

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO – SANSKI KANTON
GRAD BIHAĆ
GRADONAČELNIK
Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Broj: 07/2-04- 1761/21
Bihać, 31.05.2021. godine

Na osnovu člana 183. stav 2. Poslovnika o radu Gradskog vijeća ("Sl. glasnik Grada Bihaća", br. 03/16, 4/20), a u vezi sa članom 52. stav 1. tačka b Statuta Grada Bihaća ("Službeni glasnik Grada Bihaća" br. 13715, 13/18) Gradonačelnik u svojstvu predlagača odluka i drugih akata:

ODREĐUJE
izvjestioce

na sjednici Gradskog vijeća i radnim tijelima Gradskog vijeća:

1. Senad Tutić, direktor Javne ustanove "Centar za socijalni rad" Bihać,
2. Dženana Ramić, predsjednica Upravnog odbora Javne ustanove "Centar za socijalni rad" Bihać

a prema prijedlogu tačke dnevnog reda:

Izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju Javne ustanove "Centar za socijalni rad" Bihać za 2020. godinu

Gradonačelnik
Šuhret Fazlić

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO – SANSKI KANTON
GRAD BIHAĆ
GRADONAČELNIK**

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti
Broj:07/2-04-1761/21
Bihać, 31.05.2021. godine

GRADSKO VIJEĆE BIHAĆ
-ovdje-

**PREDMET: Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju
JU “Centar za socijalni rad” Bihać za 2020. godinu,
mišljenje i stavovi Službe, dostavljaju se**

U skladu sa utvrđenim međusobnim pravima i obavezama JU Centar za socijalni rad Bihać i osnivača iz člana 21. i 22. Odluke o osnivanju JU “Centar za socijalni rad” Bihać (Službeni glasnik Grada Bihaća, br. 10/00, 15/09, 11/13, 4/16), JU “Centar za socijalni rad” Bihać dostavila je dana 12.04.2021. godine, Službi za opću upravu i društvene djelatnosti radi dostavljanja Gradskom vijeću na saglasnost: Izvještaj o radu broj 01-31-754-1-I/21 od 07.04.2021. i Finansijski izvještaj o poslovanju za 2020. godinu broj 01-31-433-1-I/10. od februara 2021. godine. Uz Izvještaje dostavljene su i odluke Upravnog odbora i to: Odluka o usvajanju i podnošenju Izvještaja o radu JU “Centar za socijalni rad” Bihać za 2020. godinu , broj:01-31-753-1-I/21 od 07.04.2021.godine i Odluka o usvajanju i podnošenju Finansijskog izvještaja o poslovanju JU”Centar za socijalni rad” Bihać za 2020. godinu, broj: 01-31-432-1-I/21. od 25.02.2021. godine, kao i obrazloženje pravnog osnova za podnošenje izvještaja o radu.

Izvještaj o poslovanju JU ”Centar za socijalni rad” Bihać za 2020. godinu je usklađen sa Metodologijom za izradu programa rada, finansijskih planova, planova poslovanja, izvještaja o radu i poslovanju i drugih informativnih materijala koji se upućuju Općinskom organu uprave i Općinskom vijeću Općine Bihać (Službeni glasnik Općine Bihać broj 16/09)

Analizirajući Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju JU”Centar za socijalni rad” Bihać za 2020. godinu može se zaključiti da je JU”Centar za socijalni rad” Bihać realizirala zacrtane zadatke i ciljeve utvrđene Programom rada za 2020. godinu, pri tome imajući u vidu kompletnu tešku materijalnu situaciju, složenost zadataka koji stoje pred

ovom ustanovom, kao i niz drugih otežavajućih okolnosti koji direktno ili indirektno utiču na kvalitet i efikasnost rada.

Izvještaj o radu JU "Centar za socijalni rad" Bihać za 2020. godinu predstavlja pregled aktivnosti prikazanih u nekoliko cjelina: Uvod, Kvalifikaciona struktura zaposlenih, Porodično pravna zaštita djece i porodice, Zaštita odraslih i starih lica, Opći poslovi, Finansijsko računovodstveni poslovi i Zaključak. Svaka cjelina je opisana kroz konkretne aktivnosti koje se obavljaju, što je potkrijepljeno tabelama i brojčanim pokazateljima, te su navedeni uočeni problemi za svaku navedenu cjelinu. Prikazane su aktivnosti koje se odnose na poslove djelovanja na otkrivanju uzroka specifičnih socijalnih potreba, organiziranja aktivnosti od preventivnog značaja, oblici saradnje sa građanima, mjesnim zajednicama, udruženjima građana, oblici praćenja socijalnih pojava i predlaganja adekvatnih smjernica i sl.

Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2020. godinu pokazuje da je JU "Centar za socijalni rad" Bihać svoje poslovanje u potpunosti uskladila s važećom zakonskom legislativom, uvažavajući pri tome finansijske mogućnosti svih nivoa vlasti.

Imajući u vidu svakodnevno povećanje potreba za različitim oblicima socijalnog zbrinjavanja i zaštite i gore navedene podatke i činjenice, predlaže se Gradskom vijeću Bihać, da u okviru svojih nadležnosti, razmatra Izvještaj o poslovanju JU "Centar za socijalni rad" Bihać za 2020. i Izvještaj o finansijskom poslovanju JU "Centar za socijalni rad" Bihać za 2020. godinu, uz preporuku da se podrže prijedlozi za poboljšanje stanja u JU "Centar za socijalni rad" Bihać, te da se u daljnjem radu razvija suradnja sa svim institucijama i nevladinim sektorom radi zajedničkog rješavanja složenih socijalnih pojava i problema.

Prilozi:

1. Izvještaj o radu JU "Centar za socijalni rad" Bihać za 2020. godinu.
2. Finansijski Izvještaj o poslovanju JU "Centar za socijalni rad" Bihać za 2020. godinu.
3. Odluka Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu JU "Centar za socijalni rad" Bihać za 2020. godinu.
4. Odluka Upravnog odbora o usvajanju i podnošenju Finansijskog izvještaja o poslovanju JU "Centar za socijalni rad" Bihać za 2020. godinu.
5. Obrazloženje i pravni osnov

Dostavljeno:

1. Naslovu
2. Evidenciji
3. a/a

Pomoćnik Gradonačelnika
za opću upravu i društvene djelatnosti
mr.sci Alisa Mahmutagić

Broj:01-31-753 -1-I/21
Datum:07.04.2021.godine

Na temelju člana 7.i 22. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Centra za socijalni rad Bihać“(„Sl.Glasnik Općine Bihać“ broj10/2000), člana 20. Pravila JU Centar za socijalni rad Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj4/2016),a u vezi sa Programom rada Gradskog Vijeća Grada Bihać za 2020.godinu,Gradskom vijeću Grada Bihaća,dostavlja se na razmatranje i usvajanje:

IZVJEŠTAJ O RADU JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD BIHAĆ SA IZVJEŠTAJEM O FINACIJSKOM POSLOVANJU ZA 2020.GODINU

Obrazloženje

Pravni osnov za pribavljanje saglasnosti Osnivača odnosno Gradskog vijeća na Izvještaj o radu JU Centra za socijalni rad za 2020.godinu sa izvještajem o Finacijskom poslovanju JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu,sadržan je u članu 7. i 22.stav Odluke o osnivanju Javne ustanove „Centar za socijalni rad Bihać“(„Sl.Glasnik Općine Bihać“ broj10/00,15/09,11/13 i Sl.Glasnik Grada Bihaća,br.4/16),i člana 20. Pravila JU Centar za socijalni rad Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj 4/16) u kojem stoji da su obaveze JU Centra za socijalni rad Bihać prema Osnivaču da dostavlja na razmatranje i usvajanje Izvještaj o radu JU Centra za socijalni rad sa izvještajem o Finacijskom poslovanju JU Centar za socijalni rad Bihać najmanje jedanput godišnje. Izvještaj o radu JU Centra za socijalni rad za 2020.godinu sa izvještajem o Finacijskom poslovanju JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu prethodno je razmatran od strane Nadzornog odbora JU Centra za socijalni rad Bihać,te je isti razmatran i usvojen od strane Upravnog odbora JU Centar za socijalni rad Bihać na sjednici odražnoj 07.04.2021.godine
Izvještaj o radu JU Centra za socijalni rad za 2020.godinu sa izvještajem o Finacijskom poslovanju JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu usklađeni su sa upustvom i metodologijom za izradu programa rada,finansijskih planova,planova poslovanja i drugih informativnih materijala koji se upućuju Gradskom organu uprave i Gradskom vijeću općine Bihać .

Dostavljeno

- 1.Naslovu 3x,
- 2.U spis,
- 3.a/a

PREDSJEDNIK UO

Ramić Dženana ,bachelor poslovanja

Na osnovu člana 35.alineja 16. i člana 47.alineja 7.Pravila JU Centar za socijalni rad Bihać,Upravni odbor JU Centar za socijalni rad Bihać,na prijedlog direktora na sjednici održanoj dana 07.04.2021.godine d o n o s i,

ODLUKU
o usvajanju i podnošenju Izvještaja o radu JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu

I

USVAJA SE I PODNOSI Osnivaču Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu .

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu.

III

Odluka stupa na snagu danom pribavljanja saglasnosti Osnivača na Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu.

Broj:01-31-753-1-I/21
Datum:07.04.2021.godine

Predsjednik UO:
Dženana Ramić,bachelor poslovanja

Na osnovu člana 40.alineja 6.Pravila JU Centar za socijalni rad Bihać,Upravni odbor JU Centar za socijalni rad Bihać,na prijedlog direktora na sjednici održanoj dana 25.02.2021.godine d o n o s i,

ODLUKU

***o usvajanju i podnošenju Finansijskog izvještaja o poslovanju
JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu***

I

USVAJA SE I PODNOSI Osnivaču Finansijski izvještaj o poslovanju JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu.

II

Sastavni dio ove Odluke je Finansijski izvještajem o poslovanju JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu.

III

Odluka stupa na snagu danom pribavljanja saglasnosti Osnivača na Finansijski izvještajem o poslovanju JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu.

*Broj:01-31- 432-1-I/21
Datum:25.02.2021.godine*

*Predsjednik UO:
Dženana Ramić, bachelor poslovanja*

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
UNSKO – SANSKI KANTON
OPĆINA BIHAĆ
JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD BIHAĆ



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
THE UNA – SANA CANTON
BIHAC MUNICIPALITY
PI WELFARE CENTER OF BIHAC

JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD BIHAĆ

IZVJEŠTAJ O RADU

za 2020. godinu

U Bihaću, april 2021. godine

SADRŽAJ

I. U V O D	2
II. KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIKA	4
III. ODSJEK ZA ZAŠTITU ODRASLIH, STARIH I INVALIDNIH LICA	6
1. Šef odsjeka za zaštitu odraslih, starih i invalidnih lica	6
2. Viši stručni saradnik za smještaj u ustanovu soc.aštite i zaštita odraslih lica sa dušenim smetnjama	6
3. Viši stručni saradnik za zbrinjavanje u zajednici, rad sa maloljetnim počiniocima krivičnih djela i ovisnicima	10
4. Stručni saradnik za zaštitu odraslih invalidnih lica i zaštitu djece sa posobnim potrebama	13
Error! Bookmark not defined.	
85. Viši stručni saradnik za zaštitu starih i nesposobnih za rad, zaštitu civilnih žrtava rata i zaštitu porodice	18
6. Stručni saradnik za zaštitu porodica sa djecom, zdravstvena zaštita i razne vidove pomoći i materijalnih davanja	24
Error! Bookmark not defined.	
7. Maloljetni stranci bez pratnje	30
IV. ODSJEK ZA ZAŠTITU DJECE I PORODICE	26
1. Šef odsjeka za zaštitu djece i porodice	30
2. Viši stručni saradnik za pedagoško –psihološku zaštitu	30
3. Viši stručni saradnik za posredovanje, utvrđivanje materinstav i očinstva i izdržavanje	32
4. Viši stručni saradnik za pedagošku zaštitu djece, omladine i odraslih	33
5. Viši stručni saradnik za zaštitu nasilja u porodici	39
6. Viši stručni saradnik za zaštitu djece iz poremećenih bračnih i izvanbračnih porodica	40
7. Viši stručni saradnik-psiholog za bračno i porodično savjetovalište	41
1. Šef odsjeka za pravne i opšte poslove	47
2. Viši stručni saradnik za pravne i personalne poslove	47
3. Viši stručni saradnik za pravne poslove iz oblasti porodičnog i socijalnog zakonodavstva	47
3. Poslovi administrativnih radnika	51
VI. ODSJEK ZA FINANSIJSKO-RAČUNOVODSTVENE POSLOVE	53
1. Šef odsjeka za finansijsko-računovodstvene poslove	53
2. Viši referent likvidator	54
3. Viši referent za obračun plaća i poslove blagajne	55
VII. KOMENTAR NA IZVRŠENJE PROGRAMA RADA ZA 2018. GODINU	57
VIII. ZAKLJUČAK	58

I. U V O D

OSNIVAČ:	Općinsko vijeće grada Bihaća;
OSNIVAČKI AKT:	Odluka Općinskog vijeća općine Bihać broj:01-02-5365 od 19.02.2000.godine ("Sl.Glasnik općine Bihać" broj 10/00);
STATUS:	Javna ustanova sa svim pravima i obavezama u pravnom prometu (u daljem tekstu: Centar);
DJELATNOST:	Zbrinjavanje određenih kategorija korisnika socijalne zaštite u stanju socijalne potrebe, te radi obavljanja poslova neposredne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, kao i drugih poslova utvrđenih zakonom, drugim propisima i općim aktima;
SJEDIŠTE:	Bihać, ul. Fra Joze Valentića br.3;
RADNO VRIJEME:	Svaki radni dan od 07,00 do 15,30 sati

1. Z a k o n i

Socijalna sigurnost građana predstavlja temeljno načelo i suštinu Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Sl. novine F BiH", broj 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09) i Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Sl. glasnik USK", broj 5/00, 7/01, 11/14, 23/18).

Ostali propisi kojima se reguliše oblast socijalne i dječije zaštite, kao i djelatnost Centra regulisana je odredbama:

1. Porodičnog zakona F BiH ("Sl. novine F BiH", broj 35/05, 31/14);
2. Zakona o zaštiti od nasilja u porodici ("Sl. novine F BiH", broj 20/13);
3. Zakona o zaštiti lica sa duševnim smetnjama ("Sl. novine F BiH", broj 37/01, 52/11);
4. Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("Sl. novine F BiH", broj 30/97, 7/02 i 70/08);
5. Krivičnog zakona ("Sl. novine F BiH", broj 37/01, 36/03 i 37/03);
6. Zakona o krivičnom postupku ("Sl. novine F BiH", broj 35/03, 37/03, 56/03, 28/05 i 55/06);
7. Zakon o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku u F BiH („Sl.novine F BiH“, broj 07/14);
8. Uredba o primjeni odgojnih preporuka prema maloljetnicima („Sl.novine F BiH“, broj 11/15);
9. Zakona o upravnom postupku ("Sl. novine F BiH", broj 2/98 i 43/99);
10. Zakona o radu ("Sl. novine F BiH", broj 26/16);
11. Uredbom sa zakonskom snagom o ustanovama ("Sl. novine F BiH" broj 6/92, 8/93 i 13/94);
12. Ostali zakonskim i podzakonskim aktima, Odlukama, Instrukcijama i Uputstvima federalnog i kantonalnog ministarstva i osnivača.

2. Korisnici socijalne zaštite u smislu navedenih Zakona su:

1. Djeca bez roditeljskog staranja;
2. Odgojno zanemarena djeca;
3. Odgojno zapuštena djeca;
4. Djeca čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama;
5. Osobe sa invaliditetom i osobe ometene u fizičkom ili psihičkom razvoju;
6. Materijalno neobezbjeđena i za rad nesposobna lica;
7. Stare osobe bez porodičnog staranja;
8. Osobe sa društveno negativnim ponašanjem;
9. Osobe i porodice u stanju socijalne potrebe kojima je usljed posebnih okolnosti potreban odgovarajući oblik socijalne zaštite;
10. Disfunkcionalne porodice.

II. KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIKA

III.

3.1. Struktura zaposlenih

Struktura radnika u pogledu stručne spreme je slijedeća:

Tabela br. 1.

Organizacione jedinice	Referati	Broj izvršilaca	Stručna sprema
	DIREKTOR	1	VSS
Odsjek za zaštitu odraslih, starih i invalidnih lica	<i>1. Šef Odsjeka za zaštitu odraslih, starih i invalidnih lica;</i>	1	VSS
	2. Viši stručni saradnik za smještaj u ustanove socijalne zaštite i zaštitu odraslih lica sa duševnim smetnjama;	1	VSS
	3. Viši stručni saradnik za zaštitu starih i nesposobnih za rad, zaštitu civilnih žrtava rata i zaštitu porodice;	1	VSS
	4. Viši stručni saradnik za zbrinjavanje u zajednici, rad sa maloljetnim počiniocima krivičnih djela i ovisnicima;	1	VSS
	5. Stručni saradnik za zaštitu odraslih invalidnih lica i zaštitu djece i omladine s posebnim potrebama;	1	VSS
	6. Stručni saradnik za zaštitu porodica sa djecom, zdravstvenu zštitu i razne vidove pomoći i materijalnih davanja;	1	VSS
Odsjek za zaštitu djece i porodice	<i>1. Šef Odsjeka za zaštitu djece i porodice;</i>	1	VSS
	2. Viši saradnik za zaštitu djece iz poremećenih bračnih i izvanbračnih porodica;	1	VSS
	3. Viši stručni saradnik za zaštitu nasilja u porodici;	1	VSS
	4. Viši stručni saradnik za posredovanje, utvrđivanje materinstva i očinstva i izdržavanje;	1	VSS
	5. Viši stručni saradnik za zaštitu djece bez roditeljskog staranja;	1	VSS
	6. Viši stručni saradnik za pedagošku zaštitu djece, omladine i odraslih;	1	VSS
	7. Viši stručni saradnik-psiholog za bračno i porodično savjetovanje;	1	VSS
		1	VSS
Šef Odsjeka za pravne i opšte poslove	<i>1. Šef Odsjeka za pravne i opšte poslove;</i>	1	VSS
	2. Viši stručni saradnik za pravne i personalne poslove;	1	VSS
	3. Viši stručni saradnik za pravne poslove iz oblasti porodičnog i socijalnog zakonodavstva;	1	VSS
	4. Viši stručni saradnik za koordinaciju i odnose sa javnošću;	1	VSS
	5. Stručni saradnik za opći socijalni rad i		

	trijažu;	1	VSS
	6. Viši referent za poslove tehničkog sekretara;	1	SSS
	7. Viši referent za administrativno-tehničke poslove;	1	SSS
	8. Viši referent za poslove arhive;	1	SSS
	9. Vozač, ložač i domar;	1	SSS
	10. Spremačica	1	SSS
		1	NK
Odsjek za finansijsko računovodstvene poslove	1. Šef Odsjeka za finansijsko-računovodstvene poslove;	1	VSS
	2. Viši referent-likvidator;	1	SSS
	3. Viši referent za obračun plaća i poslove blagajne;	1	SSS
	UKUPNO:	25	

Zaključkom Gradskog vijeća broj: GV-05-176 od 30.10.2018.godine usvojen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji u JU „Centar za socijalni rad“ Bihać broj: 01-35-2540-1-I/18 od 19.10.2018. godine („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 11/18). Početkom 2019.godine sa radnicima su zaključeni novi ugovori o radu u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u JU „Centar za socijalni rad“ Bihać .

IV. ODSJEK ZA ZAŠTITU ODRASLIH I STARIH LICA

1. Šef odsjeka za zaštitu odraslih, starih i invalidnih lica

U izvještajnom periodu za 2020.godinu šef odsjeka je organizirao i vodio rad Odsjeka, davo prijedloge i mišljenja Direktor Centra o pitanjima vezanim za uvjete rada stručnih i drugih radnika Odsjeka. Savjetodovano se uključivao u rad u rješavanje pojedinačnih stručnih pitanja koja su se pojavila u Odsjeku. Šef Odsjeka je nadzirao rad stručnih radnika u Odsjeku, te utvrđivao potrebu stručnog usavršavanja. Također podnosio mjesečne izvještaje o radu Odsjeka do petog u mjesecu Direktor Centra, te podnosio godišnji izvještaj o radu Odsjeka. Pored poslova šefa odsjeka obavljao je i poslove Višeg stručnog saradnika za zbrinjavanje u zajednici, rad sa maloljetnim počiniocima krivičnih djela.

2. Viši stručni saradnik za smještaj u ustanove i zaštita odraslih lica sa duševnim smetnjama

Smještaj u ustanovu socijalne zaštite je propisan članovima od 41. do 45. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i porodice sa djecom ("Službene novine F BiH" br. 36/99) i članovima 32., 33. i 34. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom USK-a ("Službeni glasnik USK-a" br. 5/2000 i br. 7/2001). O smještaju u Ustanovu socijalne zaštite odlučuje centar za socijalni rad na čijem području osoba ima prebivalište uz saglasnost nadležnog ministarstva. Referatska jedinica je fokusirana na rad sa odraslim licima sa duševnim smetnjama, njihovom pokušaju smještaja u ustanove socijalne zaštite, kao i sa licima koja boluju od raznih vrsta psihičkih oboljenja, a u vezi problema na koje nailaze u svakodnevnom životu zajedno sa članovima svojih porodica, ukoliko ih imaju.

Prebukiranost smještaja u ustanovama socijalne zaštite na području BiH, odnosno i Federacije i RS predstavlja veliki problem u provođenju adekvatne brige oko ovakvih lica, kao i otežano pribavljanje saglasnosti za smještaj od strane resornog ministarstva.

Intencija ove ustanove ne bi trebao biti smještaj u ustanove socijalne zaštite, već porodični smještaj. Međutim, kao primjetna pojava zabilježeno je prepuštanje brige o ovim licima na teret društvene zajednice. Odbijanje vršenja dužnosti staratelja od strane srodnika nakon oduzimanja poslovne sposobnosti također je pojava koja je znatno otežala rad na ovim poslovima. Usljed ove činjenice stručni zaposlenici se imenuju za staratelje navedenim osobama, za ove poslove nisu plaćeni iako je zakonom predviđeno da bi se neposredno vršenje starateljstva stručnih lica, tj. zaposlenika Centra trebalo platiti.

Tabelarni pregled lica smještenih u ustanove socijalne zaštite sa područja Grada Bihać

Tabela br.2.

Ukupno smješteno	Na lični trošak	Na teret USK	USK i participaciju	U toku 2020. godini			
				Tražen a sagl. Za smještaj	Pribavljen a sagl. Za smještaj	Smješteno u toku 2019. godine	Prekid smještaja (smrt, privr.smještaj i dr.)
37	6	2	29	5	5	4	4

Tabelarni pregled štićenika smještenih po ustanovama

Tabela br.3.

Naziv Ustanove	Cijena smještaja u toku 2011.god.	Broj smještenih lica sa područja općine Bihać
JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin Fojnica	1085, 00 KM	14
Zavod za zaštitu djece i omladine Pazarić	1085, 00 KM	2
Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih osoba Bakovići	1085, 00 KM	5
JU Dom za starija lica Prijedor	680, 00 KM	1
JU Dom za lica sa invaliditetom Prijedor	800, 00 KM	1
Međunarodni forum solidarnosti Prihvatni centar „Duje“	800,00 KM	8
UKUPNO:		31

Odlukom o davanju saglasnosti na zaključenje ugovora i sporazuma Zavoda zdravstvenog osiguranja USK zaključen je ugovor/sporazum o obezbjeđivanju primarne zdravstvene zaštite i lijekova za osiguranike USK za 2020.godinu smještenih u ustanovama socijalne zaštite.

Tabelarni prikaz vođenih aktivnosti u vezi odraslih lica sa duševnim smetnjama i lica smještenih u ustanove socijalne zaštite

Tabela br.4.

Vođene aktivnosti		Broj/2020.
1.	Provođenje postupka za imenovanje staratelja, prikupljanje neophodne dokumentacije i donošenje rješenja o imenovanju staratelja	20
2.	Provođenje postupka, prikupljanje neophodne dokumentacije, uzimanje izjava i donošenje rješenja o imenovanju staratelja za poseban slučaj	33
3.	Donošenje rješenja o prestanku starateljstva po službenoj dužnosti	11
4.	Provođenje procedure oko smještaja u ustanovu i donošenje rješenja o smještaju u ustanovu	6
5.	Donošenje rješenja o prestanku smještaja	4
6.	Donošenje rješenja o troškovima smještaja	8
7.	Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti po službenoj dužnosti i na zahtjev stranke	38
8.	Sastanak stručnog tima	8
9.	Donošenje mišljenja stručnog tima	8
10.	Donošenje rješenja i provođenje postupka o davanju saglasnosti za zaključenje ugovora o doživotnom izdržavanju	1
11.	Provođenje procedure za donošenje rješenja o raspolaganju imovinom	7
12.	Podnošenje prijedloga Općinskom sudu u Bihaću za postupak oduzimanja poslovne sposobnosti	5
13.	Službene zabilješke	13
14.	Provođenje postupka prisilne hospitalizacije	4
15.	Uzimanje izjava na zapisnik	33
16.	Prisustvo na sudskim ročištima za oduzimanje poslovne sposobnosti	6
17.	Sastavljanje socijalne anamneze	6
18.	Zahtjev za smještaj prema ustanovama	8
19.	Zahtjev za smještaj prema Kantonalnom ministarstvu	10
20.	Prikupljanje dokumentacije za korisnike, izrada ličnih dokumenata, e-knjižica, otvaranje tekućih računa i regulisanje trajnih naloga	1
21.	Terenske posjete	22
22.	Informativni razgovor	91
23.	Ovlaštenje za sud	6
24.	Preprat duševno oboljelih lica do ustanove socijalne zaštite	4
25.	Primopredaja ličnih stvari	1
26.	Komunikacija CMZ i štićenici	13
27.	Zahtjev za asistenciju policiji	1
28.	Dopisi prema ustanovama	115

Pored rada na referatskoj jedinici za koju je zadužen/a, referent je obavio/la i slijedeće zadatke a po naređenju Direktora:

- 1 prijava nasilja Policijskoj upravi Bihać
- 5 NI uvjerenja u svrhu registracije motornog vozila
- 20 NI uvjerenja iz službene evidencije
- 23 uvjerenja o korisnicima CŽR-a
- 6 rješenja o priznavanju prava NI
- 25 rješenja za jednokratnu novčanu pomoć

Tabela br. 5.

Vodene aktivnosti iz ostalih referatskih jedinica	Broj/2019.
Dopisi raznim institucijama	108
NI uvjerenja u svrhu registracije motornog vozila	5
NI uvjerenja iz službene evidencije	20
Uvjerenje CŽR	23
Rješenje za jednokratnu pomoć	25

Jedan od razloga za smještaj u ustanove socijalne zaštite je socijalno - ekonomsko stanje u društvu i sve veća nebriga srodnika i obveznika izdržavanja prema članovima porodice. Ovo upućuje na zaključak da je sve odsutnija solidarnost, humanost i druge pozitivne društvene vrijednosti u porodicama koje su prvenstveno obavezne voditi brigu o svojim srodnicima.

UOČENI PROBLEMI:

- ! Prebukiranost smještaja u ustanovama socijalne zaštite;
- ! Prepuštanje brige o ovim licima od strane srodnika društvenoj zajednici;
- ! Najčešće se staratelji ovim licima postavljaju iz reda zaposlenika JU Centar za socijalni rad Bihać za koji rad isti nisu plaćeni, a što je regulirano čl. 181. Porodičnog zakona FBiH. S tim u vezi sve veći broj zaposlenika zbog velikog broja starateljstava koje vrši, a za koje nisu plaćeni odbija se postaviti za staratelja kada se pojavi novi slučaj, tim više, jer je na osobi postavljenoj za staratelja velika odgovornost kada je u pitanju odlučivanje o svim bitnim pitanjima vezanim za štíćenika, kao npr. davanje saglasnosti za bolničko liječenje, operacije, saglasnost za boravak štíćenika van ustanove i sl.
- ! Nabavka lijekova za psihički oboljela lica koja se najčešće ne nalaze na esencijalnoj listi;
- ! Velika dugovanja Kantona za smještaj štíćenika u ustanove uprkos činjenici da se značajno povećao udio ličnog učešća i učešća srodnika u participaciji za smještaj.

3. Viši stručni saradnik za zbrinjavanje u zajednici, maloljetni počinioci krivičnih djela

Na ovim poslovima je zaposlen jedan socijalni radnik, ali isti se poslovi obavljaju kroz stručne timove koje čine pored socijalnog radnika i dipl. soc. pedagog i dipl. psiholog.

Osnovni zadatak referenta na ovim poslovima jeste saradnja sa širom društvenom zajednicom koji je pretežno fokusiran na detekciju maloljetnih počinitelja krivičnih djela, školske djece i omladine sa poteškoćama oko izvođenja i pohađanja nastave, saradnja sa biroima za zapošljavanje u pogledu praćenja promjena vezano za korisnike naknada koji su direktno vezani za Centar.

Tabelarni pregled vođenih aktivnosti u 2020. godini

Tabela br.6.

Aktivnosti i zadaci na referatu u 2020.		Br. usluga
1.	Sačinjavanje socijalnih anamneza za maloljetne počinioce krivičnih djela po traženju MUP USK	17
2.	Sačinjavanje socijalnih anamneza za maloljetne počinioce krivičnih djela po nalogu KT USK	2
3.	Sačinjavanje socijalnih anamneza za maloljetne žrtve u krivičnim postupcima	1
4.	Učestvovanje u stručnom timu za izradu zaključka za potrebe Općinskog suda i KT USK prema maloljetnim počiniocima krivičnih djela i maloljetnih žrtava u krivičnom postupku	11
5.	Provođenje PNNOSS-a za maloljetne počinioce krivičnih djela	4
6.	Provođenje PNR-a za maloljetne počinioce krivičnih djela	1
7.	Provođenje posebne obaveze „Uključivanje u pojedinačni ili grupni tretman odgojnih, obrazovnih i drugih savjetovališta“ (CMZ)	5
8.	Provođenje posebne obaveze „Podvrgavanje stručnom medicinskom postupku ili odvikavanju od ovisnosti“ (CMZ)	3
9.	Provođenje posebne obaveze „Redovno pohađanje nastave“	2
10.	Provođenje posebne obaveze „Uključivanje u rad bez nadoknade, u humanitarne organizacije“	1
11.	Provođenje posebne obaveze „Izbjegavanje društva i određenih osoba koji imaju štetan utjecaj“	1
12.	Izvršenje odgojne preporuke „Lično izvinjenje oštećenom“ izrečena od strane TK USK	2
13.	Izvršenje odgojne preporuke „Uključivanje u pojedinačni ili grupni tretman odgojnih, obrazovnih ili drugih savjetovališta“ izrečena od strane TK USK	1
14.	Sačinjavanje socijalnih anamneza za maloljetne počinioce prekršaja	3
15.	Rad sa maloljetnicima koji su odgojno zapušteni od strane roditelja	20
16.	Rad sa maloljetnicima koji su odgojno zanemareni od strane roditelja	10

17.	Prisustvovanje saslušanju maloljetnika u MUP-u	7
18.	Prisustvovanje saslušanju maloljetnika u TK USK	3
19.	Savjetodavni razgovori sa maloljetnicima	74
20.	Savjetodavni razgovori sa roditeljima maloljetnika u sudskom postupku i van sudskog postupka	118
21.	Upućivanje pismenih upozorenja na propuste u roditeljskom staranju	5
22.	Izrada socijalne anamneze za osuđenu osobu po nalogu Kantonalnog suda u Bihaću	1
23.	Izrada socijalne anamneze za osuđenu osobu za KPZ Bihać	13
24.	Izrada socijalne anamneze za osuđenu osobu za KPZ Zenica	4
25.	Izrada mišljenja za korištenje vanzavodskih pogodnosti osuđenih lica za KPZ Bihać	8
26.	Učestvovanje u stručnom timu iz domena referata 07	2
27.	Okrugli stoovi, edukacije	3
28.	Prisustvovanje ročištima na Općinskom sudu u Bihaću	2
29.	Terenske posjete	65

Sa maloljetnim počiniocima krivičnih djela kojima je izrečena odgojna mjera i posebne obaveze, radi se u kontinuitetu dvije godine. To uključuje terenske posjete, individualni savjetodavni rad sa maloljetnicima i njihovim roditeljima te saradnja sa drugim institucijama (škole, Centar za mentalno zdravlje i MUP USK).

Za pojedine maloljetnike iz gore navedenog izvještaja, a za koje su izrađeni socioanamnestički podaci, tek slijedi ročište na sudu te će im biti izrečena odgojna mjera ili preporuka. S tim maloljetnicima će se također morati kontinuirano raditi i sa njihovim porodicama.

Također se intenzivno radi sa maloljetnicima koji nisu počinioci krivičnih djela, sa ciljem prevencije i sanacije njihovog negativnog ponašanja.

Pored rada na referatskoj jedinici za koju je zadužen/a, referent je obavio/la i slijedeće zadatke a po naređenju Direktora:

- 1 prijava nasilja
- 3 savjetodavna razgovora sa žrtvama nasilja
- 1 smještaj žrtve nasilja u Sigurnu kuću
- 8 terenskih posjeta u okviru referatske jedinice Zaštita djece bez roditeljskog staranja
- 5 savjetodavnih razgovora u okviru referatske jedinice Zaštita djece bez roditeljskog staranja
- 1 socijalna anamneza za referatsku jedinicu Zaštita djece bez roditeljskog staranja
- 2 terenske posjete starom i iznemoglim licu
- 2 savjetodavna razgovora sa starim i iznemoglim licima
- 24 uvjerenja iz službene evidencije Centra
- 87 rješenja o prevozu učenika
- 10 sastanaka sa direktorom Centra
- 3 sastanka sa nevladinim organizacijama a vezano za projektne aktivnosti
- 2 dopisa za potrebe direktora Centra
- 1 prikupljanje ponuda za popravak službenog vozila

- 4 komisije za potrebe Centra

PROJEKTNE AKTIVNOSTI

Program podrške porodicama (PPP)

Kao diplomirani socijalni radnik, indirektno angažovana od strane direktora, obavljala sam slijedeće zadatke i poslove:

- Kontinuirane terenske posjete porodicama koje su uključene u PPP;
- Primjena oblika socijalnog rada i persuazivne komunikacije sa porodicama, a obzirom na njihove kapacitete;
- Obavljanje razgovora u prostorijama JU Centar za socijalni rad Bihać sa porodicama i njihovim posrednicima, a koji su uključeni u PPP;
- Unos podataka u monitoring tabele;

Prevenција ideološki zasnovanog nasilja

U toku projektnih aktivnosti obavljala sam slijedeće zadatke i poslove:

- Planiranje i aktivnosti osoba uključenih u projektne aktivnosti sa ciljanom skupinom;
- Strateške aktivnosti rada;
- Informisanje i pozivanje stranaka;
- Informisanje i pozivanje direktora osnovnih i srednjih škola te edukativni sastanak sa istima;
- Informisanje i edukacija projektnih aktivnosti sa pripadnicima MUP USK Bihać;
- Učestvovanje sa ciljnom skupinom na radionici „Razvoj kritičkog mišljenja“ u okviru projektnih aktivnosti;
- Savjetodavni rad sa ciljnom skupinom;
- Pisanje sedmičnih izvještaja uz poštivanje rokova;
- Sastanci sa donatorima;

Kao značajan pomak u radu na ovim poslovima jeste ostvarena saradnja sa JU Služba za zapošljavanje Bihać, te sa školama osnovnog i srednjeg obrazovanja u cilju rješavanja problema mlđb. koji usljed raznih uzroka (loše materijalne prilike, ometeni porodičnim prilikama, nedostatak novca za prevoz, naznake devijantnog ponašanja i sl.) izostaju sa nastave.

UOČENI PROBLEM:

- ! Nepostojanja adekvatnih ustanova za zbrinjavanje djece i omladine neprilagođenog ponašanja;
- ! Otežano suzbijanje pojava socijalne izopačenosti (prosjačenje), jer ovakva lica najčešće mijenjaju svoja mjesta prebivališta - boravišta ;
- ! Povećan broj zahtjeva KPZ-ova u cilju sačinjavanja socioanamnestičkih izvještaja za korištenje vanzavodskih pogodnosti;

4. Stručni saradnik za zaštitu Zaštita odraslih invalidnih lica i zaštitu djece s posebnim potrebama

Referatska jedinica se odnosi na primjenu odredaba Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Sl. novine F BiH", broj 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09) i Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Sl. glasnik USK, broj 5/00 i 7/01) u dijelu koji se odnosi na "neratne invalide".

Zakonska rješenja u odnosu na ova lica pretrpjela su značajne promjene i još uvijek se donose novi podzakonski akti kojima se detaljnije reguliše ova oblast. Od početka primjene propisa o neratnim invalidima zaključno sa 31. 12. 2010. godine broj lica koja su uvedena u pravo je za 2 puta manji u odnosu na broj lica koja su ovo pravo ostvarivala na samom početku. Razlog tome je revizija koja se provodila tokom 2009. godine. Krajem 2010. godine započela je posljednja revizija korisnika u skladu sa stalnom Listom invaliditeta kojom su bili obuhvaćeni svi neratni invalidi koji su ocijenjeni prema Privremenom pravilniku invaliditeta iz juna 2009. Stepen invaliditeta pri tome utvrđivao se prema novom pravilniku, koji je urađen u skladu sa međunarodnom klasifikacijom oštećenja, invaliditeta i hendikepa Svjetske zdravstvene organizacije (WHO).

Posljednjom revizijom neratnih invalida u FBiH, za koju u Ministarstvu rada i socijalne politike tvrde da je posljednja i konačna, pravo na invalidnine izgubilo je oko 10.000 ljudi. Jedina olakotna okolnost je činjenica da revizija koja je započela krajem 2010. godine nije vršena na teret korisnika, kao što je bio slučaj sa revizijom iz 2009. godine.

JU „Centar za socijalni rad“ Bihać je u skladu sa čl. 19. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom F BiH, čl. 17. i čl. 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Sl. glasnik USK, broj 5/00 i 7/01), te odredbama čl. 126. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Sl. glasnik USK, broj 5/00 i 7/01) priznao prava na novčanu naknadu za pomoć i njegu od strane drugog lica za osobe starije od 65 godina koje su to pravo ostvarile po Federalnim propisima. Teret isplate ovih naknada u skladu sa gore spomenutim Zakonima vrši se iz kantonalnog Budžeta.

U okviru referatske jedinice Zaštita odraslih invalidnih lica i zaštitu djece i omladine s posebnim potrebama 2020.godini su odrađeni slijedeći poslovi i radni zadaci:

Tabela :7

Red. broj	Opis poslova i radnih zadataka	
1.	Rješenja o priznavanju prava na neratnu invalidninu	107
2.	Rješenja o obustavi prava na neratnu invalidninu usljed smrti korisnika	80
3.	Uvjerenje iz službene evidencije za registraciju	209
4.	Uvjerenje iz službene evidencije za regulisanje statusnih pitanja	20
5.	Uvjerenje iz službene evidencije za znak pristupačnosti	11
6.	Uvjerenje iz službene evidencije, po službenoj dužnosti radi priznavanja prava na neratnu invalidninu	204
7.	Dostava predmeta u Federalno Ministarstvo rada i socijalne politike na reviziju	96
8.	Dostava predmeta u Federalno Ministarstvo rada i socijalne politike s rješenjem o nasljeđivanju na nadležno postupnje	12
9.	Dopis Federalno Ministarstvo rada i socijalne politike, izmjena tekućeg računa korisnika	13

Djeca s posebnim potrebama predstavljaju kategoriju korisnika kod kojih se problemi vezani za ostvarivanje prava dodatno usložnjavanju usljed činjenice da im nisu obezbjeđene pretpostavke za jednake mogućnosti, a time i integracija u društvo u punom smislu riječi, a na čemu inzistiraju međunarodno priznati dokumenti. Ova činjenica se naročito loše manifestira kada je riječ o zakonskim rješenjima za ove osobe u oblasti zdravstva, odgoja i obrazovanja, rada i zapošljavanja, socijalne zaštite, uklanjanja arhitektonskih barijera i dr.

Što se tiče zakonodavnog okvira Zakon o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice s djecom ("Službene novine Federacije BiH", br. 36/99, 54/04 i 39/06) definira titularne prava iz ovog zakona, odnosno osobe s posebnim potrebama i ometene u psihofizičkom razvoju, prema slijedećim kategorijama: slijepa i slabovidna djeca, gluha i nagluha djeca, djeca s poremećajima u govoru i glasu, s tjelesnim oštećenjima i trajnim smetnjama u fizičkom razvoju, sa smetnjama u psihičkom razvoju, kao i s kombiniranim smetnjama. Djeca sa ovakvim smetnjama, shodno članku 18a. pomenutog Zakona, imaju pravo na ličnu invalidninu, dodatak za pomoć i njegu druge osobe, ortopedski dodatak, pomoć u troškovima liječenja i nabavci pomagala, osposobljavanje za rad i prvenstveno pri uposlenju, uz mogućnost da svaki kanton proširi obim prava utvrđenih Zakonom i prvenstveno upošljavanje (prava iz prva tri stava ovog člana ostvaruju se pod uvjetima, na način i po postupku utvrđenim ovim Zakonom).

Postupak za ostvarenje ovih prava provodi se u Centrima za socijalni rad kojima su povjereni poslovi socijalne zaštite, kao prvostepenim organima. Na području USK-a Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice s djecom ("Sl. glasnik USK-a", br. 5/00 i 7/01) reguliran je rad komisije koja donosi nalaz i mišljenje o sposobnosti razvrstavanju djece ometene u tjelesnom i psihičkom razvoju. Ministarstvo zdravstva i socijalne politike USK-a također je donijelo Pravilnik o procjeni sposobnosti i određivanju podrške djeci s teškoćama u razvoju ("Sl. glasnik USK-a", br. 3/18). Međutim, na području USK-a ne postoje ustanove za opservaciju niti školovanje djece s utjecajnim teškoćama u razvoju, a koja se ne mogu uključiti u redovan sistem obrazovanja.

Centri za dnevni boravak ove djece se tek pojavljuju u organizaciji pojedinih udruženja, međutim, nemaju stručni kadar i redovne izvore financiranja.

Kantonalnim propisima regulirana je jedino novčana naknada za vrijeme čekanje na zaposlenje osoba koje su završile srednju školu pod specijalnim uvjetima pod uvjetom da se redovno javljaju Birou za zapošljavanje i koja iznosi 41,00KM (primjera radi, u Kantonu Sarajevo novčana naknada za vrijeme čekanja na zaposlenje iznosi 120,00 KM) .

Za djecu i omladinu smještenu u stanovima karakteristično je to što se radi o jednoj osobi mlađoj od 20 godina, te tri osobe starije od 20 godina. Razlozi za smještaj ovih osoba su loši materijalni uvjeti roditelja, nesposobnost roditelja da vode adekvatnu brigu o djeci, te neophodnost usluga koje pružaju ustanove gdje su ta djeca odnosno mladi smješteni.

Kad je u pitanju smještaj djece, prioritet se daje ustanovama, a ne smještaju u druge porodice. Osnovni razlog tome je nedovoljna financijska podrška porodicama koje se staraju o takvim osobama. Međutim, ako se zna da tradicionalni sistem specijalnog zbrinjavanja osoba sa posebnim potrebama pored svoje financijske neadekvatnosti doprinosi i izolaciji ovih osoba iz lokalne zajednice za cijeli život onda je jasno da težnju treba usmjeriti na prevenciji institucionalizacije i podupirati smještaj u hraniteljske porodice. Jedino im se na takav način može adekvatno osigurati iskorištavanje njihovih prava, zadovoljavanje potreba i stvaranje prilika za kvalitetan život.

Tabelarni pregled djece sa invaliditetom u 2020. godini

Tabela br.8.

Starosna struktura	Djeca sa smetnjama u psihičkom razvoju										Ukupno: 4 - 8	
	Lakog stepena		Umjerenog stepena		Težeg stepena		Teškog stepena		Nekategorisani			
3	4		5		6		7		8		9	
Godina	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
0-3												
4-7												
8-14	1	1					2			1	3	2
15-18		1			1	1	1		1	1	3	3
ukupno	1	2			1	1	3		1	2	6	5

Sljepa i slabovidna		Gluha i nagluha		Sa poremećajem u govoru i glasu		Sa tjelesnim oštećenjem i trajnim smetnjama u fizičkom		Ukupno: 10 - 13		Sa kombinovanim smetnjama		Sveukupno : 9+14+15	
10		11		12		13		14		15		16	
M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
										2		3	4

							2		2			3	5
							2		2		2	6	9

Usvajanjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice s djecom ("Sl. novine FBiH", br. 14/09) prava su izgubile sve osobe sa invalidnošću manjom od 90%. Prema nezvaničnim rezultatima pravo je izgubilo oko 60.000 osoba, pri čemu se u znatnoj mjeri pogoršao i položaj djece s posebnim potrebama.

U sklopu ove referatske jedinice stručni radnik je u 2020. godini uradio slijedeće poslove
Tabela br.9.

VOĐENE AKTIVNOSTI	BROJ
-------------------	------

Rješenje kategorizacija	5
Rješenje – osposobljavanje za život i rad	2
Rješenje o postavljanju staratelja za poseban slučaj privremeno	3
Rješenje o smještaju maloljetnog lica u ustanove socijalne zaštite	7
Rješenje o prestanku starateljstva usljed punoljetstva	5
Rješenje o odbijanju za raspolaganje maloljetničkom imovinom	1
Rješenje – smještaj u nesrodničku porodicu	2
Rješenje o obustavi prava na čekanje na zaposlenje	3
Rješenje o smještaju u hraniteljsku porodicu	1
Rješenje o priznavanju prava na jednokratnu novčanu pomoć	1
Mišljenje stručnog tima	3
Uvjerenje da se lice vodi na evidenciji Centra kao korisnik neratne invalidnine	12
Uvjerenje da se lice ne vodi na evidenciji CSR	1
Uvjerenje da se lice vodi na evidenciji CSR	2
Uzimanje izjave na zapisnik	22
Uvjerenja da se ne vodi na evidenciji Centra kao korisnik CŽR	16
Uvjerenje da lice nije korisnik tuđe njege i pomoći po kantonalnim propisima	16
Uvjerenje da lice nije primalo dječiji dodatak od strane CSR	1

UOČENI PROBLEM:

- ! Veliki broj lica koji nisu u mogućnosti snositi troškove medicinskog vještačenja unatoč činjenici da se isti novac refundira po pozitivnoj ocjeni iz budžeta Kantona zbog čega isti odustaju od postupka medicinskog vještačenja, samim time i mogućnosti stjecanja prava po osnovu neratne invalidnosti (kada se ukaže stvarna potreba Centar snosi troškove vještačenja putem jednokratnih pomoći, te naknadno novac refundira iz budžeta Kantona);

- ! Otežano pribavljanje saglasnosti za smještaj u ustanove socijalne zaštite – nerazumijevanje od strane kantonalnog ministarstva zdravstva i socijalne politike USK kada je u pitanju potreba participacije ili cjelokupnog financiranja smještaja u ustanove djece sa posebnim potrebama. Čest je slučaj da ova djeca dolaze iz socijalno ugroženih porodica gdje sa prihodima koje ostvaruju jedva uspijevaju zadovoljiti osnovne potrebe. No, zakon je tu neumoljiv, kao i oni koji ga provode, pa često u mukotrpnom postupku dokazivanja o finansijskoj moći porodice djeca trpe, jer Ministarstvo dobija sudjelovati u financijranju smještaja, a porodica nije u mogućnosti u potpunosti ili u cjelosti ga financirati;
- ! Izuzetno niske visine naknada, npr. novčana naknada za vrijeme čekanja na zaposlenje osoba s posebnim potrebama iznosi 41,00 KM (među najnižima na području F BiH);
- ! Otežana nabavka lijekova i pomagala (najčešće nisu obuhvaćeni esencijalnim listama);
- ! Kršenje prava djece s posebnim potrebama – Ministarstvo zdravstva i socijalne politike USK-a osnovalo je Komisiju za ocjenjivanje sposobnosti, razvrstavanje i evidenciju djece i mladih s posebnim potrebama koja u skladu s Pravilnikom treba donijeti Nalaz i mišljenje u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva što se konkretno na području USK-a ne provodi.

5. Zaštita starih i nesposobnih za rad i zaštita civilnih žrtava rata

3.1. Zaštita starih i nesposobnih za rad

Aktuelna ekonomska situacija u državi se posebno reflektira na sektor socijalne i porodične zaštite, pa ova Ustanova nije u mogućnosti pružiti finansijsku pomoć licima u stanju socijalne potrebe u optimalnoj mjeri. Naime, socijalna davanja koja se financiraju iz Budžeta USK-a su u izvještajnom periodu bila neredovna , pa je tako sa 31.12.2020. godine stalna novčana pomoć isplaćena za mjesec juli 2020. Godine, ali su ta sredstva isplaćena tek 21.01.2021. godine .

Uporedno sa svim djelatnostima, poslovima i zadacima koje obavlja JU Centar za socijalni rad Bihać, veoma bitnu ulogu zauzima zaštita starih i iznemoglih lica, lica bez porodičnog staranja, kao i drugih lica koja su u stanju socijalne potrebe, a nemaju vlastitih prihoda niti drugih sredstava za osnovne životne potrebe, te im je neophodno regulisati stalnu novčanu pomoć.

Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom USK regulisana su osnovna prava iz socijalne zaštite, uslovi za ostvarivanja pojedinih prava, postupci, finansiranje, nadzor nad provođenjem zakona i konačno novčani iznosi i druga davanja određenim građanima koji se nalaze u stanju socijalne potrebe.

Zakonom utvrđeni uslovi za sticanje prava na stalnu novčanu pomoć su slijedeći: da je lice nesposobno za rad o čemu se dostavlja Nalaz Instituta za procjenu radne sposobnosti, da su usljed godina starosti nesposobni za rad - žena 60 godina, muškarac 65, da nemaju dovoljno prihoda za izdržavanje, da nemaju obaveznike izdržavanja-članova porodice koji su prema Porodičnom zakonu obavezni da ih izdržavaju, a ako ih imaju da nemaju mogućnosti za izdržavanje, da nisu sklopili ugovore o doživotnom izdržavanju dajući svoju imovinu, da ne posjeduju automobil i sl.

Pored navedenih uslova ispituju se i druge činjenice koje bi potvrdile da se lice zaista nalazi u stanju socijalne potrebe.

Prema instrukcijama o visini novčanih naknada koje se isplaćuju po Zakonu o socijalnoj zaštiti, zaštiti CŽR-a i zaštiti porodica sa djecom USK iznos najnižih primanja domaćinstva koji se smatra dovoljnim za izdržavanje iznosi:

- za jednočlano domaćinstvo 81,00 KM
- za dvočlano domaćinstvo..... 97,00 KM
- za tročlano domaćinstvo..... 114,00 KM
- za četvoročlano i višečlano domaćinstvo..... 130,00 KM

Iznos najnižih primanja domaćinstva koji se smatra dovoljnim za izdržavanje, a imaju osobu sa invaliditetom ili osobu sa trajnim smetnjama u psihičkom ili fizičkom razvoju iznosi:

- za jednočlano domaćinstvo 97,00 KM
- za dvočlano domaćinstvo..... 114,00 KM
- za tročlano domaćinstvo..... 130,00 KM
- za četvoročlano i višečlano domaćinstvo.....164,00 KM

Stalna novčana pomoć je nedovoljna za osnovne potrebe korisnika koji su nesposobni za privređivanje usljed starosti ili nesposobnosti za samostalan rad i privređivanje, sa velikim zakašnjenjem u isplatama priznatih prava koja isplaćuje Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike USK.

Zdravstveno stanje korisnika kao i starosna dob zahtjeva česte ljekarske preglede, medicinsku i drugu zaštitu, što iziskuje veće materijalne troškove. Stambeni položaj korisnika stalne novčane pomoći je također izrazito loš. Korisnici uglavnom žive u dotrajalim porodičnim kućama, građenim od primitivnog materijala, gdje je često popravak nemoguć.

Što se tiče Zaštite starih i nesposobnih za rad u JU Centar za socijalni rad Bihać na evidenciji korisnika socijalne pomoći sa 31.12.2020.godine ima 33 lica .

Tabelarni pregled korisnika stalne novčane pomoći po spolnoj strukturi

Tabela br.10.

STAROSNA DOB	MUŠKI	ŽENSKI
20-40	0	0
41-60	8	4
61 i više	8	13
UKUPNO:	16	17

Stalna socijalna pomoć namijenjena je osiguranju osnovnih egzistencijalnih uvjeta i pomoći ljudima koji su ostali bez sredstava za život, a sami ih uz pomoć porodice nisu u mogućnosti obezbijediti.

UOČENI PROBLEM:

- ! Izuzetno niski iznosi naknada po osnovu stalne novčane pomoći;
- ! Kašnjenje u isplatama naknada;
- ! Porast broja starih lica prepuštenih od strane srodnika na brigu i staranje društvenoj zajednici;

- ! Otežan smještaj u domove za stara lica (usljed nedovoljnih materijalnih sredstava za snošenje troškova smještaja i teškog pribavljanja saglasnosti za smještaj od strane resornog ministarstva);

3.2. *Zaštita civilnih žrtava rata*

Civilna žrtva rata je lice kod kojeg je u toku rata ili neposredne ratne opasnosti, usljed ranjavanja ili nekog drugog oblika ratne torture nastupilo oštećenje organizma, što uključuje mentalno oštećenje ili značajno narušavanje zdravlja, nestanak ili pogibiju tog lica (član 54. stav 1. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice s djecom („Sl. novine F BiH“, br. 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09).

Status civilne žrtve rata priznaje se pod okolnostima utvrđenim u članu 54. stav 2. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice s djecom FBiH.

U postupku priznavanja statusa člana porodice civilne žrtve rata JU Centar za socijalni rad Bihać primjenjuje materijalne propise Zakon o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice s djecom F BiH („Sl. novine F BiH“, br. 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09) i Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata USK („Sl. Glasnik USK“, br. („Sl. glasnik USK“, br. 5/00 i 7/01), dok u postupku priznavanja statusa primjenjuje procesne odredbe Zakon o upravnom postupku („Sl. novine F BiH“, br. 2/98, 48/99). Zaštita ove posebno osjetljive kategorije korisnika se sastojala kako u priznavanju statusa civilne žrtve rata, statusa posebne kategorije civilne žrtve rata i statusa člana porodice civilne žrtve rata i zakonom pripadajućih prava, tako i u pružanju usluga savjetodavnog karaktera, pravne i psihološke pomoći. Poseban značaj pružanja savjetodavne i pravne pomoći ovoj kategoriji ogleda se u činjenici da se veliki broj korisnika civilnih žrtava rata ostvarivanjem prava na primanja po osnovu lične invalidnine, ortopedskog dodatka, prava na dodatak za njegu i pomoć od strane drugog lica, mjesečno lično novčano primanje i porodične invalidnine, obezbjeđuje egzistenciju sebi i svojoj porodici, što je u socijalno-ekonomskoj situaciji u kojoj se nalazi kompletno društvo itekako bitno. Najveći broj podnesenih zahtjeva unutar referata civilnih žrtava rata riješen je u korist podnosioca zahtjeva. Od 01.01.2013. godine povećana je osnovica za obračun primanja civilnih žrtava rata i iznosi 586,15 KM.

Civilnim žrtvama rata koje su zadobile tjelesno oštećenje pod uslovima predviđenim članom 54. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice s djecom F BiH, priznaje se pravo na ličnu invalidninu, pravo na dodatak za njegu i pomoć od strane drugog lica i ortopedski dodatak, ovisno o ocjeni oštećanja organizma koju vrši Institut za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja Sarajevo Odjeljenje u prvostepenom postupku Bihać.

Zakon prema oštećenju organizma civilne žrtve rata razvrstava u šest kategorija:

1. I kategorija - osobe sa 100% oštećenja organizma, kojima je za redovan život potrebna njega i pomoć od strane druge osobe;
2. II kategorija - osobe sa 100% oštećenja organizma;
3. III kategorija - osobe sa 90 % oštećenja organizma;
4. IV kategorija - osobe sa 80% oštećenja organizma;
5. V kategorija - osobe sa 70% oštećenja organizma;
6. VI kategorija - osobe sa 60% oštećenja organizma.

Lična invalidnina je u toku 2020. godine, prema kategoriji oštećenja organizma, isplaćivana za 111 korisnika u mjesečnim novčanim iznosima kao i godišnjim iznosima za:

- I kategorija – iznos od 586,15 KM – 4 korisnika; - 2.974,70KM
 - II kategorija – iznos od 427,89 KM – 11 korisnika; - 4.777,41 KM
 - III kategorija – iznos od 322,39 KM – 12 korisnika; - 3.926,64KM
 - IV kategorija – iznos od 252,04 KM – 11 korisnika; - 2.772,44KM
 - V kategorija – iznos od 187,57 KM – 19 korisnika; - 3.617,22KM
 - VI kategorija – iznos od 105,50 KM – 49 korisnika. - 5.247,41KM
- Ukupno: 23.357,51KM

Pravo na dodatak za njegu i pomoć od strane druge osobe zakon priznaje civilnim žrtvama rata od I do IV kategorije koje su nesposobne za vršenje osnovnih životnih potreba bez pomoći drugog lica, a u toku 2018. godine je isplaćivan za ukupno 4 korisnika u mjesečnim novčanim iznosima za:

- dodatak za njegu i pomoć I stepen – iznos od 586,15 KM – 0 korisnika
- dodatak za njegu i pomoć II stepen – iznos od 410,31 KM – 4 korisnika; -1.665,84KM
- dodatak za njegu i pomoć III stepen – iznos od 293,08 KM – 0 korisnika.

Pravo na ortopedski dodatak zakon priznaje civilnim žrtvama rata kod kojih je je utvrđeno oštećenje organizma kao neposredna posljedica zadobivene rane, povrede ili ozljede, a što je prouzrokovalo amputaciju ekstremiteta ili teško oštećenje funkcije ekstremiteta ili gubitak vida na oba oka, te je u toku 2018. godine isplaćivan za 39 korisnika u mjesečnim novčanim iznosima za:

- ortopedski dodatak I stepen – iznos od 169,98 KM – 13 korisnika; -2.243,02KM
- ortopedski dodatak II stepen – iznos od 128,95 KM – 17 korisnika; -2.225,13 KM
- ortopedski dodatak III stepen – iznos od 99,65 KM – 9 korisnika. - 910,26KM

Na početku 2020. godine Ustanova je imala 117 korisnika civilne žrtve rata, a taj broj je sa 31.12.2020. godine iznosio 107.

Posebna kategorija civilnih žrtava rata

Izmjenama i dopunama Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice s djecom F BiH objavljenim u „Službenim novinama F BiH“, br. 39/06 definišu se kao posebna kategorija civilnih žrtava rata osobe koje su preživjele seksualno zlostavljanje i silovanje i priznaje im se pravo na mjesečno lično novčano primanje koje je u toku 2020. Godine iznosilo 586,15 KM. Ukupan broj korisnika na početku 2020. godine iznosio je 10 i ovaj broj je ostao nepromijenjen.

Članovi porodice civilne žrtve rata

Lica kojima ova Ustanova prizna status člana porodice civilne žrtve rata imaju pravo na porodičnu invalidninu čiji iznos ovisi od broja članova korisnika prava po osnovu pogibije istog lica. Porodična invalidnina kod članova porodice civilnih žrtava rata podliježe imovinskom cenzusu, što znači da se utvrđeni iznos porodične invalidnine umanjuje za 50% ukoliko korisnik prava na porodičnu invalidninu ostvaruje prihode po osnovu radnog odnosa, porodične ili radne penzije, katastarskog prihoda, obavljanja samostalne djelatnosti i sl, a taj iznos prelazi visinu prosječne plate ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine u prethodnoj godini.

Pravo na porodičnu invalidninu imaju članovi uže porodice civilne žrtve rata i to:

1. udovica – kada navršši 55 godina života ili udovac – kada navršši 65 godina života, a prije navršanih 55, odnosno 65 godina, ako su nesposobni za privređivanje;

2. djeca, usvojioci i pastorčad – do navršene 15. godine života, odnosno ako su na redovnom školovanju do kraja propisanog redovnog školovanja, a najkasnije do 25. godine života, a ako su nesposobni za privređivanje dok ta nesposobnost traje pod uslovom da je nesposobnost nastupila prije navršene 15. godine života;

3. roditelji civilne žrtve rata imaju pravo na porodičnu invalidninu iako su članovi uže porodice ostvarili to pravo;

4. očuh ili maćeha koji su osobu od koje izvode pravo izdržavali ili ih je ta osoba izdržavala najmanje tri (3) godine prije smrti, imaju pravo na porodičnu invalidninu. Navedena lica imaju preče pravo od roditelja koji nije izvršavao roditeljsku dužnost prema osobi od koje se pravo izvodi;

5. pravo na porodičnu invalidninu imaju i članovi porodice civilne žrtve rata od I do IV kategorije pod uslovom da je civilna žrtva rata prije smrti imala priznato pravo na dodatak za njegu i pomoć od strane druge osobe i da je smrt civilne žrtve rata nastupila kao posljedica rane, ozljede ili bolesti.

Porodična invalidnina je isplaćivana u mjesečnom novčanom iznosu za:

- jednog člana porodice 252,04 KM;
- dva člana porodice 322,39 KM;
- tri člana porodice 351,69 KM;
- četiri i više članova porodice 381,00 KM;

Tabelarni pregled korisnika porodične invalidnine

Tabela br.11.

Porodična invalidnina 1 člana	85	22.292,05
Porodična invalidnina 2 člana	27	8.344,11
Porodična invalidnina 3 člana	0	0
Porodična invalidnina 4 člana i više	0	0
UKUPNO:	112	29.833,87
UKUPNO KORISNIKA CŽR PO SVIM OSNOVIMA	252	62.644,33

U toku 2020. godine podneseno je 4 nova zahtjeva za priznavanje prava statusa člana porodice civilne žrtve rata, pravo je ostvarilo 54 novih korisnika .

Na kraju godine, tj. zaključno sa 31.12.2020. godine ova Ustanova je imala 101 korisnika prava ličnu invalidninu.

Pregled cjelokupnog stanja civilnih žrtava rata u 2020. godini

Na početku 2020. godine ova Ustanova imala je ukupno 284 korisnika civilnih žrtava rata, posebne kategorije CŽR i članova porodice civilnih žrtava rata, sa 31.12.2020. godine broj korisnika je iznosio 284.

U sklopu ove referatske jedinice stručni radnik je u 2020. godini uradio slijedeće poslove

Tabela br.12

Red. Br.	Aktivnosti i zadaci na referatu u 2020.	Br. usluga
1.	Izjava na zapisnik u okviru referatske jedinice	12
2.	Uvjerenje o socijalnom statusu	49
3.	Uvjerenje o statusu civilne žrtve rata	29
4.	Uvjerenje o izdržavanju članova domaćinstva INO	41
5.	Dopisi raznim institucijama, organima i ustanovama	33
6.	Terenske posjete u okviru referatske jedinice	34
7.	Popunjavanje zahtjeva nekoj stranci	98
8.	Provođenje postupka priznavanja prava civilnoj žrtvi rata	4
9.	Rješenje o ostvarivanju prava po osnovu lične ili porodične invalidnine	3
10.	Provođenje postupka priznavanja prava i donošenje rješenja za posebnu kategoriju	-
11.	Donošenje rješenja o prestanku prava na ličnu i porodičnu invalidninu kao CŽR zbog smrti	5
12.	Provođenje postupka priznavanja prava ostvarivanja socijalne pomoći	4
13.	Žalba u predmetu CŽR	7
14.	Obnova postupka CŽR	5
15.	Obustavljanje prava na socijalnu pomoć	4
16.	Zahtjev sa tabelarnim prikazom za trebovanje sredstava za civilne invalidnine	11
17.	Pisanje informacija	7
18.	Službene zabilješke u okviru referatske jedinice	28
19.	Pozivi strankama u okviru referatske jedinice	38
20.	Pristup ročištu na Sudu u okviru referatske jedinice	18
21.	Dostava mišljenja za Sud uz prethodno urađene socioanamnestičke podatke	18
22.	Rješenje o imenovanju staratelja za poseban slučaj privremeno	3
23.	Socijalne anamneze	21
24.	Rješenje o prestanku starateljstva	1
25.	Razni oblici drugog savjetodavnog rada	210
26.	Informacija Ministarstvu zdravstva, rada i socijalne politike USK	12

6. Stručni saradnik za zaštitu porodice sa djecom, dječiji dodatak, zdravstvena zaštita, te razni vidovi pomoći i materijalnih davanja

6.1. Zaštita porodica sa djecom i dječiji dodatak

Osnovno pravo svakog djeteta jeste da odrasta u porodici koja mu može obezbjediti normalan psihički, fizički, emocionalni i svaki drugi razvoj, a što za sobom povlači i pravo žene majke, bilo u radnom odnosu bilo van radnog odnosa da određeno vrijeme nakon porođaja provede sa svojim djetetom i u tom smislu ne bude diskriminirana u smislu prava na odsustvovanje sa posla uz naknadu. Poticanje nataliteta, ali uz kvalitetno obezbjeđenje uvjeta za podizanje potomstva trebala bi biti intencija šire društvene zajednice.

Ovaj dio referata bi se tematski mogao podijeliti na nekoliko segmenata i to:

1. Priznavanje prava na naknadu za ženu-majku u radnom odnosu
2. Priznavanje prava na naknadu za ženu-majku van radnog odnosa i
3. Dječiji dodatak
4. Jednokratna pomoć za opremu novorođenog djeteta

Naknade po ovom osnovu u skladu sa Kantonalnim zakonom o socijalnoj zaštiti padaju na teret Kantonalnog budžeta.

Naknade se utvrđuju za kategoriju navedenu u tački 1. u visini od 50% prosječne plaće porodilje ostvarene u posljednjih 6 mjeseci valorizirane sa koeficijentom rasta cijena na području USK.

Isplata naknada za porodilje van radnog odnosa vrši se u vidu jednokratne pomoći u iznosu od 100,00 KM.

Dječiji dodatak se nije nikada isplaćivao na području USK s obzirom da Vlada USK nikada nije svojom odlukom utvrdila visinu istog, međutim od septembra mjeseca 2020.godine vlada USK a ,donijela je odluku br:03-017-2061/2020.godine o isplati dječijeg dodatka koji se utvrđuje u visini od 3% prosječne plaće kantona, ostavrene u predhodnoj godini . Isti slučaj je i sa jednokratnim pomoćima za opremu novorođenog djeteta.

Ekonomska moć Kantona je presudna u isplatama naknada za porodilje, te su iste prošle godine dovedene u status socijalnih kategorija isključivo uslijed činjenice da je kanton za financiranje ovih naknada kasnio sa isplatama oko godinu dana. Vrlo je mali broj ustanova i poduzeća koje su na sebe preuzele obavezu isplata ovih naknada, a još manji je broj onih koji ovu naknadu isplaćuje u 100% iznosu. Ništa bolja situacija nije niti u drugim kantonima po pitanju kašnjenja u isplatama iako je osnovica za izračun naknada u većini kantona nešto bolja.

Novčana pomoć za porodilju koja nije u radnom odnosu ostvaruje se u vidu jednokratne novčane pomoći u iznosu od 100 KM za period šest mjeseci . Zakon o izmjenama i dopunama zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom, predviđa jednokratnu pomoć za opremu novorođenog djeteta koja se ostvaruje u iznosu do 35% utvrđene osnovice i u skladu sa raspoloživim i obezbjeđenim sredstvima, o čemu odluku donosi nadležno ministarstvo.

Navedeno pravo se ostvaruje ako su ispunjeni uvjeti za ostvarivanje dodatka na djecu, a može se ostvariti najkasnije 3 mjeseca po rođenju djeteta. Međutim, ove vrste jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta, te pomoći u prehrani djeteta do šest mjeseci starosti i dodatnu ishranu za majke dojilje se ne isplaćuju zbog nedostatka novčanih sredstava u budžetu USK-a. Za realizaciju navedenih prava nadležni su centri za socijalni rad, odnosno drugostepeni organ, Ministarstvo zdravstva i socijalne politike USK-a.

Naknada porodilji koja nije u radnom, urađeno je 48 rješenja, naknada umjesto plate ženi-majci u radnom odnosu urađeno je 150 rješenja, naknada umjesto plate ženi-majci u radnom odnosu-zaposlena kod dva poslodavca urađeno je 2 rješenja, te 19 rješenja samovoljnog prekida porodiljnog odsustva.

U toku 2020.godine priznate su 14 naknade za treće i svako naredno živorođeno dijete .

Urađeno je 352 rješenja o priznavanju prava na troškove prijevoza koje finansira Grad Bihać.

UOČENI PROBLEMI:

- ! Kašnjenje u isplataima naknada po osnovu porodiljskog;
- ! Minimalna naknada za porodilje van radnog odnosa (jednokratna pomoć u iznosu od 100,00 KM za period šest mjeseci) kao i njihovo višemjesečno kašnjenje ;
- ! Značajan broj prijevremenih prekida porodiljskog odsustva, naročito porodilja zaposlenih kod privatnih poslodavaca.

5.1. Zdravstvena zaštita

Ovaj dio referatske jedinice odnosi se na priznavanje zdravstvene zaštite licima koja to pravo mogu ostvariti po odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju, Kantonalnog zakona o socijalnoj zaštiti, Odlukama i instrukcijama Vlade USK.

Tabelarni pregled osnova korištenja prava na zdrav. osiguranje u JU Centar za socijalni rad Bihać

Tabela br. 13.

VRSTA KORISNIKA	OSNOV	BROJ KORISNIKA
1.	Priznavanje porodiljeske naknade ženi – majci u radnom odnosu	130
2.	Priznavanje porodiljske naknade ženi – majci koja nije u radnom odnosu	82
3.	Naknada za treće i svako naredno živorođeno dijete	50
4.	Produženje porodiljske naknade ženi – majci u radnom odnosu	12
5.	Rješenje o izmjeni poslodavca	2
6.	Rješenje o obustavi prava na porodiljsku naknadu ženi – majci u radnom odnosu	25
7.	Zaključak	4
8.	Odbijeni zahtjevi za priznavanje prava porodiljne naknade ženi – majci koja nije u radnom odnosu	1

9.	Izjava na zapisnik	2
10.	Odgovor na žalbu	1
11.	Zdravstveno osiguranje po osnovu trudnoće	5
12.	Zdravstveno osiguranje ženi – majci porodilji	9
13.	Zdravstveno osiguranje za lica preko 65 godina starosti	20
14.	Zdravstveno osiguranje za lica koja su ostvarila pravo na ličnu invalidninu	2
15.	Zdravstveno osiguranje za djecu do 7 godina starosti	20
16.	Ukupno priznatog prava na zdravstveno osiguranje tokom godine	64
17.	Zdravstveno osiguranje po osnovu oboljenja – inzulino ovisni dijabetes	1
18.	Zdravstveno osiguranje po osnovu oboljenja – maligno oboljenje	1
19.	Zdravstveno osiguranje po osnovu oboljenja – duševno oboljela lica (Dg. od F20 do F20.9)	5
20.	Zdravstveno stanje po osnovu oboljenja – epilepsia	1
21.	Zdravstveno osiguranje po osnovu oboljenja – leukemija	1
22.	Obustava zdravstvenog osiguranja	105
23.	Uvjerenja, dopisi i spiskovi	151
24.	Pozivi	13
25.	Sedmični i mjesečni izvještaji direktoru i resornom ministarstvu	42
26.	Tereni, seminari	9
27.	Rješenje na priznavanje prava na jednokratnu novčanu pomoć	342
28.	Rješenje na priznavanje prava na finansiranje troškova prevoza učenika	192
29.	Odbijeni/obustavljeni zahtjevi za priznavanje prava na finansiranje troškova prevoza učenika	3

Kad su u pitanju obustave zdravstvenog osiguranja urađeno je 29 rješenja .

UOČENI PROBLEM:

- ! Nemogućnost ostvarenja prava na zdravstveno osiguranje za sva lica koja to pravo ne mogu ostvariti po nekom drugom osnovu, naročito kada su u pitanju demobilisani borci.

5.2. Jednokratne pomoći

Jednokratne pomoći se financiraju iz Budžeta Grada Bihaća, iz kojeg se u svakoj kalendarskoj godini za najugroženiji dio stanovništva obezbijede novčana sredstva. Predstavljaju značaj izvor pomoći u smislu rješavanja teškoća kod onih lica koja se trenutno nađu u stanju socijalne potrebe usljed raznih teškoća, ali i predstavljaju značajnu pomoć u radu zaposlenika Centra. Potrebno je naglasiti da iznos koji se obezbjeđuje Budžetom u svrhu priznanja prava na jednokratne pomoći niti približno ne odgovara naraslim potrebama građana uzrokovanim lošom ekonomskom situacijom. Budžetom Grada Bihaća od planirani iznos za jednokratne pomoći iznosio je 50.00,00 KM, do kraja godine realizirana su sredstva u iznosu od 49.993,85 KM .

GODINA	BROJ KORISNIKA	DOZNAČENA SREDSTVA
2020.	342	49.993, 85 KM

UOČENI PROBLEM:

- ! Sve veći broj zahtjeva za jednokratnu pomoć ;
- ! Sve veći broj stranaka koje se upućuju od strane drugih institucija (prvenstveno Kantonalnog ministarstva) da im se pruži jednokratna pomoć;
- ! Pogrešno tumačenje prava na jednokratnu pomoć;
- ! Sve veći broj zahtjeva za finansijsku potporu teško oboljelim licima koja zahtijevaju pomoć radi liječenja;

7. Maloljetni stranci bez pratnje – MIGRANTI

Pojavom migranata na području Grada Bihaća gotovo svakodnevno pristižu zahtjevi za imenovanje staratelja od Službe za poslove sa strancima-Terenskog centra u Bihaću. JU „Centar za socijalni rad“ Bihać za staratelja imenuje stručne zaposlenike Centra , te su ta lica zadužena za sve poslove koji se tiču mladb.stranaca bez pratnje. Kako su postojeći stručni radnici zaposleni u Centru u toku 2020. godine dodatno bili opterećeni poslovima uz pomoć UNICEF-a zaposlena su tri zaposlenika na neodređeno vrijeme godinu dana koji su obavljali gore navedene poslove, .

Tabela broj:15

U okviru referatske jedinice „Starateljstvo i zaštita maloljetnih stranaca bez pratnje“ u 2020. godini su odrađeni slijedeći poslovi i radni zadaci:

Red. broj	Opis poslova i radnih zadataka	
10	Rješenje o imenovanju privremenog staratelja za mldb.stranca bez pratnje	297
11	Rješenje o razrješenju privremenog staratelja za mldb.stranca bez pratnje	121
12	Prisustvovanje prilikom uzimanja izjave od mld.stranca u Služba za poslove sa strancima-Terenski centar Bihać	8
13	Registracija i smještaj mlt.stranaca bez pratnje u PPC na području grada Bihaća	4
14	Prisustvovanje prilikom uzimanja izjave od mldb.stranca u K MUP USK-a	9
15	Prisustvovanje prilikom lješkarskog pregleda mldb.stranca u Kantonalnoj bolnici	3
16	Prisustvovanje prilikom lješkarskog pregleda mldb.stranca u Domu zdravlja	9
17	Savjetodavni razgovor s mldb.strancima bez pratnje	28
18	Odobrenje i plan davanja terapije za mlt.strance bez pratnje	17
19	Intervencija s porodicom	8
20	Preprat maloljetnih stranaca bez pratnje od ETC Lipa do PPC na području Bihaća/Cazina	14
21	Preprat maloljetnih stranaca bez pratnje od PPC Miral do PPC na području Bihaća/Cazina	4
22	Preprat maloljetnih stranaca bez pratnje od PPC Borići do PPC Bira, Sedra	16
23	Preprat maloljetnih stranaca bez pratnje od PPC Bira do PPC Borići, Sedra	5
24	Dopis Ministarstvo sigurnosti BiH, Sektor za azil	56
25	Dopis Tužilaštvo USK-a	1

Tabela broj:16

Red. broj	Opis poslova i radnih zadataka	
1.	Rješenje o imenovanju staratelja za poseban slučaj mlt. strancu	123
2.	Rješenje o prestanku starateljstva usljed punoljetstva	288
3.	Rješenje – obnova postupka	33
4.	Oglašavanje rješenja ništavnim	60
5.	Pratnja i smještaj maloljetnika od ETC Lipa u PPC Bira	25
6.	Pratnja i smještaj maloljetnika od ETC Lipa do PPC Borići	3
7.	Prisustvovanje prilikom uzimanja izjave mlt. strancu u Službi za poslove sa strancima – TC Bihać	42
8.	Pratnja i smještaj maloljetnih lica iz Doma penzionera u PPC Sedra	6
9.	Pratnja i smještaj maloljetnika od PPC Miral do PPC Sedra	17
10.	Pratnja i smještaj maloljetnih lica od ETC Lipa do PPC Sedra	8
11.	Prisustvovanje uzimanju izjave mlt. strancu u MUP USK-a	1
12.	Prisustvovanje ljekarskom pregledu za maloljetne strance u ZU Dom zdravlja Bihać	9
13.	Prisustvovanje ljekarskom pregledu za maloljetne strance u KB „Dr. Irfan Ljubijankić“ Bihać	13
14.	Socijalna anamneza	1
15.	Dopisi (fizičkim i pravnim licima)	58
16.	Odlazak po mlt. strance u Ključ i smještaj u PPC Bira	1
17.	Identifikacija maloljetnika u ETC Lipa	5
18.	Intervencija u PPC Borići	1
19.	Intervencija u PPC Bira	2
20.	Sastanci	4

1. Šef odsjeka za zaštitu djece i porodice

U izvještajnom periodu za 2020.godinu odnosno do mjeseca aprila 2020.godine šef odsjeka je organizirao i vodio rad Odsjeka, davao prijedloge i mišljenja Direktor Centra o pitanjima vezanim za uvjete rada stručnih i drugih radnika Odsjeka. Savjetodovano se uključivao u rad u rješavanje pojedinačnih stručnih pitanja koja su se pojavila u Odsjeku. Šef Odsjeka je nadzirao rad stručnih radnika u Odsjeku, te utvrđivao potrebu stručnog usavršavanja. Također podnosio mjesečne izvještaje o radu Odsjeka do petog u mjesecu Direktor Centra, te podnosio godišnji izvještaj o radu Odsjeka. Pored poslova šefa odsjeka obavljao je i poslove Višeg stručnog saradnika za psihološko-pedagošku zaštitu.

Šefica odsjeka od mjeseca aprila 2020.godine je odsutna uslijed korištenja porodiljnog bolovanja.

2. Viši stručni saradnik za psihološko-pedagošku zaštitu

U 2020. godini posao psihologa podrazumijevao je rad sa maloljetnim počiniocima krivičnih djela, djecom i adolescentima sa problemima u ponašanju (van pravosudnog sistema), djecom žrtvama nasilja, te rad na referatu posredovanja i starateljstava za punoljetne osobe.

U predmetima koji su se odnosili na maloljetničku delinkvenciju, zadatak psihologa se ogledao u tome da na traženje Suda ili Tužilaštva pozove maloljetnika i njegove roditelje, te s njima obavi razgovor, a sa maloljetnikom i postupak psihološke procjene. Nakon prikupljenih podataka mišljenje se šalje Tužilaštvu ili Sudu koji donose odluku o izricanju sankcija. Centar je uključen i u dijelu provođenja ovih sankcija, putem izvršavanja naredbi Tužilaštva ili rješenja Suda. Izvršavanje izrečenih mjera može trajati i do dvije godine.

Kada su u pitanju djeca i adolescenti sa problemima u ponašanju (van pravosudnog sistema) često se roditelji javljaju u Centar radi dobijanja savjetodavne pomoći u vezi sa problemima koje imaju sa djecom (nepoštivanje autoriteta roditelja, kasni dolasci kući, konzumiranje psihoaktivnih supstanci, druženje sa osobama sklonim činjenju krivičnih djela i sl.). U zadnje vrijeme česti su i ekonomski sukobi između roditelja i djece (povećani zahtjevi za novcem i skupom odjećom po ugledu na djecu iz imućnijih porodica i nemogućnost roditelja da udovolje tim zahtjevima). Također problem predstavlja i nekvalitetno organizirano slobodno vrijeme, s obzirom da se većina aktivnosti za djecu i mlade naplaćuje. Često se primjećuje i odsustvo nadzora nad djecom. Naime, dešava se da roditelji primjenjuju neadekvatan roditeljski stil odgoja, a kada situacija eskalira tek se onda obraćaju za pomoć, pri čemu očekuju vrlo brza rješenja njihovog problema. Primjećuje se i porast nove vrste nasilja-cyber nasilje. Također često se i škole obraćaju Centru zbog problema koji se najčešće tiču neredovnog pohađanja nastave. U ovim slučajevima stručni radnici Centra djeluju savjetodavno. Savjetodavni rad podrazumijeva obavljanje višestrukih razgovora kako sa maloljetnikom, tako i sa njegovom porodicom.

U slučajevima izrade mišljenja za postupke starateljstva za punoljetna lica postupak je više koncentriran na procjenu samog staratelja, a ne cjelokupni porodični sistem i dinamiku unutar porodice.

Pored ovih poslova, posao psihologa zahtijeva koordinaciju sa drugim institucijama važnim za rješavanje problema određene stranke (policija, pravosudne institucije, zdravstvene ustanove, osnovne i srednje škole i sl.), kao i savjetodavni rad koji podrazumijeva primjenu različitih metoda i tehnika psihološkog savjetovanja primjereno prirodi i intenzitetu problema.

Također treba napomenuti da od mjeseca aprila 2020.godine poslove Višeg stručni saradnik za psihološko-pedagošku zaštitu je obavlja zaposlenica zaposlena na poslovima Viši stručni suradnik – psiholog za bračno i porodično savjetovalište

Tabela br.17

Psihosocijalni tretman po Naredbi Općinskog suda ili preporuci KT ili MUP-a počiniocu KD ili žrtvi	14
Psihološka procjena	5
maloljetnici	7
roditelji	4
krivično djelo „Posjedovanje i omogućavanje uživanja opojnih droga“ iz člana 239. stav 2. KZ F BiH	1
krivično djelo „Teška krađa“ iz člana 287. stav 1. KZ F BiH	1
KD “Nasilje u porodici“	1
Prekršaji	3

- Tokom rada s mladima i njihovim roditeljima uočava se česta pojava nedostatka autoriteta roditelja nad svojim djetetom. Porodica često specifična i po svim drugim aspektima (socioekonomski, nerijetko odsustvo socijalne patologije, brižni i zainteresirani roditelji...). Međutim, izgubili su kontrolu nad svojom djecom. Dominantni roditeljski stil u takvim slučajevima je liberalni ili popustljivi roditeljski odgojni stil. Takav roditeljski stil karakterizira puno emocije, topline, brige, a manjak discipline, kontrole, pravila i granica, koja su djeci iznimno potrebna. Koristeći popustljivi odgojni stil razvija se dijete koje uči da se njemu uvijek udovoljava, da za njega ne postoje granice, niti pravila ponašanja. Pravilno je ono što je njemu ugodno i on kontrolira cijelu svoju okolinu. Kada takva osoba dođe u stadij pubertetskog doba u velikom je riziku da razvije poremećaje u ponašanju. To jedan od ključnih rizičnih faktora kod današnjih mladih osoba te da je potrebno roditelje educirati o odgojnim metodama, tehnikama i stilovima.

- Psihoedukacijom usmjerava se da je moguće istovremeno podržavati dijete u tome da se slobodno izražava, da ima svoju slobodu, poštovati njegovo mišljenje, njegove želje, potrebe i aspiracije, ali zadržati i jasna pravila i granice, raditi na disciplini i kontroli. Takav roditeljski stil se naziva autoritativni i obilježava ga puno emocija i puno kontrole. Proces je kontinuiran i dugotrajan.

Stručni radnici Centra za socijalni rad često su opterećeni brojem predmeta i složenom problematikom slučajeva. Situaciju dodatno otežava nepostojanje adekvatnih ustanova koje bi se također bavile ovom problematikom (npr. disciplinski centar, savjetovalište za roditelje i mlade, prihvatna stanica, prostori za provođenje organiziranog slobodnog vremena za mlade). Zapravo većina aktivnosti za mlade u našem

gradu se naplaćuje, a roditelji djece sa kojima stručni radnici Centra dolaze u kontakt, često nemaju dovoljno novčanih sredstava da bi svojoj djeci osigurali ovakvo organizirano provođenje slobodnog vremena.

Ako se uzme u obzir činjenica da zdrava nacija podrazumijeva zdravu omladinu i da je najveća garancija opstanka jednog naroda, onda je jasno da se odgoju i zdravlju ove populacije mora dati prioritet.

3. Viši stručni saradnik za posredovanje, utvrđivanje materinstva i očinstva i izdržavanje

Tokom izvještajnog perioda za 2020. godinu, kada je u pitanju referatska jedinica „Posredovanje, utvrđivanje materinstva i očinstva i izdržavanje“ obavljala sam postupke posredovanja, uzimala izjave na zapisnik za priznavanje očinstva, obavljala intervju sa strankama, obavljala terenske posjete, izrađivala socijalne anamneze za potrebe sudskih postupaka u pogledu izdržavanja, rukovođila stručnim timom za izradu stručnog mišljenja o najboljem interesu ml. djece za izdržavanje i prisustvovala tj. očitovala se u sudskim postupcima. Također sam savjetodavno radila sa bračnim supružnicima kojima su trebale informacije o postupku posredovanja prije razvoda braka.

Tabela:18

1.	Posredovanje	46
2.	Zaključak o obustavi postupka posredovanja	4
3.	Prisustvovanje ročištu za sudski pretres	1
4.	Prisustvovanje pripremim i glavnim ročištima za izdržavanje	6
5.	Prisustvovanje pripremim i glavnim ročištima za utvrđivanje materinstva i očinstva	3
6.	Rješenja za povrat gradske admin. takse za postupak posredovanja	1
7.	Terenske posjete	42
8.	Socijalne anamneze	17
9.	Sastanci stručnog tima i pojedinačne konsultacije sa članovima stručnog tima	8
10.	Mišljenja stručnog tima	3
11.	Izjave na zapisnik za priznavanje očinstva	17
12.	Pismeni odgovori na zahtjev stranaka	7
13.	Pismeni odgovori na zahtjev drugih organa i institucija /obavijesti i dostave informacija za druge Centre, ministarstva, ombudsmen, policiju/	22
14.	Obraćanje i rad sa strankama	94
15.	Saradnja i konsultacije sa advokatima, zaposenicima drugih Ustanova i instutucija telefonskim ili usmenim putem	22
16.	Savjetodavni rad sa strankama	64
17.	Pismeni pozivi	99
18.	Službene zabilješke	7

Važno je napomenuti da u toku postupka posredovanja, okončanih postupaka je završilo sa 34 sporazumnih prijedloga bračnih supružnika i 12 tužbenih zahtjeva te su donošena 4 Zaključka o obustavi postupka posredovanja zbog mirenja supružnika.

Pregled broja poslova i radnih zadataka iz referatskih jedinica:

Zaštita djece iz poremećenih bračnih i izvanbračnih porodica

Tabela:19

1.	Prisustvovanje pripremnim i glavnim ročištima za razvod braka	31
2.	Sudska izvršenja	1
3.	Mišljenje stručnog tima	1
4.	Pismeni odgovori na zahtjev drugih organa i institucija /obavijesti i dostave informacija za druge Centre, ministarstva, ombudsmen, policiju/1	5

Zaštita odraslih lica sa duševnim smetnjama i smještaj u ustanove socijalne zaštite

Tabela: 20

1.	Prisustvovanje ročištu radi zadržavanja duševno bolesnih osoba u zdravstvenoj instituciji kao privremeni staratelj Tutić Zinke	1
2.	Prisustvovanje ročištu za oduzimanje poslovne sposobnosti	2
3.	Uvjerenja za poslovnu sposobnost	2

Zaštita porodica sa djecom, dječiji dodatak, zdravstvena zaštita, te razni vidovi pomoći i materijalnih davanja

Tabela:21

1.	Rješenja kojima je priznato pravo na dječiji dodatak	62
2.	Rješenja kojima nije priznato pravo	3
3.	Zaključak o odbacivanju zahtjeva zbog neurednosti	1
4.	Dopisi	25

4. Viši stručni suradnik za pedagošku zaštitu djece, omladine i odraslih

U predmetima koji su se odnosili na maloljetničku delikvenciju, zadatak socijalnog pedagoga ogleda se u tome da na traženje Suda i Tužilaštva pozove maloljetnika i njegove roditelja, te s njima obavlja razgovor, a sa maloljetnikom i postupak pedagoške procjene. Nakon prikupljenih podataka mišljenje se šalje Tužilaštvu ili Sudu koji donose odluku o izricanju sankcije. Centar je uključen i u djelu provođenja ovih sankcija, putem izvršavanja naredbi Tužilaštva ili rješenja Suda. Izvršenje izrečenih mjera može trajati i do dvije godine dok posebne obaveze koje se mogu izreći uz odgojnu mjeru PNOS mogu trajati jednu godinu. Centar za socijalni rad je dužan svaki mjesec obavještavati tužilaštvo i sud o provođenju posebnih obaveza, te napraviti individualne planove, odnosno akcije u sprovođenju odgojnih preporuka / posebnih obaveza.

Prema izvještaju socijalnog pedagoga, u toku 2020. godine ukupno je evidentirano 10 djece i omladine, protiv kojih su podnesene krivične prijave od strane Kantonalnog ministarstva unutrašnjih poslova USK, odnosno Policijske uprave, policijske stanice 1- odjeljenje kriminalističke policije u Bihaću, te su pisana mišljenja za potrebe Kantonalnog tužilaštva USK-a, kao i mišljenja za potrebe Prve policijske uprave i Općinskog suda u Bihaću. Za potrebe Prekršajnog suda u Bihaću ukupno je dostavljeno 6 mišljenja sa prijedlogom odgojnih mjera. Kako je početkom februara 2015. godine stupio na snagu Zakon o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u Krivičnom postupku, u skladu sa istim dostavljene su 3 socijalne anamneze za potrebe MUP-a USK-a (odjeljenje krim. policije), te 10 mišljenja za potrebe KT USK.

Evidentiran je 1 maloljetnik počinioc krivičnih djela, povratnik, recidivista. Za potrebe Općinskog suda za prekršaje dostavljeno je 6 mišljenja sa zaključcima i predloženim prekršajnim mjerama (u ovim slučajevima još nemamo Rješenje suda). U ovom periodu dostavljene su 2 obavijesti od strane Policijske stanice Bihać-odsjek kriminalističke policije o izrečenoj mjer Policijskog upozorenja.

U nastavku je navedena struktura počinjenih krivičnih djela:

- Krađa iz čl. 286.stav 1 KZFBiH (1 slučaj),
- Teška krađa čl.287.st.1 tačka b) KZFBiH (1 slučaj),
- Laka tjelesna ozljeda iz čl.173,stav.1 KZF BiH (4 slučaja),
- Oštećenje tuđe stvari iz čl.293.stav 1 KZFBiH (1 slučaj),
- Nasilničko ponašanje čl.362.st.2 KZFBiH (2 slučaja),
- Prekršaj iz čl.7 st.1, tačka 14 čl.1 Zakona o JRM –u (3 slučaja),
- Nasilje u porodici čl.222 st.2,a u vezi sa st.1 KZFBiH (1 slučaj),
- Teška krivična djela protiv sigurnosti i javnog prometa iz čl. 336.stav1 KZFBiH (1 slučaj),
- Narušavanje JRM-a-prekršajno djelo čl.7 st.1 t.28 Zakona o JRM,što je kažnjivo po čl.12.st.4 istog Zakona (4 slučaja),
- Izazivanje opće opasnosti iz čl.323.st.1 KZFBiH-a (1 slučaj),
- Neovlaštena proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga iz čl.283.st.1 KZFBiH-a (1 slučaj),
- Šumska krađa iz čl. 316.ST.1 KZ FBiH-a (1 slučaj),
- Razbojništvo iz čl.289.st.2 KZFBiH (2 slučaja),
- Prekršaj iz člana 184.st.1 ZOOS-a na putevimja u BiH (2 slučaja),
- Teško krivično djelo protiv sigurnosti javnog prometa iz čl.336.st.1 KZFBiH-a(1 slučaj),
- Bludne radnje iz.čl.208.st.1 KZFBiH (2 slučaja).

Od ukupnog broja maloljetnika bila je samo jedna osoba ženskog spola, a mišljenje je pisano za potrebe MUP-a USK-a, te KT –USK-a. u cilju izricanja odgojne preporuke „Lično izvinjenje oštećenoj strani“. U ovom slučaju obavljen je postupak medijacije, odnosno posredovanja između oštećene strane i počinioca krivičnog djela.

Od strane Kantonalnog tužilaštva USK-a je donesena naredba o nepokretanju pripremnog postupka u 1 slučaju. Odbačene krivične prijave su bile iz razloga što nije bilo dokazano da je osumnjičeni maloljetnik počinio krivično djelo, jer postoje okolnosti koje isključuju krivično gonjenje, a predviđene su čl. 104.st 2. KZ FBiH, zatim zbog ulaska maloljetnika u punoljetsvo ili što nije bilo zakonskog osnova za izricanje odgojnih mjera koje se izriču isključivo maloljetnim osobama. U 1 slučaju KTUSK-a je dostavilo Centru za socijalni rad Bihać obavijest o obustavljenom postupku prema maloljetniku (bez pisanja mišljenja Centra za socijalni rad) a iz razloga svrsishodnosti predviđenim čl. 373, st.1 KZ FBiH, te iz razloga što se radilo o djeci predviđenim čl.362, ZKP F BiH, te čl.373 . ZKP F BiH i čl. 80, st.3 KZFBiH.

Kantonalnom tužilaštvu USK-a pisana su mišljenja o ličnosti, stupnju duševne razvijenosti, školovanju, ponašanju i drugim bitnim činjenicama, te su na stručnim timovima za maloljetne počinioce krivičnih djela predložene odgojne mjere i posebne obaveze.

U toku 2020. godine Rješenjem Općinskog suda u Bihaću izrečene su ove odgojne mjere:

- 1 odgojna mjera PNOS uz posebnu obavezu posjećivanja savjetovališta za mlade pri ZU Dom zdravlja Bihać- Centar za mentalno zdravlje,
- 1 odgojna mjera PNOS uz posebnu obavezu da se maloljetnik podvrgne stručnom medicinskom postupku ili odvikavanju od ovisnosti,
- 1 odgojna mjera PNOS uz posebnu obavezu i to: Podvrgavanju stručnom medicinskom postupku ili postupku odvikavanja od droge ili drugih vrsta ovisnosti; posebna obaveza redovno pohađanje škole;

uključivanje u pojedinačni ili grupni rad u savjetovališta za mlade; posebna obaveza izbjegavanje društva i određenih osoba koje na njega mogu štetno utjecati,

- 3 disciplinske mjere upozorenja i usmjeravanja- sudski ukor,
- 1 uvjetni otpust maloljetnika /postpenalna zaštita (nadzor).

Što se tiče odgojne mjere PNOS, u Centru za socijalni rad Bihać, provodio se individualni rad sa maloljetnicima u cilju jačanja emocionalnih veza sa porodičnom sredinom, savjetodavni rad na oformljivanju i produbljivanju radnih navika, izgrađivanje moralnih uvjerenja i stavova, ostvarivana je stalna suradnja sa školom i drugim institucijama sistema, te im se pružala stalna psihosocijalna podrška. U ovoj godini ovakva vrsta rada provedena je i sa maloljetnicima iz 2020. godine a kojima je od strane Općinskog suda u Bihaću izrečena odgojna mjera PNOS uz posebnu obavezu da se uključe u pojedinačni ili grupni rad u savjetovalištu za mlade. Kako su ove mjere bile još na snazi obavljali su se savjetodavni razgovori sa maloljetnicima, kao i sa njihovim roditeljima, te su redovno svakih šest mjeseci dostavljani izvještaji o realizaciji odgojnih mjera KT USK i Općinskom sudu u Bihaću. Trenutno su na evidenciji 3 maloljetnika prema kojima se provodi gore navedena odgojna mjera. Također je sačinjavan Plan i program aktivnosti rada sa maloljetnicima kojima su izrečene odgojne mjere.

Imajući u vidu Zakon o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku, te Uredbu o primjeni odgojnih preporuka prema maloljetnicima, uzete su Izjave od maloljetnika i njihovih roditelja (7 slučajeva) o njihovoj spremnosti za izvršenje odgojnih preporuka.

Naredbom KT USK izrečeno je 3 odgojne preporuke ali i 3 odgojne mjere sa posebnim obavezama to:

- Izvinjenje oštećenoj strani (3 slučaja)- Ishod: Medijacija između oštećene i okrivljene strane,
- Uključivanje u rad bez nadoknade u humanitarne organizacije ili poslove socijalnog, lokalnog ili ekološkog sadržaja (2 slučaja),
- Uključivanje u pojedinačni ili grupni tretman, odgojnih, obrazovnih, psiholoških i drugih savjetovališta (3 slučaja),
- Redovno pohađanje škole kao posebna obaveza (1 slučaj).

U jednom slučaju Tužilaštvu je dostavljena informacija o izvršenoj odgojnoj preporuci "Uključivanje u rad bez nadoknade u humanitarne organizacije ili poslove socijalnog, lokalnog ili ekološkog sadržaja". Ova odgojna preporuka se provodi u Udruženju „Žene sa Une".

U 10 slučajeva, socijalni pedagog prisustvovao je ročištu za maloljetnike u sukobu sa zakonom, a u 4 slučaja ispitivanju maloljetnih lica počinioca krivičnih djela u MUP-u u Bihaću.

Na zahtjev roditelja izdato je 13 uvjerenja da se maloljetnik ne vodi na evidenciji naše Ustanove kao počinitelj krivičnih djela. Uvjerenja su se izdavala u svrhu dobivanja viza za daljnje školovanje u zemljama Evropske unije i za polaganje ispita za nogometnog sudiju. Za potrebe MUP-a dostavljeno je 5 uvjerenja da se maloljetnicima nije izrekla nijedna odgojna mjera, odnosno da se vode na evidenciji CZSR Bihać kao počinioci krivičnih djela.

U toku 2020.godine evidentirano je 30 odgojno zapuštene djece i omladine te 4 slučaja djece i omladine čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama. Isti su evidentirani na osnovu prijave nastavnika u školi, školskih pedagoga, policijske uprave i dr. Antisocijalno ponašanje u ovom periodu manifestiralo se velikim brojem neopravdanih časova, izbjegavanjem školskih obaveza, skitnji, agresivnost, te konfliktima u porodici i školi kao i bježanju od kuće. Od ukupnog broja odgojno zanemarenih i zapuštenih maloljetnika 14 je bilo ženskog spola U ovom periodu izrečena su 5 pismenih upozorenja roditeljima o propustima u skrbi i odgoju djeteta, a koji su na bilo koji način zapostavili i zanemarili svoje roditeljske dužnosti. Najčešće je to bilo kada se radilo o nepohađanju nastave, verbalnom i fizičkom kažnjavanju i lutanju djece bez roditeljskog nadzora. U cilju kurativnog preventivnog rada sa djecom koja izostaju sa nastave ili imaju porodičnih problema primjenjivali su se razni postupci i metode, zavisno od složenosti i karaktera svakog djeteta pojedinačno. Nastojalo se individualnim radom sa djetetom i njihovim roditeljima razviti svijest i

odgovornost za svoje postupke, poboljšati komunikaciju roditelja, djece i vršnjaka. Prema potrebi obavljene su i terenske posjete porodici i školi.

U toku 2020. godine sačinjeno je 1 mišljenje za sklapanje maloljetničkog braka i 1 mišljenje o ocjeni podobnosti porodice za hraniteljstvo.

Predmete maloljetničke delikvencije treba rješavati prioritarno, brzo i efikasno. Borba protiv društvenog neprihvatljivog ponašanja mladih zahtjeva koordiniranu akciju svih društvenih subjekata. Učešće većeg broja različitih aktera, njihovo međusobno povezivanje i djelovanje mogu doprinijeti boljoj prevenciji i resocijalizaciji društveno neprihvatljivog ponašanja. Ti akteri i pored toga što je njihova uloga definisana zakonom, bi između sebe trebali uspostavljati partnerske odnose koji bi jasno definisali uloge i odgovornost oko postizanja zajedničkog cilja..

U nastavku slijedi tabelarni pregled

Tabela 23. Maloljetnici u sukobu sa zakonom evidentirani u JU CSR Bihać u 2020. Godini *Tabela:22*

	M	Ž	UKUPN O
Počinioci krivičnih djela	10	1	11
Počinioca prekršaja	3	-	3
Odgojno zapušteni	10	10	20
Odgojno zanemareni	4	6	10
Socijalne anamneze za Prvu policijsku upravu PS (odjeljenje kriminalističke policije)	6	-	6
Policijska upozorenja	-	-	-
Obustavljen postupak od strane KTUSK-a (ne pokretanje postupka-obavijest)	-	-	-
Djeca ometena porodičnim prilikama	6	4	10
Recidivisti (povratnici)	1	-	1
UKUPNO: 49			

Tabela 23. Evidencija vođenih sudskih postupaka prema uzrastu maloljetnika u 2020. godini i odgojno zapušteni i zanemareni prema starosnoj dobi

	Godine									
	12	13	14	15	16	17	18	Ž	M	UKUPN O
<i>Vođen sudski postupak</i>						2	8		10	10
<i>Vođen prekršajni postupak</i>						1	2		3	3

<i>Obustavljen postupak od strane suda</i>										
<i>Odgojno zapušteni</i>	8	6	2	3				10	10	20
<i>Odgojno zanemareni</i>	5	2	1	2				6	4	10
<i>UKUPNO</i>								17	29	46

Tabela 24. Izrečene odgojne mjere i alternativne mjere u toku 2020 godine

Odgojne mjere, odgojne preporuke	Broj
<i>PNOSS</i>	
<i>PNR-a</i>	1
UPOZORENJE I USMJERAVANJE SUDSKI UKOR	8
PNOOS uz posebnu obavezu da se uključi u pojedinačni ili grupni rad ili savjetovanište za mlade- CMZ-BIHAĆ	2
PNOSS uz posebnu obavezu da se podvrgne stručnom medicinskom postupku ili postupku odvikavanja od ovisnosti	1
Odgojna preporuka- Naredba KTUSK-a	7
Lično izvinjenje oštećenom- odgojna preporuka- MEDIJACIJA	1
Posebna obaveza redovnog pohađanja škole	
Rad bez naknade u humanitarnoj Ustanovi-odgojna preporuka	2
Uključivanje u pojedinačni ili grupni tretman, odgojnih, obrazovnih, psiholoških ili drugih savjetovaništa –POSEBNA OBAVEZA	3
Policajska upozorenja	
UKUPNO	25

Tabela br. 25 - Izrečene odgojne preporuke

Vrsta odgojne preporuke	Broj izrečenih preporuka
Lično izvinjenje oštećenoj strani	2
Rad u humanitarnoj organizaciji	2

Uključivanje u pojedinačni ili grupni tretman odg.,obr., psih., i dr. savjetovališta	3
UKUPNO:	7

Tabela 26. Stručni tim – aktivnosti (u svrhu pisana mišljenja za sud(maloljetni počinioci krivičnih djela), kontaktiranja sa jednim od roditelja izdavanja privremenog rješenja o povjeri djece ili razvoda,usvojenja,smještaj djece u ustanove soc. Zaštite,upozorenja roditeljima na pogreške i propuste u skrbi i odgoju maloljetnog djeteta)

Stručni timovi	10
Davanje stručnog mišljenja	11
Službene zabilješke	10
Upozorenje roditeljima o propustima u skrbi i odgoju djeteta	5
UKUPNO	36

Tabela 27. - Stručni rad

Teška krađa čl.287 st.1 KZFBIIH-a tačka b.	1
Krađa čl. 286. St.1 KZFBIIH	1
KD Laka tjelesna ozljeda čl. 173. St.1 KZFBIIH	4
KD Teška krađa iz čl. 287.st.1 tačka a) KZFBIIH	1
Nasilničko ponašanje čl.362 st.1.KZFBIIH	1
Nasilje u obitelji čl.222 stav2, a u vezi sa stavom 1 KZFBIIH	1
Posjedovanje i omogućavanje uživanja opojnih droga čl. 239. St.3 KZFBIIH	1
Prekršaj čl.7.st.1 tačka 14 zakona o JRM-u	
Teška krivična djela protiv sigurnosti i javnog prometa iz čl. 336.stav1 KZFBIIH	
Oštećenje tuđe stvari čl. 293.st.1 KZFBIIH	1
Razbojništvo iz.čl. 289. Stav 2 KZFBIIH a u vezi sa stavom 1	1
Narušavanje JRM-a-prekršajno djelo čl.7.st.1 t.28 Zakona o JRM,što je kažnjivo po čl.12.st.4 istog Zakona	
Prekršaj iz člana 184,207 stav 1 ZOOS na putevima BiH	3
Krađa čl.286. st.1 u vezi člana 54 KZFBIIH	

Bludne radnje iz čl. 208.st.1 KZ FBiH	1
Iskorištavanje djeteta ili maloljetnika radi pornografije iz čl.24 I čl.26 st.1.t.f) istog zakona	1
Neovlašteno optičko snimanje iz čl.211 st.1 KZFBiH a u vezi sa članom 55.KZFBiH	1
Neovlaštena proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga iz čl. 238.st.1 KZFBiH	1
Teške tjelesne ozljede čl.172.stav 3 KZFBiH	1
Nasilničko ponašanje čl.362.stav2 KZFBiH i Oštećenje tuđe stvari čl. 293.stav1	1
UKUPNO	21

5. Viši stručni suradnik za zaštitu od nasilja u porodici

Rad na referatu zaštite od nasilja u porodici je referat koji također podrazumijeva rad sa vulnerabilnom skupinom i kao takav zahtijeva senzibilitet u radu, kroz kontinuiranu edukaciju i praćenje najnovije literature i promjena u zakonu. Još uvijek je naša javnost nedovoljno upoznata sa problemom nasilja u porodici, te su često zastupljeni mitovi o ovom ozbiljnom društvenom problemu. Dakle, nedovoljna osvještenost opće populacije, ali i medija koji često pogrešno izvještavaju o nasilju, dovodi do toga da se žrtva prezentira u pogrešnom svjetlu. Često se radi i o blagoj sudskoj politici sankcionisanja, zbog koje žrtve gube povjerenje u sistem.

Nakon smještaja žrtve u sigurnu kuću (ovaj dio prolazi bez većih teškoća), često se javlja pitanje: Šta sa žrtvom nakon isteka perioda njenog boravka u sigurnoj kući? Često su žrtve financijski ovisne o zlostavljaču, pa nije rijetkost da se vraćaju i završavaju u istom krugu nasilja.

Ono što socijalna radnica primjećuje kao problem jeste da se zna desiti da Centar ne dobija obavijesti od MUP-a o svim prijavama nasilja. Također se dešava da nema obavijesti o ishodu postupka od strane Tužilaštva prema našem Centru.

Tabela 28.

Prijava nasilja	14
Savjetodavno-informativni rad	37
Nadzor nad provođenjem zaštitne mjere	26
Broj obavještenja nadležnom sudu o izvršenju zaštitne mjere	13
Broj predloženih prekida mjere	3
Broj predloženih produženja mjere	5
Broj predloženih zamjena mjere drugom mjerom	1

Broj dostavljenih izvještaja sudu	13
Vođenje knjige evidencije o izrečenim zaštitnim mjerama	
Unos podataka u bazu podataka nasilja u porodici GENDER Centra FBiH	
Stručni tim	1
Socijalne anamneze i mišljenja	21
Seminari, edukacije, sastanci	6
Terenski rad	28
Rješenja	7
Stručni tim	3
Uvjerenja	3
Prisustvo na sudu, tužilaštvu, mup-u	12
Dopisi, izvještaji	23
Smještaj u sigurnu kuću	6
Rješenje o priznavanju naknade za dječiji doplati	42
Rješenja o priznavanju naknade na jednokratnu novačanu pomoć	16

5. Viši stručni saradnik za zaštitu djece iz poremećenih bračnih i izvanbračnih porodica

U tabeli 2 daju se podaci vezano za aktualni referat. Također, u tabeli 2 može se vidjeti i da je obavljeno par poslova iz domena drugog referata zbog mijenjanja kolegice ili po nalogu direktora.

Na referatu Zaštite djece iz poremećenih bračnih i izvanbračnih porodica primjećuje se pojačan broj savjetodavnih usluga kada je u pitanju odnos roditelja prema djeci. Naime, često se jedan roditelj žali na postupanje drugog roditelja po pitanju kontakata (prijavljivanje jednog roditelja da drugi roditelj opstruira kontakte), provođenja vremena sa djetetom i odgoja generalno. Zbog toga je sačinjen letak u formi savjeta za roditelje kojim se nastoji roditeljima odgovoriti na neke od nedoumica.

Tabela 29.

Socijalne anamneze i mišljenja	52
Terenski rad	57
Obavljeni intervjui	23
Prisustvovanje pripremim I glavnim ročištima	98
Sastanci stručnog tima I pojedinačne konsultacije sa članovima stručnog tima	24

Mišljenje stručnog tima	13
Pismeni odgovor na zahtjev stranaka	8
Pismeni odgovor na zahtjev drugih organa i institucija	37
Obraćanje i rad sa strankama mimo sudskih postupaka	89
Sardnja I konsultacije sa advokatima, zaposlenicima drugih ustanova I institucija telefonskim ili usmenim putem	17
Savjetodavno-informativni rad	59
Izajve	1
Sudska izvršenja	7
Privremeno rješenje	1
Realizacija kontakata djece sa drugim roditeljem po sudskim presudma 3	3
Organizovanje i realizacija kontakata djece sa drugim roditeljem bez sudske presude	2
Usmeno upozorenje roditeljima	11
Pismeno upozorenje roditeljima	1

7. Viši stručni suradnik – psiholog za bračno i porodično savjetovalište

1. PSIHOLOŠKA ZAŠTITA DJECE, ADOLESCENATA I ODRASLIH

Tabela br.30

Savjetodavni rad i psihoterapija- ukupno	126
Unapređenje kvaliteta interakcije između roditelja i djece	33
Unapređenje samopouzdanja zbog porodičnih prilika	16
Unapređenje sposobnosti izgradnje i očuvanja pozitivnih odnosa	18
Podizanje kapaciteta za efikasnije prevazilaženje životnih problema	23

Reduciranje ponašajnih manifestacija rizičnih ponašanja	22
Unapređenje percepcije uloge djeteta-roditelj	14
Analiza psihološkog instrumentarija	184
Psihološka procjena (referatske jed. Zaštita djece iz poremećenih bračnih i izvanbračnih porodica)	19
Psihološka procjena Zaštita djece bez roditeljskog staranja	9
Psihološka procjena za psihološku podbnost usvojitelja	2
Savjetodavni rad psihologa u okviru ref. Jed. Zbrinjavanje u zajednici, rad sa maloljetnim počiniocima krivičnih djela i ovisnicima	3
Uključenje psihologa u okviru refertasko jedinice Zaštita starih i nesposobnih za rad, zaštitu civilnih žrtava rata i zaštitu porodice	2
Mišljenje psihologa u okviru ref. Jedinice Zaštita od nasilja u porodici	1
Posredovanje; bračno savjetovanje	7
Mišljenje psihologa (ref. Smještaj u ustanove socijalne zaštite i zaštita odraslih lica sa duševnim smetnjama)	19
Mišljenje stručnog tima	34
Tereni	29
Razno (izvještaji, službene zabilješke, pozivi, obavijesti)	144
Saradnja sa drugim relevantnim institucijama	25
Edukacije	2

- Procjena, analiza i psihološko mišljenje za staratelje, roditeljske kompetencije, djecu i adolescente i odrasla lica po različitim osnovama

- Analiza psihološkog instrumentarija koja zahtijeva vremensku dugotrajnost;

- Savjetodavni rad sa roditeljima kako bi unaprijedili roditeljske vjestine koje su u najboljem interesu za adekvatan razvoj dječijih osobina i reakcija, - ukazano na propuste u odgoju, percepcija dječijeg ponašanja, savjetodavni rad sa adolescentima sa različitim psihološkim manifestacijama;

- Unapređenje kvaliteta interakcije između roditelja i djece koje omogućavaju djetetu razvoj sposobnosti da jasno komunicira, prepoznaje i reguliše svoje emocije, kao i da uspostavlja i održava odnose sa drugima.
- Unapređenja znanja o roditeljstvu i dječjem razvoju –razumijevanje razvoja djeteta i potrebnih roditeljskih strategija za podršku fizičkom, kognitivnom, socijalnom i emotivnom napretku i razvoju;
- Unapređenje sposobnosti prevladavanja stresa i funkcionisanje uprkos izazovima, teškoćama i traumama
- Unapređenje sposobnosti izgradnje i očuvanja pozitivnih odnosa koji obezbjeđuju emocionalnu, praktičnu, informacionu i moralnu podršku
- Unapređenje roditeljskih vještina za odgovorno roditeljstvo
- Podizanje kapaciteta za efikasnije prevazilaženje životnih problema i suočavanja sa kriznim situacijama
- Podizanje kapaciteta za efikasnije odgajanje i prevazilaženje problema u odrastanju djece
- Bolje prepoznavanje i zadovoljavanje potreba djeteta u skladu sa uzrastom i razvojnom fazom
- Unapređenje porodičnih odnosa i porodične kohezivnosti

Tabela br.31

Sudsko izvršenje	1
Kontakti pod nadzorom CSR	1
Nadzor CSR- dijete na porodičnom smještaju	1
Evidencija zahtjeva za usvojenje	35
Popunjavanje formulara za potrebe Gradske uprave	1
Pisanje akta o djelatnosti CSR i prosjačenju	1
Sud	2
Izjave za medije i gostovanje u emisiji	2
Istraživanje Fakultet političkih nauka	1
Sastanci (interni i sa drugim institucijama i NGO)	22
Imenovana sam za staratelja djetetu bez roditeljskog staranja	1
Studentica na praksi	1
Član upravnog odbora JU CSR Bihać	4

Sjednica Gradskog vijeća	1
Porodice porodicama projekat	2
Supervizija	2
Izveštaj o radu od 1.06. do 30.11.2020.g	1
Izveštaj o radu od 1.07. do 31.12.2020.g.	1
Izveštaj za decembar 2020. godine	1
Godišnji izvještaj 2020	1
Priprema i dostavljanje Nalaza i mišljenja-naknadno	10
Informacije- migranti	4

4. Program podrške porodicama (PPP)- Koordinator projektnih aktivnosti

Tabela br.32

Projekat PPP	35
Ponude, korespodencija	97
izjave	321
Monitoring tabele	34 za 226 lica
Ostala projektna dokumentacija- rokovi	52
Distribucija paketa	544 (uključujući baby pakete)
Anketni upitnici	11
Izveštaj narativni, advocacy, MEAL	6
tereni	49
sastanci	26

Program podrške porodici (u daljem tekstu PPP) nudi model rada sa porodicama djece u riziku. Realizira se uz pomoć Save the children-a, koji i finansijski pomažu da se porodicama omoguće uslovi primjerni za neometan rast i razvoj djece

5. PREVENCIJA IDEOLOŠKI ZASNOVANOG NASILJA (projektne aktivnosti IOM/USAID)

Tabela br.33

Planiranje aktivnosti, uklađivanje rasporeda	29
Strateške aktivnosti rada	11
Informisanje i pozivanje stranaka	35
Savjetodavni rad na fokusiranim aspektima	24
Edukativno- informativni rad prevencije IZN	28
Sublimacija sedmičnih izvještaja i dr. dokumentacija- rok	25
Korespodencija sa donatorima	11
Lične karakteristike maloljetnika i rada	2

6. RAD SA MALJETNICIMA BEZ PRATNJE- STRANI DRŽAVLJANI

Tabela br.34

Identifikacija maloljetnika bez pratnje	22
Uključivanje i informisanje o aktivnostima	32
Inicijalni kontakti	23
Uspostava i održavanje odnosa povjerenja	5
Savjetodavni rad, Motivacijske strategije	28
Preprat maloljetnika bez pratnje do Centra Duje u Doboju	1 (6)

Rad psihologa sa mlđb.bez pratnje i po potrebama sa porodicama koji su boravili u privremenim prihvatnim centrima u Biri i Borićima. Kasnije samo PPC Borići obzirom da je kamp Bira zatvoren. Sa određenim maloljetnicima sa kojima je uspostavljen kontakt navode da su jedan kraci period boravili u zatvoru, sto je dodatno utjecalo na njihov psihički status. Imajući u vidu navedeno, te uslove i životnu specifičnost situacije u kojoj se nalaze maloljetnici bez pratnje uspostava odnosa povjerenja zahtjeva vrijeme te dugotrajnost poduzimanja određenih intervencija, a najčeće se desi da odlaze na „game“ te isto izostaje. Ovo je populacija koja je konstantno u „pokretu“.

8. Zaključci i dodatne preporuke

Najčešće teškoće stručnih radnika u Centru za socijalni rad su: prevelik broj stranaka, te sve složeniji slučajevi koji zahtijevaju više vremena i specifičnih znanja.

Stručni radnici se često susreću sa pitanjem odgovornosti. Često su dovedeni u nezavidan položaj, gdje se na njih prebacuje odgovornost, a naročito onda kada druge ustanove nisu uspjele svojim radom ništa napraviti. Stručnjaci u području socijalne skrbi često saniraju posljedice prethodnih pogrešaka pojedinaca i porodica, te propusta zajednice. Zbog naravi i težine problema kojima se bave stručni radnici su zasuti brojnim pitanjima i nedoumicama: kada i koju porodicu treba spašavati, koji je stepen nebrige i zanemarivanja moguće tolerirati ne izdvajajući djecu iz porodice, jer bi izdvajanje, zbog dječje ličnosti i drugih okolnosti, moglo biti pogubnije, kako postići da dijete bez težih posljedica prihvati činjenicu da je oduzimanje roditeljskog prava rješenje za njega, šta uraditi s maloljetnim delinkventom čije poteškoće nisu dostupne tretmanu u instituciji, a ne postoji druga institucija primjerena njegovim problemima, kako pomoći anksioznom i depresivnom djetetu, šta uraditi s djetetom čije je ponašanje toliko poremećeno da smanjuje njegove životne šanse, kako pomoći djetetu koje eksperimentira ili je ovisnik o drogama, kako pomoći maloljetnom delinkventu koji se identificirano sa neadekvatnom vršnjačkom skupinom, šta uraditi sa djecom koju obrazovni sistem isključuje dajući im do znanja kako su loši, nesposobni i nepoželjni, kako pomoći roditeljima izgubljenim u zahtjevima koje nameće odrastanje djece ili im ne znaju ispravno pristupiti nakon razvoda braka itd.

I dalje je prisutan problem neinformiranosti i nepoznavanja nadležnosti Centra za socijalni rad od strane drugih institucija (škole, MUP, zdravstvene ustanove i sl.) čime se pred našu Ustanovu postavljaju nerealni zahtjevi, npr. kada škola traži da utičemo na roditelje i djecu sa kojom imaju probleme ili kada MUP traži da preuzmemo brigu o maloljetniku sklonom agresivnom ponašanju. Također, dešavalo se da zdravstvene ustanove upućuju teže slučajeve u Centar (teški slučajevi depresije i anksioznosti), te se postavlja pitanje koja je uloga centra, a koja zdravstvenih ustanova. Na ovaj način zdravstvene ustanove poprimaju ulogu dijagnostičkog centra, dok centar za socijalni rad (sa svojim nedovoljnim kapacitetima) poprima ulogu savjetovaništa za sve, pa čak i teže slučajeve psihičkih poremećaja.

Često djeca i maloljetnici koji dolaze u Centar za socijalni rad nisu motivirani za ove dolaske, jer im je isto nametnuto (bilo od Tužilaštva ili to od njih zahtijevaju npr. roditelji). Za adekvatno provođenje savjetovanja, kao glavni preduvjet uspjeha, potrebna je motivacija stranke da na istinit i otvoren način govori o svojim problemima, što u Centru za socijalni rad (s obzirom na problematiku), često nije slučaj. Često i roditelji djece očekuju da vide poboljšanja u ponašanju njihove djece nakon samo jednog razgovora u Centru, što predstavlja upotpunosti nerealnan zahtjev, budući da je ovo proces koji traje mjesecima, pa čak i godinama. Roditelji djece su, prije svega, najodgovorniji za njihovo ponašanje, a pomoć traže tek kada se više ne mogu nositi sa nastalim problemom. Do tada je šteta već učinjena. Pored toga, uglavnom se radi o poremećajima ponašanja. Hronični poremećaji ponašanja se procjenjuju kao najskuplji poremećaji za liječenje, u odnosu na sve druge poremećaje u adolescenciji. Smatra se da je to tako jer oni ne reaguju na tradicionalne individualne tretmane, a pozitivan ishod se očekuje u samo 20-40% slučajeva. Oko 60% adolescenata sa ovom dijagnozom imaju lošu prognozu. Susrećemo se i sa problemom nedostatka adekvatnog smještaja za maloljetnike sa problemima u ponašanju ili prihvatnog centra koji bi maloljetnicima pružio privremeni smještaj do iznalaženja trajnijeg rješenja za njihovo zbrinjavanje i dalje je gorući problem u našoj zajednici.

Nedostatak psihološkog instrumentarija tj. testova neophodnih u obavljanju posla predstavlja problem, s obzirom da psihologija (kao i svaka druga struka) treba pratiti razvoj nauke (prijedlog: osigurati sredstva u budžetu s obzirom da su izrazito skupa i teško dostupna).

U ovoj godini primjećuje se pojačan broj slučajeva kada je u pitanju kontaktiranje djece i roditelja, odnosno prijavljivanje jednog roditelja da drugi roditelj opstruira kontakte. S tim u vezi izrađen je letak za roditelje kojeg socijalna radnica uručuje na postupku posredovanja. Roditelji, bivši supružnici, se često javljaju zbog nesuglasica oko roditeljskog staranja, te zahtijevaju hitnu intervenciju

3.ODSJEK ZA OPĆE I PRAVNE POSLOVE

1. Šef odsjeka za opće i pravne poslove

U izvještajnom periodu za 2020.godinu šefica odsjeka je bila odsutna od mjeseca februara uslijed korištenja pordiljnog bolovanja.

2. Viši stručni sardnik za pravne i personalne poslove i Viši stručni saradnik za pravne poslove iz oblasti porodičnog i socijalnog zakonodavstva

U toku 2020godine dipl.pravnica zaposlena na poslovima i radnim zadacima iz referatske jedinice pravnih i personalnih poslova obavljala je slijedeće poslove: provodila postupke u vezi donošenja rješenja iz radno pravnog statusa zaposlenika, učestvovala u pripremi materijala za sjednice UO i NO Centra, pripremala pojedinačne akte iz domena rada UO i NO Centra i starala se o izvršavanju njihovih odluka, prisustvovala ročištima na sudu u postupcima zaštite interesa Centra, pratila primjenu pozitivnih zakonskih propisa iz oblasti djelatnosti Centra, te iste dostavljala na uvid stručnim radnicima i sl.

Zbog korištenja porodiljnog bolovanja zaposlenice zaposlene na poslovima Višeg stručnog saradnik za pravne poslove iz oblasti porodičnog i socijalnog zakonodavstva ove poslove je obavljala zaposlenica zaposlena na poslovima i radnim zadacima iz referatske jedinice pravnih i personalnih poslova . Poslovi i radni zadaci dipl. pravnika zaposlenog na gore spomenutom referatu se široko rasprostiru na cjelokupnu djelatnost Ustanove. Obuhvataju oblast socijalnog i porodičnog zakonodavstva gdje dipl. pravnik obavlja poslove kao član Stručnih timova, te u cijelosti vodi oblast imenovanja staratelja za poseban slučaj.

Tabelarni pregled vođenih aktivnosti u 2020. Godini Tabela:35

1.	Rješenja o postavljanju staratelja za poseban slučaj	140
2.	Ugovor o radu	5
3.	Rješenje o plaćenom odsustvu	7
4.	Odluka o imenovanju komisije za vršenje i popis imovine centra , te imovine štíćenika	3
5.	Rješenje o imenovanju komisije za javne nabavke	5
6.	Rjšenje o imenovanju konkursne komisije	1
7.	Rješenje o imenovanju komisije za otvaranje pristiglih prijave na oglas za prijem u radni odnos	1
8.	Odluka o dodjeli ugovora	24
9.	Odluka o pokretanju postupka za javne nabavke	24
10.	Objava konkurentskog zahtjeva na portalu javnih nabavki za zaštitara/zamjena krovnog pokrivača	2
11.	Prijava računa i ugovora na portalu Javnih nabavki	
12.	Tenderska dokumentacija	24
13.	Otvoranje ponuda	5
14.	Poziv za stranku	35
15.	Izjava na zapisnik	20
16.	Teren	50
17.	Stručni tim	20
18.	Saglasnost za pasoš	

19.	Popratni akti,saglasnosti , zahtjevi i razni dopisi	120
20.	Prijava osiguranja zaposlenika	5
21.	Odjava osiguranja zaposlenika	1
22.	Odluke upravnog odbora	16
23.	Dnevni red za uo	9
24.	Zapisnik sa sjednica Upravnog odbora	9
25.	Priprema materijala za Upravni odbor	9
26.	Priprema materijala za Nadzorni odbor	1
27.	Rješenja o ovlaštenju	4
28.	Odgovor na tužbu	7
29.	Odgovor na prigovor	2
30.	Opomena pred tužbu	
31.	Prigovor na rješenje o izvršenju	4
32.	Sud	23
33.	Očitovanje Općinskom sudu u Bihaću	3
34.	Otvaranje tendera za javne nabvke	5
35.	Odluka i obaviještenje o odabiru najpovoljnijeg ponuđača	5
36.	Zapisnik sa otvaranja ponuda	4
37.	Ugovor za javne nabavke	25
38.	Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Bihać za 2019.godinu	1
39.	Program rada JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020.godinu	
40.	Izvještaj o radu Upravnog odbora	1
41.	Izvještaj o radu nadzornog odbora	
42.	Statistički izvještaj za 2019.godinu	
43.	Obrazloženje programa rada za vijeće	1
44.	Obrazloženje izvještaja o radu za vijeće	
45.	Prijedlog za izvršenje	1
46.	Odluka o isplati regresa	1
47.	Plan korištenja godišnjih odmora	
48.	Rješenje o rasporedu na radno mjesto	3
49.	Rješenje o godišnjem odmoru	24
50.	Preporuka za nastavak rada Dnevnog centra“Žene sa Une“	
51.	Rješenje o dozvoli pristupu informacija	14
52.	Priprema tenderske dokumentacije	20
53.	Program rada za pripravnike	1
54.	Odluka o imenovanju mentora	1
55.	Uvjerenje o činjenicama iz službene evidncije	11
56.	Rješenja o plaćenom odsustvu	10
57.	Program rada pripravnika	1
58.	Prigovor na rješenje o izvršenju	2
59.	Odgovor na prigovor na obavijest za prijem u radni odnos	1
60.	Rješenje o rasporedu na radno mjesto zaposlenika	3
61.	Žalba na presudu Općinskog suda u Bihaću	2
62.	Prijava na javni poziv Prvo radno iskustvo/tražim poslodavca	1
63.	Zaključak o odbacivanju zahtjeva	2
64.	Pripremila i poslala na objavu konkurs i oglas za prijem u radni odnos u JU CSR Bihać	

65.	Zahtjev Kantonalnom upravnom inspektor u vezi produženja roka za izradu Pravilnika o radu	
66.	Održala edukaciju IN service za hranitelje modula	
67.	Uputila zahtjeve za provjeru diploma za 24 zaposlenika , te poslala izvještaj Gradonačelniku	
68.	Radionica –Hraniteljstvo Sarajevo 2	
69.	Edukacija unos podataka u programu SOTAC-vođenje slučaja	
70.	Edukacija za medijatora koja se održala na Vlašiću	
71.	ON LINE edukacija –Jačanje kapaciteta centara za soc.rad	4
72.	Supervizija za zaposlenike	3
73.	Obavljala poslove za lica kojima sam po službenoj dužnosti imenovana za staratelja.	
74.	Ugovor o povremenim poslovima	6
75.	Rješenje priznanaju naknade za prijevoz zaposlenika	9

3. Stručni saradnik za opći socijalni rad i trijažu

Pored poslova stručnog saradnika za opći socijalni rad i trijažu zaposlenica zaposlena na gore navdenom jestu obavljala je i poslove iz „Starateljstvo i zaštita maloljetnih stranaca bez pratnje“ i referatskih jedinica „Zaštita odraslih invalidnih lica i zaštita djece i omladine s posebnim potrebama“, „Zaštita djece bez roditeljskog staranja“

Tabela:36

Red. broj	Opis poslova i radnih zadataka Starateljstvo i zaštita maloljetnih stranaca bez pratnje	
1.	Rješenje o imenovanju staratelja za poseban slučaj mlt. strancu	123
2.	Rješenje o prestanku starateljstva usljed punoljetstva	288
3.	Rješenje – obnova postupka	33
4.	Oglašavanje rješenja ništavnim	60
5.	Pratnja i smještaj maloljetnika od ETC Lipa u PPC Bira	25
6.	Pratnja i smještaj maloljetnika od ETC Lipa do PPC Borići	3
7.	Prisustvovanje prilikom uzimanja izjave mlt. strancu u Službi za poslove sa strancima – TC Bihać	42
8.	Pratnja i smještaj maloljetnih lica iz Doma penzionera u PPC Sedra	6
9.	Pratnja i smještaj maloljetnika od PPC Miral do PPC Sedra	17
10.	Pratnja i smještaj maloljetnih lica od ETC Lipa do PPC Sedra	8
11.	Prisustvovanje uzimanju izjave mlt. strancu u MUP USK-a	1
12.	Prisustvovanje ljezarskom pregledu za maloljetne strance u ZU Dom zdravlja Bihać	9
13.	Prisustvovanje ljezarskom pregledu za maloljetne strance u KB „Dr. Irfan Ljubijankić“ Bihać	13
14.	Socijalna anamneza	1
15.	Dopisi (fizičkim i pravnim licima)	58
16.	Odlazak po mlt. strance u Ključ i smještaj u PPC Bira	1
17.	Identifikacija maloljetnika u ETC Lipa	5
18.	Intervencija u PPC Borići	1
19.	Intervencija u PPC Bira	2
20.	Sastanci	4
Red.	Opis poslova i radnih zadataka	

broj	Zaštita djece bez roditeljskog staranja i zaštita odraslih invalidnih lica i djece i omladine sa posebnim potrebama	
1.	Rješenje priznavanje prava na ličnu invalidninu	16
2.	Rješenje o raspolaganju maloljetničkom imovinom	5
3.	Rješenje o određivanju ličnog imena	3
4.	Rješenje o imenovanju staratelja maloljetnom licu	13
5.	Rješenje kategorizacija	5
6.	Rješenje – osposobljavanje za život i rad	2
7.	Rješenje o postavljanju staratelja za poseban slučaj privremeno	3
8.	Rješenje o smještaju maloljetnog lica u ustanove socijalne zaštite	7
9.	Rješenje o prestanku starateljstva usljed punoljetstva	5
10.	Rješenje o odbijanju za raspolaganje maloljetničkom imovinom	1
11.	Rješenje – smještaj u nesrodničku porodicu	2
12.	Rješenje o obustavi prava na čekanje na zaposlenje	3
13.	Rješenje o smještaju u hraniteljsku porodicu	1
14.	Rješenje o priznavanju prava na jednokratnu novčanu pomoć	1
15.	Rješenje o potpunom usvojenju	1
16.	Rješenje o obustavi prava na ličnu invalidninu	1
17.	Rješenje o prestanku smještaja u ustanovu socijalne zaštite	3
18.	Zaključak o ispravci greške	3
19.	Mišljenje stručnog tima	3
20.	Uvjerenje da se lice vodi na evidenciji Centra kao korisnik neratne invalidnine	12
21.	Uvjerenje da se lice ne vodi na evidenciji CSR	1
22.	Uvjerenje da se lice vodi na evidenciji CSR	2
23.	Uzimanje izjave na zapisnik	22
24.	Uvjerenja da se ne vodi na evidenciji Centra kao korisnik CŽR	16
25.	Uvjerenje da lice nije korisnik tuđe njege i pomoći po kantonalnim propisima	16
26.	Uvjerenje da lice nije primalo dječiji dodatak od strane CSR	1
27.	Zahtjev za smještaj maloljetnih lica u ustanove socijalne zaštite	9
28.	Saglasnost za izdavanje pasoša	4
29.	Krivična prijava zbog zapuštanja djeteta ili maloljetnika	1
30.	Izuzimanje djece iz porodice	2
31.	Pratnja maloljetnih lica do ustanove socijalne zaštite	4
32.	Prijedlog sudu za imenovanje staratelja za poseban slučaj	1
33.	Upis maloljetne djece u matičnu knjigu rođenih	3
34.	Vršenje nadzora nad porodičnim smještajem	9
35.	Ročište na sudu	1
36.	Zapisnik o potpunom usvojenju	1
37.	Intervencija sa policijom	1
38.	Saglasnost za posjetu djeteta u ustanovi socijalne zaštite	1
39.	Dopisi (pravnim i fizičkim licima)	115
40.	Službena zabilješka	14
41.	Teren	63
42.	Socijalna anamneza	11
43.	Poziv stranci	4
44.	Intervjui za RTV	5
45.	Prisustvovanje edukacijama	4
46.	Službeni put	2

Tabela:37

Red. broj	Opis poslova i radnih zadataka stručnog sardnika za opći socijalni rad i trijažu	
1.	Prvi kontakt sa korisnikom	140
2.	Pomoć korisniku u ispunjavanju zahtjeva	20
3.	Zaprimanje zahtjeva i provjera dokumentacije	24
4.	Upute korisnicima o radnjama koje trebaju poduzeti i potrebnoj dokumentaciji	66

4. Viši referent za poslove tehničkog sekretara

Na poslovima i radnim zadacima Daktilograf i tehnički sekretar, uposlenik je radio sljedeće poslove:

- Prijem stranaka koje su trebale kod direktora, vođenje evidencije o zahtjevima stranaka za prijem kod direktora i obavještavao iste o datumu prijema, te ih upućivao socijalnim radnicima, zavisno od problema koje su imali,
- Otpremao, primao i faksirao materijale za potrebe Ustanove,
- Prisustvovao sjednicama Upravnog odbora Centra, te vodio zapisnik,
- Prisustvovao stručnom kolegiju, vezano za raspodjelu jednokratnih novčanih pomoći, te o istom vodio zapisnik,
- Po naredbi direktora, a za potrebe Centra, obavljao poslove na računaru po prepisu ili diktatu,
- Medijima slao pozivnice da poprate sve naše aktivnosti, kad je bila potreba za istim,
- Preuzimao pozive za direktora, evidentirao, te vršio najavu svih stranaka koji su trebali kod direktora,
- Vodio arhivu direktora.

U toku 2018. godine, pored redovnih poslova i zadataka na referatu, uposlenik je radio i druge poslove po naređenju direktora.

5. Viši referent za administrativno tehničke poslove

Administrativni radnik zaposlen na protokolu Centra predstavlja jedan od značajnijih činilaca u uspješnom ostvarenju djelatnosti ustanove u smislu prijema, upućivanja stranaka, pružanja pomoći strankama i sl. Radi se o radnom mjestu kroz koje u pravilu prođu gotova sva lica koja se iz bilo kojih razloga obraćaju za pomoć Centru.

U izvještajnom periodu na poslovima administrativnog radnika učinjeno je sljedeće:

- Zaprimljeno je 6433 predmeta,
- Od toga u prvostepenom postupku zaprimljeno je 3.457 predmeta, a u drugostepenom 9 predmeta,
- U obični djelovodni protokol zaprimljeno je 2.769 predmeta,

6. Viši referent za poslove arhive

- Kroz knjigu otpreme pošte putem kurira poslano je 940 akata, a kovertirano, adresirano i otpremljeno putem knjige PTT 1.424
- Arhivirala 63 predmeta iz arhive izdala 6 predmeta.

Svi predmeti su dostavljeni putem internih knjiga u rad, u toku je otpis arhive bezvrijedne reg. građe, te je u izvještajnom periodu administrativni radnik vršio prijem telefonskih poziva i prespajanje zaposlenicima.

7. Vozač, ložac i domar obavlja poslove:

1. Vozača jednog putničkog motornog vozila Centra za potrebe zaposlenika Centra u svrhu odlaska na teren i službenih putovanja na području gradske uprave grada Bihać, Kantona i BiH;
2. Održava vozilo;
3. Vršiti prema potrebi dostavu materijala i pošte;
4. Vršiti održavanje zgrade i sitne popravke;
5. Loži i održava centralno grijanje;
6. Neposredno je odgovaran direktoru za oblast zaštite od požara (položen vatrogasni ispit)

8. Spremačica, obavlja sljedeće poslove:

1. Održavanje čistoće prostorija za rad Centra;
2. Održava čistoću prilaza Centra;
3. Zaključava prostorije Centra u popodnevrim satima

9. ODSLIJEK ZA FINANSIJSKO-RAČUNOVODSTVENE POSLOVE**1. Šef odsijeka za finansijsko-računovodstvene poslove**

Tabela br. 38.

Red. broj	AKTIVNOSTI I ZADACI
1.	Prati propise iz oblasti finansija i računovodstva i primjenjuje iste
2.	Sistematično i ažurno evidentiranje svih promjena u okviru prihoda i rashoda
3.	Knjiži cjelokupne finansijske dokumentacije u glavnoj i pomoćnim knjigama
4.	Hronološki arhivira računovodstvenu dokumentaciju
5.	Izrađuje konačni finansijski plan za 2020. godinu po usvojenom Budžetu grada Bihać za istu godinu i prati njegovo izvršenje
6.	Izradila Finansijski plan za 2019. godinu po Rebalansu grada Bihać
7.	Uradila prijedlog Finansijskog plana za 2020. godinu i dvije naredne godine
8.	Prikupljala podatke za izradu zahtjeva za Budžet za 2020. godinu i prosljedila ga Službi za budžet, računovodstvo i javne nabavke i Službi za opću upravu i mlade
9.	U skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu izradila i dostavila gradu Bihać godišnji izvještaj za 2019. godinu i periodične izvještaje o poslovanju za 2020. godinu
10.	Dostavlja na uvid i obradu Ministarstvu zdravstva i socijalne politike USK godišnji izvještaj o poslovanju za 2019. godinu i periodične izvještaje o poslovanju za 2020. godinu
11.	Uredno i na vrijeme dostavljala zahtjeve za financiranje tekućih izdataka, tekućih grantova i kapitalnih izdataka Službi za finansije i trezor grada Bihać
12.	Uredno i na vrijeme dostavlja mjesečne zahtjeve o ukupnim finansijskim potrebama za finansiranje oblika socijalne i dječije zaštite
13.	Dostavlja izvještaje o utrošku doznačenih novčanih sredstava iz Budžeta USK
15.	Priprema podatke za izradu rebalansa Budžeta grada Bihać
16.	Učestvovala u postupcima javnih nabavki roba, usluga i radova u JU Centar za socijalni rad Bihać za 2020. godinu (u komisijama)
17.	Izradila Plan javnih nabavki za 2020. godinu i izmkenui Plana javnih nabavki za 2018, te isti dostavila Službi finansija Grada Bihaća
18.	Prati realizaciju ugovorenih nabavki
19.	Vrši prepiske sa pravnim i fizičkim licima u okviru nadležnosti šefa računovodstva i lica kojima je neposredno prepostavljen
20.	Dostavlja operativne planove za svaki mjesec Službi za finansije i trezor grada Bihać
22.	Obavlja i druge poslove po nalogu direktora

2. Viši referedc-likvidator

Tabela br. 39.

Red. broj	AKTIVNOSTI I ZADACI	BROJ
1.	Ulazni i izlazni računi i zavođenje istih u knjigu	340
2.	Popunjavala virmanske naloge za plaćanje obaveza prema dobavljačima	482
3.	Popunjavala virmanski naloge pravnim licima na ime refundacije porodijskih naknada	366
4.	Primala i vršila evidenciju rješenja o priznavanju prava na porodijsku naknadu za žene majke u radnom odnosu	148
5.	Primala i vršila evidenciju rješenja o priznavanju prava na porodijsku naknadu za žene majke van radnog odnosa	77
6.	Primala i vršila evidenciju rješenja o priznavanju prava na porodijsku naknadu za žene majke van radnog odnosa za treće i savsko naredno živo rođeno dijete	44
7.	Vrši mjesečne obračune naknada za ženu majku u radnom odnosu (1614 doznaka za porodijske)	12 mjeseci
8.	Vršila mjesečne obračune naknade za ženu majku van radnog odnosa	12 mjeseci
8.	Izrađivala spiskove naknada za ženu majku u radnom i van radnog odnosa	12 mjeseci
9.	Izrađivala posebne obračune i spiskove isplata na tekuće račune porodijske i refundacije pravnim licima u ime porodijskih naknada	12 mjeseci
10.	Vršila usaglašavanje salda sa dobavljačima	
11.	Popunjava rekapitulative spiskova, kontrolira spiskove za sve korisnike socijalnih davanja iz oblasti socijalne zaštite	12 mjeseci
12.	Kontrolirala blagajne	47
13.	Vođenje analitičkih kartica po svim oblicima socijalnih davanja	12 mjeseci
14.	Kontrola i zavođenje izvoda	223
15.	Izrada statističkih izvještaja za računovodstvo	-
16.	Knjižila stalna sredstva i vršila obračun amortizacije	
17.	Učestvuje u izradama godišnjih izvještaja za 2016. godinu i periodičnim izvještajima o poslovanju za 2017. godinu	-
18.	Vrši uplate naknada po ugovorima o djelu, uplate doprinosa i poreza, dostavlja specifikacije za isplate tih naknada poreskoj upravi	-
19.	Vrši automatsku izradu podataka iz djelokruga rada	-
20.	Obavljala i druge poslove po nalogu šefa računovodstva i direktora	-

3. Viši referent za obračun plaća i poslove blagajne

Tabela br.40.

Red. broj	AKTIVNOSTI I ZADACI	BROJ
1.	SALDIRANJE KARTONA PLAĆA ZA 2020 GODINU	24 zaposlenih (24 trenutno +s prekinutim RO)
2.	IZRADA OBRAZACA MIP-mjesečno za svaku isplaćenu plaću	za 12 mjeseci,period od 12/19-11/20
3.	IZRADA PREGLEDA OBRAČUNATIH I UPLAĆENIH DOPRINOSA	za 12 mjeseci
4.	IZRADA OBRAZACA GIP ZA 2019 GODINU (prijava poreza na primanja zaposlenih)	25 zaposlenih
5.	IZRADA GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O PLAĆAMA ZA STATISTIKU	1+ 12 mjesečnih izvještaja
6.	OBRAČUN PLAĆA ZA ZAPOSLENE ZA 2020.GODINU	12 PLAĆA ,od 01-12/20
7.	OBRAČUN DOPRINOSA NA PLAĆU	12 obračuna
8.	POPUNJAVANJE VIRMANSKIH NALOGA ZA DOPRINOSE NA PLAĆU	
9.	IZRADA SPISKOVA I NALOGA PO KREDITIMA ZA INTERNET PRENOS	12 pregleda
10.	KNJIŽENJE MJESEČNIH OBUSTAVA PO KREDITIMA ZAPOSLENIH,SABIRANJE KARTICA I SALDIRANJE ISTIH	Svaki mjesec uz obračun plaće
11.	IZRADA SPISKOVA PO KREDITIMA ZA INTERNET PRENOS	12 mjeseci-12 pregleda
12.	OBRAČUN TOPLOG OBROKA I IZRADA SPISKOVA ZA ISTE	12 spiskova
13.	IZRADA MJESEČNIH IZVJEŠTAJA ZA STATISTIKU	12izvještaja
14.	PRIJEM NOVIH RJEŠENJA,UPIS U INDEXI UNOŠENJE U SPISKOVE ZA ISPLATU (soc.pomoć,čekanje,porodični smještaj,tuđa njega	Nova rješenja: socijalna pomoć - ,čekanje na zaposlenje-,tuđa njega i pomoć-,porodični smještaj- Obustava: socijalna pomoć- tuđa njega - porodični smještaj -

15.	IZRADA SPISKOVA ZA ISPLATU SOCIJALNE POMOĆI,ČEKANJA NA POSAO,POR.SMJEŠAJA I TUĐE NJEGE I PRENOS NA BANKE	Za 12 mjeseci izrađeni spiskovi,,prenos na banke za mjeseca,soc.pomoć,tuđa njega,čekanje na zapos.,i mjeseci za porodični smještaj
16.	IZRADA MJESEČNIH TREBOVANJA ZA SOCIJALNA DAVANJA	12 komada
17.	OBRAČUN NAKNADA ZA ČLANOVE UPRAVNOG ODBORA i NADZORNOG ODBOA	Obračun za sjednice UO,nije isplaćeno. Za NO održana i uplaćena 1 sjednica
18.	VODJENJE BLGAJNIČKOG DNEVNIKA	24 komada
19.	POPUNJAVANJE PUTNIH NALOGA I ISPLATA DNEVNICA	53 naloga,isplaćene sve dnevnicke i troškovi puta
20.	POPUNJAVANJE IZDATAKA	170 komad
21.	POPUNJAVANJE PRIMITAKA	28 komada
22.	POPUNJAVANJE I PODIZANJE ČEKOVA KOD BANKE	24 komada
23.	ISPLATA JEDNOKRATNIH POMOĆI OD OPĆINE,KANTONA,	Ukupno isplaćeno iznos od 49.993,88 KM,ukupno naloga - 232(od Grada Bihaća)
24.	INTERNET BANKARSTVO-PLAĆANJE KREDITA ,DOPRINOSA NA PLAĆE I OSTALIH NALOGA PO POTREBI	Isplaćeno zaključno sa 11/20
25.	RAD SA STRANKAMA (ISPLATE I INFORMACIJE)	
26.	DAVANJA RAZNIH PODATAKA	
27.	ODLAZAK U BANKU RADI PODIZANJA GOTOVINE	24
28.	UPIS RJEŠENJA ZA PRIJEVOZ UČENIKA U REGISTAR	227 korisnika
29.	KONTROLA PRAVDANIH KARTI ZA PRIJEVOZ ĐAKA I UPLATA PO SPISKOVIMA ZA SVAKI MJESEC	Uplaćeno zaključno sa 11/20,te pripremljeni spiskovi za uplatu 12/20
30.	OSTALI POSLOVI PO POTREBI	

Od zacrtanih programskih zadataka Centra za 2020. godinu realizovani su sljedeći:

1. **Jednokratne novčane pomoći** Broj korisnika obuhvaćen ovim vidom pomoći bio je 242. Usvajanjem Budžeta grada Bihać za 2020. godinu predviđeno je 50.000,00 KM za jednokratne pomoći do kraja godine realizirana su sredstva u iznosu za 49.993,88 KM . Iz budžeta USK isplaćene su jednokratne pomoći u iznosu od 1620KM povodom obilježavanja Dječije nedjelje od strane Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike, te iznos od 1.800 KM.
2. **Subvencioniranje komunalnih naknada,kao i troškova sahrana za korisnike stalne socijalne pomoći i najugroženije kategorije stanovništva** realiziran je iznosu od 5.629,00 KM za subvencioniranje sahrane socijalno ugroženih lica. Odlukom Gradskog vijeća o subvencioniranju troškova komunalnih usluga vodosnabdjevnja i odvodnje i prečišćavanje otpadnih voda br:GV-02-82 od 23.04.2019.godine 74 socijalno ugroženih porodica ostavilo je pravo na subvencioniranje djela troškova usluga vodosnabdjevanja, odvodnje i prečišćavanje otpadnih voda koje pruža JP Vodovod“d.o.oBihać u iznosu od 10.557,77.
3. **Aktivna i kontinuirana saradnja sa mjesnim zajednicama** dio je kontinuiranih poslova koje obavlja JU Centar za socijalni rad gdje se u toku 2020. godine nastavila saradnja sa mjesnim zajednicama .Treba naglasiti da smo sa pojedinim predstavnicima MZ uspostavili izuzetnu saradnju naročito kada je u pitanju rješavanje prava na zdravstveno osiguranje, pomoć u vidu jednokratnih pomoći, upućivanje u ostvarenje prava iz domene socijalne zaštite, kao i pomoć u smještaju starih, invalidnih lica bez porodičnog staranja u ustanove socijalne zaštite.

4. Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnih smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja : U okviru projekta „Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnih smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja“ (CEB II projekat) 45 lokalnih zajednica u BiH postaću vlasnici objekata namijenjenih za stambeno zbrinjavanje po modelu neprofitno - socijalnog stanovanja, među kojim i Grad Bihać. Ovi objekti će biti dodijeljeni na korištenje raseljenim licima i socijalno ugroženim porodicama koji žive u kolektivnim centrima i alternativnim smještajima. Lokalne zajednice učestvuju u finansijskoj konstrukciji projekta uglavnom kroz obezbjeđenje zemljišta za izgradnju, infrastrukturnim priključcima i gradjevinskim rentama. U toku projekta u 2018.godini nakon obavljenih razgovora sa korisnicima alternativnog smještaja i popunjavanja anektnih listića (Upitnik za terenske posjete, Aneks za unos naprednih individualnih podataka za članove domaćinstva i Aneks za unos naprednih podataka na nivou domaćinstva) svi prikupljeni podaci su tabelarno prikazani i dostavljeni koordinatorskom projektu. Nakon provedenih aktivnosti u toku 2018.godine utvrđena je Lista identificiranih potencijalnih korisnika. U toku mjeseca oktobra 2018. godine izvršena je terenska posjeta kod 9 štićenika Centra u okviru CEB II projekta koji će i nakon projekta i dalje ostati stambeno nezbrinuti. U toku 2019. Godine izvršena je verifikacija korisnika koje su općine predložile u svojim aplikacijama, a u skladu sa propisanim kriterijima za dodjelu stambenih jedinica na korištenje.Projektne aktivnosti nastavljene su i u 2020.godini.

4. **Saradnja sa medijima i društvena promocija rada i aktivnosti Centra** značajno je poboljšana, gdje su posredstvom lokalnih, ali i državnih medija javnosti pružane relevantne informacije o radu ustanove, kao i promjenama vezanim za status korisnika. U tom smislu davane su izjave i pružene informacije o radu ustanove za televizijske kuće (USK TV, FTV i BHT), posredstvom lokalnih pisanih medija (Krajina) davani su intervjui i informacije u vezi stanja iz oblasti socijalne zaštite, naročito u pogledu problematike maloljetničkog prestupništva, nasilja među djecom i duševno oboljelih lica na području USK-a. Smatramo da smo u toku 2020 godine poboljšali saradnju sa medijima te na taj način postali prepoznati u široj društvenoj zajednici kao ustanova koja se bavi širokom djelatnošću iz domene socijalne i porodične zaštite.

5. Inicirano više sastanaka s direktorima svih Centara sa kojih se zaključilo i poručilo da je stanje po pitanju socijalnih davanja sa nivoa kantona jako alarmantno te se tražila hitnost u rješavanju isplata po svim osnovama od strane kantona.
6. JU „Centar za socijalni rad“ Bihać 2019.godine aplicirala je za dodjelu sredstava u okviru **projekta Prevencija radikalizma**, a implementacija projekta bi uključila i nadogradnju dijela zgrade Centra. Procjena projekta je na oko 200.000 KM. JU „Centar za socijalni rad“ Bihać je juna 2019.godine prošla edukaciju profesionalnog kadra. Edukaciju je vršio međunarodni edukator koji je fokus stavio na prevenciju svakog oblika ekstremnog ponašanja u društvu .Osnovni cilj projekta je rad sa korisnicima Centra koji predstavljaju rizičnu skupinu zbog potrebe za pripadnosti. Nakon završetka obuke profesionalnog kadra u 2019.godini , tokom 2020.godine nastavila se dalja realizacijom projekta a to je nadogradnja jednog djela zgrade JU Centar za socijalni rad Bihać .U januaru 2020.godine započeti su radovi na nadogradnji jednog dijela zgrade JU Centar za socijalni rad Bihać te su radovi u potpunosti završeni krajem aprila iste godine.Novi dio zgrade u potpunosti je opremljen potrebnim namještajem kao i računarskom opremom .
7. U toku 2019. Godine JU“Centar za socijalni rad Bihać“učestvovao je u edukaciji“**Socijalna i dječija zaštita u slučaju prirodnih katastrofa**“-„**Smanjenje rizika od katastrofa za održivi razvoj u BiH**“. Naime prema Zakonu o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća svi privredni subjekti i institucije, također i Centa za socijalni rad, obavezni su imati plan zaštite i spašavanja kao i plan djelovanja drugih resursa u cilju spašavanja materijalnih dobara u slučaju nastanka katastrofe uzrokovanim prirodnim opasnostima.Osnova za izradu tog dokumenta je **procjena rizika i ugroženosti Centra za socijalni rad, njegovih korisnika i stanovništva u cjelini izazvanim katastrofama** . Obzirom da je Centar za socijalni rad osnovna institucija socijalne zaštite na nivou lokalne zajednice, te u skladu sa važećim obavezama , potrebno je osnažiti kapacitete za izradu planske dokumentacije iz oblasti smanjenja rizika od katastrofa(DRR) .S toga će DRR planska dokumentacija pomoći realizaciji nadležnosti centara za socijalni rad, ali i ojačati cjelokupnu koordinaciju u sistemu zaštite i spašavanja na lokalnom nivou.
Također , razvijen je program DRAS u kojem će biti sažeti svi podaci o karakteristikama tla opštine, rizicima od prirodnih nepogoda, te na kojim lokacijama se nalaze lica sa invaliditetom, stara i iznemogla lica, porodice sa djecom, itd. U 2020.godini urađen je dokument“Procjena rizika i ugroženosti JU Centar za socijalni rad Bihać na socijalnu ugroženost stanovništva na rizike od katastrofa“,projekat se nastavlja i u 2021.godini .
8. JU Centar za socijalni rad Bihać uz pomoć novačinih sredstava od strane **Češke ambasade** putem Ministarstva sigurnosti sanirao odnosno zamjenio dotrajali krov na montažnom dijelu zgrade, te se također izvršila kompletna sanacija sanitarnog čvora .
9. Tokom 2020.godine JU Centra za socijalni rad Bihać u saradnji sa nevladinom organizacijom Sve the children provodio je program jačanja porodica odnosno „**Primjena programa podrške porodici u institucijama socijalne zaštite**“.Svrha programaje pomoć djeci u riziku da smanje ili eliminišu neprimjeran,(samo) ugrožavajući i rizičan način života, da prevaziđu svoje razvojne probleme i razviju prosocijalno ponašanje i stavove unutar porodičnog okruženja. Posebni ciljevi programa su usmjereni na sprečavanje i/ili smanjenje rizika od izdvajanja djeteta kroz unapređenje porodičnih odnosa i komunikacije unutar porodice,roditeljskih vještina i vještina problema, promociju prosocijalnog ponašanja i povezivanje porodice sa resursima u lokalnoj zajednici. Rezultat projekta je pružanje materijalne pomoći porodicama i unapređenje uslova života.
10. **Nastavljen je proces edukacije stručnih zaposlenika putem seminara, konferencija, predavanja i okruglih stolova koja su održavana od strane vladinih i nevladinih institucija.**

Protekli izvještajni period obilježilo je nekoliko značajnih karakteristika koje su se odrazile na sam rad ustanove.

Što se tiče finansiranja JU Centar za socijalni rad Bihac od strane Grada Bihaca u odnosu na raniji period u toku 2020. godine došlo je do značajnog pomaka, a ogleda se u tome da su se realizirali veći iznosi za materijalna davanja koja se finansiraju iz Budžeta Grada. Pri tome treba naglasiti uspješnu saradnju sa Crveni križem Grada Bihaca, te raznim nevladinim organizacijama koji su pomogli da se u toku 2020. godine onaj najugroženiji dio stanovništva podmiri za život značajnim stvarima: osnovnim živežnim namirnicama.

Također pojavom pandemije uzrokovana virusom COVID 19 JU Centar za socijalni rad Bihac je vršila podjelu prehrambenih i higijenskih paketa socijalno ugroženom stanovništvu, određni broj paketa finansirala je Gradska uprava kroz jednokartne novčane pomoći kao i od donacija nevladinih organizacija. Što se tiče rada ustanove u doba pandemija ustanova je radila u punom kapacitetu, osim perioda od kraja marta do polovine mjeseca maja što uključivao smanjene terenskih posjeta i rad sa strankama osim u hitnim situacijama.

Tokom 2020.godine JU Centra za socijalni rad Bihac u saradnji sa nevladinom organizacijom Sve the children provodio je program jačanja porodica odnosno Primjena programa podrške porodici u institucijama socijalne zaštite. Svrha program je pomoć djeci u riziku da smanje ili eliminišu neprimjeren, (samo) ugrožavajući i rizičan način života, da prevaziđu svoje razvojne probleme i razviju prosocijalno ponašanje i stavove unutar porodičnog okruženja. Posebni ciljevi programa su usmjereni na sprečavanje i/ili smanjenje rizika od izdvajanja djeteta kroz unapređenje porodičnih odnosa i komunikacije unutar porodice, roditeljskih vještina i vještina problema, promociju prosocijalnog ponašanja i povezivanje porodice sa resursima u lokalnoj zajednici.

I kao krajnje obilježje izvještajnog perioda su pojave koje su obilježile rad pojedinih referata i koje su jasan pokazatelj u kojem smjeru treba provoditi socijalnu politiku kada su u pitanju bračni i porodični problemi, maloljetna delinkvencija, djeca bez roditeljskog staranja, te duševno oboljela lica. Naime, evidentno je povećan broj pokrenutih postupaka posredovanja prije razvoda braka, a samim tim i razvod brakova, povećan je broj slučajeva ekonomskog nasilja, naročito nad djecom, a uslijed neplaćanja alimentacije čime je neposredno ugrožena egzistencija djece, uočen je i porast broja mladb. počinioca krivičnih djela, ali i porast odgojno zapuštene i zanemarene djece i omladine kao rezultat dugogodišnjeg zanemarivanja prevencije maloljetničkog prestupništva. Jedini odgovor na ove probleme je uvođenje preventivnog rada kako sa porodicom, tako i sa njenim članovima kako bi se spriječio sve veći broj navedenih slučajeva.

Također u toku 2020.godine došlo je i do povećanja svih drugih poslova, prije svega stručnih vezanih za provođenje neposrednih oblika socijalne i dječije zaštite, te administrativno – tehničkih, finansijskih i drugih poslova, naročito imajući u vidu početak primjene Zakona o hraniteljstvu F BiH, te finansiranje prevoza učenika srednjih škola i subvencije komunalnih usluga kao i priznavanje nakanade za svako treće i naredno živo rođenje djeteta, te pravo na dječiji doplatak.

Dolaskom migranata tokom 2018.godine na područje Grada Bihaca pojačala se i aktivnost JU „Centar za socijalni rad“ Bihac u smislu zaštite mladb.stranaca bez pratnje. Naime u skladu sa Zakonom o azilu Bosne i Hercegovine i Zakonom o strancima Bosne i Hercegovine JU „Centar za socijalni rad“ dužan je maloljetnim strancima bez pratnje imenovati staratelja pod istim uslovima kao i državljanima Bosne i Hercegovine. Pojavom migranata na području Grada Bihaca gotovo svakodnevno pristižu zahtjevi za imenovanje staratelja od Službe za poslove sa strancima-Terenskog centra u Bihacu. JU „Centar za socijalni rad“ Bihac za staratelja imenuje stručne zaposlenike Centra, te su ta lica zadužena za sve poslove koji se tiču mladb.stranaca bez pratnje. Kako su postojeći stručni radnici zaposleni u Centru u toku

2019,2020. godine dodatno bili optrećeni poslovima uz pomoć UNICEF-a zaposlena su tri zaposlenik na određeno vrijeme godinu dana koji su obavljali gore navedene poslove a zbog povećanog obima posla koji se ogleda u zaštiti inetresa mladb.stranaca bez pratnje.

Broj: 01-31- 754-1-I/21

Datum:07.04. 2021. godine

Predsjednik Upravnog odbora

Dženana Ramić,bachelor poslovanja



**FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
JU „CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“ BIHAĆ
za period
od 01.01.2020. do 31.12.2020.godine**

Bihać, februar 2021. godine

SADRŽAJ :

1.	OPĆI PODACI O USTANOVI.....	2
2.	STATUS USTANOVE.....	2
3.	FINANSIRANJE USTANOVE.....	2
4.	FINANSIJSKI POLOŽAJ POSLOVANJA (općenito).....	3
5.	RASHODI (općenito).....	5
	Tabelarni i grafički preg.rashoda za period 01.01.-31.12.2020.godine prema izvorima.finansiranja.....	5
5.1.	Rashodi finansirani iz Budžeta Grada Bihać.....	6
	Grafički prikaz strukture rashoda koje finansira Grad Bihać.....	8
	Analitički prikaz utroška sredstava	8
	Obrazloženje rashoda koje finansira Grad Bihać.....	9
5.2.i	Tekući grantovi pojedincima- beneficije za socijalnu i dječiju zaštitu, na teret	10
5.3	Ministarstva zdravstva,rada i socijalne politike i na teret ličnog učešća korisnika i njihovih srodnika	
5.4	Tekući transfer iz budžeta BiH-Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice.....	11
5.5.	Tekući transfer Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice-pomoć lokalnoj zajednici u realizaciji prihvata i integraciji BiH državljana.....	11
5.7	Tekući transfer Federalno ministarstvo rada i socijalne politike	11
5.10.	Transfer Vlade Republike Češke.....	11
5.11.	Transfer Međunarodne organizacije UNICEF.....	11
5.12.	Transfer Međunarodne organizacije Save the children.....	12
6.	POSLOVNI REZULTAT.....	12
7.	KRATKOROČNE OBAVEZE.....	13
7.1.	Obaveze prema dobavljačima koje finansira USK,lično učešće korisnika i njihovih srodnika.....	15
7.2.	Obaveze prema dobavljačima koje finansira Grad Bhać	15
7.3.i	Obaveze prema fizičkim licima na teret Budžeta USK-a.....	16
7.4		
7.5.	Obaveze za prevoz učenikana teret Grada Bihaća.....	17
7.5.	Obaveze prema zaposlenim.....	17
8.	KRATKOROČNA RAZGRANIČENJA.....	17
9.	ZAKLJUČAK SA PRIJEDLOGOM MJERA.....	17

1.OPĆI PODACI O USTANOVI

JU „Centar za socijalni rad“ Bihać osnovana je Odlukom Općinskog vijeća općine Bihać broj:01-02-5365 od 19.12.2000.godine („Sl.glasnik općine Bihać“ broj 10/2000). Sa 31.12.20209. godine JU zapošljava 24 zaposlenika, od čega 22 u stalnom radnom odnosu, 1 na određeno radno vrijeme (pripravnik) i direktora.

SATUS USTANOVE

Javna ustanova sa svim pravima i obavezama u pravnom prometu.

3.FINANSIRANJE USTANOVE

1. U obavljanju svoje djelatnosti JU “Centar za socijalni rad” se finansira iz:

- 1.1. sredstava budžeta Unsko-sanskog kantona,
- 1.2. sredstava budžeta osnivača,
- 1.3. ulaganja osnivača,
- 1.4. privrednih i uslužnih djelatnosti i aktivnosti,
- 1.5. ličnog učešća korisnika i njegovih srodnika,
- 1.6. legata, poklona i zavještanja i
- 1.7. drugih izvora u skladu sa zakonom.

1.1. Iz budžeta USK-a finansiraju se oblici socijalne zaštite, zaštita civilnih žrtava rata i zaštita porodice s djecom:

- stalna novčana pomoć,
- novčana naknada za njegu i pomoć drugom osobom,
- osposobljavanje za život i rad,
- smještaj u drugu porodicu,
- smještaj u ustanove socijalne zaštite,
- civilne žrtve rata (30%),
- dodatak za djecu,
- naknada ženi majci u radnom odnosu, za vrijeme dok odsustvuje s posla radi trudnoće, porođaja i njege djeteta,
- novčana pomoć za vrijeme trudnoće i porođaja žene majke koja nije u radnom odnosu,
- jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta, pomoć u prehrani djetetu do 6 mjeseci i dodatna ishrana za majke i dojilje,
- školarine i stipendije đacima i studentima i
- rad ljekarskih i drugih stručnih komisija.

1.2. Iz budžeta osnivača finansiraju se:

- centar za socijalni rad i ostale ustanove socijalne zaštite koje osniva općina,
- privremena, jednokratna i druga pomoć ili naturalno davanje materijalno neosiguranim osobama, porodicama u stanju socijalne potrebe pod uvjetima i okolnostima utvrđenim federalnim i kantonalnim zakonima,
- usluge socijalnog i drugog stručnog rada,
- kućna njega i pomoć u kući,
- gradska invalidna udruženja saglasno materijalnim mogućnostima Grada,
- posebni psihosocijalni tretman trudnica i bračnih drugova koji žele djecu,
- smještaj djece uz osiguranu ishranu u ustanovama predškolskog odgoja ,
- osiguranje jednog obroka u vrijeme nastave u školama osnovnog obrazovanja, djece korisnika stalne novčane pomoći po odluci Gradskog vijeća,
- školarine i stipendije, subvencije za stanarinu, grijanje, struju, dženaze/sahrane najugroženijim kategorijama stanovništva (proširena prava iz socijalne zaštite).

1.5. Iz ličnog učešća korisnika i njihovih srodnika finansira se:

- smještaj u ustanove socijalne zaštite (jedan dio)

4. FINANSIJSKI POLOŽAJ POSLOVANJA ZA PERIOD OD 01.01-31.12.2020. GODINE

JU „Centar za socijalni rad“ Bihać od 01.01.2015. godine posluje u sistemu Trezora Grada Bihaća. Knjiženje prihoda vrši Služba finansija i evidentira ih u Glavnoj knjizi Trezora Grada Bihaća. Naša pažnja u ovom izvještaju fokusirana je na rashodovnu stranu budući da JU ima slab utjecaj na izdvajanja sredstava, kako iz Budžeta Grada Bihaća tako i iz Budžeta USK-a, te nema obavezu popunjavati obrasce iz kojih se vide pregledi prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama.

U ovom izvještajnom periodu Grad Bihać je izdvojio sredstva za finansiranje obaveza iz 2019. u iznosu od 66.293,58 KM i za finansiranje obaveza iz 2020. godine 678.195,48 KM, što ukupno iznosi 744.489,06 KM.

Finansiranje oblika socijalne i dječije zaštite nadležnost ja Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a., koje je do 31.12.2020. godine za finansiranje istih doznačilo 1.052.002,98 KM (podatak preuzet iz glavne knjige konta prihoda 732114 na dan 31.12.2020. godine). Od ukupno doznačenih sredstava na finansiranje obaveza iz 2017. godinu odnosi se 318.928,48 KM, na finansiranje obaveza iz 2018. godine 333.548,45 KM, na finansiranje obaveza iz 2019. godine odnosi se 193.094,23 KM i na finansiranje obaveza iz 2020. godine 206.431,82 KM. U decembru 2020. godine izvršen je povrat sredstava od materijalne pomoći doznačene za 2019. godinu iznos od 1.944,00 KM i od materijalne pomoći za 2020. godinu 486,00 KM. Za ove iznose umanjen su doznake za materijalnu pomoć na kontu 732114- Tekući transferi od kantona. Pored prethodnog izvršen je povrat sredstava namijenjenih za plaćanje smještaja u ustanove u iznosu od 606,30 KM.

Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike je ova sredstva doznačilo namjenski za finansiranje sljedećih oblika zaštite:

- smještaj u hraniteljsku porodicu za 12. mjesec 2019. godine u iznosu od 1.100,00 KM
- smještaj u hraniteljsku porodicu za period od 01.01 do 31.10.2020 godine u iznosu od 15.383,71 KM,

- smještaj štíćenika u ustanove socijalne zaštite za period od 01.03. do 31.12.2019.godine u iznosu od 134.340,23 KM,
- smještaj štíćenika u ustanove socijalne zaštite za period od 01.01 do 31.07.2020.godine u iznosu od 110.273,20 KM,
- materijalna pomoć za period od 01.01. do 31.12.2019. godine u iznosu od 55.354,00 KM,
- materijalna pomoć za period od 01.01 do 31.07.2020..godine u iznosu od 31.790,00 KM,
- naknada ženi majci van radnog odnosa za period od 01.09 do 31.12.2019.godine u iznos od 2.300,00 KM,
- naknada ženi majci van radnog odnosa za period od 01.01 do 30.09..2020.godine u iznosu o 4.100,00 KM,
- naknada ženi majci u radnom odnosu za period od 01.08. do 31.12.2017. godine u iznosu od 318.928,48 KM,
- naknada ženi majci u radnom odnosu za period od 01.01. do 31.05.2018. godine u iznosu od 333.548,45 KM,
- naknada za jednokratne pomoći u iznosu od 1.800,00 KM (Odluci Vlede USK-a broj:03-017-1638/20),
- naknada za dječiji dodatak za 10/2020.u iznosu od 1.985,84 KM,
- naknada za demografski razvoj (naknada za treće i svako naredno živrođeno dijete) u iznosu od 24.000,00 KM i
- naknada za obilježavanje Dječije nedjelje u iznosu od 1.620,00 KM po Odlukama Vlade USK-a broj:03-017-1588/20 i broj:03-0172404/2020.
- naknada troškova medicinskog vještačenja u iznosu od 15.479,07 KM za 2019 i dio 2020.godine.

Učešće roditelja i srodnika u izdržavanju, zatim učešće samih štíćenika, ličnim invalidninama i penzijama sa 31.12.2020. godine iznosi 167.854,72 KM (podatak je preuzet iz glavne knjige konta prihod 722611 na dan 31.12.2020. godine) .

Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine doznačilo je sredstva u iznosu od 2.011,20 KM.Ovo ministarstvo finansira dva korisnika koji su ostvarili pravao na ograničene materijalne pomoći (podatak preuzet iz glavne knjige sa konta 732111 na dan 31.12.2020.godine).

Prihod od kamata na depozit po viđenju kojeg obračunava depozitna banka u iznosu od 11,27 KM (podatak preuzet iz glavne knjige konto 721211 na dan 31.12.2020. godine).

Federalni Zavod za zapošljavanje je do 31.12. 2020. godine doznačio sredstva u iznosu od 720,00 KM za sufinansiranje pripravnika (podatak preuzet iz glavne knjige sa konta 722761 na dan 31.12.2020.godine).

Federalno ministarstvo rada i socijalne politike doznačilo je sredstva na osnovu Ugovora o suradnji broj 02-11/14-408-1/20. Od 23.06.2020.godine i Odluke o raspodjeli sredstava „Tekuć transfer drugim nivoima vlasti i fondovima-Transfer za implementaciju i uvođenje u prava neratnih invalida“ broj 02-11/14-408/20 od 15.06.2020. godine u iznosu od 4.000,00 KM (podatak preuzet iz glavne knjige sa konta 732112 na dan 31.12.2020.godine).

Primljeni tekući transferi od međunarodne organizacije UNICEF iznosi 80.026,78 KM, a isti se odnose na finansiranje troje zaposlenih sa VSS (dva diplomirani socijalni radnika i psiholog) od januara do decmbra 2020. godine i ostalih aktivnosti koje su vezane za migrantsku populaciju (podatak preuzet iz glavne knjige sa konta 731121).

Transfer organizacije Save the children po Programu jačanje porodica u institucijama socijalne zaštite-ENVISION-Kreiranje podržavajućeg okruženja za socijalnu inkluziju djece iznosi 29.524,59 KM (podatak preuzet iz glavne knjige sa konta 731121).

Transfer Vlade Republike Češke putem Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine po programu „Jačanja granica povezanog sa rješavanjem migrantske krize“ iznosi 31.421,09 KM (podatak preuzet iz glavne knjige konto 731121 na dan 31.12.2020. godine).

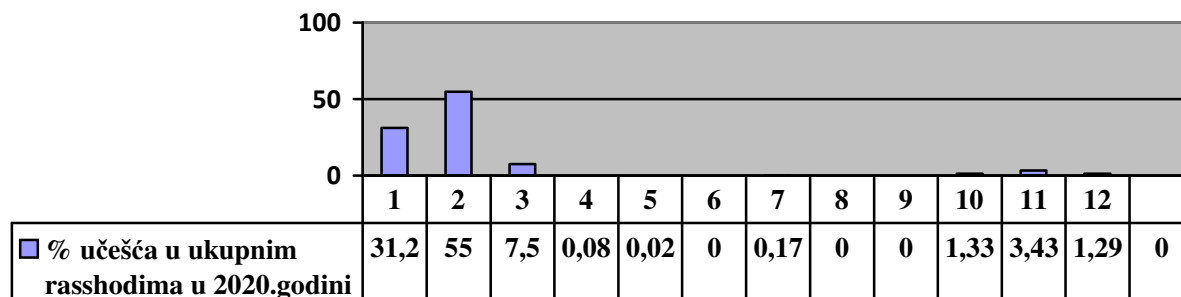
Zavod zdravstvenog osiguranja USK-a refundirao je bolovanje preko 42 dana u iznosu od 4.611,28 KM (podatak preuzet iz glavne knjige sa konta 722761). Doznačena sredstva nisu prenijeta na namjenski račun, već su zadržana na budžetu Grada Bihaća.

5. R A S H O D I

PREGLJED RASHODA U PERIODU OD 01.01. DO 31.12.2020.GODINE

Rb.	OPIS	Plan za 2020.godinu	Ostvareno 1-12/20	Ostvareno 1-12/19	Index 4/3	% učešća u ukupnim rasho.prioda 1-12/20 (4/SUM4x100)
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Tekući izdaci koje finansira budžet Grada Bihaća	1.009.717,00	738.890,49	865.986,47	73,18	31,19
2.	Tekući transferi pojedincima –benif. za soc.zaštitu, finansiranje iz budžeta USK-a	1.096.500,00	1.302.881,84	1.157.349,48	118,82	54,99
3.	Smještaj u ustanove socijalne zaštite iz ličnog učešća, participacija, invalidnina i penzija	180.000,00	177.556,18	174.745,31	98,64	7,50
4.	Tekući transferi –Ministarstvo za ljudska prava BiH	3.100,00	2.011,20	3.268,20	64,87	0,08
5.	Pomoć lokalnim zajednicama u realizaciji prihvata i integracije BiH državljana koji se vraćaju u BiH po osnovu sporazuma o readmisiji- Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice	4.000,00	600,00	0,00	15,00	0,02
6.	Donacija pravnih i fizičkih lica	5.000,00	0,00	0,00	0	0
7.	Transfer Federalnog ministarstva rada i socijalne politike	0,00	3.995,90	4.654,84	0	0,17
8.	Federalni Zavod za zapošljavanje –sufinansiranje pripravnika	0,00	0,00	8.123,74	0	0
9.	Ministarstvo,građenja,prostornog uređenja i zaštita okoliša USK-a	0,00	0,00	18.480,46	0	0
10.	Vlada Republike Češke	0,00	31.421,11	0,00	0	1,33
11.	Međunarodna organizacija UNICEF	0,00	81.310,50	81.778,27	0	3,43
12.	Transfer Save the children	0,00	30.524,48	12.206,64		1,29
UKUPNO:		2.493.624,00	2.369.191,70	2.326.593,41	95,00	100,00

**Grafički pregled rashoda u periodu od 01.01. do 31.12.2020.
godine po izvorima finansiranja**



U skladu sa članom 35. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“ broj 60/2014.) i članom 16. stav 2. Uredbe, rashodi se priznaju u periodu u kojem je i obaveza za plaćanje nastala, bez obzira da li je izvršeno samo plaćanje. Pridržavajući se prethodnog izvršena su sva knjiženja koja se odnose na period izvještavanja.

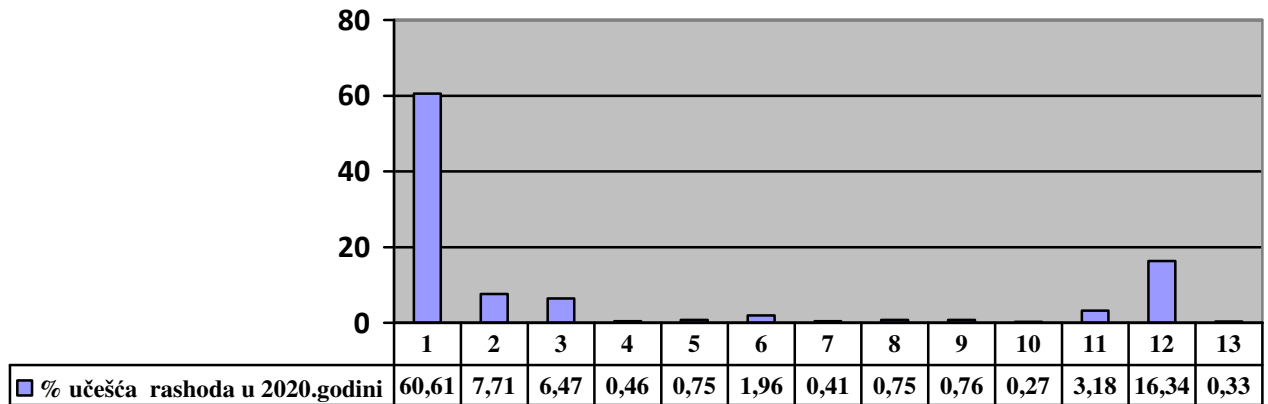
5.1. Rashodi finansirani iz Budžeta Grada Bihaća

Tabelarni prikaz

Re d. br.	Ekono- mski kod	O P I S	Budžet za 2020.g	Ostvareni rash.u per.1-12/20	Ostvareni rash.u per.1-12/19	u KM	
						Index 5/4	% učešća rashoda po vrs.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	611100	Bruto pl. i naknade	470.384,00	447.849,84	432.511,70	95,21	60,61
2.	611200	Naknade troš.zapos.	91.302,00	56.989,26	67.286,59	62,42	7,71
	611211	-naknada za pr.s posla i na pos.	6.400,00	6.503,49	5.277,77	101,61	
	611221	-naknada za topli obrok	51.902,00	36.417,77	39.596,82	70,17	
	611224	-naknada za regres	13.500,00	10.340,00	11.256,00	76,59	
	611225	-otprem.za odlazak u mir.	8.500,00	-	-		
	611226	-jubilarne nagrade	0,00	-	-		
	611227	-pomoć u slučaju smrti	7.000,00	3.728,00	7.464,00		
	611229	-pomoć u slučaju ostal.bolesti	4.000,00	-	3.692,00		
3	612000	Doprinos poslodavca	49.340,00	47.776,33	45.166,01	96,83	6,47
4.	613100	Putni troškovi	3.500,00	3.410,40	4.572,53	97,44	0,46
5.	613200	Izdaci za energiju	7.000,00	5.533,34	5.766,52	79,05	0,75
6.	613300	Izdaci za komunalne usluge	20.500,00	14.440,74	12.382,16	70,44	1,96
7.	613400	Izdaci za materijal	5.000,00	3.021,05	3.714,98	60,42	0,41
8.	613500	Troškovi goriva i usl.prevoza	6.500,00	5.588,79	6.979,92	85,98	0,75

9.	613700	Izdaci za tekuće održavanje	10.000,00	5.606,18	2.243,03	56,06	0,76
10.	613800	Izdaci za bank. usluge	2.000,00	2.010,67	1.719,13	100,53	0,27
11.	613900	Ugovorene usluge	33.291,00	23.461,87	22.170,02	70,48	3,18
4 - 11	613000	Izdaci za materijal i usluge	96.691,00	63.073,04	59.548,29	65,23	
12.	614200	Grantovi pojedincima	300.000,00	120.702,02	236.404,02	40,23	16,34
		-jednokratne pomoći	50.000,00	49.993,85	41.628,89	99,98	
		-subvencije	20.000,00	5.629,00	3.324,48	28,14	
		-Transfer za prevoz učenika-sufinansiranje Grada u prevozu učenika.	200.000,00	54.526,40	182.146,80	27,26	
		-subvencije dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i pročišćavanja oppadnih voda	30.000,00	10.552,77	9.303,85	35,17	
1 - 12		UKUPNO:	1.007.717,00	736.390,49	855.643,49	73,07	99,67
13.	820000	Kapitalni izdaci-	2.000,00	2.500,00	25.069,86	125,00	0,33
	821300	Nabavka opreme	2.000,00	0,00	1.393,01	0,00	
	821310	Kancelarijska oprema	2.000,00	0,00	1.393,01	0,00	
	821311	Namještaj	1.000,00	0,00	820,00	0,00	
	821312	Kompjuterska oprema	1.000,00	0,00	573,01	0,00	
	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0,00	0,00	23.676,85	0,00	
	821520	Osnivačka ulaganja	0,00	0,00	23.676,85	0,00	
	821521	Izrada idejnog i glavnog projekta za zgradu JU „Centar za socijalni rad“ Bihać	0,00	0,00	23.676,85	0,00	
	821600	Rekonstrukcija	0,00	2.500,00		0,00	
	821610	Rekonstrukcija zgrade	0,00	2.500,00		0,00	
	821614	Rekonstrukcija zgrade.stručni nadzor	0,00	2.500,00		0,00	
		S V E G A :	1.009.717,00	738.890,49	865.986,47	73,17	100,00

**Grafički pregled rashoda u periodu od 01.01. do
31.12.2020.god.koje finansira Budžet Grada Bihaća po ek.
kategorijama**



U strukturi tekućih izdataka najveću stavku čine plaće i naknade. Na bruto plaće i naknade u ovom izvještajnom periodu utrošeno je 447.849,84 KM ili 95,215 % od planiranih sredstava za iste namjene. Bruto plaća i naknada u ukupnim rashodima učestvuju sa 60,61 %.

Na naknade troškova zaposlenih u ovom izvještajnom periodu utrošeno je 56.989,26 KM, a to su naknade za prijevoz na posao i sa posla 6.503,49 KM, naknade za ishranu tokom rada 36.417,77 KM, regres za godišnji odmor 10.340,00 KM i pomoć u slučaju smrti 3.728,00 KM.

Kada je riječ o isplatama istih za ovaj izvještajni period isplaćena je naknada za ishranu tokom rada za period od 01.01 do 30.11.2020.godine, naknada za prevoz na posao i sa posla za period od 01.01 do 30.11.2020. godine, regres za godišnji odmor, a ukalkulisana su naknade za decembar 2020.gdine.

Nabavka kancelarijskog materijala, sitnog inventara, materijala za kopiranje i štampanje (za faks aparat, kopirni aparat i štampač), nabavka goriva i održavanje opreme izvršena je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

U tabelarnom prikazu točka **5.1. Rashodi finansirani iz Budžeta Grada Bihać, na rednom broju 11**, zbirno su prikazani izdaci za ugovorene usluge u iznosu od 23.461,87 KM. Da bi informacije po ovom osnovu bile transparentne u tabeli koja slijedi dat je analitički prikaz utroška sredstava.

Analitički prikaz utroška sredstava:

		- u KM -
613900	Ugovorene usluge	23.461,87
613911	Usluge medija	356,85
613914	Usluge reprezentacije	660,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja- edukacije i usluge izrade izjave o fiskalnoj odgovornosti	350,00
613932	Pravne usluge	780,00
613934	Kompjuterske usluge	1.872,00

613961	Zatezna kamata	2,35
613962	Troškovi spora	0,00
613972	Izdaci po ugovoru o povremenim poslovima (Upravni i Nadzorni odbor)	1.480,00
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od nesreća	1.701,97
613986	Doprinos za zdrav.osiguranje na primitke od druge samost.djelatnosti i povremenog sam.rada	67,59
613987	Doprinos za PIO na primitke od druge samostalne djelat.i povremenog samost.rada	401,34
613988	Izdaci za porez po osnovu ugovora o privremenim i povremenim poslovima	162,23
613991	Ostale nepomenute usluge i dadžbine (opća vodna naknada na plaće, na ugov.o pov.posl. i ost.)	3.110,61
613995	Izdaci za fizičko osiguranje objekta	12.516,93

U odnosu na isti period prethodne godine izdvajanja za bruto plaće su povećane za 3,54 % ili 15.338,14 KM, naknade troškova zaposlenih smanjene su za 15,30 % ili za 10.297,33 KM i izdaci za materijal i usluge povećani su za 5,92 % ili za 3.524,75 KM.

Budući da su u ovom izvještajnom periodu bruto plaće i naknade, u odnosu na isti period prethodne godine povećane su za 3,54 %, skrećemo pažnju korisnicima informacija da je osnovica za obračun plaće za ovaj izvještajni period 315,00 KM, ista kao u prethodnoj godini da je JU u ovoj izvještajnoj godini ima veći broj zaposlenih.

U ovom izvještajnom periodu naknade troškova zaposlenih smanjene su za 15,30 %, a iz tabelarnog pregleda Tabela 5.1. vide se razlike. Također na procentualno smanjenje naknada troškova zaposlenih utjecala je isplata naknada u 2019.godini za koje u ovoj godini nije bilo potrebe.

Na finansiranje jednokratnih pomoći u ovom izvještajnom periodu utrošeno je 49.993,85 KM, a što je za 8.364,96 KM ili 20,09 % veći od utrošaka u istom periodu prethodne godine. Na finansiranje prevoza učenika utrošeno je 54.526,40 KM, što je manje za 127.620,40 KM ili 70,06 % u odnosu na isti period prethodne godine.

Na subvencije dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i pročišćavanja opadnih voda utrošeno je 10.552,77 KM, što je veće za 1.248,92 KM ili 13,42 % u odnosu na isti period prethodne godine.

5.2. i 5.3. Tekući grantovi pojedincima – beneficije za socijalnu i dječiju zaštitu na teret Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USK-a i na teret ličnog učešća korisnika i njihovih srodnika

Ostvareni izdaci u finansiranju beneficija iz oblasti socijalne i dječije zaštite iznose 1.480.438,02 KM. Učešće istih u ukupnim izdacima u ovom izvještajnom periodu je 62,49 %.

Tabelarnini prikaz grantova pojedincima

- u KM -

Ekonomski kod	O B L I K Z A Š T I T E	Budžet za 2020.g	Ostvareno 1-12/20.	Ostvarenje 1-12/2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6
614231	Socijalna pomoć i čekanje na zaposlenje	46.000,00	45.304,00	46.,606,00	98,48
614231	Smještaj u hraniteljsku porodicu	18.000,00	18.808,19	13.200,00	104,50
614231	Naknada za njegu i pomoć od strane drugog lica	15.000,00	9.315,00	10.692,00	62,10
614231	Smještaj u ustanove socijalne zaštite – Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike USKa	182.000,00	197.250,18	161.971,33	108,38
614231	Smještaj u ustanove socijal. zaštite- lično učešće korisnika i njihovih srodnika	180.000,00	177.556,18	174.745,31	98,64
614231	Jednokratne pomoći za ženu majku van radnog odnosa	15.000,00	12.500,00	5.000,00	83,33
614231	Naknade ženi majci u radnom odnosu – porodiljne naknade	800.500,00	959.123,32	874.571,69	119,81
614231	Jednokratne pomoći p Odluci Vlade USK-a	6.000,00	1.800,00	2.700,00	30,00
614231	Medicinsko vještačenje	10.000,00	15.479,07	42.008,46	154,79
614231	Obilježavanje “Dječije nedjelje”	4.000,00	1.620,00	600,00	40,50
614231	Naknada za treće i svako naredno živorođeno dijete	0,00	28.500,00	0,00	0,00
614231	Dječiji dodatak	0,00	13.182,08	0,00	0,00
	UKUPNO:	1.276.500,00	1.480.438,02	1.332.094,79	115,98

5.4. Tekući transferi iz budžeta BiH -Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH

Na osnovu utvrđenog prava na ograničenu materijalnu pomoć isplaćena su sredstva korisnicima u iznosu od 2.011,20 KM.

5.5. Tekući transfer Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice-pomoć lokalnim zajednicama u realizaciji prihvata i integracije BiH državljana, koja se vraćaju u BiH po osnovu sporazuma o readmisiji

Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice je 22.12.2017. godine doznačilo sredstva u iznosu od 2.200,00 KM za pomoć lokalnoj zajednici u realizaciji, prijehu i integraciji BiH državljana. Iz tih sredstava u 2020.godini utrošeno je 600,00 KM.

5.7.Transfer Federalnog ministarstva rada i socijalne politike

Na osnovu Ugovora o suradnji broj 02-11/14-408-1/20. od 23.06.2020.godine i Odluke o raspodjeli sredstava „Tekuć transfer drugim nivoima vlasti i fondovima-Transfer za implementaciju i uvođenje u prava neratnih invalida“ broj 02-11/14-408/20 od 15.06.2020. godine dodjeljena su sredstva u iznosu od 4.000,00 KM. Budući da je ugovorom definisano u koje svrhe se ista mogu utrošiti, a kako sredstva nisu bila planirana, na prijedlog JU donesen je Zaključak o rasporedu neplanirane donacije broj 05/1-11-5298, nakon čega je utrošen iznos od 3.995,90 KM.

5.10. Transfer Vlade Republike Češke putem Ministarstva sigurnosti BiH

Iz ove donacije utrošeno je 31.421,11 KM na sljedeće namjene:

- rekonstrukciju krova na starom dijelu poslovne zgrade 14.273,79 KM,
- nabavku računarske opreme 1.859,00 KM,
- nabavku radijatora za centralno grijanje na spratu poslovne zgrade 1.469,72 KM,
- nabavku sportske opreme i obuće za migrante i jedan dio naših štíćenika 5.385,80 KM,
- gorivo 250,00 KM,
- radove na mokrom čvoru poslovne zgrade 6.774,30 KM,
- usluge reprezentacije 1.208,50 KM i
- edukacije-seminare 200,00 KM.

5.11.Transfer međunarodne organizacije UNICEF

Međunarodna organizacija UNICEF doznačila je sredstva za finansiranje troje zaposlenih sa VSS (2 diplomiran socijalna radnika i psihologa) i sredstva za putne troškove (službena putovanja i gorivo) u iznosu od 80.026,78 KM.Budući da je iz prethodne godine ostalo neutrošeno 1.285,79 KM (uključen je i povrat PDV-a) ista su utrošena u 2020.godini.Iz prethodnog proizlazi da je JU na raspolaganju imala iznos od 81.312,57 KM.

Doznačena sredstva utrošena su u iznose od 81.310,50 KM na sljedeći način:

- plate,doprinosi i naknadu za ishranu 79.318,96 KM,
- putni troškove 1.191,54 KM,
- gorivo 800,00 KM.

5.12. Transfer međunarodne organizacije Save the Children

Transfer Međunarodne organizacije Save the Children po Programu jačanje porodica u institucijama socijalne zaštite-ENVISION-Kreiranje podržavajućeg okruženja za socijalnu inkluziju djece iznosi 29.524,59 KM. Budući da je iz prethodne godine ostalo neutrošeno 1.000,00 KM ista su trošena u 2020. godini, dakle JU je imala na raspolaganju 30.524,59 KM. Dodijeljena sredstva utrošena su u iznosu od 30.524,48 KM na sljedeći način:

- plate i doprinose osoba koje su radile na ovom projektu 7.243,94 KM,
- troškove osvježenja za rad sa porodicama 280,63 KM,
- troškove goriva 600,00 KM,
- tekuće održavanje (vozila-opreme) 599,91 KM,
- ugovore o povremenim poslovima sa doprinosima 5.000,00 KM i
- porodice uključene u Program podrške porodicama 16.800,00 KM.

6. POSLOVNI REZULTAT

Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u F BiH propisan je oblik i sadržaj finansijskih izvještaja, uputstvo za izradu periodičnih izvještaja i godišnjeg obračuna, periodi za koje se sastavljaju, te obaveze i rokovi njihovih podnošenja. Grad Bihać je u okviru jedinstvenog računa Trezora Grada Bihaća otvorio račun za prikupljanje namjenskih sredstava i plaćanje obaveza JU „Centar za socijalni rad“. Obaveza JU „Centar za socijalni rad“ Bihać je sastaviti periodične i godišnji izvještaje uz pismeno obrazloženje o namjenskom utrošku sredstava u periodu za koji se sastavlja izvještaj.

Vezano za prethodno važno je naglasiti da je Ministarstvo, zdravlja, rada i socijalne politike USK-a doznačeno sredstva u iznosu od 1.052.002,98 KM, te da je namjena istih finansiranje obaveza iz 2017. godine u iznosu od 318.928,48 KM, finansiranje obaveza iz 2018. godine u iznosu od 333.548,45 KM, finansiranje obaveza iz 2019. godine u iznosu od 193.094,23 KM i finansiranje obaveza iz 2020. godine 206.431,82 KM.

Razlika između doznačenih sredstava za 2020. godinu koja su evidentirana na kontu poravnanja 111822 i ukupnih transfera za oblike socijalne i dječije zaštite iznosi 1.139.864,87 KM (ukupni transferi za oblike zaštite 1.302.881,84 KM - doznake koje se prešle prelo konto poravnanja 111822 u iznosu od 163.016,97 = 1.139.864,87 KM). Ovaj iznos evidentiran je na kontu 161111-Potraživanje od Ministarstva zdravlja, rada i socijalne politike.

Iz Budžeta Grada Bihaća izvršeno je za plaćanje obaveza iz 2019 godine iznos od 66.293,58 KM i za plaćanje obaveza iz 2020. godine iznosu od 678.195,48 KM. Razlika između izdvojenih sredstava za plaćanja obaveza iz 2020. godine, ukupnih rashoda za istu godinu i prenesenog deficita (dugovni saldo konta 591111 sa 31.12.2019. godine) je 60.607,83 KM (prihod 744.489,06 KM - 66.206,40 KM deficit iz 2019. - rashod 738.890,49 KM = 60.607,83) i ovaj iznos je evidentiran na kontu 591111-Neraspoređeni višak prihoda i rashoda. Preporuka Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH, u Izvještaju o finansijskoj reviziji Grada Bihaća za 2016. godinu je da se na kontu 591111 – Neraspoređeni višak prihoda i rashoda evidentira rezultat u djelu koji se odnosi na finansiranje JU iz Budžeta Grada Bihaća. Prethodne radnje dogovorene su sa Službom za finansija.

Razlika između doznačenih sredstava od ličnog učešća štićenika (penzije, invalidnine i participacije) i ostvarenih rashoda za plaćanje smještaja u ustanove socijalne zaštite iznosi

19.344,83 KM (158.211,35 KM podatak sa konto 111822 -rashod 177.556,18 KM) i ovaj iznos evidentiran je na kontu 161111-Potraživanja.

Na potraživanja je prenesena razlika između doznačenih i utrošenih sredstava iz ostalih izvora u iznos od 6.842,20 KM, jer ista nisu isplaćena krajnjem korisniku, nisu evidentirana na kontu 111822 za poravnanje plaćanja, a evidentirana su na rashodovnoj strani (prihod 143.020,99 KM - rashod na teret UNICEFA 81.310,50 KM - rashod na teret Save the Children 30.524,48 KM- rashod na teret Federalno ministarstvo rada 3.995,90 KM - rashod na teret Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice 2.011,20 KM – rashod na teret Vlade Republike Češke 31.421,11 KM- rashod na teret Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice-pomoć lokalnoj zajednici u prihvatu i integraciji BiH državljana 600,00 KM = 6.842,20 KM)

Godišnji izvještaj obuhvata sljedeće obrasce: Bilans stanja, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o promjenama u kapitalu, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o investicijama, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta, zabilješke o izvještaju i ostale finansijske pokazatelje (obrasce A, B, C, ZS i OVN) i isti su sastavni dio Finansijskog izvještaja za 2020. godinu.

7. KRATKOROČNE OBAVEZE SA 31.12.2020.GODINE

Grupa a konta	Opis	Finansiranje iz budžeta Grada Bihaća	Finansiranje iz budžeta USK-a sa ličnim učešćem štićenika sa razgraničenjima	Finansir anje iz drugih izvora	Ukupno (3+4+5)
1	2	3	4	5	6
31	Kratkoročne i tekuće obaveze (obaveze prema dobavljačima	4.120,27	142.566,01 (2000- 2016.g=2.109,02 2017.g=1.162,90 2019.g=1.170,10 2020.g=138.123,99)	99,50 Češka vlada	146.785,78
31	Ostale obaveze – obaveze prema pravnim licima za isplaćene naknade ženi majci u radnom odnosu-porodilje	-	2.306.259,39 2016.g=5.184,35 2017.g.=6.391,57 2018.g.=460.988,46 2019.g.=874.571,69 2020.g=959.123,32		2.306.259,39
31	Obaveze prema fizičkim licima iz oblasti socijalne zaštite	--	75.075,05		75.075,05
31	Obaveze prema fizičkim licima za jednokratne pomoći i „Dječija Nedjelja“		620,00		620,00
31	Obaveze za prijevoz učenika	8.463,50	-		8.463,50

31	Subvencije dijela troš.za komunalne usluge	886,89			886,89
31	Obaveze prema fizičkim licima - naknade UO i Ug. o pov.poslovima	0,00			0,00
31	Obaveze za porez na dohodak.od sam. rada i doprinosi na naknade.od sam. rada	0,00		0,00	0,00
31	Obaveze za posebnu naknadu 0,5% za zaš.od nesreća	141,83			141,83
31	Obav.za opću vodnu naknadu	141,83			141,83
33	Kratkorčni krediti za mobilni telefon	0,01			0,01
34	Obaveze prema zaposlenim	46.940,57		UNICEF 6.687,52	53.628,09
	Ukupne obaveze bez razgraničenja	60.694,90	2.524.520,45	6.787,02	2.592.002,37
39	Razgraničeni prihodi i rashodi po osnovu bolovanja i porodiljnog ods. i ukal.izdaci za kamatu	12.448,50 (bolovanje preko42 dana + porodilje zap.u JU) 900,00 za pripravnika		1.876,00 Češka vlada Avans za obuču	15.224,50
	Ukupne obaveze sa razgraničenim prihodima i rashodima	74.043,40	2.524.520,45	8.663,02	2.607.226,87

7.1. 31 – Obaveze prema dobavljačima koje se finansiraju iz budžeta USK-a, i ličnog učešća korisnika i njihovih srodnika

Ekonomski kod	NAZIV DOBAVLJAČA	u KM
		Iznos obaveze sa 31.12.2020.
311111	JU Zavod za MI- Drin , Fojnica	54.471,39
311111	JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić	8.782,96
311111	Zavod za zbrinjavanje MIO Bakovići	15.188,28
311111	JU Centar za slijepu i slabovidnu djecu i omladinu Sarajevo	3.739,78
311111	JU Dom za lica sa invaliditetom Prijedor	3.556,02
311111	Međunarodni forum solidarnosti-EMAUS BiH Centralni ured Duje, Doboj Istok	39.684,05
311111	JU „Đački dom“ Zenica	415,45
311111	JU Dom za stara lica Prijedor	1.268,57
311111	Zavod za specijalni odgoj i obrazovanje djece Mjedenica	1.319,51
311111	Kinderzukunft Dječije selo mira, Turija-Lukavac	14.140,00
	UKUPNO	142.566,01

7.2. 31 – Obaveze prema dobavljačima koji se finansiraju iz budžeta Grada Bihaća i Federalno ministarstvo rada i socijalne politike

Ekonomski kod	NAZIV DOBAVLJAČA	-u KM-
		Iznos obaveze sa 31.12.2020.
311111	JKP „Komrad“Bihać	132,61
311111	„BH Telecom“- Direkcija Bihać.	501,70
311111	JP Elektroprivreda BIH, Elektrodistribucija Bihać .	237,59
311111	„JP BH Pošta“ Centar pošta Bihać	1.212,50
311111	JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać	4,68
311111	Itineris Tuzla	234,00
311111	„Energopetrol“ dd Sarajevo	359,00
311111	Advokat Edžerija	240,00
311111	Bunjo d.o.o.	0,02
311111	„Bakrač Securitay“ Bihać	1.197,99
311111	„Čavkunović“ d.o.o Bihać	0,16
311111	„Infokomerc“ d.o.o. Bihać	0,01
311111	„Fis Vitez	0,01
311111	„Opal comerc“ d.o.o.	99,50
	UKUPNO	4.219,70

7.3. i 7.4 31 – Obaveze prema fizičkim licima po osnovu stečenih prava na osnovu Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice s djecom na teret budžeta USK-a

Tabelarni prikaz obaveza po godinama

u KM

Ekonom. kod	Oblik socijalne i dječije zaštite	2000 2001 2002. 2004.	2015.	2016. 2017.	2018 2019.	2020.	Iznos obaveza sa 31.12 2020.
311211	Obaveze za materijalnu pomoć	2.915,90	0,00	---		26.809,00	29.724,90
311211	Obaveze za smještaj u hraniteljsku porodicu	---	0,00		400,00	3.424,32	3.824,32
311211	Njega i pomoć od strane drugog lica	---	0,00		231,00	5.265,00	5.496,00
311211	Obaveze za naknadu ženi majci van radnog odnosa	---	0,00	100,00	---	8.400,00	8.500,00
311211	Obaveze za medicinsko vještačenje	---	85,41	---	9.570,27	2.177,91	11.833,59
311211	„Dječiju nedjelj“ po odluci Vlade USK-a	---		---	----	620,00	620,00
311211	Naknada za treće i svako naredno živorođeno dijete					4.500,00	4.500,00
311211	Dječiji dodatak					11.196,24	11.196,24
	U K U P N O:	2.915,90	85,41	100,00	10.201,27	62.392,47	75.695,05

U skladu sa članom 35. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u Federaciji BiH („Sl.novine F BiH“ broj 60/2014.) i članom 16. stav 2. Uredbe, rashodi se priznaju u periodu u kojem je i obaveza za plaćanje nastala, bez obzira da li je izvršeno samo plaćanje. Obaveze za sve oblike socijalne i dječije zaštite sa 31.12.2020. godine, koje finansira Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike iznose **2.524.520,45 KM**, a to su obaveze prema ustanovama, obaveze prema pravnim licima za refundaciju porodiljnih naknada i obaveze prema fizičkim licima iz oblasti socijalne i dječije zaštite. U ovim obavezama sadržane su i obaveze šticećenika za smještaj u ustanovama socijalne zaštite.

7.5. 31-Obaveze za prevoz učenika

Obaveze za prevoz učenika finansira Grad Bihać i iste iznose 8.463,50 KM, a odnose se na decembar 2020.godine.

7.6. 31-Obaveze za vodosnabdijevanje

Obaveza po istom osnovu iznosi 886,89 KM, odnosi se na decembar 2020. Godine.

7.6. 34 – Obaveze prema zaposlenim

Ekonomski kod	Vrsta obaveze	u KM
		Iznos obaveza sa 31.12. 2020.god.
341100	Neto plaće za redovan rad	16.629,23
341200	Neto naknade	6.674,35
341320	Doprinos iz osnovice (na teret osiguranika)	13.665,72
341330	Doprinos na osnovicu (na teret poslodavca)	4.628,71
341420	Obaveze iz neto plaće (kredit, sindikat, osiguranje i alimentacija)	5.060,24
341430	Naknade troškova zaposlenih (naknada za prevoz na posao i sa posla za 12/2020.godine)	4.916,39
341460	Akontacija poreza na dohodak	2.053,45
	UKUPNO	53.628,09

U strukturi obaveza prema zaposlenim je Bruto plaća i naknade, doprinos na teret poslodavca i naknada za prevoz na posao i sa posla za decembar 2020. godine. Dio ovih obaveza pada na teret UNICEFA.

8. KRATKOROČNA RAZGRANIČENJA

391191-Razgraničeni ostali prihodi (bolovanja na teret Zavoda za zdravstveno osiguranje)	2.113,03 KM
391191-Razgraničeni prihodi za naknade porodilja koje su zaposlene u JU „Centar za socijalni rad“ Bihać	10.335,47 KM
391191-Razgraničeni prihod od Federalnog Zavoda za zapošljavanje	900,00 KM
391293-Razgraničeni rashodi za date avanse (nabavka obuće iz sastava Vlade Republike Češke za migrante i štíćenike JU)	1.876,00 KM
UKUPNO	15.224,50 KM

9. ZAKLJUČAK SA PRIJEDLOGOM MJERA

Analiza poslovanja za period 01.01.-31.12.2020.godine pokazuje da je JU “Centar za socijalni rad” Bihać svoje poslovanje uskladila s važećom zakonskom legislativom, uvažavajući pri tom finansijske mogućnosti svojih finansijera.

Finansijski izvještaj o poslovanju, također pokazuje kako je JU "Centar za socijalni rad" upravljala izvorima sredstava koji su joj povjereni. Na temelju toga, korisnici informacija prezentiranih u Finansijskom izvještaju mogu donijeti sud o nivou korištenja izvora sredstava za finansiranje aktivnosti JU.

Nadalje, Izvještaj o finansijskom poslovanju pokazuje da je JU "Centar za socijalni rad" Bihać za period od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine ostvarila **rashoda sa kapitalnim ulaganjima u iznosu od 2.369.191,70 KM**, te da odstupanje od ukupnih rashoda u odnosu na ist period prethodne godine iznosi 42.598,29 KM ili 1,83 %. Pored prethodnog izvještaj pokazuje da izvori finansiranja sa 31.12.2020. godine nisu izvršili svoje obaveze prema JU.

Analizom finansijskog poslovanja za period od 01.01. do 31.12.2020. godinu utvrđeno je da JU "Centar za socijalni rad" Bihać ima dospjelih, a neizmirenih obaveza, koje se manifestuju kroz:

- Obaveze prema korisnicima prava iz oblasti socijalne i dječije zaštite,
- Obaveza prema dobavljačima,
- Obaveza za poreze i doprinose i
- Obaveze prema zaposlenim.

Na osnovu statističkih podataka da se zaključiti da su makroekonomska kretanja u Federaciji BiH u 2019. godini imala blago uzlaznu putanju, iako se ne raspolaže konačnim podacima, a glavni pokazatelj je rast BDP-a. Sveukupno gledano raspoloživi makroekonomski pokazatelji ukazuju na rast u ekonomskim aktivnostima, ali politička situacija, nedovoljan rast investicija, konkurentnosti i dalje sprečavaju značajan ekonomski rast privrede. Rast potrošačkih cijena u toku 2019. i 2020. godine je još više ugrozio status osoba u stanju socijalne potrebe.

Stalne političke tenzije su u najvećoj mjeri uticale na negativne tendencije u svim sferama života i rada, što za posljedicu ima urušavanje finansijskih aspekata realnog i javnog sektora. Sve to ima za implikaciju konstantno smanjenje životnog standarda stanovništva, a naročito osoba koje žive od državnih potpora. Na ovakav zaključak nas navode činjenice prikazane u našem Finansijskom izvještaju za period 01.01 do 31.12.2020. godine, koji neosporno potvrđuje navedenu konstataciju.

Shodno tome, poslovanje JU "Centar za socijalni rad" Bihać u 2020. godini bilo je opterećeno ukupnom ekonomskom i finansijskom situacijom u kojoj su se nalazili finansijeri ove ustanove.

U takvoj materijalnoj i finansijskoj situaciji JU "Centar za socijalni rad" Bihać, nije mogla da zadovolji potrebe korisnika prava iz oblasti socijalne i dječije zaštite i ostale obaveze koje proizlaze iz djelatnosti ustanove.

S obzirom na konstantno kašnjenje u ispunjavanju finansijskih obaveza prema JU "Centar za socijalni rad" Bihać od strane Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike u narednom periodu potrebno je naći rješenje koje će uspostaviti redovno finansiranje ustanove, kako bi ista mogla uredno izvršavati obaveze prema korisnicima.

Broj: 01-31- 433 -1-I/10.
Bihać, februar 2021. godine

Predsjednik Upravnog odbora
Dženana Lipovača

Na osnovu člana 35. tačka (ee) Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“ br. 13/15, 13/18) i člana 132. tačka (b) Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“ br. 3/16), Gradsko vijeće Bihać, na _____ sjednici održanoj dana _____ godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju Javne ustanove „Centar za socijalni rad“ Bihać za 2020. godinu

I

Prihvata se Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju Javne ustanove „Centar za socijalni rad“ Bihać za 2020. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Bihaća.

Predsjedavajući Gradskog vijeća
Zulfikar Handukić

Broj: _____
Bihać, _____