

KAKO REGISTRovati POLJOPRIVREDNO GAZDINSTVO

Ovom brošurou predstavljani su osnovni koraci koje treba poduzeti da bi se upisalo u Registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata.

Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata je definisan Pravilnikom o upisu Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata (Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 42/08).

Upisom u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata evidentiraju se ljudski potencijali, zemljište i životinje, dok upis u Registar klijenata omogućuje ostvarivanje novčanih podrški u poljoprivredi i ruralnom razvoju. Upis u registre je dobrovoljan, uz napomenu da samo registrirani korisnici imaju pravo podnositi zahtjeve za novčane podrške i druge oblike potpore u poljoprivredi.

CILJ UPISA JE

- racionalnije, brže i kvalitetnije planiranje mjera nadležnih organa za pružanje potpore razvoju poljoprivrede i ruralnog razvoja;
- osiguranje transparentnog utroška sredstava namijenjenih podrški u poljoprivredi i ruralnom razvoju;
- postepeno usklađivanje sa zahtjevima Europske unije radi korištenja sredstava iz predpristupnih fondova namijenjenih BiH.

SVRHA UPISA U RPG je uspostaviti direktnu komunikaciju poljoprivrednika i državnih tijela, kako bi državna tijela što brže i racionalnije izrađivala kvalitetne nacрте mjera poljoprivredne politike.

ZA KOGA JE UPIS OBAVEZAN?

A) Za fizička lica koja:

- Prodaju vlastite proizvode na tržištu: regionalnim fizičkim i pravnim osobama/licima, koja neposredno otkupljuju proizvode za preradu ili daljnju prodaju ili direktnom prodajom;
- Podnose zahtjeve za novčane i druge oblike potpore u poljoprivredi;
- Trebaju biti evidentirani u ostalim registrima iz Zakona o poljoprivredi;

B) Za pravna lica koja: su registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti pri nadležnom sudu (privredna/gospodarska društva, zadruge), te obrtnike registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti pri nadležnom organu u slučajevima kada:

- Podnose zahtjeve za novčane i druge oblike potpore u poljoprivredi;
- Trebaju biti evidentirani u ostalim registrima.

U Registar clijenata mogu se upisati pravna i fizička lica koja nisu upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava. To se odnosi na lica koja nemaju status poljoprivrednog gazdinstva (nemaju zemljište niti životinje), ali se bave poljoprivrednom proizvodnjom i ruralnim razvojem ili žele da ostvare pravo na novčane podrške.

GDJE SE OBAVLJA UPIS?

Upis se obavlja u Gradskoj službi nadležnoj za poslove u poljoprivredi prema:

- mjestu prebivališta nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili drugog fizičkog lica, neovisno o mjestu obavljanja poljoprivredne djelatnosti;
- sjedištu gospodarskog/privrednog društva, zadruga ili drugog pravnog lica i obrtnika neovisno o mjestu obavljanja poljoprivredne djelatnosti u BiH.

Nosilac poljoprivrednog gazdinstva može biti upisan u RPG kao nosilac samo jednog poljoprivrednog gazdinstva.

Punoljetni članovi istog domaćinstva koji žive i rade na porodičnom poljoprivrednom gazdinstvu mogu se upisati u RPG kao članovi porodičnog poljoprivrednog gazdinstva.

Nosilac PPG, odnosno član PPG ne može biti upisan kao nosilac, odnosno član drugog porodičnog poljoprivrednog gazdinstva.

POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA UPIS U RPG/RK FIZIČKA LICA:

- Ovjerena fotokopija lične karte nosioca poljoprivrednog gazdinstva;
- Ovjerena fotokopija ličnih karata članova poljoprivrednog gazdinstva, ako se upisuju;
- Posjedovni list na ime podnosioca zahtjeva; (original ili ovjerena fotokopija);
- Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta ili ugovor o davanju zemljišta na korištenje bez naknade, uz ugovor treba priložiti posjedovni list na ime vlasnika (original ili ovjerena fotokopija);
- Ovjerena fotokopija namjenskog tekućeg računa otvorenog u poslovnoj banci prema ličnom izboru.

POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA UPIS U RPG/RK PRAVNA LICA:

- Ovjerena fotokopija lične karte ovlaštenog lica za zastupanje;
- Rješenje o registraciji pravnog lica (ovjerena fotokopija);
- Potvrda obveznika PDV-a i ID broj (ovjerena fotokopija);
- Posjedovni list (izvadak zemljišta) na ime podnosioca zahtjeva (original ili ovjerena fotokopija), samo za upis u RPG;
- Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta ili ugovor o davanju zemljišta bez naknade (original ili ovjerena fotokopija), samo za upis u RPG;
- Potvrda banke o otvorenom računu (original ili ovjerena fotokopija);
- Karton deponovanih potpisa (original ili ovjerena fotokopija).

Ako se utvrdi da zahtjev nije kompletan, podnosilac zahtjev se obavještava pisanim putem da u roku od 15 dana dopuni zahtjev, a ukoliko to ne uradi neće se izvršiti upis u RPG. Upisom u RPG poljoprivrednom gazdinstvu se dodjeljuje jedinstven broj poljoprivrednog

gazdinstva (BPG). BPG se ne mijenja i isti broj ne može dobiti drugo poljoprivredno gazdinstvo. Po izvršenom upisu u RPG, izdaje se potvrda. Podaci registara vode se u bazi podataka na elektronski način.

UPIS PROMJENA

I DIO

Sve promjene podataka prijavljujete podnošenjem zahtjeva za upis promjene podataka i dostavljanjem dokumentacije vezane za nastalu promjenu nadležnoj Gradskoj službi. Svi upisani u RPG, bez obzira da li je bilo promjena ili ne, svake godine u periodu od 1. januara do 31. marta dostavljaju nadležnom organu podatke o:

- Poljoprivrednim kulturama na poljoprivrednom zemljištu, a koje se odnose na trenutno stanje te planiranu sjetvu ili sadnju u tekućoj godini;
- Trenutnom stanju te promjeni vrste i brojnog stanja stoke;
- Promjeni zemljišnog posjeda i osnove korištenja poljoprivrednog zemljišta (katastarske veličine, kulture, vlasništva, zakupa i sl.).

II DIO

Poljoprivredna gazdinstva dužna su u roku 30 dana od dana nastanka promjene prijaviti:

- Promjenu nosioca PPG-a i nosioca obrta;
- Promjenu sjedišta, odnosno prebivališta nosioca PPG;
- Promjenu članova PPG-a.

BRISANJE IZ REGISTRA

Podaci iz Registara se brišu:

- Na zahtjev nosioca poljoprivrednog gazdinstva;
- Radi prodaje cjelokupnog zemljišta, odnosno prestanka ugovora o zakupu ili prestanka ugovora o davanju poljoprivrednog zemljišta na korištenje;
- Prestankom bavljenja poljoprivrednom proizvodnjom;
- Prestankom drugih uvjeta za upis u RPG i RK.

Brisanje iz registara znači da je porodično poljoprivredno gazdinstvo blokirano, zbog čega ne može ostvariti prava koja bi imalo da je upisano u Registar. O brisanju iz RPG-a, nadležna Gradska služba izdaje potvrdu.

SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, PRIVREDNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
Ul. Bosanska broj: 4

Po ovlaštenju Šef Odsjeka za upravljanje lokalnim razvojem mr.sc. Nijaz Lipovača
telefon: 229-624 ili centrala 224-222 lokal 624
Informacijski servis dostupan i na oficijelnoj
web stranici Grada Bihaća

www.bihac.org