

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**UNSKO-SANSKI KANTON**  
**GRAD BIHAĆ**  
**GRADSKO VIJEĆE**  
**Kolegij Gradskog vijeća**  
Bihać, 28.01.2021. godine

Gradsko vijeće  
- ovdje -

Predmet: Program rada Gradskog vijeća za 2021. godinu – u prijedlogu, dostavlja se;

Na osnovu člana 78. stav (1) Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 3/16 i 4/20), u prilogu vam se dostavlja Programa rada Gradskog vijeća Bihać za 2021.godinu, u prijedlogu, na razmatranje i odlučivanje.

### **O b r a z l o ž e n j e**

#### **Pravni osnov**

Pravni osnov za donošenje Programa rada Gradskog vijeća za 2021.godinu sadržan je u članu 75. Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj:3/16 i 4/20) u kojem je propisano da Gradsko vijeće donosi Program rada za narednu kalendarsku godinu do kraja tekuće godine, a čine ga pitanja iz djelokruga rada Vijeća koja će se razmatrati na njegovim sjednicama.

U skladu sa članom 78. Poslovnika Vijeća, predlagač Programa rada Vijeća je Kolegij GV, a Program se donosi u formi nacrtu i prijedloga na osnovu prikupljenih mišljenja i prijedloga od strane resornih Službi organa uprave, JU i JP čiji je osnivač Grad, te drugih ovlaštenih predlagača.

#### **Razlozi donošenja**

Uzimajući u obzir navedeni pravni osnov i propisane rokove i proceduru za donošenje Programa rada Vijeća, Služba za stručne poslove Gradskog vijeća je, po ovlaštenju Kolegija GV ranijeg saziva Vijeća, prosljedila dopis svim Klubovima političkih subjekata koji su participirali u GV za mandatni period 2016. – 2020. godina, resornim Službama i ostalim ovlaštenim predlagačima da dostave svoje prijedloge materijala sa nosiocima izrade i prijedlogom rokova za razmatranje materijala, a kako bi se moglo pristupiti utvrđivanju nacrtu Programa rada Vijeća za 2021. godinu u propisanom roku.

Obzirom da navedeni politički subjekti nisu dostavili svoje prijedloge za Program rada Vijeća, predloženi Program Vijeća utemeljen je na prijedlozima resornih Službi Gradskog

organa uprave, kao obrađivača materijala, a po dogovoru sa Gradonačelnikom Grada, kao ovlaštenim predlagračem.

Na Kolegiju GV u novom sazivu, koji je održan dana 28.01.2021.godine, razmatrana je radna verzija utvrđenog nacrtu Programa rada Vijeća za 2021. godinu, a kojeg je pripremila Služba za stručne poslove GV, te je donesen zaključak da se Program rada Vijeća uputi GV u formi prijedloga. Također, zaključeno je da politički subjekti svoje primjedbe i prijedloge u pisanoj formi dostave na sjednicu GV kako bi se razmatrale u okviru rasprave o prijedlogu navedenog Programa.

Kako je treća sjednica GV zakazana za početak februara, Kolegij GV je obavezao resornu Službu da planirane materijale koji nisu realizirani u mjesecu januaru pomjeri za naredne mjesece prema prioritetu njihove realizacije.

Uzimajući u obzir da je mandat vijećnicima u prethodnom sazivu istekao sa 01.11.2020. godine, danom kada je postala pravosnažna Odluka CIK BiH o potvrđivanju izbornih rezultata za mandatni period 2016. – 2020. godina, da su mandati vijećnika u novom sazivu potvrđeni Odlukom CIK BiH od 15.12.2020. godine, da je konstituirajuća sjednica GV održana dana 15.01.2021. godine, te da smo već zakoračili u tekuću godinu, Kolegij GV, kao ovlašten predlagrač Programa rada Vijeća, smatra da su razlozi za razmatranje Programa rada GV u formi prijedloga opravdani.

Ukoliko GV prihvati prijedlog Kolegija Vijeća da se Program rada Vijeća razmatra u formi prijedloga, njegovim usvajanjem osigurat će se uvjeti da se dostigne planirana dinamika realizacije navedenog Programa.

Rad Gradskog vijeća u okviru predloženog Programa rada, za tekuću godinu, zasnivat će se na pravima, dužnostima i odgovornosti utvrđenim Ustavom, materijalnim propisima i Statutom Grada.

Programom rada Vijeća obuhvaćena su najznačajnija pitanja u okviru kojih je potrebno donositi odluke, što neće ograničiti Vijeće da razmatra i druga pitanja iz svoje nadležnosti koja pokrenu ovlaštene predlagrači ili vanredne okolnosti koje zahtijevaju promptno donošenje odluka, mimo planiranih.

U predloženom Programu rada svi materijali su, radi preglednosti, razvrstani u tematski i normativni dio, a zatim sistematizirani i hronološkim redom kako će biti dostavljeni Vijeću na razmatranje sa naznakom nosioca poslova i rokom realizacije.

Također, Program rada Vijeća za 2021.godinu obuhvata i Poglavlja koja se odnose na planiranje i organizaciju rada sjednica Vijeća i njegovih radnih tijela, te druga pitanja za čiju realizaciju je GV ovlašteno zakonom i Statutom Grada, a odnose se na:

- planiranje broja redovnih, svećanih, tematskih i vanrednih sjednica Vijeća,
- donošenje odluka i davanje saglasnosti na izbor i imenovanja,
- davanje saglasnosti i potvrđivanje akata iz nadležnosti Vijeća,
- raspolaganje gradskim građevinskim zemljištem i imovinom grada,
- razmatranje pitanja iz nadležnosti skupštine BiH, FBiH i Unsko-sanskog kantona i pitanja međupćinske i međunarodne saradnje,
- davanje autentićnih tumaćenja odluka i drugih akata iz nadležnosti Vijeća,
- planiranje rada radnih tijela Vijeća,

- utvrđeni su zadaci i ciljevi koji se žele postići u tekućoj godini,
- utvrđena je obaveza poštivanja načela javnosti i transparentnosti u radu Vijeća te
- utvrđene su obaveze primjene Programa Vijeća i način njegove izmjene.

Obzirom da predloženi Program rada Vijeća za 2021.godinu, nakon što ga Vijeće usvoji, predstavlja utvrđeni okvir za organizaciju rada Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, te da je postavljeni cilj njegove realizacije izuzetno visok, svi predlagači i obrađivači materijala su dužni pridržavati se utvrđenih rokova iz Programa rada Vijeća te iste dostavljati Službi za stručne poslove GV najkasnije u roku od 15 dana prije zakazivanja sjednice Vijeća.

### **Finansijska sredstva**

Za realizaciju Programa rada Gradskog vijeća za 2021.godinu, što uključuje održavanje sjednica Kolegija, radnih tijela i sjednica Vijeća, potrebna finansijska sredstva bit će planirana u Budžetu Grada Bihaća za 2021.godinu.

### **Prijedlog predlagača**

S ciljem postizanja utvrđene dinamike realizacije Programa rada Gradskog vijeća za 2021.godinu, u skladu sa članom 78. stav (1) Poslovnika Gradskog vijeća, Kolegij Vijeća kao ovlaštenu predlagač, upućuje Programa rada Gradskog vijeća za 2021.godinu Gradskom vijeću na daljnje postupanje, s prijedlogom da Vijeće prihvati iznesene razloge, te da Program rada Vijeća razmatra po skraćenom postupku u skladu sa članom 154. Poslovnika Gradskog vijeća.

Obrađivač  
Služba za stručne poslove GV

Predsjedavajući Kolegijem GV  
Zulfikar Handukić

Prilog:  
Prijedlog Programa rada GV za 2021.godinu

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**UNSKO-SANSKI KANTON**  
**GRAD BIHAĆ**  
**GRADSKO VIJEĆE**  
Bihać, 28.01.2021.godine

**PROGRAM RADA GRADSKOG VIJEĆA BIHAĆ**  
**ZA 2021. GODINU**

**PREDLAGAČ MATERIJALA**  
Kolegij Gradskog vijeća

**NOSILAC IZRADE**  
Služba za stručne poslove GV

Bihać, januar, 2021.godine

SADRŽAJ:

I – UVODNE NAPOMENE	-----
II – TEMATSKI DIO	-----
1. Informacije	-----
2. Izvještaji	-----
3. Programi i Planovi	-----
III – NORMATIVNI DIO	-----
IV – REDOVNE, TEMATSKÉ, SVEČANE I VANREDNE SJEDNICE VIJEĆA	-----
V – IZBOR I IMENOVANJA	-----
VI – DAVANJE SAGLASNOSTI I POTVRĐIVANJE OPĆIH AKATA	-----
VII – RASPOLAGANJE GRADSKIM GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM I IMOVINOM GRADA	-----
VIII . RAZMATRANJE PITANJA IZ NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE BiH, FEDERACIJE I UNSKO-SANSKOG KANTONA I PITANJA MEĐUOPĆINSKE I MEĐUNARODNE SARADNJE	-----
IX – AUTENTIČNA TUMAČENJA	-----
X – RADNA TIJELA VIJEĆA	-----
XI – ZADACI I CILJEVI PROGRAMA RADA	-----
XII – JAVNOST RADA	-----
XIII – PRIMJENA PROGRAMA RADA I NJEGOVE IZMJENE	-----
XIV – ZAVRŠNE ODREDBE	-----

Na osnovu člana 75. stav (1) Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj: 3/16 i 4/20), Gradsko vijeće Bihać na trećoj redovnoj sjednici održanoj dana \_\_\_\_2021. godine, donosi:

## **PROGRAM RADA GRADSKOG VIJEĆA BIHAĆ ZA 2021. GODINU**

### **I. UVOD**

Odredbama člana 75. Poslovnika Gradskog vijeća Bihać („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 3/16 i 4/20), propisano je da Gradsko vijeće donosi program rada za narednu kalendarsku godinu, koji čine pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća shodno članu 35. Statuta Grada Bihaća („Službeni glasnik Grada Bihaća“, broj 13/15 i 13/18). Program rada se zasniva na pravima, dužnostima i odgovornostima Gradskog vijeća, utvrđenim Ustavom, zakonima i Statutom Grada.

Programom rada Gradskog vijeća Bihać za 2021.godinu ( u daljem tekstu: Program rada) su obuhvaćena najznačajnija pitanja u okviru kojih je potrebno donositi odgovarajuće odluke. Gradsko vijeće će u 2021.godini razmatrati i druga pitanja iz svoje nadležnosti koja pokrenu ovlašteni predlagači, kao i druga pitanja koja ocijeni svrsishodnim mimo Programa rada, a koja u momentu izrade ovog Programa nisu bila poznata ili su izostavljena, ili će se naknadno utvrditi po zaključcima Gradskog vijeća.

U Programu rada, radi preglednosti, materijali su razvrstani u tematski i normativni dio, a zatim sistematizirani hronološkim redom kako će biti razmatrani, sa naznakom nosioca poslova i zadataka i rokom realizacije.

Za sve materijale obrađivači su nadležne gradske službe, a predlagač Gradonačelnik, osim materijala gdje je posebnim propisom utvrđeno da je predlagač drugi subjekt. Kod tih materijala, Gradonačelnik je dužan predložiti Gradskom vijeću stavove i ocjene sa prijedlogom mjera.

U izradi akata iz svoje nadležnosti predlagači su se dužni dosljedno pridržavati Uputstva o obveznicima, rokovima i načinu podnošenja izvještaja o radu i poslovanju i drugih informativnih materijala za Gradski organ uprave i Gradsko vijeće, kao i metodologije kojom se propisuje izrada navedenih akata te drugih podzakonskih akata kojima se propisuje način i elementi koje moraju sadržavati izvještaji o radu i poslovanju javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Gradsko vijeće.

Kada su u pitanju izmjene i dopune akata koji se podnose Gradskom vijeću, obrađivači su dužni uz predložene izmjene i dopune akata dostaviti Vijeću i kopiju akata koji se mijenja ili dopunjuje.

Ukoliko ovlašteni predlagač ne podnese Vijeću materijal u roku navedenom u Programu rada, dužan je Vijeće izvijestiti o razlozima kašnjenja ili nedostavljanja materijala.

## **II. TEMATSKI DIO**

### ***a) Informacije***

1. Informacija o kvalitetu vode za piće  
Obrađivač: JP“Vodovod“ d.o.o Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: kvartalno
2. Informacija o trošenju tekuće rezerve za period I-III/2021.godine  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: april
3. Informacija o bespravno izgrađenim objektima na području grada Bihaća sa aspekta inspekcijskog nadzora za 2019/20 godinu  
Obrađivač: Služba za inspekcijske poslove  
Rok: april
4. Informacija o trošenju tekuće rezerve za period I-XII/2020.godine  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: juni
5. Informacija o trošenju tekuće rezerve za period I-VI/2021.godine  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: juli
6. Informacija o protuminskom djelovanju na području grada Bihaća do 2021.godine  
Obrađivač: Služba civilne zaštite  
Rok: septembar
7. Informacija o trošenju tekuće rezerve za period I-IX/2021.godine  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: oktobar
8. Informacija o naplati sredstava po potpisanim koncesionim ugovorima na području grada Bihaća za 2020.godinu  
Obrađivač: Služba za lokalno ekonomski razvoj  
Rok: oktobar
9. Informacija o stanju u oblasti zaštite i spašavanja na području grada Bihaća za 2021.godinu  
Obrađivač: Služba civilne zaštite  
Rok: decembar

## ***b) Izvještaji***

1. Izvještaj o radu Gradskog pravobranilaštva Bihać za 2019.godinu  
Obrađivač: Gradsko pravobranilaštvo Bihać  
Rok: februar
2. Izvještaj o radu i poslovanju JP“Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać za 2019.godinu  
Obrađivač: JP“Aerodrom Bihać“ d.o.o. Bihać i Služba za lokalno ekonomski razvoj  
Rok: februar
3. Izvještaj o utrošku sredstava namijenjenih poljoprivredi za 2020.godinu  
Obrađivač: Služba za lokalno ekonomski razvoj  
Rok: mart
4. Izvještaj o ostvarivanju politike Grada i aktivnostima Gradonačelnika za 2020.godinu  
Obrađivač: Kabinet Gradonačelnika  
Rok: mart
5. Izvještaj Gradskog vijeća za 2020.godinu  
Obrađivač: Služba za stručne poslove Gradskog vijeća  
Rok: mart
6. Izvještaj o radu i poslovanju JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać za 2020.godinu  
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštita okoliša  
Rok: mart
7. Izvještaj o izvršenju Programa uređenja građevinskog zemljišta za 2020.godinu  
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: mart
8. Izvještaj o izvršenju Programa obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2020.godinu  
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: mart
9. Izvještaj o izvršenju Programa održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih cesta, gradskih ulica i nerazvrstanih cesta za 2020.godinu  
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: mart
10. Izvještaj o izvršenju Programa uređenja i održavanja vodotoka i drugih voda, izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodnih objekata za 2020.godinu  
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: mart



11. Izvještaj o utrošku finansijskih sredstava doznačenih iz budžeta Sportskom savezu grada Bihaća za 2020.godinu  
Obrađivač: Gradski sportski savez i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti  
Rok: mart
12. Izvještaj o radu i poslovanju JU“Centar za socijalni rad“ Bihać za 2020.godinu  
Obrađivač: JU“Centar za socijalni centar“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti  
Rok: mart
13. Izvještaj o radu i poslovanju JU“Gradska galerija“ Bihać za 2020.godinu  
Obrađivač: JU“Gradska galerija“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti  
Rok: mart
14. Izvještaj o radu i poslovanju JU“Kulturni centar“ Bihać za 2020.godinu  
Obrađivač: JU“Kulturni centar“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti  
Rok: mart
15. Izvještaj o radu i poslovanju JU za sport, odmor i rekreaciju Bihać za 2020.godinu  
Obrađivač: JU za sport, odmor i rekreaciju Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti  
Rok: mart
16. Izvještaj o izvršenju Budžeta za period I-III/2021.godine  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: april
17. Izvještaj o radu i poslovanju JKP“Komrad“ Bihać d.o.o. za 2020.godinu  
Obrađivač: JKP“Komrad“d.o.o. Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: april
18. Izvještaj o radu i poslovanju JP“Vodovod“ Bihać d.o.o. za 2020.godinu  
Obrađivač: JP“Vodovod“d.o.o. Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: april
19. Izvještaj o radu i poslovanju JP“Veterinarska stanica“ d.o.o. Bihać za 2020.godinu  
Obrađivač: Služba za lokalno ekonomski razvoj  
Rok: april
20. Izvještaj o radu Privremenog skloništa za životinje na području općine Bihać za 2020.godinu  
Obrađivač: Služba za lokalno ekonomski razvoj  
Rok: april
21. Izvještaj o radu i poslovanju JP“Aerodrom“ d.o.o. Bihać za 2020.godinu  
Obrađivač: Služba za lokalno ekonomski razvoj  
Rok: april

22. Izvještaj o implementaciji Strategije razvoja općine Bihać 2014.-2023. za 2020.godinu  
Obrađivač: Služba za lokalno ekonomski razvoj  
Rok: april
23. Izvještaj o poslovanju Turističke zajednice Grada Bihaća za 202.godinu  
Obrađivač: Služba za lokalno ekonomski razvoj  
Rok: april
24. Izvještaj o radu i poslovanju JU“Stanouprava“ Bihać za 2020.godinu  
Obrađivač: Služba za imovinsko-pravne i geodetske poslove  
Rok: april
25. Izvještaj o radu i poslovanju JP“RTV Bihać“ d.o.o. Bihać za 2020.godinu  
Obrađivač: JP“RTV Bihać“ d.o.o. i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti  
Rok: april
26. Izvještaj o radu Gradskog pravobranilaštva za 2020.godinu  
Obrađivač: Gradsko pravobranilaštvo  
Rok: juni
27. Izvještaj o izvršenju Budžeta za period I-XII/2020.godine  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: juni
28. Izvještaj o izvršenju Budžeta za period I-VI/2021.godine  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: juli
29. Izvještaj o izvršenju Budžeta za period I-IX/2021.godine  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: oktobar
30. Izvještaj o implementaciji Ugovora o javnim vodnim uslugama za 2020.godinu  
Obrađivač: Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša i JP“Vodovod“ d.o.o. Bihać  
Rok: decembar

***c) Programi i planovi***

1. Program rada Gradskog vijeća za 2021. godinu  
Obrađivač: Služba za stručne poslove GV  
Rok: februar
2. Program rada i Finansijski plan za 2021.godinu JU“Centar za socijalni rad“ Bihać  
Obrađivač: JU“Centar za socijalni rad“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti  
Rok: februar
3. Program rada i Finansijski plan za 2021.godinu JU“Kulturni centar“ Bihać

- Obrađivač: JU“Kulturni centar“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti  
Rok: februar
4. Program rada i Finansijski plan za 2021.godinu JU za sport, odmor i rekreaciju Bihać  
Obrađivač: JU za sport, odmor i rekreaciju Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti  
Rok: februar
5. Program rada i Finansijski plan za 2021.godinu JU“Gradska galerija“ Bihać  
Obrađivač: JU“Gradska galerija“ Bihać i Služba za opću upravu i društvene djelatnosti  
Rok: februar
6. Program rada i finansijski plan JU“Stanouprava“ Bihać za 2021.godinu  
Obrađivač: Služba za imovinsko-pravne i geodetske poslove  
Rok: februar
7. Program uklanjanja bespravno izgrađenih objekata na području grada Bihaća  
Obrađivač: Služba za inspeksijske poslove  
Rok: maj
8. Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području grada Bihaća za period 2021-2025 godine  
Obrađivač: Služba civilne zaštite  
Rok: juni
9. Program rada i finansijski plan JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać za 2022.godinu  
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: decembar
10. Program uređenja građevinskog zemljišta za 2022.godinu  
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: decembar
11. Program obavljanja djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2022.godinu  
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: decembar
12. Program održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih cesta, gradskih ulica i nerazvrstanih cesta za 2022.godinu  
Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: decembar
13. Program uređenja i održavanja vodotoka i drugih voda, izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodnih objekata za 2022.godinu

Obrađivač: JU“Zavod za prostorno uređenje“ Bihać i Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: decembar

### **III. NORMATIVNI DIO**

1. Odluka o privremenom finansiranju Grada Bihaća za period januar-mart za 2021. godine  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: januar
2. Prijedlog odluke o kratkoročnom zaduživanju Grada Bihaća za 2021.godinu  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: februar
3. Nacrt Budžeta Grada Bihaća za 2021.godinu  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: februar
4. Nacrt Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2021.godinu  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: februar
5. Dokument okvirnog budžeta za period 2021.-2023. godine uz Nacrt Budžeta Grada Bihaća za 2021.godinu kao informacija  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: februar
6. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Službe za stručne poslove Gradskog vijeća  
Obrađivač: Služba za stručne poslove Gradskog vijeća  
Rok: februar
7. Odluka o usvajanju Urbanističkog plana grada Bihaća  
Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje  
Rok: februar
8. Odluka o provođenju Urbanističkog plana grada Bihaća  
Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje  
Rok: februar
9. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta JKP“Komrad“ d.o.o.Bihać  
Obrađivač: Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: februar
10. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta JP“Vodovod“ d.o.o. Bihać  
Obrađivač: Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: februar
11. Odluka o finansiranju troškova prevoza učenika srednjih škola u Gradu Bihaću za

2021.godinu

Obrađivač: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti

Rok: mart

12. Odluka o sufinansiranju Grada u obilježavanju značajnih datuma s Tekućeg granta za sufinansiranje Grada u obilježavanju značajnih datuma, utvrđenih u Budžetu Grada Bihaća za 2021.godinu

Obrađivač: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti

Rok: mart

13. Odluka o raspodjeli sredstava za sufinansiranje manifestacija od značaja za Grad Bihać, s Tekućeg granta sufinansiranje manifestacija od značaja za Grad Bihać, utvrđenih u Budžetu Grada za 2021. godinu

Obrađivač: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti

Rok: mart

14. Odluka o raspodjeli sredstava za finansiranje i sufinansiranje sporta s Tekućeg granta za sportske manifestacije, utvrđenih u budžetu Grada Bihaća za 2021.godinu

Obrađivač: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti

Rok: mart

15. Odluka o subvencioniranju dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda

Obrađivač: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti

Rok: mart

16. Odluka o raspisivanju izbora za predsjednike i članove savjeta mjesnih zajednica

Obrađivač: Služba za opću upravu i društvene djelatnosti

Rok: mart

17. Prijedlog Budžeta Grada za 2021. godinu

Obrađivač: Služba za finansije

Rok: mart

18. Prijedlog Odluke o izvršavanju Budžeta Grada za 2021. godinu

Obrađivač: Služba za finansije

Rok: mart

19. Odluka o usvajanju Regulacionog plana „Repušine“

Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje

Rok: april

20. Odluka o provođenju Regulacionog plana „Repušine“

Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje

Rok: april

21. Odluka o utrošku sredstava prikupljenih po osnovu zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području grada Bihaća za 2021.godinu.

Obrađivač: Služba za lokalno ekonomski razvoj

Rok: april

22. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o regulaciji saobraćaja na području grada Bihaća  
Obrađivač: Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: mart
23. Izmjene i dopune Plana lokacija za privremeno korištenje javnih površina na području grada Bihaća  
Obrađivač: Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: april
24. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m<sup>2</sup> korisne stambene površine na području grada Bihaća u 2020.godini  
Obrađivač: Služba za imovinsko-pravne i geodetske poslove  
Rok: april
25. Odluka o pristupanju izradi Zoning Plana poslovno-privredna zona grada Bihaća  
Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje  
Rok: april
26. Odluka o pristupanju izradi Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Kamenica“ (kompletan obuhvat)  
Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje  
Rok: maj
27. Odluka o pristupanju izradi Strategije razvoja Grada Bihaća za period 2021. – 2027.godina  
Obrađivač: Služba za lokalno ekonomski razvoj  
Rok: maj
28. Odluka o utrošku sredstava namijenjenih za razvoj poljoprivrede na području Grada Bihaća  
Obrađivač: Služba za lokalno ekonomski razvoj  
Rok: maj
29. Odluka o mjesnim vodovodima i javnim česmama na području grada Bihaća – Nacrt  
Obrađivač: Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: maj
30. Odluka o usvajanju Nacrta izmjena i dopuna urbanističkog projekta „Dijela užeg gradskog centra sa dijelom Trga Maršala Tita“  
Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje  
Rok: maj
31. Odluka o usvajanju Nacrta Prostornog plana grada Bihać  
Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje  
Rok: juni
32. Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna urbanističkog projekta „Dijela užeg gradskog centra sa dijelom Trga Maršala Tita“  
Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje

Rok: septembar

33. Odluka o provođenju Izmjena i dopuna urbanističkog projekta „Dijela užeg gradskog centra sa dijelom Trga Maršala Tita“  
Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje  
Rok: septembar
34. Odluka o mjesnim vodovodima i javnim česmama na području grada Bihaća – Prijedlog  
Obrađivač: Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: septembar
35. Odluka o usvajanju Nacrta Zoning Plana poslovno-privredna zona grada Bihaća  
Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje  
Rok: oktobar
36. Odluka o usvajanju Akcionog plana za održivu energiju i borbu protiv klimatskih promjena –SECAP  
Obrađivač: Služba za komunalne djelatnosti, vode i zaštitu okoliša  
Rok: oktobar
37. Odluka o usvajanju Nacrta Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Kamenica“  
Obrađivač: Služba za urbanističko planiranje i građenje  
Rok: novembar
38. Nacrt Budžeta Grada Bihaća za 2022.godinu  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: novembar
39. Nacrt Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2022.godinu  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: novembar
40. Dokument okvirnog Budžeta za period 2022.-2024.godine uz Nacrt Budžeta Grada Bihaća za 2022.godinu kao informacija  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: novembar
41. Prijedlog Budžeta Grada Bihaća za 2022.godinu  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: decembar
42. Prijedlog Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2022.godinu  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: decembar
43. Prijedlog Odluke o kratkoročnom zaduženju Grada Bihaća za 2022.godinu  
Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: decembar
44. Odluka o izmjenama i dopunama Budžeta Grada Bihaća za 2021.godinu

Obrađivač: Služba za finansije  
Rok: po potrebi

45. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Bihaća za 2021.godinu

Obrađivač: Služba za finansije

Rok: po potrebi

#### **IV. REDOVNE, TEMATSKE, SVEČANE I VANREDNE SJEDNICE VIJEĆA**

U skladu sa članom 83. Poslovnika GV, Vijeće održava redovne, tematske, svečane i vanredne sjednice.

Obzirom da se redovne sjednice održavaju najmanje jednom mjesečno, u 2021.godini planira se održati 12 redovnih sjednica GV.

Povodom Dana Grada, 26.februara, Vijeće će održati svečanu sjednicu.

Vijeće može, na prijedlog Kolegija Vijeća, održati i veći broj redovnih i svečanih sjednica povodom obilježavanja značajnih datuma za grad Bihać.

U zavisnosti od značaja pojedinih akata koji se dostavljaju Gradskom vijeću na razmatranje, odnosno oblasti koju tretiraju, Vijeće će, po potrebi, održavati i tematske sjednice na kojima će razmatrati materijale iz okvira samoupravnog djelokruga i vlastitih nadležnosti Grada kao jedinice lokalne samouprave, s posebnim osvrtom na oblast zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, poljoprivrede, komunalnih djelatnosti, rada i poslovanja javnih ustanova i javnih preduzeća čiji je osnivač i druge odluke u okvirima svojih osnivačkih prava i dužnosti utvrđenih u Statutu Grada.

Izuzetno, Vijeće će održavati i vanredne sjednice u slučaju opasnosti širih razmjera po javnu sigurnost i sigurnost građana, elementarnih nepogoda, epidemija i drugih sličnih vanrednih okolnosti. Prijedlog za održavanje tematskih i vanrednih sjednica donosi Kolegij GV.

#### **V. IZBOR I IMENOVANJA**

U skladu s ovlaštenjima i dužnostima iz Ustava, zakona i Statuta, Gradsko vijeće će, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje ili na prijedlog ovlaštenog predlagача, izvršiti izbor, imenovanje i razrješenje ovlaštenih lica u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač ili članova tijela koja imenuje Gradsko vijeće ili dati saglasnost na izbor i imenovanje kada je za to ovlašteno zakonom.

U odnosu na prethodni izvještajni period, po navedenom osnovu planira se donijeti 35 akata. Obzirom da je 2020.godina izborna, broj rješenja je planiran u odnosu na izbornu godinu 2016.

#### **VI. DAVANJE SAGLASNOSTI I POTVRĐIVANJE OPĆIH AKATA**

Gradsko vijeće će, u skladu sa svojim ovlaštenjima utvrđenim zakonom, Statutom, drugim propisom ili odlukom Gradskog vijeća, davati saglasnosti na Statute, Pravila i druge akte javnih preduzeća, javnih ustanova i drugih pravnih subjekata čiji je osnivač.



U odnosu na prethodni izvještajni period, po ovom osnovu planira se donijeti 10 akata.

## **VII. RASPOLAGANJE GRADSKIM GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM I IMOVINOM GRADA**

Vijeće će u 2021. godini, u okviru svojih nadležnosti propisanih Zakonom i Statutom Grada Bihaća, razmatrati materijale iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa, koji se odnose na raspolaganje gradskim građevinskim zemljištem i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada, te će shodno tome donositi: odluke o raspisivanju javnog konkursa za dodjelu neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta, o utvrđivanju javnog interesa, o ustanovljenju stvarnih služnosti na gradskom građevinskom zemljištu, rješenja o dodjeli gradskog građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu radi izgradnje građevina na osnovu javnog konkursa, rješenja o utvrđivanju prava vlasništva, zaključke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu grada i druge akte iz oblasti rješavanja imovinsko-pravnih odnosa ili raspolaganja imovinom Grada, a za čije donošenje je nadležno.

Procjenjujemo, na osnovu prethodne izvještajne godine, a uzimajući u obzir da postupci eksproprijacije za izgradnju Aerodroma Bihać nisu okončani, da će Gradsko vijeće, po navedenim osnovama u 2021. godini, donijeti 40 akata uz mogućnost odstupanja od navedenog broja, a što će zavisiti od broja podnesenih zahtjeva građana ili pravnih lica iz ove oblasti.

## **VIII. RAZMATRANJE PITANJA IZ NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE BiH, FEDERACIJE BiH I UNSKO-SANSKOG KANTONA I PITANJA MEĐUOPĆINSKE-GRADSKJE I MEĐUNARODNE SARADNJE**

Gradsko vijeće će tokom programske godine razmotriti određene materijale iz djelokruga rada Skupštine BiH, Federacije i Unsko-sanskog kantona koji su od interesa za Grad, radi davanja mišljenja i prijedloga, te pokrenutu, razmatrati i donositi odluke po pitanjima ostvarivanja međuopćinske-gradske i međunarodne saradnje.

## **IX. AUTENTIČNA TUMAČENJA**

Po ukazanoj potrebi i zahtjevima, Gradsko vijeće će davati autentična tumačenja odluka i drugih akata koje je Vijeće donijelo, na način i po postupku propisanim Poslovníkom Gradskog vijeća.

## **X. RADNA TIJELA VIJEĆA**

Poslovníkom Gradskog vijeća, propisano je da, radi olakšanja i unapređenja efikasnosti rada, Gradsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela ( komisije Vijeća) u svrhu davanja mišljenja i prijedloga na nacrti i prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće, a u okviru utvrđenog djelokruga rada.

Radna tijela Vijeća će, u toku cijele programske godine, kontinuirano razmatrati materijale upućene Vijeću na razmatranje, po istim predlagati i davati mišljenja Vijeću, te

vršiti druge poslove koji su utvrđeni Poslovníkom Gradskog vijeća. U odnosu na izvještajnu godinu, procjena je da će se održati najmanje 70 komisija.

Posebno je potrebno naglasiti rad Komisije za žalbe, koja će i u tekućoj godini nastaviti rješavati žalbe u drugostepenom postupku izjavljene protiv rješenja i zaključaka Gradonačelnika, donesenih na osnovu gradskih propisa, te rješavati u drugostepenom postupku izjavljene žalbe protiv rješenja i zaključaka gradskog inspektora kada je za njihovo rješavanje ovlaštena zakonom.

## **XI. ZADACI I CILJEVI PROGRAMA RADA**

Realizacijom zadataka i pitanja iz Programa rada Gradskog vijeća planira se ostvarenje sljedećih ciljeva:

- povećanje nivoa efikasnosti, transparentnosti i odgovornosti Vijeća, Gradonačelnika i gradskih službi za upravu, te u tom cilju održati sve planirane sjednice i postići realizaciju Programa rada Vijeća od 100%;
- zadržavanje nivoa efikasnosti i odgovornosti u radu Komisije za žalbe te u tom cilju riješiti sve zaprimljene žalbe u tekućoj godini do podnošenja izvještaja GV o realizaciji Programa rada Vijeća i u propisanom roku nadležnom sudu dostaviti tražene odgovore na tužbe;
- povećanje otvorenosti Grada prema potrebama građana i stvaranje mogućnosti za većim učešćem građana u odlučivanju u pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada kao jedinice lokalne samouprave, te u tom cilju Gradonačelnik će u roku od 15 dana od dana donošenja ovog Programa, donijeti akt kojim će utvrditi i javno objaviti sve odluke o kojima će se obaviti konsultacije sa zainteresiranom javnošću;
- povećanje efikasnosti i odgovornosti Vijeća kao predstavničkog tijela i većeg nadzora nad radom izvršne vlasti, kroz provođenje i izvršavanje odluka Vijeća, te će u tom cilju vijećnici usmjeriti svoja pitanja i inicijative, a resorne Službe dostavljati odgovore;
- poboljšanje transparentnosti i vladavine zakona u administrativnim procedurama i stvaranje uvjeta za odgovorniju i efikasniju gradsku administraciju, te će u tom cilju Gradonačelnik, kao predlagač akata, dosljedno poštivati odredbe člana 146. Poslovnika Gradskog vijeća kojim se utvrđuje obavezan sadržaj prijedloga odluka ili drugih akata koji se podnose Gradskom vijeću, te uputstva i metodologije za izradu akata koji se dostavljaju GV na odlučivanje.

Zadaci i ciljevi utvrđeni ovim Programom rada su okvirnog karaktera.

## **XII. JAVNOST RADA**

U cilju osiguranja javnosti i transparentnosti rada sjednice Vijeća prenositi će se putem Radio Bihaća, interneta ili davanja izjava za javnost nakon zaključivanja sjednica Gradskog vijeća. Obzirom da je pandemija korona-virus nametnula utvrđena pravila ponašanja, a koja utječu i na način održavanja sjednica GV, po odluci Kolegija sjednice se mogu održavati i putem ZOOM aplikacije, a materijali za sjednice GV i Kolegija će se dostavljati elektronskim putem. Zainteresiranim građanima omogućit će se prisustvovanje sjednicama Vijeća, osim ako Vijeće odluči da dio ili cijela sjednica Vijeća budu zatvorene za javnost.

Gradonačelnik je dužan putem resornih službi za upravu obezbijediti da se materijal koji je predmet javnog konsultiranja sa građanima učini dostupnim javnosti, te da se, uz materijal, dostavi i poziv zainteresiranoj javnosti da se svojim sugestijama i primjedbama uključe u javnu raspravu ili drugi oblik javne komunikacije, s rokom do kada se isti imaju dostaviti.

Službe za upravu i radno tijelo određeno za provođenje javnih konsultacija će pratiti javnu raspravu ili drugi oblik javnih konsultacija, analizirati prijedloge, mišljenja i primjedbe, osigurati prikupljanje i sređivanje iznesenih primjedbi i prijedloga, o čemu će Gradonačelnik podnijeti izvještaj Gradskom vijeću.

Gradonačelnik je obavezan izvijestiti javnost o razlozima ne prihvatanja iznesenih primjedbi i prijedloga, kao i stav predlagača o utjecaju akta na javnost, kako bi zainteresirana javnost imala uvid u učinak konsultacija u postupku donošenja akata iz nadležnosti Gradskog vijeća.

O radu Gradskog vijeća i o aktima o kojima će Gradsko vijeće raspravljati i koje će donositi, javnost će biti pravovremeno izvještavana objavom dokumenata u „Službenom glasniku Grada Bihaća“ i na web stranici Gradskog vijeća, kao i na druge pogodne načine.

Sazivi sjednica Vijeća dostavljat će se elektronskim putem, a sazivi sa materijalima koji će se razmatrati na sjednici će biti postavljeni na web stranici Gradskog vijeća.

### **XIII. ODGOVORNOST ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

U izvršavanju svojih zakonom i Statutom Grada utvrđenih dužnosti, vijećnici su se dužni dosljedno pridržavati ovog Programa rada i stavova Kolegija Gradskog vijeća.

Odgovornost vijećnika podrazumijeva:

- zakonsku odgovornost, što podrazumijeva poštivanje zakona i Statuta Grada u procesu donošenja odluka po aktima iz nadležnosti Vijeća,
- političku odgovornost, što podrazumijeva da se prilikom donošenja akata iz nadležnosti Vijeća moraju osigurati javne konsultacije s građanima i javni interes u kreiranju politika i
- osiguranje nadzorne uloge Vijeća u procesu implementacije akata Vijeća i provođenja utvrđene politike.

Utvrđena odgovornost se odnosi i na Gradonačelnika, kao predlagača najvećeg broja akata, kao i druge predlagače utvrđene zakonom.

### **XIV. PRIMJENA PROGRAMA RADA I NJEGOVE IZMJENE**

Svi obrađivači materijala, obavezni su se pridržavali utvrđenih rokova iz Programa rada Gradskog vijeća za 2021. godinu.

Obrađivači su dužni materijale dostavljati Službi za stručne poslove Gradskog vijeća, najkasnije 15 dana prije održavanja sjednice vijeća.

U slučaju postupanja predlagača suprotno obavezama utvrđenim ovim Programom rada, Služba za stručne poslove Gradskog vijeća će blagovremeno izvještavati Kolegij Vijeća i Gradsko vijeće.

U 2021. godini Kolegij Vijeća će, shodno svojim nadležnostima propisanim članom 44. tačka b) Poslovnika Gradskog vijeća, kontinuirano pratiti realizaciju Programa rada Vijeća

te će, ukoliko ocijeni da se određeni materijali neće realizirati do kraja programske godine ili da se isti neće realizirati u planiranim rokovima, predložiti Vijeću izmjene i dopune Programa rada za tekuću godinu.

Gradsko vijeće obavezuje Gradonačelnika i nadležne gradske službe za upravu da, bez obzira na utvrđene rokove u Programu rada Vijeća, odmah pristupe izradi materijala, kako bi se u slučaju potrebe mogli uvrstiti na dnevni red sjednice Vijeća i mimo utvrđenog roka.

#### ***XIV. ZAVRŠNE ODREDBE***

Program rada Gradskog vijeća za 2021. godinu stupa na snagu sljedećeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Bihaća“, a primjenjuje se za tekuću kalendarsku godinu.

Predsjedavajući Gradskog vijeća  
Zulfikar Handukić