće donijelo, na način i po postupku propisanim Poslovníkom Gradskog vijeća.

X. RADNA TIJELA VIJEĆA

Poslovníkom Gradskog vijeća, propisano je da, radi olakšanja i unapređenja efikasnosti rada, Gradsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela (komisije Vijeća) u svrhu davanja mišljenja i prijedloga na nacrtu i prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće, a u okviru utvrđenog djelokruga rada.

Radna tijela Vijeća će, u toku cijele programske godine, kontinuirano razmatrati materijale upućene Vijeću na razmatranje, po istim predlagati i davati mišljenja Vijeću, te vršiti druge poslove koji su utvrđeni Poslovníkom Gradskog vijeća. U odnosu na izvještajnu godinu, procjena je da će se održati najmanje 70 komisija.

Posebno je potrebno naglasiti rad Komisije za žalbe, koja će i u tekućoj godini nastaviti rješavati žalbe u drugostepenom postupku izjavljene protiv rješenja i zaključaka Gradonačelnika, donesenih na osnovu gradskih propisa, te rješavati u drugostepenom postupku izjavljene žalbe protiv rješenja i zaključaka gradskog inspektora kada je za njihovo rješavanje ovlaštena zakonom.

XI. ZADACI I CILJEVI PROGRAMA RADA

Realizacijom zadataka i pitanja iz Programa rada Gradskog vijeća planira se ostvarenje sljedećih ciljeva:

- povećanje nivoa efikasnosti, transparentnosti i odgovornosti Vijeća, Gradonačelnika i gradskih službi za upravu, te u tom cilju održati sve planirane sjednice i postići realizaciju Programa rada Vijeća od 100%,

- zadržavanje nivoa efikasnosti i odgovornosti u radu Komisije za žalbe te u tom cilju riješiti sve zaprimljene žalbe u tekućoj godini do podnošenja izvještaja GV o realizaciji Programa rada Vijeća i u propisanom roku nadležnom sudu dostaviti tražene odgovore na tužbe;
- povećanje otvorenosti Grada prema potrebama građana i stvaranje mogućnosti za većim učešćem građana u odlučivanju u pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada kao jedinice lokalne samouprave, te u tom cilju Gradonačelnik će u roku od 15 dana od dana donošenja ovog Programa, donijeti akt kojim će utvrditi i javno objaviti sve odluke o kojima će se obaviti konsultacije sa zainteresiranom javnošću;
- povećanje efikasnosti i odgovornosti Vijeća kao predstavničkog tijela i većeg nadzora nad radom izvršne vlasti, kroz provođenje i izvršavanje odluka Vijeća, te će u tom cilju vijećnici usmjeriti svoja pitanja i inicijative, a resorne Službe dostavljati odgovore;
- poboljšanje transparentnosti i vladavine zakona u administrativnim procedurama i stvaranje uvjeta za odgovorniju i efikasniju gradsku administraciju, te će u tom cilju Gradonačelnik, kao predlagač akata, dosljedno poštivati odredbe člana 146. Poslovnika Gradskog vijeća kojim se utvrđuje obavezan sadržaj prijedloga odluka ili drugih akata koji se podnose Gradskom vijeću, te upustva i metodologije za izradu akata koji se dostavljaju GV na odlučivanje.

Zadaci i ciljevi utvrđeni ovim Programom rada su okvirnog karaktera.

XII. JAVNOST RADA

U cilju osiguranja javnosti i transparentnosti rada sjednice Vijeća prenositi će se putem Radio Bihaća, interneta ili davanja izjava za javnost nakon zaključivanja sjednica Gradskog vijeća. Obzirom da je pandemija korona-virus nametnula utvrđena pravila ponašanja, a koja utječu i na način održavanja sjednica GV, po odluci Kolegija sjednice se mogu održavati i putem ZOOM aplikacije, a materijali za sjednice GV i Kolegija će se dostavljati elektronskim putem. Zainteresiranim građanima omogućiti će se prisustvovanje sjednicama Vijeća, osim ako Vijeće odluči da dio ili cijela sjednica Vijeća bude zatvorena za javnost.

Gradonačelnik je dužan putem resornih službi za upravu obezbijediti da se materijal koji je predmet javnog konsultiranja sa građanima učini dostupnim javnosti, te da se, uz materijal, dostavi i poziv zainteresiranoj javnosti da se svojim sugestijama i primjedbama uključe u javnu raspravu ili drugi oblik javne komunikacije, s rokom do kada se isti imaju dostaviti.

Službe za upravu i radno tijelo određeno za provođenje javnih konsultacija će pratiti javnu raspravu ili drugi oblik javnih konsultacija, analizirati prijedloge, mišljenja i primjedbe, osigurati prikupljanje i sređivanje iznesenih primjedbi i prijedloga, o čemu će Gradonačelnik podnijeti izvještaj Gradskom vijeću.

Gradonačelnik je obavezan izvijestiti javnost o razlozima ne prihvatanja iznesenih primjedbi i prijedloga, kao i stav predlagača o utjecaju akta na javnost, kako bi zainteresirana javnost imala uvid u učinak konsultacija u postupku donošenja akata iz nadležnosti Gradskog vijeća.

O radu Gradskog vijeća i o aktima o kojima će Gradsko vijeće raspravljati i koje će donositi, javnost će biti pravovremeno izvještavana objavom dokumenata u „Službenom glasniku Grada Bihaća“ i na web stranici Gradskog vijeća, kao i na druge pogodne načine. Sazivi sjednica Vijeća dostavljati će se elektronskim putem, a sazivi sa materijalima koji će se razmatrati na sjednici će biti postavljeni na web stranici Gradskog vijeća.

XIII. ODGOVORNOST ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

U izvršavanju svojih zakonom i Statutom Grada utvrđenih dužnosti, vijećnici su se dužni dosljedno pridržavati ovog Programa rada i stavova Kolegija Gradskog vijeća.

Odgovornost vijećnika podrazumijeva:

- zakonsku odgovornost, što podrazumijeva poštivanje zakona i Statuta Grada u procesu donošenja odluka po aktima iz nadležnosti Vijeća,
- političku odgovornost, što podrazumijeva da se prilikom donošenja akata iz nadležnosti Vijeća moraju osigurati javne konsultacije s građanima i javni interes u kreiranju politika i
- osiguranje nadzorne uloge Vijeća u procesu implementacije akata Vijeća i provođenja utvrđene politike.

Utvrđena odgovornost se odnosi i na Gradonačelnika, kao predlagača najvećeg broja akata, kao i druge predlagače utvrđene zakonom.

XIV. PRIMJENA PROGRAMA RADA I NJEGOVE IZMJENE

Svi obrađivači materijala, obavezni su se pridržavati utvrđenih rokova iz Programa rada Gradskog vijeća za 2022. godinu.

Obrađivači su dužni materijale dostavljati Službi za stručne poslove Gradskog vijeća, najkasnije 15 dana prije održavanja sjednice vijeća.

U slučaju postupanja predlagača suprotno obavezama utvrđenim ovim Programom rada, Služba za stručne poslove Gradskog vijeća će blagovremeno izvještavati Kolegij Vijeća i Gradsko vijeće.

U 2022. godini Kolegij Vijeća će, shodno svojim nadležnostima propisanim članom 44. tačka b) Poslovnika Gradskog vijeća, kontinuirano pratiti realizaciju Programa rada Vijeća te će, ukoliko ocijeni da se određeni materijali neće realizirati do kraja programske godine ili da se isti neće realizirati u planiranim rokovima, predložiti Vijeću izmjene i dopune Programa rada za tekuću godinu.

Gradsko vijeće obavezuje Gradonačelnika i nadležne gradske službe za upravu da, bez obzira na utvrđene rokove u Programu rada Vijeća, odmah pristupe izradi materijala, kako bi se u slučaju potrebe mogli uvrstiti na dnevni red sjednice Vijeća i mimo utvrđenog roka.

XV. ZAVRŠNE ODREDBE

Program rada Gradskog vijeća za 2022. godinu stupa na snagu sljedećeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Bihaća“, a primjenjuje se za tekuću kalendarsku godinu.

Predsjedavajući Gradskog vijeća
Zulfikar Handukić

