



PROGRAM RADA ZA 2018. GODINU

Javna ustanova Kulturni centar Bihać

Sjedište:
Bihać

Adresa:
502. Viteške brigade 11, 77 000 Bihać, Bosna i Hercegovina

Djelatnost:
Kultura

Pravni status:
Javna ustanova

ID broj:
4263245210006

Telefoni:
+387 37 226 483, +387 37 226 689

E-mail:
kcbihac@gmail.com

Radno vrijeme:
07:30 -16:00

Bihać, novembar 2017.

SADRŽAJ

UVOD	3
Podaci o osnivanju predmetnog subjekta	3
Podaci o djelatnosti i poslovima predmetnog subjekta	4
Misija, vizija, ciljevi, saradnja	6
Normativni okvir koji čini osnovu djelovanja.....	7
Kadrovska struktura i fluktuacija kadrova	8
Upravljačka struktura	9
Menadžment	9
RAZRADA.....	10
Postojeće stanje	10
Plan realizacije programskih aktivnosti	13
Očekivani efekti izraženi kvalitativno i kvantitativno	16
Stručno obrazovanje i usavršavanje radnika	17
ZAKLJUČNA RAZMATRANJA.....	17

UVOD

Predmetni dokument ima za cilj da Vas upozna sa programskim, ali i drugim, dopunskim aktivnostima JU "Kulturni centar" Bihać (u daljem tekstu: Ustanova u odgovarajućem padežu). Kod izrade plana i programa rada za 2018. rukovodili smo se sa aktuelnim stanjem u oblasti kulture na širem području grada, s ciljem podizanja broja i kvalitete u domenu planiranih kulturnih zbivanja. Pored informacija vezanih za osnovnu djelatnost, program rada daje i uvid u krajnji poslovni učinak Ustanove, u čijem se daljem kontekstu zatim delegiraju prijedlozi, mjere i rješenja, koja bi u sadejstvu sa pravovremenom reakcijom Osnivača, zasigurno odgovorila i na preostala pitanja, a koja se tiču bržeg i boljeg razvoja kulture i umjetnosti u našem gradu.

Podaci o osnivanju predmetnog subjekta

Hronologija događanja koja su prethodila formiranju današnje Ustanove počinje, moglo bi se reći, davne 1948. kada:

- Projekcijom filma "Hanka" počinje sa radom kino "26. Novembar".
- Opštinsko vijeće, rješenjem broj 08-10-57/59 od 30.09.1959. osniva potom Radnički univerzitet u Bihaću.
- Godine 1977. zbor radnika tadašnje radne organizacije Radničkog univerziteta "Kasim Čehajić" donosi odluku o pripajanju Radne organizacije "Kino 26. Novembar" Radnoj organizaciji Radnički univerzitet "Kasim Čehajić".
- Odlukom Skupštine opštine Bihać od 29.04.1986. osnovana je Radna organizacija u osnivanju "Prvi kongres USAOJ-a".
- Skupština opštine Bihać na sjednici održanoj dana 13. 05. 1991. donijela je Odluku o osnivanju JP "Dom kulture" Bihać, prema kojoj, pored ostalog, javno preduzeće preuzima sva prava i obaveze od Radne organizacije Spomen dom "Prvi kongres USAOJ-a u osnivanju", a koja istim danom i prestaje sa radom.
- Skupština opštine Bihać, na sjednici održanoj dana 27.04.1994. donijela je Odluku o spajanju Radnih organizacija "Spomen dom Prvi kongres USAOJ-a u osnivanju" i Radničkog univerziteta "Kasim Čehajić" Bihać u jedinstvenu Javnu ustanovu u državnoj svojini po nazivom "Dom kulture".
- Općinsko vijeće Bihać, na sjednici održanoj dana 29.10.1999. donijelo je odluku o promjeni naziva JU "Dom kulture" u JU "Kulturni centar". U članu 4. pomenute odluke navodi se da je djelatnost JU "Kulturni centar" prezentacija djela iz oblasti: književnosti, filma, teatra, muzike i drugih umjetnosti, i te organizacija i realizacija drugih kulturnih i sličnih manifestacija.
- Općinsko vijeće Bihać na sjednici održanoj dana 13.07.2007. donijelo je Zaključak kojim se poslovi organizacije i realizacije svih kulturnih manifestacija i programa od značaja za grad i općinu Bihać prenose sa općine Bihać na JU "Kulturni centar" Bihać, uključujući i Festival scenskih umjetnosti "Bihačko ljeto" i produžene aktivnosti uz Festival.

JU "Kulturni centar" Bihać danas posluje kao Javna ustanova sa zadatkom glavnog nosioca i organizatora kulturnog života u gradu Bihaću.

U okviru svoje djelatnosti JU "Kulturni centar" Bihać obavlja sljedeće poslove:

- 18.20 Umnožavanje snimljenih zapisa
- 52.21 Uslužne djelatnosti u vezi sa kopnenim prijevozom
- 58.11 Izdavanje knjiga
- 58.12 Izdavanje imenika i popisa korisničkih adresa
- 58.13 Izdavanje novina
- 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija
- 58.19 Ostala izdavačka djelatnost
- 59.11 Proizvodnja filmova, videofilmova i televizijskog programa
- 59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, videofilmova i televizijskog programa
- 59.13 Distribucija filmova, videofilmova i televizijskog programa
- 59.14 Djelatnost prikazivanja filmova
- 59.20 Djelatnost snimanja zvučnih zapisa i izdavanja glazbenih zapisa
- 60.10 Emitiranje radijskog programa
- 60.20 Emitiranje televizijskog programa
- 63.99 Ostale informacijske uslužne djelatnosti, d.n.
- 69.20 Računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti, porezno savjetovanje
- 70.21 Odnosi s javnošću i djelatnosti priopćavanja
- 70.22 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 73.11 Agencije za promidžbu (reklamu i propagandu)
- 73.12 Oglašavanje preko medija
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- 74.10 Specijaliziranje dizajnerske djelatnosti
- 74.90 Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti, d.n.
- 77.40 Davanje u zakup (leasing) prava na upotrebu intelektualnog vlasništva i sličnih proizvoda, osim radova koji su zaštićeni autorskim pravima
- 79.90 Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti povezane s njima
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 82.91 Djelatnosti agencija za prikupljanje i naplatu računa, te kreditnih ureda
- 82.99 Ostale poslovne pomoćne uslužne djelatnosti, d.n.
- 84.12 Regulisanje djelatnosti javnih subjekata koji pružaju zdravstvenu zaštitu, usluge u obrazovanju i kulturi i druge društvene usluge, osim obaveznog socijalnog osiguranja
- 85.32 Tehničko i strukovno srednje obrazovanje
- 85.51 Obrazovanje i poučavanje u području sporta i rekreacije
- 85.52 Obrazovanje i poučavanje u području kulture
- 85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje, d.n.
- 85.60 Pomoćne uslužne djelatnosti u obrazovanju
- 90.01 Izvođačka umjetnost

- 90.02 Pomoćne djelatnosti u izvođačkoj umjetnosti
- 90.03 Umjetničko stvaralaštvo
- 90.04 Rad umjetničkih objekata
- 91.01 Djelatnost knjižnica i arhiva
- 91.03 Rad povjesnih mjesta i građevina, te sličnih znamenitosti za posjetitelje
- 93.21 Djelatnost zabavnih i tematskih parkova
- 93.29 Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti
- 96.09 Ostale osobne uslužne djelatnosti, d.n.

Misija, vizija, ciljevi, saradnja

Tabela 1. - Misija, vizija, ciljevi, saradnja.

<p>MISIJA Kontinuiran rad na razvoju kulture i umjetnosti u gradu Bihaću.</p>
<p>VIZIJA Kolektivizacija svijesti građanstva, bazirana na kvaliteti iskonskih umjetničkih vrijednosti.</p>
<p>CILJEVI U funkciji ostvarenja vizije temeljni ciljevi koje Ustanova želi postići svojim djelovanjem su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poticanje građanstva na aktiviranje, praćenje, uključivanje i sudjelovanje u razvoju kulture; • Realizacija svih manifestacija značajnih za grad Bihać; • Izgradnja infrastrukture za kulturne djelatnosti; • Stvaranje optimalnih uvjeta za kontinuirano prezentiranje visoko rangiranih kulturnih sadržaja; • Povećanje broja kulturnih programa i projekata; • Pružanje pomoći amaterskom stvaralaštvu; • Produkcija i koprodukcija umjetničkih djela; • Izdavaštvo i suizdavaštvo različitih publikacija.
<p>SARADNJA U provedbi svoje misije Ustanova prakticira i potiče kulturnu saradnju sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ministarstvom civilnih poslova BiH; • Federalnim ministarstvom kulture i sporta; • Kantonalnim ministarstvom obrazovanja, nauke, kulture i sporta; • Profesionalnim umjetničkim ansamblima iz BiH i inostranstva; • Pojedincima i udruženjima koja djeluju u oblasti kulture; • Hrvatskim društvom dramskih umjetnika (HDDU); • Fondacijama iz zemlje i inostranstva; • Nevladinim sektorom; • Javnim ustanovama, javnim i privatnim preduzećima i kompanijama; • Medijima; • Studentskim servisom; • Volonterskim centrima.

Normativni okvir koji čini osnovu djelovanja

- Zakon o ustanovama ("Službeni glasnik R BiH" broj: 6/92, 8/93 i 13/94)
- Zakon o radu ("Službene novine Federacije BiH" broj:26/16)
- Zakon o kulturi ("Službeni glasnik USK" broj: 2/09)
- Odluka o zadržavanju prava Osnivača i spajanju javnih ustanova u novu javnu ustanovu u državnoj svojini "Kulturni centar"Bihać - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj: 14/15)
- Pravila Javne ustanove "Kulturni centar" Bihać - Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Bihaća“ broj: 14/15)

Kadrovska struktura i fluktuacija kadrova

Tabela 2. - Kadrovska struktura

RUKOVODILAC USTANOVE		
Pozicija	Broj radnika	Stručna sprema
Direktor	1	VSS
SLUŽBA KULTURNO-UMJETNIČKIH DJELATNOSTI		
Pozicija	Broj radnika	Stručna sprema
Umjetnički rukovodilac	1	VSS
Stručni saradnik za kulturu	1	VSS
SLUŽBA PRAVNIH, KADROVSKIH I OPĆIH POSLOVA		
Pozicija	Broj radnika	Stručna sprema
Rukovodilac pravnih, kadrovskih i općih poslova	1	VSS
Sekretarica	1	SSS
Domar	1	SSS
Portir	1	SSS
Pomoćni radnik	1	NK
Čistačica	1	NK
SLUŽBA EKONOMSKO-FINANSIJSKIH POSLOVA		
Pozicija	Broj radnika	Stručna sprema
Rukovodilac ekonomsko-finansijskih poslova	1	VSS
Stručni saradnik za marketing i odnose s javnošću	1	VSS
Blagajnik	1	SSS

Upravljačka struktura

Upravni odbor
Nadzorni odbor
Direktor

Menadžment

Menadžment Javne ustanove "Kulturni centar" Bihać inkorporiran je u upravljačku strukturu Ustanove.

RAZRADA

Postojeće stanje

Iako je u proteklom periodu mnogo urađeno po pitanju razvoja kulture, to ni u kom slučaju ne znači da će taj kontinuirano aktivan učinak ujedno osigurati i daljnji nastavak tako uspješnog procesa. Ohrabrujuća je činjenica da se ambijent za kulturu i umjetnost iz godine u godinu poboljšava, i to prije svega, velikim zalaganjem radnika predmetne, ali i drugih institucija kulture pa i udruženja građana, te pojedinaca koji djelujući uglavnom na bazi entuzijazma, svejedno daju vrlo značajan doprinos. Jasno je da pojedinačna, nesistemska, sporadična, improvizatorska i tome slična djelovanja definitivno nisu i ne mogu biti realni elementi koji na koncu mogu dovesti do konkretnog poboljšanja u predmetnoj oblasti. Naprotiv, ista i pored najboljih namjera dovode praktično u opasnost postojeću kulturološku zbilju čiji se zapravo opstanak, a time i njen eventualan razvoj, jedino i isključivo može obezbjediti samo sa strateškim planiranjem, koje opet mora biti bazirano na stručnom radu, odnosno institucionalnoj razini.

Ovakve konstatacije proizilaze iz vidnih rezultata Ustanove čiji kontinuitet djelovanja podiže ne samo kvalitet, već i kvantitet programskih aktivnosti, ukazujući pri tom na realne estetske vrijednosti, što se na kraju izražava porastom broja konzumenata kulture, a što zapravo i jeste glavni cilj njenog djelovanja.

Napominjemo da se raniji uspjesi praćeni kadrovskim rješenjima, tranzicijom, izmirenjem dugova, anuliranjem negativnog poslovanja itd., nastavljaju ostvarivati uprkos i dalje postojećoj ekonomskoj krizi i recesiji. Stoga, ako se ima u vidu isprofilirana osnova za dalje korake, nije teško za pretpostaviti da će Ustanova i dalje znati odgovoriti na zadatke i izazove koji će se pred nju postavljati, a time i znati prevazići moguće probleme, koji bi u suprotnom istu mogli dovesti u pitanje, odnosno prekinuti njen aktivan rad.

Ističemo dakle da Ustanova u potpunosti ispunjava obaveze prema Osnivaču, a time i građanima grada Bihaća, ali u isto vrijeme i skrećemo pažnju na nesrazmjer finansijskog i programskog plana. Naime, realna finansijska obaveza kod samo jedne manifestacije, kakva je npr. "Bihaćko ljeto", uveliko premašuje iznos ukupnog godišnjeg granta namjenjenog Ustanovi za njene sveukupne potrebe. Pored toga, na ovakav zaključak navodi i činjenica da je svaka od obaveznih programskih manifestacija (koju je po odluci tadašnjeg Općinskog vijeća Ustanova na godišnjem nivou dužna organizirati) u međuvremenu prerasla lokalne okvire, a neke od njih, već uveliko uživaju i međunarodni umjetnički status.

Tako i manifestacija pod nazivom "Dan grada Bihaća - 26. Februar", već dugi niz godina broji u prosjeku preko dvadeset recentnih kulturnih i sportskih sadržaja i traje četverostruko duže, nasuprot istoj, iz nešto ranijeg perioda, kada se njen ukupni program osim Svečane sjednice Općinskog vijeća, svodio na turnire u tavlji, šahu, krosu i ponekom kulturnom sadržaju, što je u konačnom zbiru trajalo svega dan ili dva.

Sličnu sudbinu, u pozitivnom smislu naravno, doživjela je i manifestacija "Ulicom Bišća", čiji programski meni sve više liči na regionalni umjetnički samit, zbog čega menadžment Ustanove već neko vrijeme razmatra mogućnost da istu preimenuje, odnosno da joj udahne festivalski koncept i karakter. Taj cilj je u najvećoj mjeri već i postignut ako se u obzir uzme upravo njen programski letak iz prošle godine.

Sa rastućim trendom i u kontinuitetu se proslavljaju vjerski blagdani, pojavljuju se i tradicionalno ustaljuju neke nove manifestacije, te različiti kulturno-umjetnički programi ("Maturijada", smotre horova, tamburaša, plesa, folklor, itd.).

Upravo iz tih iskustvenih, ali i drugih praktičnih razloga, Ustanova je pored uloge glavnog nosioca kulturnog života sa vremenom postala i nezaobilazan faktor kod organizacije i suorganizacije najrazličitijih oblika javnih skupova od značaja za grad Bihać, od čega, između ostalog navodimo: prijenose reprezentativnih fudbalskih utakmica BiH na gradskom trgu, organizacije i podrška mnogobrojnim humanitarnim događajima, pomoć u sprovođenju državnih, federalnih i kantonalnih društvenih aktivnosti. Podrška u tom smislu daje se i drugim javnim ustanovama i preduzećima, privatnim kompanijama, udruženjima građana i pojedincima pri realizaciji njihovih, ali i za grad vrlo značajnih programa i projekata. Podrška je nesporna i kada su u pitanju sportski i vjerski sadržaji, nevladin sektor, komercijalni i nekomercijalni koncerti različitih muzičkih žanrova, vrtići, škole i fakulteti, političke stranke, mediji, itd., itd...

Posljednji u nizu brojnih umjetničkih i različitih društvenih događaja svakako je tradicionalni doček Nove godine na centralnom gradskom trgu, koji je iako već nekoliko godina baziran na domaćim izvođačkim snagama, svejedno postao dio rijetko dobre organizacije te vrste u BiH.

Jedan od isključivo umjetničkih ciklusa utemeljen je pod nazivom Festival scensko-tatarske umjetnosti Bosne i Hercegovine "Bihaćko ljeto", a kako je to dijelom već i pomenuto, isti danas ispunjava i projektne standarde za aplikaciju prema fondovima Evropske unije.

Međutim, i pored navedenog, treba znati da oni finansijski iznosi koji su se prije gotovo deset pa i više godina kontinuirano izdvajali za isključivo programske aktivnosti, nisu jednaki čak i da su ostali na istoj razini (jer je inflacija gotovo četverostruko prevazišla ondašnje cijene proizvoda), a oni su se dapače i pored njihove daleko manje vrijednosti danas, i matematički umanjili za oko deset puta.

U tom smislu treba također istaći da Ustanova pored matičnog objekta (bivši "Dom USAOJ-a" čiji prostor je u određenom dijelu pod zakupom) jeste korisnik i bivšeg Doma Vojske Federacije koji, isto tako, izražava velike režijske i druge troškove, koji podrazumjevaju troškove upošljavanja, a koje je opet neizbježno zbog obimnog prostora i veličine cjelokupne infrastrukture (cca. 6000 m² na dva objekta - samo zatvoreni prostori).

Pored toga, Ustanovi je u 2011. dodjeljen i novoizgrađeni objekat za kulturu u Ripču, što svakako predstavlja dodatno opterećenje u smislu već pomenutih režijskih, ali i materijalnih, sigurnosnih i administrativnih obaveza. Finansijsku konstrukciju, pored ostalog, iznova narušava i loše stanje kod najvećeg dijela pomenutih objekata, njihova neopremljenost sa elektro i drugim instalacijama, koje po zakonu moraju biti ugrađene, ili koje, ako postoje, moraju biti u funkciji.

Kada već govorimo o ovakvim i sličnim problemima, onda možemo reći da je najveći u tom smislu vezan za matični objekt (bivši "Dom USAOJ-a") koji nikada nije ni dovršen u građevinsko-tehničkom smislu, a koji je, u isto vrijeme, i dalje jedan od glavnih izvora samofinanciranja (naplata zakupa). Ovdje se uistinu radi o vrlo složenoj situaciji, počev od prokišnjavanja većeg dijela krova, nepostojanja centralnog grijanja, stalnih majstorskih i zanatskih improvizacija (koje mnogo koštaju, a vrlo kratko traju), i tsl.

Upravo zbog svega toga ćemo u poglavlju zaključnih razmatranja ponuditi konkretna rješenja, koja će sigurni smo u slučaju odobravanja, te usvajanja od strane Osnivača vrlo brzo rezultirati sa pozitivnim učinkom.

Djelovanje Ustanove, pored njenih specifičnih zadataka, može se dakle cijeliti i sa mnogo šireg društvenog aspekta. Besplatan smještaj nevladinih organizacija, udruženja građana, ustupanje prostora u humane, naučne, obrazovne, duhovne i druge različite svrhe, svakodnevni je doprinos Ustanove, naspram njene zadane uloge, odnosno, njene osnovne djelatnosti.

Uzimajući u obzir činjenicu da je kultura značajan segment cjelokupnog društvenog i individualnog života i da je kao takva, bitna odrednica identiteta svakog naroda, biće potrebno unaprijediti postojeće i stvoriti još bolje uvjete za nesmetan rad Ustanove, kako bi putem programskih aktivnosti ostvarili željeni pomak, te još više podigli kulturni nivo građanstva.

Plan realizacije programskih aktivnosti

S obzirom da i dalje preživljavamo period globalne ekonomske krize i recesije, što će se zasigurno finansijski osjetiti i u narednom periodu, naša težnja bit će da održimo koninuitet redovnih manifestacija, odnosno da pokušamo zadržati ne samo kvalitativni nego i kvantitativni stadij kulturnih događanja kakav smo postigli u 2017., a koji je, po ostvarenim rezultatima, bio na do sad najvišoj razini.

Svoje programske sadržaje Ustanova realizira kroz organizaciju manifestacionih i drugih programskih aktivnosti. Najznačajnije kulturne manifestacije koje Ustanova organizira tokom godine su: Festival scenskih umjetnosti "Bihaćko ljeto", manifestacija "Ulicom Bišća", te obilježavanje "Dana grada Bihaća - 26. Februar".

Obilježavanje "Dan grada Bihaća - 26. Februar" najčešće počinje sa realizacijom u posljednjoj sedmici mjeseca februara. Tim povodom redovno se održava Svečana sjednica Gradskog vijeća, a u okviru koje se, uz kulturno-umjetnički program, vrši dodjela nagrada i priznanja zaslužnim pojedincima i organizacijama. Pored kulturnih, manifestaciju upotpunjuju sportski i različiti društveni sadržaji u trajanju od nekoliko dana, a njihovu organizaciju i realizaciju pored Osnivača i Ustanove koordinira i Sportski savez Grada Bihać. Učešće u programskim aktivnostima pored institucija čiji je osnivač Grad Bihać, redovito uzimaju i ustanove od kantonalnog značaja, a sve više i istaknuta udruženja građana, te pojedinci, što je svakako pored obima ukupnih dešavanja dovelo i do dodatnih kvaliteta i mogućnosti za dalje obogaćivanje postojećeg programskog koncepta.

Pravni osnov: Zaključak Općinskog vijeća o prenosu organizacije svih manifestacija od značaja za grad sa Općine na JU "Kulturni centar" ("Službeni glasnik Općine Bihać", broj 9/07)

Nosilac projekta: JU "Kulturni centar" Bihać

Rok za realizaciju: kraj februara i početak marta 2018.

Na osnovu Odluke o usvajanju programa rada od strane Gradskog vijeća Bihać realizaciju odobrava: Upravni odbor JU "Kulturni centar" Bihać

"Maturijada" bi se ove godine trebala održati po deveti put, što zapravo znači da je već odavno zaradila tradicijski epitet. Organizira se krajem (maturalne) školske godine za maturante bihaćkih srednjih škola, a cilj je da svi bihaćki maturanti, uz bogat zabavni program, zajedno obilježe kraj tog obrazovnog procesa.

Osnov za realizaciju: Odluka Službe za društvene djelatnosti i mlade

Nosilac manifestacije: JU "Kulturni centar" Bihać

Rok za realizaciju: kraj maja 2018.

Na osnovu Odluke o usvajanju programa rada od strane Gradskog vijeća Bihać realizaciju odobrava: Direktor JU "Kulturni centar" Bihać.

Festival scenskih umjetnosti "Bihaćko ljeto" utemeljen je Zaključkom Općinskog vijeća br. 01-02-1034/99 od 09.03.1999., a na prijedlog Službe opće uprave i društvenih djelatnosti. Od tada, svake godine, sa kalendarskim početkom ljeta Bihać živi novi život, jer "Bihaćko ljeto" za ovaj grad znači puno više od običnog festivala. Kroz svoj kontinuitet, Festival je postao svojevrsan kulturni brend grada Bihaća i njegove ljetne turističke ponude. U posljednjih osam godina, za organizaciju Festivala odgovorna je Ustanova i njeni uposlenici. Sve renomirane pozorišne kuće iz BiH, kao i mnoge iz regiona u svoj godišnji kalendar upisuju gostovanje na predmetnom Festivalu. Svakog ljeta se prikaže oko 15 recentnih pozorišnih predstava, od kojih i nekoliko dječijih, a u pratećem programu održavaju se koncerti, izložbe i promocije publikacija.

Pravni osnov: Zaključak Općinskog vijeća o prenosu organizacije manifestacija od značaja za grad sa Općine na JU "Kulturni centar" Bihać ("Službeni glasnik Općine Bihać", broj 9/07)

Nosilac projekta: JU "Kulturni centar" Bihać

Rok za realizaciju: 20. juni - 05. juli 2018.

Na osnovu Odluke o usvajanju programa rada od strane Gradskog vijeća Bihać realizaciju odobrava: Upravni odbor JU "Kulturni centar" Bihać

Manifestacija "Ulicom Bišća" realizira se u prvoj polovini mjeseca novembra. Za razliku od "Bihaćkog ljeta", koje danas uživa međunarodni umjetnički ugled i karakter, "Ulicom Bišća" prvenstveno prezentira rad i dostignuća bihaćkih umjetnika, tj. fokus programskih aktivnosti baziran je na lokalnoj kulturnoj sceni. Planirani sadržaji se ogledaju kroz koncerte, izložbe, predstave i promocije. Pored programa lokalnih umjetnika u okviru ove manifestacije sve više se praktikuje i gostovanje umjetnika iz drugih gradova BiH, ali i regije.

Pravni osnov: Zaključak Općinskog vijeća o prenosu organizacije svih manifestacija od značaja za grad sa Općine na JU "Kulturni centar" Bihać ("Službeni glasnik Općine Bihać", broj 9/07)

Nosilac projekta: JU "Kulturni centar" Bihać

Rok za realizaciju: 05. - 15. novembra 2018.

Na osnovu Odluke o usvajanju programa rada od strane Gradskog vijeća Bihać realizaciju odobrava: Upravni odbor JU "Kulturni centar" Bihać

Obilježavanja vjerskih blagdana: Ramazanski i Kurban-bajram, Božić, kao i doček Nove godine u centru grada, u redovnom su planu realizacije, za čiju je organizaciju i suorganizaciju zadužena Ustanova.

Pravni osnov: Zaključak Općinskog vijeća o prenosu organizacije svih manifestacija od značaja za grad sa Općine na JU "Kulturni centar" Bihać ("Službeni glasnik Općine Bihać", broj 9/07)

Nosilac manifestacija: JU "Kulturni centar" Bihać

Rok za realizaciju: Kalendarski određeni datumi navedenih praznika u 2018.

Na osnovu Odluke o usvajanju programa rada od strane Gradskog vijeća Bihać realizaciju odobrava: Direktor JU "Kulturni centar" Bihać

Pored pomenutih, Ustanova će, u zavisnosti od finansijskih, vremenskih i prostornih uvjeta organizirati sadržaje koji su već bili zastupljeni u nekoj mjeri, a koji ne spadaju u kategoriju sadržaja od značaja za grad: Bazar kulture, Smotra horova, Dani komedije, Smotra folklor, Smotra plesnih klubova i sl.

Kao i svake godine, Ustanova će vjerovatno organizirati ili suorganizirati i one sadržaje koji nisu obuhvaćeni planom, a za kojima se obično javi potreba maločas prije njihove same realizacije kao što su: Humanitarni koncerti, promocije knjiga, prikazivanje filmova, izložbe, godišnjice rada društava i pojedinaca iz oblasti kulture itd.

Radi još boljeg shvatanja predmetnog konteksta, odnosno konačne brojke koja se odnosi na sveukupnost programske realizacije na jednom godišnjem nivou, treba reći ili još bolje ukazati i na činjenicu da se sama riječ "manifestacija" u predmetnom dokumentu nerijetko shvata kao jedan realizirani događaj dnevno ili realizacija više njih u jednom danu, što je u stvari najčešće suprotno od stvarnog jer manifestacioni ciklusi poput onog na Bihaćkom ljetu ili recimo onih koji se tiču Dana grada ili Ulicom Bišća, traju po nekoliko dana, a često i više od dvije sedmice, što možda i ponajbolje oslikava generalni presjek stanja učinkovitosti i jasno vidljivu rekapitulaciju godišnje ostvarenog.

Ostale programske aktivnosti čiju realizaciju Ustanova svakojako potpomaže tokom cijele godine podrazumjevaju različite oblike organizacija i suorganizacija, te određene manifestacije i značajna obilježavanja od kojih izdvajamo: Dan nezavisnosti, Dan državnosti, Dan Kantona, Dan rijeke Une, itd. Pored navedenih, Ustanova pruža podršku u organizaciji i drugih događaja kao što su: skupštine, seminari, kongresi, tribine, prezentacije, promocije, koncerti, predstave, izložbe itd. Bitno za istaći u svakom slučaju jeste da i osim što se prethodno pomenuti sadržaji ne mogu naći u programu rada za tekuću godinu (jer ih Ustanova nije u obavezi realizirati, a time ni planirati), oni svejedno predstavljaju dodatni napor, kako menadžmenta, tako i tehničkog osoblja prilikom njihove kontinuirane realizacije. Ovdje dakako spadaju i učešća u aktivnostima od značaja za Kabinet Gradonačelnika (otvaranje spomen obilježja, puteva, objekata i sl.), što je već odavno redovita praksa u radu Ustanove.

Kako je bavljenje ovim poslom u okviru osnovne djelatnosti samo po sebi uvjetovano sa inovativnošću, te kreativnošću radnika, dešava se (kao što je prethodno i opisano) da pojedini sadržaji koji su tradicionalno vezani za određenu manifestaciju vremenom postanu samostalni i na taj način nastavljaju da traju, te se vremenom oblikuju i dalje razvijaju. Isto tako, dešava se i suprotno u smislu da se neki projekti zahvaljujući svom kvalitetu nametnu i kontinuirano se realiziraju iz godine u godinu tako da postanu tradicionalni, a onda na jednom nestanu sa ustaljenog programskog menija kao da ih prethodno tamo nikad nije ni bilo. Upravo takav slučaj bilježimo kod "Sedmice evropskog filma" koji se godinama i u kontinuitetu redovno održavao, ali se zbog izostanka angažmana naših partnera iz Sarajeva ovaj projekat već dvije godine ne nalazi unutar našeg programskog plana. Slično je i sa projektom pod nazivom "Dani komedije" kojeg smo povremeno, a opet u skladu sa aktuelnim finansijskim stanjem također neko vrijeme realizirali i koji se isto tako već neko vrijeme izostavlja u godišnjoj realizaciji.

S tim u vezi menadžment koji se isključivo bavi sa ovim konkretnim pitanjem iznova traži odgovore kako i na koji način nadomjestiti manjak finansijskih sredstava koja su u najmanju ruku neophodna za dobar i kvalitetan umjetnički program. Ta činjenica nam svakako daje za pravo i da ne budemo lažno skromni niti da sumnjamo u svoje dosadašnje napore koji se i dalje izražavaju uzlaznim trendom u gotovo svim segmentima našeg djelovanja.

Izdavačka djelatnost

U narednoj godini nije planirana izdavačka djelatnost koja zahtjeva velika finansijska sredstva. Uz najznačajnije manifestacije štampaće se programi, prospekti, katalogi, brošure i sl.

Finansijska konstrukcija potrebna za realizaciju pobrojanih programa i projekata varijabilnog je karaktera iz razloga samog odabira istih, odnosno pojedinačne cijene njihovog koštanja. Prosječni iznosi za njihovu realizaciju prikazani su u finansijskom planu, kao i dodatni tj. ukupni načini finansiranja. Dakle, na realizaciju planiranih programskih ciljeva u okviru 2018., pored ljudskih resursa i materijalnih sredstava Ustanove, najviše će uticati količina finansijskih sredstava iz svih raspoloživih izvora, a posebno onih planiranih, odnosno doznačenih iz budžeta Osnivača. Finansijska struktura koja objedinjuje autorske i izvođačke honorare, nabavke materijala i opreme, troškove propagande i sl. također je prikazana u Finansijskom planu. S obzirom na specifičnu djelatnost Ustanove, pripreme za realizaciju navedenih projekata traju dinamično tokom cijele godine.

Očekivani efekti izraženi kvalitativno i kvantitativno

Računajući na rezultate Ustanove u posljednjih nekoliko godina, mišljenja smo da će ista svoju zadaću besprijekorno obaviti i u 2018. Naravno, i dalje aktuelna ekonomska kriza nam ne dozvoljava da budemo pretenciozni više nego što to sam budžet, koji će biti operativan u narednoj godini, bude dozvoljavao. Napominjemo, da je do sada Ustanova u svojoj realizaciji uveliko prevazilazila broj planiranih godišnjih aktivnosti.

Potencijalni razlozi koji bi mogli dovesti do smanjenja broja programskih aktivnosti i njihove kvalitete mogli bi se identificirati samo i jedino kroz eventualno slabljenje podrške Osnivača. Štete koje bi nastale ovakvim razvojem situacije mogle bi se nadalje pratiti i kroz dodatne obaveze prema dobavljačima, angažiranim izvođačima, odnosno glavnim protagonistima planirano realiziranih programskih sadržaja.

Zbog ranije pomenutih problema koji otežavaju djelovanje i realizaciju aktuelnih, pa time i planiranih programskih aktivnosti Ustanove, smatramo obaveznim upoznati Osnivača, kako bi zapravo zajedničkim naporom unaprijedili postojeće uvjete u kojim Ustanova trenutno djeluje, a sve to opet u cilju njenog još boljeg učinka.

Dakle, ukoliko budžet predviđen za rad Ustanove bude i operativan, vjerujemo da će i u 2018. doći do porasta u realizaciji programskih sadržaja, a shodno tome i porasta broja njihovih konzumenata.

U kvalitativnom smislu smatramo da ćemo također održati trend porasta broja i kvalitete umjetničkih sadržaja i na taj način doći do kontinuirane razine vrhunske umjetničke vrijednosti bazirane na osnovi visokog estetskog kriterija.

Stručno obrazovanje i usavršavanje radnika

Stručno obrazovanje i usavršavanje radnika u 2018. svodit će se na seminare i edukacije u oblasti knjigovodstva, javnih nabavki i sl., dok će se u oblasti stručnih poslova radnici educirati uglavnom kroz posjete i razmjenu iskustva sa institucijama kulture u BiH i inostranstvu.

Finansijski pokazatelji sredstava potrebnih za stručno obrazovanje i usavršavanje radnika prikazani su u finansijskom planu.

ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

U prethodnom poglavlju pod naslovom "Postojeće stanje" pored ostalog daje se i detaljna informacija o lošem stanju kompletne infrastrukture kojom raspolaže Ustanova (devastacija, prokišnjavanje, i sl.) odnosno, njenoj neopremljenosti sa mašinskim i elektro instalacijama. U smislu prevazilaženja takvih i sličnih problema u narednom periodu biće gotovo neophodno da Osnivač vrlo ozbiljno razmotri prijedloge menadžmenta Ustanove ili u protivnom predloži svoje, a koji bi konačno omogućili optimalne uvjete za njen kvalitetniji, a time i uspješniji rad.

Pomenuta problematika, osim što dosta loše utječe na bitan segment koji se tiče sufinansija Ustanove (naplata zakupnine), se jednako loše odnosi i na njenu osnovnu djelatnost tako što npr. problem neuslovnosti dvoranskog prostora naprosto onemogućuje bilo kakvu ozbiljnu samostalnu ili pak gostujuću produkcijsku realizaciju. Isti se ogleda u mnogo čemu, od čega ovom prilikom prije svega ističemo: nepostojanje tehnike, garderoba, kabina, pa čak ni toaleta, što predstavlja zaista minimum da bi umjetnici uopće odradili svoj posao. Stoga je i u narednoj godini glavni i osnovni prioritet kapitalno investiranje u kulturnu infrastrukturu Ustanove.

Kada je u pitanju ova tema, još od ranije je poznato da Ustanova raspolaže sa dva takva prostora (velika dvorana u Domu USAOJ-a i dvorana u bivšem Domu Vojske Federacije), te je isto tako poznato da iz godine u godinu menadžment iste aktuelizira njihovu lošu stranu. Upravo iz tog razloga ovo posljednje poglavlje ponovo posvećujemo prijedlozima za koje smatramo da mogu proizvesti trenutna, a možda čak i konačna rješenja za već jako dugo nepovoljnu situaciju koja shodno tome i jednako tako tretira cjelokupnu oblast kulture.

S tim u vezi, kao konačno, adekvatno i dugotrajno rješenje tog kapitalnog pitanja vidimo u tehničkom opremanju dvorane bivšeg Doma Vojske Federacije u kojoj bi se uz manje građevinske intervencije (u okviru istih gabarita) mogle stvoriti krajnje optimalne i moderne tehničke pretpostavke, koje bi je time dovele čak u stanje multifunkcionalnosti, a koja bi kao takva u isto vrijeme bila i mnogo povoljnija investicijska varijanta u odnosu na neke ranije prijedloge Osnivača. Osim toga, a na osnovu sada već dugogodišnjih pokazatelja, smatramo da predmetna dvorana sa kapacitetom od 300 fiksnih mjesta (što je inače po definiciji svrstava u red "velikih dvorana") sasvim optimalno odgovara prosječnom broju gotovo svih društvenih sadržaja koji se kontinuirano realiziraju na razini jedne kalendarske godine.

Nadalje, ističemo da se kapacitet sjedišta iste sa pomoću stolica tj. pomoćnih sjedišta može jednostavno i vrlo brzo podići na brojku od 350, što predmetnu već stavlja u red dvorana kakve posjeduju uglavnom samo veliki gradovi. Na koncu, napominjemo i to da smo u navedenu infrastrukturu u čijem je sklopu i sama dvorana (a nakon što smo prethodno za to dobili saglasnost Vlade FBiH) već uložili značajan iznos finansijskih sredstava, te da po istom tom obrazcu možemo ulagati i dalje.

Sa druge strane, sve što je prethodno rečeno za dvoranu u bivšem Domu Vojske Federacije, može se "ali samo u suprotnom", reći za dvoranu u Domu USAOJ-a, a time i za cijeli taj objekat. S obzirom da smo u nekoliko prethodnih rečenica opisali prednosti, realnosti i sve druge elemente koji kao takvi benifiti prouzrokuju iz predloženog, isto tako nudimo i konkretan prijedlog vezan za prevazilaženje problema u matičnom objektu Ustanove (Dom USAOJ-a).

Dakle, u smislu koji se prvenstveno tiče devastacije, neopremljenosti i neispravnosti pomenutog objekta, napominjemo da smo Inicijativu za preuzimanje objekta Spomen dom "Prvi kongres USAOJ-a" od strane Osnivača (akt broj 257/15-2 od 22.09.2015.) još u prošloj godini podnijeli Gradskom vijeću Bihać. Ovakva namjera proizišla je iz tvrdnje koju opet nalazimo u činjenici da bi Osnivač u slučaju konstantnog sudskog spora sa zakupoprimcima (kakav trenutno, a i godinama postoji na relaciji između Ustanove i njih po raznim osnovama), bio naprosto u daleko boljoj poziciji u odnosu na Ustanovu s obzirom na njegov značaj, te snažnu administrativnu ulogu koju ona sa druge strane nema (Općinski sud, Gradsko pravobranilaštvo, inspekcijske, pravne i druge raspoložive službe). Osim ponuđenih varijanti, Ustanovi idu u prilog i bilo kakvi prijedlozi po kojima bi se navedeni objekat napokon skinuo sa njenih "nedovoljno snažnih leđa", a koja ih prirodno i na osnovu svih pobrojanih problema jednostavno i ne mogu nositi. Uz to, uvjereni smo da bi s tim u vezi i Osnivaču bilo bolje da dugoročno iznajmi ili čak proda kompletan navedeni objekat i na taj način i sam izbjegne dodatno investiranje za koje, složiteće se, i nije baš najbolje vrijeme. Razlog za ovakvo mišljenje nadalje nalazimo u još jednoj činjenici koja se odnosi na opasnost koju također na sebe preuzima onaj koji naplaćuje rentu u ovakvim okolnostima, a ona se svakako odnosi na mjere sigurnosti aktuelnih zakupoprimaca te njihove pokretne imovine, jer objekat praktično ne ispunjava čak niti minimalne tehničke mjere sigurnosti.

Cilj ovakvog ugovornog odnosa po našem viđenju bi zapravo, pored zakupnine, bio dijelom baziran i na kompenzaciji za konkretna ulaganja. Na taj način bi se, a imajući u vidu i dalje tešku ekonomsku situaciju, svejedno moglo popraviti postojeće loše stanje infrastrukture, te tako preduprijeti aktivno, neminovno i potpuno propadanje i devastiranje iste.

Ukoliko se još dođe i do realizacije aktivnog plana koji podrazumjeva prelazak Ustanove na trezorsko poslovanje, ista će u tom slučaju po prvi put u svojoj historiji biti u prilici da se bavi isključivo onim za šta i jeste osnovana. Naravno, shodno tome bi logično bilo da Osnivač preuzme prava i obaveze koje se odnose na prihode od kompletne naplate zakupnina, a koje će za razliku od aktivnog načina, nadamo se, napokon biti i zapravo ostvarene (tj., i praktično oprihodovane).

Na sličnom tragu nadalje ističemo da pored prethodno opisanih težnji, kao i onih iz osnovne djelatnosti koje se prvenstveno odnose na programske aktivnosti u oblasti kulture i umjetnosti, Ustanova svakodnevno i u kontinuitetu ulaže velike napore i u potrazi za sredstvima domaćih te inofondova, uz čiju bi se podršku dijelom ili čak u cijelini obezbjedila adekvatnija pozicija djelovanja, odnosno zadovoljile optimalne infrastrukturne i redovne programske obaveze. Da bi takve mogućnosti postale još učestalija pojava, pored istrajnog i tendencioznog zalaganja Ustanove potrebno je osigurati i sudjelovanje Osnivača po ovom pitanju, bez čijeg učešće putem konkretnih intervencija prema višim nivoima vlasti, realne šanse nerijetko ostaju neostvarene.

S tim, ali i svim drugim rečenim u vezi, očekujemo još aktivniju podršku od Osnivača, kako bi smo na zadovoljstvo svih građana, mogli nastaviti sa dobrim rezultatima i njihovim svedosadašnjim rastućim trendom.

Broj: 12/18-1

Bihać:17.01.2018.

JU „Kulturni centar“ Bihać

Upravni odbor

Predsjednik: Amira Huskić dipl. pravnik



FINANSIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU

Javna ustanova Kulturni centar Bihać

Sjedište:

Bihać

Adresa:

502. Viteške brigade 11, 77 000 Bihać, Bosna i Hercegovina

Djelatnost:

Kultura

Pravni status:

Javna ustanova

ID broj:

4263245210006

Telefoni:

+387 37 226 483, +387 37 226 689

E-mail:

kcbihac@gmail.com

Radno vrijeme:

07:30 -16:00

Bihać, Novembar

SADRŽAJ

I - U V O D	1
1. Finansiranje Ustanove vrši se iz slijedećih izvora:.....	1
1.1. Iz budžeta Grada Bihać finansirat će se:	1
1.2. Iz vlastitih sredstava finansirat će se:.....	1
1.3. Iz sredstava od sponzorstva finansirat će se:.....	1
1.4. Iz sredstava od donacija finansirat će se:.....	1
II- PLAN PRIHODA I RASHODA	2
1. Plan prihoda.....	2
2. Plan rashoda	2
3. FINANSIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU SA PROCJENAMA ISTOG ZA 2019. i 2020. GODINU	3
III- OBRAZLOŽENJE ZNAČAJNIJIH STAVKI FINANSIJSKOG PLANA ZA 2018. GODINU	6
IV- ZAKLJUČAK:.....	7

I - U V O D

Finansijski Plan JU „Kulturni centar“ Bihać kao obaveza Ustanove prema Osnivaču utvrđena je odredbama člana 31. Pravila JU Kulturni centar Bihać. Javna ustanova osnovana je Odlukom Općinskog vijeća općine Bihać broj:01-023-54/94 godine („Službeni Glasnik općine Bihać“ broj: 3/94).

Zbog ostvarivanja vlastitih prihoda koje stiže na osnovu izdavanja poslovnih prostora pod zakup, Ustanova je registrovana u Kantonalnom sudu Bihać dana 14.04.2000. godine i upisana u Registar subjekata pod brojem 2-122;U/I-17-2000. Matični broj pod kojim se Ustanova vodi u Jedinostvenom registru poslovnih subjekata Federalnog Zavoda za statistiku je 4263245210006 sa šifrom djelatnosti 92320 (Kultura). Ustanova kao takva, podliježe obavezama sačinjavanja i podnošenja računovodstvenih iskaza u koje spadaju: Bilans stanja, Bilans uspjeha, Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih, Obračun članarina vodoprivrednih naknada, ZS obrazac, Statistički aneks i dr. Zbog svega navedenog, Ustanova svoje poslovne knjige vodi po Kontnom okviru za privredna društva.

Menadžment Ustanove vodi direktor Alen Zulić.

1. Finansiranje Ustanove vrši se iz slijedećih izvora:

- 1.1. iz sredstava budžeta Osnivača,
- 1.2. iz vlastitih sredstava,
- 1.3. iz usluga reklama-sponzorstva,
- 1.4. iz donacija,
- 1.5. drugih izvora u skladu sa propisima.

1.1. Iz budžeta Grada Bihać finansirat će se:

- plaće i doprinosi uposlenih

1.2. Iz vlastitih sredstava finansirat će se:

- ostale naknade uposlenih (topli obrok, prijevoz, otpremnine i ostale naknade)
- dio izdataka za kulturne manifestacije značajne za grad
- izdaci za materijal i usluge,
- intelektualne i lične usluge (autorski honorari, ugovori o djelu).

1.3. Iz sredstava od sponzorstva finansirat će se:

- hotelske usluge i troškovi reprezentacije,
- izdaci za kulturne manifestacije značajne za grad.

1.4. Iz sredstava od donacija finansirat će se:

- izdaci za kulturne manifestacije značajne za grad.

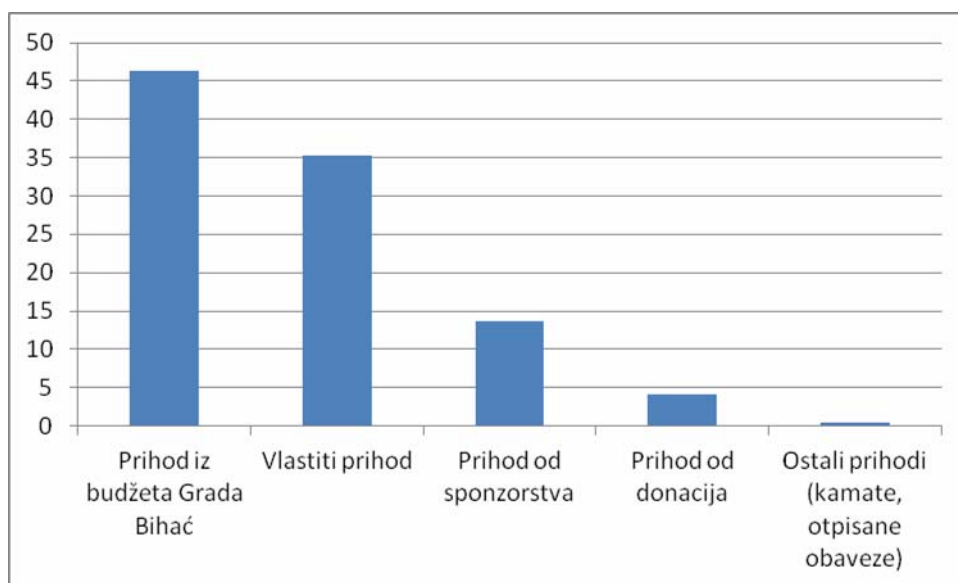
II- PLAN PRIHODA I RASHODA

1. Plan prihoda

Za realizaciju aktivnosti iz Programa rada predložen je Finansijski plan JU Kulturni centar Bihać za 2018. godinu u iznosu od 480.912,00 KM.

Tabelarni plan prihoda za 2018. godinu:

Redni broj	Plan prihoda prema izvorima finansiranja	Iznos	u KM
			% učešća u ukupnim prihodima
1.	Prihod iz budžeta Grada Bihać	222.912,00	46,35
2.	Vlastiti prihod	170.000,00	35,35
3.	Prihod od sponzorstva	66.000,00	13,72
4.	Prihod od donacija	20.000,00	4,16
5.	Ostali prihodi (kamate, otpisane obaveze)	2.000,00	0,42
4.	PRIHODI (1+2+3+4+5)	480.912,00	
5.	RASHODI	480.000,00	
6.	REZULTAT	912,00	



2. Plan rashoda

Plan rashoda za 2018. godinu iznosi 480.000,00 i manji su u odnosu na plan za 2017. u procentu od cca 10%.

FINANSIJSKI PLAN ZA 2018. GODINU SA PROCJENAMA ISTOG ZA 2019. i 2020. GODINU

-u KM-

Konto	O P I S	Finansijski plan za 2016.godinu	Finansijski plan za 2017.godinu	Finansijski plan za 2018.godinu	Procjena za 2019. godinu	Procjena za 2020. godinu
1	2	4	5		6	7
	TEKUĆI IZDACI					
520	Plaće i naknade troškova zaposlenih	419.500,00	329.500,00	265.300,00	265.300,00	265.300,00
520-1	Plaće i naknade plaće po umanjenju doprinosa	216.000,00	170.000,00	138.000,00	138.000,00	138.000,00
520-2	Doprinosi na teret poslodavca	140.200,00	117.000,00	91.000,00	91.000,00	91.000,00
524-0	Naknade za topli obrok tokom rada	42.000,00	27.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
524-2	Naknade za prijevoz s posla i na posao	4.800,00	2.500,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00
524-3	Regres za godišnji odmor	9.000,00	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
524-3001	Jubilarne nagrade za stabilnost u radu, darovi djeci, otpremnine za penziju sl.	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
524-3002	Pomoć u slučaju smrti	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
524-3003	Pomoć u slučaju bolesti	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
511	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	39.500,00	39.500,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
512-0	Utrošena električna energija	25.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
512-3	Izdaci za centralno grijanje (pelet)	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
512-7	Gorivo za prijevoz	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
511-8,511-281,511-280...	Kanc.materijal, materijal za popravak i održ. zgrada (građ.), mat. za popravku i održavanje vodovoda i kanalizacije, materijal za čišćenje i sl.	5.500,00	5.500,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
514-0	Sitni inventar	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

540	Amortizacija i troškovi rezervisanja	37.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
540-0	Amortizacija	37.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
530-559	Troškovi usluga i razni troškovi poslovanja	123.000,00	130.000,00	155.700,00	155.700,00	155.700,00
523-0	Troškovi dnevnica u zemlji	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
559-4,559-84	Izdaci za seminare, savjetovanja, simpozije	1.000,00	1.000,00	500,00	500,00	500,00
527-01-527-105	Troškovi naknada članovima upravnog i nadzornog odbora	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
529-0-529-5001	Troškovi naknada po osnovu ugovora o djelu i autorskih ugovora	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
532-1002	Prijevozne usluge-servisiranje sl.auta	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
532-4500	Usluge održavanja web stranice	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
559-5	Usluge medija, štampanja, javnog informisanja	5.000,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00
550-01-550-1	Izdaci za komunalne usluge(voda, kanalizacija, odvoz smeća)	6.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
539-0000	Projekat izrade protupožarnog sistema	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
539-8300	Stručne usluge (tehničko opremanje)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
550-8001	Troškovi organizacije »Bihaćko ljeto 2018.« (predstave, koncerti, izložbe)	45.000,00	45.000,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00
550-8002	Troškovi usluga za manifestacije “Ulicom Bišća” i doček Nove godine	0,00	6.700,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
550-8003	Troškovi organizacije „Maturijada 2018.“	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
550-8300	Zaštitarske usluge	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
551-3000	Troškovi reprezentacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
559-1000	Troškovi hotelskih usluga	5.000,00	5.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
559-8200	Troškovi premija osiguranja stalnih sredstava	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
552-8000	Osiguranje imovine i radnika	1.500,00	1.500,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00

553-0000	Troškovi platnog prometa u zemlji	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
553-2000	Troškovi za bankarske usluge	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
554-0-554-11	Troškovi poštanskih i telekom.usluga	5.000,00	5.000,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
556-0	Nabavka kompjuterske opreme	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
559-850	Ostali tr. članskih doprinosa i sl.obaveza	1.000,00	600,00	600,00	600,00	600,00
555-71,72	Sudski i prateći troškovi	2.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
559-4000	Troškovi pretplate na službena glasila i stručne publikacije	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
590	Ostali nematerijalni troškovi	2.500,00	1.500,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
591	Ostali rashodi	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
591-0000	Naknadno utvrđeni troškovi iz prethodne godine	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	SVEUKUPNO:	621.000,00	530.000,00	480.000,00	480.000,00	480.000,00
	Ukupan broj zaposlenih	20	16	12	12	12
	Uposleni radnici	20	16	12	12	12
	Pripravnika	0	0	0	0	0

III- OBRAZLOŽENJE ZNAČAJNIJIH STAVKI FINANSIJSKOG PLANA ZA 2018. GODINU

520 -Bruto plaće i naknade	265.300,00 KM
-----------------------------------	----------------------

Predloženi iznos izdataka za bruto plaće i naknade za 2018. godinu iznose 265.300,00 KM, te se odnosi na dvanaest uposlenika, što je u odnosu na plan prethodne godine manje za četiri uposlenika i predstavlja četvrtinu manje zaposlenih nego u prethodnoj godini, odnosno planirani troškovi bruto plaća i obaveznih naknada su manji za cca **64.000,00 KM**, a sve u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i Pravilnikom o plaćama JU „Kulturni centar“ Bihać. Planirani izdaci za naknade toplih obroka iznose 23.000,00 KM, što iznosi 1% od prosječne mjesečne neto plaće u FBiH.

512– Utrošak električne energije	20.000,00 KM
---	---------------------

Izdaci su planirani na bazi potrošnje električne energije za dva objekta i dinamike povećanja cijena ovih energenata. Napominjemo da se 53% utroška električne energije pojavljuje kroz prihode Ustanove koje ista ostvaruje putem preračuna električne energije zakupoprincima, a vode se kontu prihoda od zakupa.

540 – Amortizacija	20.000,00 KM
---------------------------	---------------------

Stalna materijalna i nematerijalna sredstva otpisuju se vremenskom metodom-linearna amortizacija, korištenje najviše godišnje amortizacione stope po Odluci o visini i načinu obračuna amortizacije i revalorizacije stalnih sredstava koji se priznaju u rashode u poreznom bilansu (Službene novine Federacije BiH broj 32a/97 i 24/99) i to za stalna sredstva koja su nabavljena do 31.12.2005. godine.

Stalna sredstva nabavljena od 01.01.2006. također se obračunavaju po linearnoj metodi, a očekivani vijek trajanja sredstva, stope amortizacije i razvrstavanje sredstava izvršeno je u skladu sa MRS.

Planirani iznos amortizacije je realan nakon isknjižavanja zgrade Kina „Una“, a za čiju realizaciju nam je potreban Ugovor o preuzimanju nekretnine sa Gradom Bihać, a na osnovu Odluke Gradskog vijeća o preuzimanju Kina “~26.Novembar” od JU “Kulturni centar” Bihać.

559- Hotelske usluge	2.000,00 KM
-----------------------------	--------------------

Troškom hotelskih usluga obuhvaćen je smještaj gostiju, odnosno učesnika naših manifestacija tokom godine. Planirani trošak je umanjen u odnosu na prošlogodišnji plan za 60%.

559-5 Troškovi reklame	6.300,00 KM
-------------------------------	--------------------

Planirana sredstva za ove namjene raspoređuju se na reklame putem medija, panoa, plakate i ostali reklamni materijal najvećim dijelom u periodu održavanja manifestacija „Dan Grada“, „Maturijada“, „Bihaćko ljeto“, „Ulicom Bišća“, doček Nove godine, itd.

551-30 Troškovi reprezentacije	10.000,00 KM
---------------------------------------	---------------------

Ugostiteljske usluge učesnicima tokom manifestacija u organizaciji JU „Kulturni centar“ Bihać.

550-8 Troškovi organizacije „Bihaćko ljeto“	47.000,00 KM
--	---------------------

Troškovi izvođenja predstava pozorišnih kuća, izvođenja koncerata i postavljanje izložbi i ostalih sadržaja za manifestaciju scensko-teatarske umjetnosti „Bihaćko ljeto 2018.“

550-81 Troškovi organizacije „Ulicom Bišća“, doček Nove godine	13.000,00 KM
---	---------------------

Troškovi usluga koje pružaju pisci, kompozitori, kipari, zabavljači i drugi umjetnici.

539-8 Troškovi ostalih neproizvodnih usluga	20.000,00 KM
--	---------------------

U ove troškove ulaze troškovi tehničkog opremanja manifestacija, usluge rasvjete i postavljanja video ekrana.

529- Naknade po osnovu Ugovora o djelu i Autorskih ugovora	15.000,00 KM
---	---------------------

Planirani troškovi po ovoj osnovi odnose se na angažmane fizičkih lica vezane za manifestacije koje su u planu rada JU „Kulturni centar“ Bihać.

IV- ZAKLJUČAK:

Finansijski plan JU „Kulturni centar“ Bihać za 2018. godinu urađen je kao realna finansijska potpora u realizaciji planiranih zadataka definisanih Programom rada JU „Kulturni centar rad“ Bihać za 2018. godinu.

Broj: 14/18-1
Datum, 17.01.2018.

JU „Kulturni centar“ Bihać
Upravni odbor

Predsjednica: Amira Huskić, dipl.pravnik.